

RECURSO DE REPOSICIÓN**Recurrente**

Apellidos y Nombre o Razón Social				NIF o NIE
Correo Electrónico				Telf. móvil
Calle/Avenida	Núm	Bloque/ Esc	Planta	Puerta
Municipio	Provincia	Código Postal		

Representante (1)

Apellidos y Nombre o Razón Social	NIF o NIE
Correo Electrónico	Telf. móvil

Domicilio a efecto de notificaciones

No tengo obligación de relacionarme por medios electrónicos y deseo ser notificado en el siguiente domicilio:

Calle/Avenida	Núm	Bloque/Esc	Planta	Puerta
Municipio	Provincia	Código Postal		

Identificación del acto recurrido

El solicitante, por medio del presente escrito, INTERPONE RECURSO DE REPOSICIÓN contra el siguiente acto administrativo (marque con una X):

Providencia de apremio

Liquidación tributaria

Otros

Órgano autor del acto	
Importe	
Nº. expte./referencia (2)	
Fecha del acto recurrido	
Fecha de notificación	

Alegaciones

Por no estar conforme con el citado acto administrativo, formulo las siguientes alegaciones:

(Si no tiene espacio suficiente, indique el número de hojas adicionales de alegaciones que se adjuntan:)



Documentación que se acompaña

(Si no tiene espacio suficiente, indique el número de hojas adicionales usadas para relacionar la documentación:)

Solicitud de recurso de reposición

Por todo lo anteriormente expuesto **SOLICITO** que, teniendo por presentado en tiempo y forma este escrito y los documentos que se acompañan, se admitan como **RECURSO DE REPOSICIÓN** contra el citado acto administrativo y, conforme al procedimiento establecido, se resuelva de acuerdo con las alegaciones efectuadas.

Asimismo, SE HACE CONSTAR QUE DICHO ACTO NO HA SIDO IMPUGNADO EN VÍA ECONÓMICO ADMINISTRATIVA.

En _____, a _____ de _____ de _____

Firma del Interesado o Representante (3)

Administración Tributaria de Aragón. (4)

Información básica sobre la protección de datos

El responsable del tratamiento de sus datos personales es la Dirección General de Tributos de la Comunidad Autónoma de Aragón.

La finalidad de este tratamiento es la gestión, recaudación e inspección de tributos propios y cedidos de la Comunidad Autónoma de Aragón, así como las actuaciones de registro, comunicaciones, notificaciones y trámites que se deriven de los distintos procedimientos, así como la recaudación de cualquier otro ingreso de derecho público.

La legitimación para realizar el tratamiento de los datos se fundamenta en la normativa general tributaria.

Los datos personales no serán objeto de **cesión a terceros**, salvo las excepciones legales del [artículo 95](#) de la Ley General Tributaria.

Puede ejercitar los **derechos** de [acceso](#), [rectificación](#), [supresión](#), [portabilidad de los datos](#), y los de [limitación](#) y [oposición a los tratamientos](#), y el derecho a [no ser objeto de decisiones individuales automatizadas](#), a través de la sede electrónica de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón con los formularios normalizados disponibles. Puede obtener información adicional en el Registro de Actividades de Tratamiento del Gobierno de Aragón, en el siguiente enlace <https://protecciondatos.aragon.es/423>

Instrucciones para cumplimentar el modelo

- (1) **Representante:** no olvide aportar el documento de representación, descargable en [impresos y modelos](#)
- (2) **Nº. expte./referencia:** si el acto recurrido es una **providencia de apremio** identifíquela con la clave de liquidación o código de deuda que encontrará en el encabezamiento "identificación de documento".
Si está recurriendo una **liquidación tributaria u otra resolución administrativa** incorpore la referencia del expediente y, en su caso, el código de la deuda o el número de justificante que figuran en la carta de pago.
En caso de que no disponga de los datos anteriores, aporte copia de la resolución recurrida.
- (3) **Firma:** la solicitud deberá ir firmada por el interesado/a o, en su caso, por su representante.
- (4) **Administración Tributaria de Aragón:** indique el órgano emisor del acto impugnado.



Hojas adicionales

Página número ⁽¹⁾

Apellidos y Nombre o Razón Social:

(2)

N.I.F.:

Expediente o Referencia:

Alegaciones

Documentación

Firma:

(3)



Instrucciones para cumplimentar las hojas adicionales

- (1) En el apartado “Página” deberá el indicar el número de la página que se corresponde con el total de su escrito.
- (2) Cada hoja adicional que utilice no olvide adjuntarla con la página principal (modelo para presentar alegaciones) y rellenar los apartados de:
- Apellidos y Nombre o Razón Social
 - NIF
 - número de expediente.
- (3) Cada hoja deberá ir firmada por el interesado/a, o en su caso, por su representante.

Información sobre la protección de datos

El responsable del tratamiento de sus datos personales es: Dirección General de Tributos de la Comunidad Autónoma de Aragón

La finalidad de este tratamiento es: la gestión, recaudación e inspección de tributos propios y cedidos de la Comunidad Autónoma de Aragón, así como las actuaciones de registro, comunicaciones, notificaciones y trámites que se deriven de los distintos procedimientos.

La legitimación para realizar el tratamiento de los datos se fundamenta en la normativa general tributaria. Los datos personales no serán objeto de **cesión a terceros**, salvo las excepciones legales del [artículo 95](#) de la Ley General Tributaria.

Se pueden ejercitar los **derechos** de [acceso](#), [rectificación](#), [supresión](#), [portabilidad de los datos](#), y los de [limitación](#) y [oposición a los tratamientos](#), así como el derecho a [no ser objeto de decisiones individuales automatizadas](#), a través de la sede electrónica de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón con los formularios normalizados disponibles.

Puede obtener información adicional en el Registro de Actividades de Tratamiento del Gobierno de Aragón, en el siguiente enlace <https://protecciondatos.aragon.es/423>