

**RECURSO DE REPOSICIÓN****Recurrente**

Apellidos y Nombre o Razón Social					NIF o NIE
Correo Electrónico					Telf.móvil
Calle/Avenida	Núm	Bloque/Esc	Planta	Puerta	
Municipio	Provincia	Código Postal			

**Representante (1)**

Apellidos y Nombre o Razón Social	NIF o NIE
Correo Electrónico	Telf.móvil

**Domicilio a efecto de notificaciones**

No tengo obligación de relacionarme por medios electrónicos y deseo ser notificado en el siguiente domicilio:

Calle/Avenida	Núm	Bloque/Esc	Planta	Puerta
Municipio	Provincia	Código Postal		

**Identificación del acto recurrido**

El solicitante, por medio del presente escrito, INTERPONE RECURSO DE REPOSICIÓN contra el siguiente acto administrativo (marque con una X):

Providencia de apremio

Liquidación tributaria

Otros

Órgano autor del acto	
Importe	
Nº. expte./referencia (2)	
Fecha del acto	
Fecha de notificación	

**Alegaciones**

Por no estar conforme con el citado acto administrativo, formulo las siguientes alegaciones:

(Si no tiene espacio suficiente, indique el número de hojas adicionales de alegaciones que se adjuntan: )



## Documentación que se acompaña

(Si no tiene espacio suficiente, indique el número de hojas adicionales usadas para relacionar la documentación:  )

## Solicitud de recurso de reposición

Por todo lo anteriormente expuesto **SOLICITO** que, teniendo por presentado en tiempo y forma este escrito y los documentos que se acompañan, se admitan como **RECURSO DE REPOSICIÓN** contra el citado acto administrativo y, conforme al procedimiento establecido, se resuelva de acuerdo con las alegaciones efectuadas.

Asimismo, SE HACE CONSTAR QUE DICHO ACTO NO HA SIDO IMPUGNADO EN VÍA ECONÓMICO ADMINISTRATIVA.

## Solicitud de suspensión y garantías

Simultáneamente, conforme al [artículo 224 de la Ley 58/2003](#), de 17 de diciembre, General Tributaria, solicito la SUSPENSIÓN DE LA EJECUCIÓN del acto impugnado, ofreciendo la siguiente garantía:

Depósito de dinero efectivo o valores públicos en la Caja de Depósitos de la Comunidad Autónoma de Aragón

Aval solidario de entidad de crédito o sociedad de garantía recíproca o seguro de caución

Fianza personal y solidaria

Importe garantizado:

Extensión de la suspensión (marque con X la opción que corresponda)

Sólo al recurso de reposición

Recurso de reposición + Reclamación económico administrativa

Recurso de reposición + Reclamación económico administrativa + Recurso contencioso administrativo

**NOTA 1:** No olvide adjuntar el justificante de la garantía constituida, así como de enumerarlo en el apartado de documentación.

**NOTA 2:** La ejecución del acto recurrido quedará suspendida automáticamente sin necesidad de constituir garantía en los siguientes supuestos:

- Si el acto recurrido es una SANCIÓN TRIBUTARIA.
- Cuando el obligado tributario, en los casos en que la normativa propia del tributo así lo prevea, se haya reservado el derecho a promover la tasación pericial contradictoria conforme a lo previsto en el [artículo 135 de la LGT](#).

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Firma del Interesado o Representante **(3)**

Administración Tributaria de Aragón. **(4)**



## Información básica sobre la protección de datos

**El responsable** del tratamiento de sus datos personales es la Dirección General de Tributos de la Comunidad Autónoma de Aragón.

**La finalidad** de este tratamiento es la gestión, recaudación e inspección de tributos propios y cedidos de la Comunidad Autónoma de Aragón, así como las actuaciones de registro, comunicaciones, notificaciones y trámites que se deriven de los distintos procedimientos, así como la recaudación de cualquier otro ingreso de derecho público.

**La legitimación** para realizar el tratamiento de los datos se fundamenta en la normativa general tributaria.

Los datos personales no serán objeto de **cesión a terceros**, salvo las excepciones legales del [artículo 95](#) de la Ley General Tributaria.

Puede ejercitar los **derechos** de [acceso](#), [rectificación](#), [supresión](#), [portabilidad de los datos](#), y los de [limitación](#) y [oposición a los tratamientos](#), y el derecho a [no ser objeto de decisiones individuales automatizadas](#), a través de la sede electrónica de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón con los formularios normalizados disponibles. Puede obtener información adicional en el Registro de Actividades de Tratamiento del Gobierno de Aragón, en el siguiente enlace <https://protecciondatos.aragon.es/423>

## Instrucciones para cumplimentar el modelo

(1) **Representante:** No olvide aportar el documento de representación, descargable en [Impresos y modelos](#)

(2) **Si conoce el CSV** del acto recurrido o de la notificación del mismo indíquelo en este apartado.

Si el acto recurrido es **una providencia de apremio** identifíquela con el código de descubierto (C02000xxxxxxxxxx) o por la clave de liquidación (CAA20xxxxxx).

Si está recurriendo una **liquidación tributaria u otro acto distinto de una providencia** de apremio, incorpore el código de deuda o el número de justificante de la carta de pago.

En caso de que no disponga de los datos anteriores, aporte copia de la liquidación o resolución que le haya sido notificada comunicándole la obligación de ingreso, para permitir identificar el acto impugnado.

(3) **Firma:** La solicitud deberá ir firmada por el interesado/a o, en su caso, por su representante.

(4) **Administración Tributaria de Aragón:** Indique el órgano emisor del acto impugnado.



Hojas adicionales

Página número <sup>(1)</sup>

Apellidos y Nombre o Razón Social:

(2)

N.I.F.:

Expediente o Referencia:

Alegaciones

Documentación

Firma:

(3)



## Instrucciones para cumplimentar las hojas adicionales

- (1) En el apartado “Página” deberá el indicar el número de la página que se corresponde con el total de su escrito.
- (2) Cada hoja adicional que utilice no olvide adjuntarla con la página principal (modelo para presentar alegaciones) y rellenar los apartados de:
- Apellidos y Nombre o Razón Social
  - NIF
  - número de expediente.
- (3) Cada hoja deberá ir firmada por el interesado/a, o en su caso, por su representante.

## Información sobre la protección de datos

**El responsable** del tratamiento de sus datos personales es: Dirección General de Tributos de la Comunidad Autónoma de Aragón

**La finalidad** de este tratamiento es: la gestión, recaudación e inspección de tributos propios y cedidos de la Comunidad Autónoma de Aragón, así como las actuaciones de registro, comunicaciones, notificaciones y trámites que se deriven de los distintos procedimientos.

**La legitimación** para realizar el tratamiento de los datos se fundamenta en la normativa general tributaria.

Los datos personales no serán objeto de **cesión a terceros**, salvo las excepciones legales del [artículo 95](#) de la Ley General Tributaria.

Se pueden ejercitar los **derechos** de [acceso](#), [rectificación](#), [supresión](#), [portabilidad de los datos](#), y los de [limitación](#) y [oposición a los tratamientos](#), así como el derecho a [no ser objeto de decisiones individuales automatizadas](#), a través de la sede electrónica de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón con los formularios normalizados disponibles.

Puede obtener información adicional en el Registro de Actividades de Tratamiento del Gobierno de Aragón, en el siguiente enlace <https://protecciondatos.aragon.es/423>