



## ANEXO II

### **Programa de materias para ingreso en el Cuerpo de Funcionarios Técnicos, Escala Técnica de Gestión, Técnicos de Gestión e Inspección Financiera.**

1. La Constitución Española de 1978: estructura y contenido. Valores superiores y principios inspiradores. El Estado Social y Democrático de Derecho. La Corona. Las Cortes Generales. El Poder Judicial.
2. Derechos y libertades. Deberes de los ciudadanos. Principios rectores de la política social y económica. Garantías. Defensor del Pueblo.
3. La organización territorial del Estado. Gobierno de la Nación y Administración General del Estado. Comunidades Autónomas. Administración Local. Las relaciones entre los entes territoriales. Especial referencia a la comarcalización de Aragón.
4. El Estatuto de Autonomía de Aragón: naturaleza y contenido. Competencias de la Comunidad Autónoma. La reforma del Estatuto. La organización institucional de la Comunidad Autónoma de Aragón. Las Cortes y el Justicia de Aragón.
5. El Presidente y el Gobierno de Aragón. Los Consejeros. La Administración Pública de la Comunidad Autónoma. Los órganos administrativos: su régimen y el ejercicio de las competencias.
6. La Unión Europea. Antecedentes y evolución histórica. Las fuentes del Derecho de la Unión Europea. Las Instituciones de la Unión Europea. La participación de las Comunidades Autónomas en la aplicación del Derecho Comunitario.
7. Ley del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas: ámbito de aplicación y principios informadores. Los interesados: capacidad y representación. Derechos de los ciudadanos en sus relaciones con las Administraciones Públicas. Las garantías en el desarrollo del procedimiento. La transparencia de las Administraciones Públicas y acceso a la información pública.
8. El acto administrativo: concepto, elementos y clases. Requisitos y eficacia de los actos administrativos. Nulidad y anulabilidad. La obligación de la Administración de resolver. Silencio administrativo. Términos y plazos.
9. Fases del procedimiento administrativo: iniciación, ordenación, instrucción y finalización. Procedimientos de ejecución. Revisión de los actos administrativos.
10. La responsabilidad patrimonial de la Administración Pública. Responsabilidad de las autoridades y personal a su servicio.
11. El Estatuto Básico del Empleado Público. El personal funcionario de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón: clases de empleados públicos, selección, provisión y carrera administrativa. Personal laboral.
12. Integridad y Ética pública. Código de Conducta del personal empleado público. Régimen disciplinario y normativa penal relativa a la función pública.
13. El presupuesto: sus principios. Estructura del presupuesto de la Comunidad Autónoma de Aragón. Los créditos y sus modificaciones. Ejecución del presupuesto. El control presupuestario.
14. Igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres en Aragón. La identidad y expresión de género e igualdad social y no discriminación en la Comunidad Autónoma de Aragón. Políticas de prevención y protección integral de las mujeres víctimas de violencia de género.
15. La Administración electrónica para mejorar la relación con los ciudadanos. Sujetos obligados a relacionarse electrónicamente con la Administración. Identificación y firma de los interesados. Representación. Oficina de asistencia en materia de registros. Sistema de Interconexión de Registros. Notificación electrónica.



### **Derecho Administrativo.**

1. Las fuentes del Derecho Administrativo. La jerarquía de las fuentes. La Constitución. La Ley: tipos de Leyes. Reserva de Ley. Disposiciones administrativas con fuerza de ley. El Reglamento: concepto, naturaleza y clases. Límites de la potestad reglamentaria. Los principios generales del Derecho.
2. Las potestades administrativas: atribución de las potestades. Potestades regladas y potestades discrecionales: distinción. El control de la discrecionalidad. Los conceptos jurídicos indeterminados.
3. La nulidad absoluta de los actos administrativos: supuestos legales. La anulabilidad de los actos: especial consideración de la desviación de poder. Las irregularidades no invalidantes. La impugnación de los actos nulos y de los anulables.
4. La revisión de oficio. Los recursos administrativos: clases de recursos, elementos y requisitos formales. Efectos de su interposición.
5. Las subvenciones públicas (I). La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y el texto refundido de la Ley de Subvenciones de Aragón, aprobado por Decreto Legislativo 2/2023, de 3 de mayo, del Gobierno de Aragón. Concepto, naturaleza y clasificación de las subvenciones. Procedimientos de concesión. Plan estratégico de subvenciones y bases reguladoras.
6. Las subvenciones públicas (II). La gestión de las subvenciones: anticipos, formas de justificación, pago y reintegros. La Base de Datos Nacional de Subvenciones. El control financiero de las subvenciones.
7. Los contratos del Sector Público. Delimitación de los tipos contractuales y contratos sujetos a una regulación armonizada. Las partes en el contrato. Objeto, precio y cuantía del contrato. Garantías exigibles en la contratación del sector público. Preparación y adjudicación de los contratos: normas generales. Efectos, cumplimiento y extinción de los contratos administrativos: normas generales.
8. Los bienes de las Administraciones Públicas. Bienes y derechos de dominio público: adquisición y transmisión, protección y defensa, afectación y desafectación, su uso y aprovechamiento, responsabilidades. Bienes y derechos de dominio privado: adquisición y transmisión, protección y defensa, su uso y aprovechamiento, responsabilidades. Normas de la Comunidad Autónoma de Aragón.

### **Derecho Civil y Mercantil.**

9. Los derechos reales. El derecho real de dominio. La posesión. Derecho inmobiliario y derecho hipotecario: el Registro de la Propiedad. Principios hipotecarios. Derechos reales de garantía.
10. Los contratos. La compraventa. La donación. El contrato de arrendamiento. El arrendamiento de fincas urbanas y su legislación especial. El arrendamiento de fincas rústicas y su legislación especial.
11. El Derecho de familia. El régimen económico conyugal en el Derecho Civil de Aragón. El régimen matrimonial paccionado. El régimen matrimonial legal. El régimen de separación de bienes. La comunidad que continúa tras la disolución. La viudedad. Régimen de las parejas estables no casadas.
12. La sucesión "mortis causa". El derecho de sucesiones en Aragón. La sucesión testamentaria. La sucesión paccionada. La fiducia sucesoria. La legítima. La sucesión legal. El consorcio foral.
13. La empresa. Concepto y clases de empresas. Estatuto jurídico del empresario mercantil. El Registro Mercantil: funciones, organización y principios registrales. Las sociedades mercantiles. Concepto y clases de sociedad mercantil. Fusión y escisión de sociedades. Grupos de sociedades: Agrupaciones de Interés Económico y Uniones Temporales de Empresa.
14. El concurso. Presupuesto subjetivo y objetivo. El auto de declaración de concurso. Efectos sobre los acreedores, los créditos y los contratos. Determinación de la masa activa. Las acciones de reintegración patrimonial. La masa pasiva y los créditos contra la masa: clasificación y pago.



El convenio: contenido y sus efectos. Efectos de la apertura de la fase de liquidación. Las causas de conclusión del concurso y su reapertura: efectos. La calificación del concurso.

**Derecho Presupuestario.**

15. El derecho presupuestario. Concepto y contenido. Normativa sobre estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera. La Hacienda de la Comunidad Autónoma de Aragón: principios generales. Régimen de la Hacienda de la Comunidad Autónoma de Aragón: derechos y obligaciones.
16. El Presupuesto de la Comunidad Autónoma de Aragón. Contenido, elaboración y estructura. Normas específicas para las empresas y entidades de derecho público. Los créditos y sus modificaciones. Clases. Órganos competentes. Procedimiento
17. Ingresos y gastos públicos. Estructura y clasificación: orgánica, funcional y económica.
18. La ejecución del Presupuesto: fases. La ordenación del gasto: órganos competentes, fases del procedimiento y documentos contables que intervienen. Gastos de carácter plurianual. La ejecución del Presupuesto de ingresos: reconocimiento y liquidación de derechos. Liquidación y cierre del ejercicio.
19. La ordenación del pago: órganos competentes, fases y procedimiento. Pagos: concepto y clasificación. Pagos por ordenaciones presupuestarias: pagos por obligaciones de ejercicios cerrados. Pagos en firme y a justificar. Los anticipos de caja fija.
20. La Tesorería de la Comunidad Autónoma de Aragón. Funciones. Anticipos de Tesorería. Operaciones de crédito. Los avales. El endeudamiento.
21. El control interno de la actividad económica y financiera de la Administración, de los organismos públicos y de las empresas de la Comunidad Autónoma de Aragón (I). Concepto, ámbito y modalidades de control. La función interventora sobre derechos e ingresos. La función interventora sobre gastos y pagos: fiscalización previa. La intervención del reconocimiento de las obligaciones y de la comprobación de la inversión. La fiscalización desfavorable. Omisión de fiscalización. Intervención de los pagos a justificar y de los anticipos de caja fija. Responsabilidades.
22. El control interno de la actividad económica y financiera de la Administración, de los organismos públicos y de las empresas de la Comunidad Autónoma de Aragón (II). El control financiero en la Comunidad Autónoma de Aragón. Informes de control financiero. La Intervención General de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón: organización y funciones.
23. El control externo de la actividad económico-financiera del sector público. El control parlamentario. El control del Tribunal de Cuentas. El Tribunal de Cuentas: competencias y funciones. La función fiscalizadora del Tribunal de Cuentas.

**Derecho Financiero y Tributario.**

24. Financiación de las Comunidades Autónomas: El modelo de financiación autonómica. Normativa, principios generales y recursos que se atribuyen a las Comunidades Autónomas. Fondos de financiación. El Fondo de Compensación Interterritorial. La participación en los ingresos del Estado. El Consejo de Política Fiscal y Financiera.
25. El sistema de financiación de las Comunidades Autónomas de régimen común y Ciudades con Estatuto de Autonomía. Cesión de los tributos del Estado a las Comunidades Autónomas: tributos cedidos, alcance y condiciones generales de la cesión. Alcance de la cesión y puntos de conexión en el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, Impuesto sobre el Patrimonio, Impuesto sobre Sucesiones y Donaciones, Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados e Impuesto sobre el Valor Añadido. Alcance de las competencias normativas en el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, Impuesto sobre el Patrimonio, Impuesto sobre Sucesiones y Donaciones, e Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados.
26. El sistema tributario español: principios de la Constitución y disposiciones generales del ordenamiento tributario en la Ley General Tributaria. La relación jurídico-tributaria. Las obligaciones tributarias. Las obligaciones y deberes de la Administración tributaria. Los derechos



- y garantías de los obligados tributarios. Obligados tributarios: clases, sucesores, responsables tributarios, la capacidad de obrar en el orden tributario, el domicilio fiscal.
27. Elementos de cuantificación de la obligación tributaria principal y de la obligación de realizar pagos a cuenta. La deuda tributaria. Extinción de la deuda tributaria. El pago: formas de pago, plazos para el pago, aplazamiento y fraccionamiento del pago. La prescripción. Otras formas de extinción de la deuda tributaria. Garantías de la deuda tributaria.
28. La aplicación de los tributos. Información y asistencia a los obligados tributarios. La colaboración social en la aplicación de los tributos. Tecnologías informáticas y telemáticas. Fases de los procedimientos tributarios. Liquidaciones tributarias. Obligación de resolver y plazos de resolución. La prueba. Notificaciones. Entrada en el domicilio de los obligados tributarios. La denuncia pública. Potestades y funciones de comprobación e investigación.
29. Actuaciones y procedimientos de gestión tributaria: Disposiciones generales. Procedimientos de gestión tributaria. Procedimiento de devolución iniciado mediante autoliquidación, solicitud o comunicación de datos. Procedimiento iniciado mediante declaración. Procedimiento de verificación de datos. Procedimiento de comprobación de valores. Procedimiento de comprobación limitada.
30. Actuaciones y procedimientos de inspección (I): Funciones y facultades. Documentación de las actuaciones inspectoras. Procedimiento de inspección: objeto, medidas cautelares, formas de iniciación, alcance de las actuaciones, plazo de las actuaciones inspectoras, lugar y horario de las actuaciones inspectoras.
31. Actuaciones y procedimientos de inspección (II). La terminación de las actuaciones inspectoras: contenido de las actas, clases de actas según su tramitación. Actas con acuerdo. Actas de conformidad. Actas de disconformidad. Formas de terminación del procedimiento inspector. Clases de liquidaciones derivadas de actas de inspección.
32. Actuaciones y procedimientos de recaudación: Disposiciones generales. Procedimiento de apremio: normas generales, iniciación y desarrollo, terminación del procedimiento de apremio.
33. La potestad sancionadora en materia tributaria. Principios. Los sujetos responsables de las infracciones y sanciones tributarias. Concepto y clases de infracciones y sanciones tributarias. Cuantificación de las sanciones tributarias pecuniarias. Extinción de la responsabilidad derivada de las infracciones y sanciones tributarias.
34. El procedimiento sancionador en materia tributaria: regulación, procedimiento separado y su renuncia, derechos en el procedimiento sancionador. Iniciación, instrucción y terminación del procedimiento sancionador en materia tributaria. Recursos contra sanciones.
35. La revisión en vía administrativa en la Ley General Tributaria: procedimientos especiales de revisión, recurso de reposición, reclamaciones económico-administrativas. La revisión administrativa en materia de tributos propios y otros recursos de derecho público de la Comunidad Autónoma de Aragón: normativa, ámbito de aplicación, recurso de reposición, procedimiento económico administrativo. Suspensión de la ejecución del acto impugnado en las Reclamaciones Económico Administrativas. La Junta de Reclamaciones Económico Administrativas de la Comunidad Autónoma de Aragón.
36. Las Tasas en la Comunidad Autónoma de Aragón: disposiciones generales, la relación jurídico-tributaria, procedimiento tributario. Los precios públicos en la Comunidad Autónoma de Aragón: disposiciones generales, elementos sustantivos, administración y cobro de los precios públicos.
37. El Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas. Naturaleza, objeto y ámbito de aplicación. Sujeción al Impuesto: aspectos materiales, personales y temporales. Definición y determinación de la renta gravable: rendimientos del trabajo, rendimientos de capital, rendimientos de actividades económicas, ganancias y pérdidas patrimoniales. Tributación familiar. Normativa aragonesa en el impuesto.
38. El Impuesto sobre el Patrimonio: Naturaleza, objeto y ámbito territorial. Hecho imponible. Sujeto pasivo. Base imponible. Base liquidable. Devengo del Impuesto. Deuda tributaria. Gestión del Impuesto. Requisitos y condiciones de las actividades empresariales y profesionales y de las participaciones en entidades para la aplicación de las exenciones correspondientes en el Impuesto sobre el Patrimonio.
39. El Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados (I).



Naturaleza y contenido. Ámbito de aplicación territorial del impuesto. Transmisiones patrimoniales, operaciones societarias y actos jurídicos documentados: hecho imponible, sujeto pasivo, base imponible, cuota tributaria y reglas especiales.

40. El Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados (II). Disposiciones comunes: beneficios fiscales, comprobación de valores, devengo y prescripción, obligaciones formales, gestión y liquidación del impuesto. Normativa aragonesa del Impuesto.

41. El Impuesto sobre el Valor Añadido. Naturaleza del impuesto. Entregas de bienes y prestaciones de servicios: hecho imponible, operaciones no sujetas al impuesto, exenciones, devengo del impuesto, base imponible, sujetos pasivos, tipos impositivos.

42. El Impuesto sobre Sucesiones y Donaciones (I). Naturaleza, objeto y ámbito territorial. Hecho imponible. Sujetos pasivos y responsables. Base imponible. Base Liquidable. Tipo de gravamen. Deuda tributaria. Devengo y prescripción.

43. El Impuesto sobre Sucesiones y Donaciones (II). Normas especiales: usufructo y otras instituciones, partición y excesos de adjudicación, repudiación y renuncia a la herencia, donaciones especiales, acumulación de donaciones y contratos y pactos sucesorios. Normativa aragonesa del Impuesto.

44. Los Impuestos Medioambientales en la Comunidad Autónoma de Aragón (I). Disposiciones generales. Impuesto medioambiental sobre la emisión de contaminantes a la atmósfera. Impuesto Medioambiental sobre grandes áreas de venta. Impuesto medioambiental sobre determinados usos y aprovechamientos de agua embalsada. Impuesto medioambiental sobre las líneas eléctricas aéreas de alta tensión. Impuesto medioambiental sobre parques eólicos. Impuesto medioambiental sobre parques fotovoltaicos.

45. Los Impuestos Medioambientales en la Comunidad Autónoma de Aragón (II): disposiciones comunes relativas a la obligación tributaria en los Impuestos Medioambientales, disposiciones comunes relativas a la gestión tributaria de los Impuestos Medioambientales. El Impuesto Medioambiental sobre las Aguas Residuales: naturaleza, hecho imponible, sujetos pasivos, base imponible, devengo y tarifa.

## **Parte 2. Contabilidad y Matemática Financiera**

### I. Contabilidad.

Plan General de Contabilidad y Normas Internacionales de Contabilidad. Operaciones del ejercicio y cálculo contable del resultado. Marco conceptual. Normas de registro y valoración. Cuentas anuales.

Constitución, distribución de beneficios, aumento y reducción de capital, financiación y transformación de sociedades. Combinaciones de negocios, negocios conjuntos y operaciones entre empresas del grupo. Fusión, absorción, escisión y disolución de empresas individuales y sociales. El procedimiento concursal.

### II. Matemática financiera.

Capitalización simple y compuesta: rentas, préstamos y empréstitos. Operaciones con valores mobiliarios.