

INFORME MENSUAL

VIGILANCIA AMBIENTAL PLANTA SOLAR FOTOVOLTAICA NAVARROS II

Nombre de la instalación:	PFV "NAVARROS II" de 9,1 MWp
Provincia/s ubicación de la instalación:	Zaragoza
Nombre del titular:	Energías Renovables de Calisto , S.L.
CIF del titular:	B87895975
Nombre de la empresa de vigilancia:	Athmos Sostenibilidad S.L.
Tipo de EIA:	Ordinaria
Informe de FASE de:	CONSTRUCCIÓN
Periodicidad del informe según DIA:	MENSUAL
Año de seguimiento nº:	AÑO 1
Nº de informe y año de seguimiento:	INFORME nº9 del AÑO 1
Periodo que recoge el informe:	NOVIEMBRE 2024



ÍNDICE

1. HOJA DE FIRMAS.....	2
2. JUSTIFICACIÓN.....	3
3. INTRODUCCIÓN.....	3
3.1. Descripción general de las infraestructuras.....	3
4. TAREAS ASOCIADAS A LA DECLARACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL Y AL PVA 5	
5. INCIDENCIAS MEDIO AMBIENTALES DETECTADAS.....	8
6. CONCLUSIONES.....	8
ANEXO 1: PLANOS.....	9
ANEXO 2: INFORMES SEMANALES.....	10
ANEXO 3: INCIDENCIAS Y NO CONFORMIDADES.....	11

1. HOJA DE FIRMAS

El presente informe está suscrito por los siguientes trabajadores de ATHMOS SOSTENIBILIDAD:

En Zaragoza, a 30 de noviembre de 2024.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'J. de las Heras', written in a cursive style.

Fdo. Javier de las Heras

Graduado en ciencias ambientales

2. JUSTIFICACIÓN

El presente informe corresponde con el informe de las actuaciones en fase de obra de la vigilancia ambiental, relativo al mes de **noviembre** de 2024 en fase de construcción, el cual ha sido redactado para dar cumplimiento al condicionado de la Declaración de Impacto Ambiental (DIA) (Nº Expediente INAGA: 500806/01/2021/04395) referente al proyecto de instalaciones de generación mediante energía solar en la planta solar fotovoltaica.

“7. Periodicidad de los informes del Plan de Vigilancia Ambiental

- Fase de construcción y Fase de ejecución del desmantelamiento y demolición: informes mensuales.

- Fase de Explotación: trimestral.

- Fase posterior al desmantelamiento: anual hasta dos años después del cierre.

Al final de cada año se realizará un informe final con conclusiones que resumirá todos los informes elaborados en el año.”

Este informe ha sido elaborado por ATHMOS SOSTENIBILIDAD y suscrito por el técnico titulado responsable de la vigilancia ambiental, cuyo nombramiento se hizo extensible tanto al INAGA como al Servicio Provincial de Desarrollo Rural y Sostenibilidad de Zaragoza, en marzo de 2024. El mismo, recoge las acciones descritas en el Plan de Vigilancia Ambiental que se detalla en el Estudio de Impacto Ambiental del proyecto Navarros II, así como las medidas adicionales recogidas en la resolución de la Declaración de Impacto Ambiental, emitida por el INAGA.

La promotora del proyecto es Energías Renovables de Calisto, S.L. La empresa contratada para la realización de la Vigilancia Ambiental para el proyecto Navarros II es en este caso ATHMOS Sostenibilidad, S.L.

3. INTRODUCCIÓN

3.1. Descripción general de las infraestructuras

El proyecto Navarros II en el cual se realiza la Vigilancia Ambiental, se ubica en el término municipal de Plasencia de Jalón, provincia de Zaragoza. Este proyecto está formado por una planta solar fotovoltaica de 9,1 MWp y su infraestructura de evacuación.

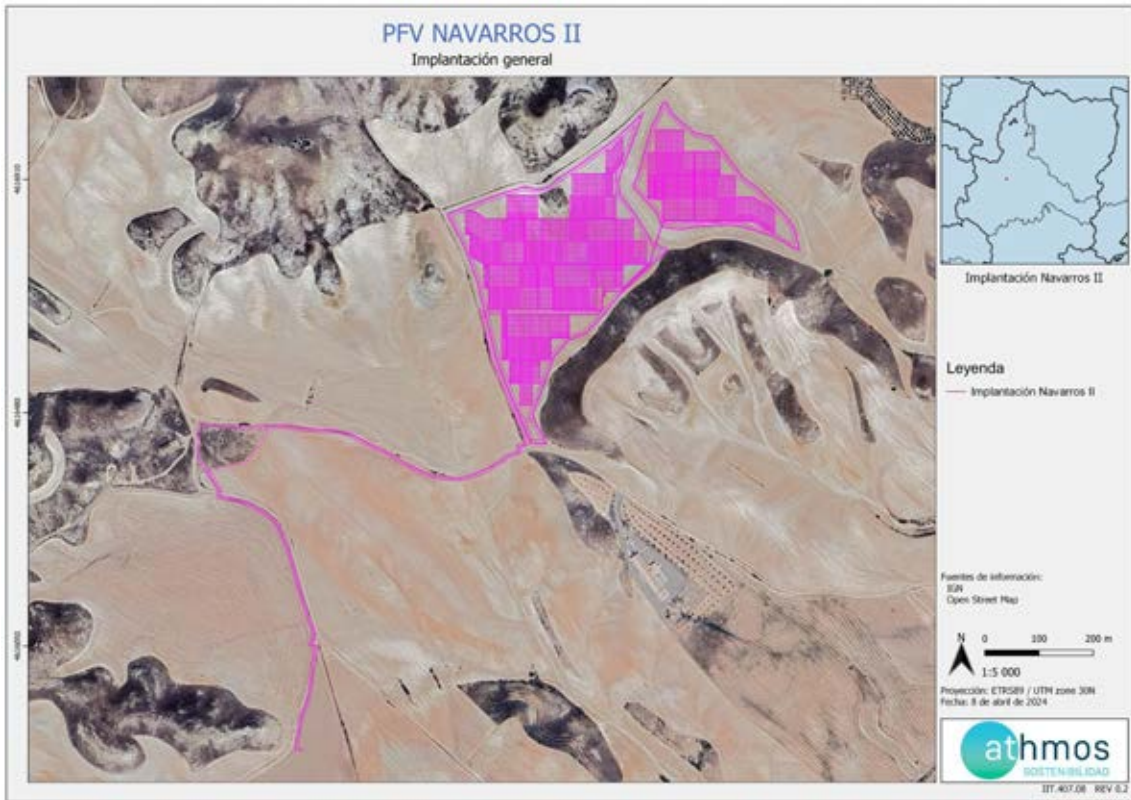


Fig. 1. Situación general PFV Navarros II. Fuente: Elaboración propia.

Nota: El detalle individualizado de la implantación de la Planta Fotovoltaica Navarros II, así como las distintas afectaciones, se encuentra en el ANEXO 1 Planos.

4. TAREAS ASOCIADAS A LA DECLARACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL Y AL PVA

En este apartado se detallan las tareas, comunicaciones y trámites asociados a la Declaración de Impacto Ambiental (DIA), para cada una de las infraestructuras de generación, transformación y evacuación del Proyecto PFV NAVARROS II, así como el estado de las mismas.

COMUNICACIONES CON LA ADMINISTRACIÓN

A continuación, se muestran las comunicaciones realizadas con la administración en los últimos meses:

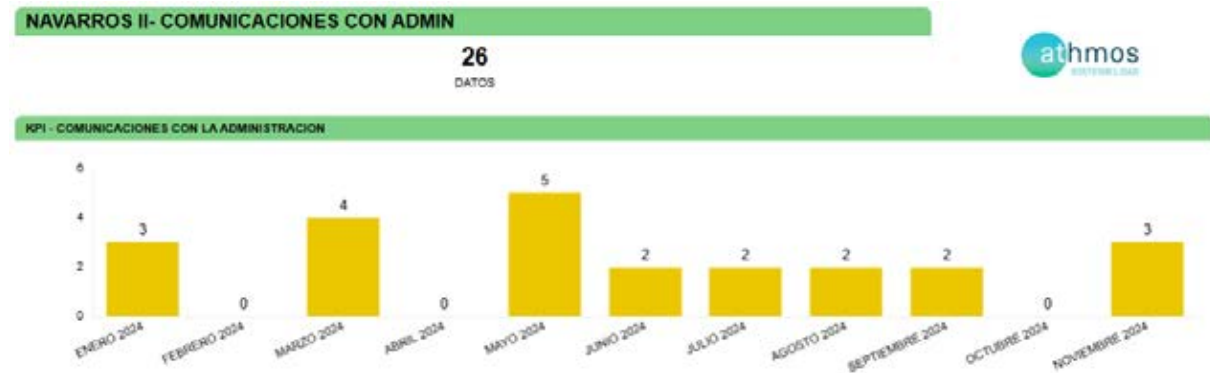


Fig. 2: Comunicaciones con la administración.

Durante el mes de noviembre se han entregado a las administraciones los informes mensuales de septiembre.

TAREAS IDENTIFICADAS

Las tareas identificadas son aquellas tareas relacionadas con la construcción que se encuentran reflejadas en la Declaración de Impacto Ambiental, en el Plan de Vigilancia Ambiental y en aquellas resoluciones que pudieran albergar algún condicionado relacionado con el medio ambiente.

Estas tareas se agrupan por tipología, a fin de identificar los medios bióticos y abióticos que se ven afectados por la construcción de la infraestructura, a fin de poder cuantificar aquellos medios que pueden sufrir un mayor impacto a fin de reforzar la vigilancia.



Fig. 3: Número total de tareas por origen.

Para la fase de construcción se han identificado un total de 56 tareas, una vez revisada toda la documentación necesaria para determinar las tareas que deben ser realizadas. Los documentos revisados fueron la Declaración de Impacto Ambiental (DIA), el Estudio de Impacto Ambiental (EIA), la resolución de la Dirección General de Cultura y Patrimonio en materia de Arqueología (DGCP ARQ), la resolución de la confederación hidrográfica del Ebro (COND. CHE), la resolución de la Dirección General de Carreteras e Infraestructuras (COND. CARRETERAS), licencias de ayuntamientos (LO), y resolución del Área de Industria. Las tareas de origen interno corresponden al trabajo de gabinete que se realiza semanalmente fruto de los trabajos de vigilancia ambiental.

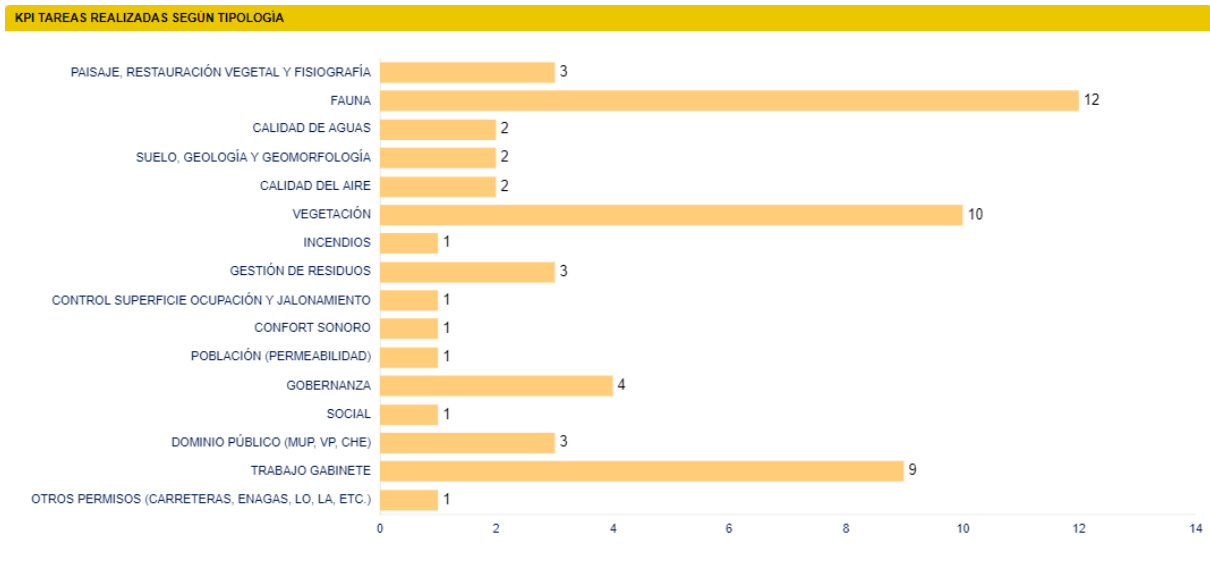


Fig. 4: Número total de tareas por tipología.

Como se puede observar, la documentación ambiental revisada, hace hincapié en controlar los impactos generados sobre la fauna, el paisaje y la vegetación.

En la siguiente tabla, a modo de listado de comprobación, se muestran las tareas realizadas durante este mes en la planta fotovoltaica. Cada tarea tiene asignado un origen, tipología y condicionamiento de la DIA a la que hace referencia.

Nº COND	TAREA	ORIGEN	TIPOLOGÍA	PERIODICIDAD
A.5	- SOST - Disponer de la documentación necesaria	DIA	GOBERNANZA	CUANDO SEA NECESARIO
A.10	- SOST - Gestión de los residuos de construcción y demolición	DIA	GESTIÓN DE RESIDUOS	SEMANAL
A.10	- SOST - Gestión de los residuos	DIA	GESTIÓN DE RESIDUOS	SEMANAL
A.11	- SOST - Se tomarán las medidas necesarias para evitar vertidos	DIA	GESTIÓN DE RESIDUOS	SEMANAL
A.12	- SOST - Prevención contra incendios	DIA	INCENDIOS	SEMANAL
B.AGU.2	- SOST - Tratar las aguas residuales, en caso de generarse, con objeto de cumplir los estándares de calidad fijados en la normativa.	DIA	CALIDAD DE AGUAS	MENSUAL
B.SUE.1	- SOST - Control de la retirada, acopio y mantenimiento de la tierra vegetal	DIA	VEGETACIÓN	SEMANAL
B.SUE.1	- SOST - Se procurará mantener el perfil original del suelo sin retirada de su capa superficial donde sea posible	DIA	VEGETACIÓN	SEMANAL
B.SUE.1	- SOST - Los seguidores se instalarán mediante hinca, sin hormigonar el anclaje	DIA	VEGETACIÓN	SEMANAL
B.FLO.5	- SOST - Jalonamiento de todas las zonas de obras, quedando sus límites definidos, y de las zonas con vegetación natural a preservar	DIA	CONTROL SUPERFICIE OCUPACIÓN Y JALONAMIENTO	SEMANAL

B.FLO.5	- SOST - Las zonas de acopios de materiales y parques de maquinaria se ubicarán en zonas agrícolas o en zonas desprovistas de vegetación.	DIA	VEGETACIÓN	SEMANTAL
B.FAU.2	- SOST - Vigilancia del mantenimiento de la permeabilidad territorial	DIA	POBLACIÓN (PERMEABILIDAD)	MENSUAL
B.FAU.3	- SOST – Evitar el abandono de cadáveres animales	DIA	FAUNA	MENSUAL
B.SAL.2	- SOST - Control de los niveles de ruido	DIA	CONFORT SONORO	MENSUAL
C.3	- SOST – Seguimiento de la incidencia de las obras sobre la fauna	DIA	FAUNA	QUINCENAL
	- SOST - Realizar informes semanales	INTERNO	TRABAJO GABINETE	SEMANTAL
C.7	- SOST - Realizar informes mensuales	DIA	TRABAJO GABINETE	MENSUAL
B.FLO.5	- SOST - Evitar afecciones innecesarias y respetar al máximo las zonas de vegetación natural y HICs	DIA	VEGETACIÓN	SEMANTAL
	- SOST - Control de polvo y partículas	EIA	CALIDAD DEL AIRE	SEMANTAL
	- SOST - Control de gases y humos	EIA	CALIDAD DEL AIRE	QUINCENAL
	- SOST - Control de la alteración y compactación de los suelos	EIA	SUELO, GEOLOGÍA Y GEOMORFOLOGÍA	SEMANTAL
	- SOST - Vigilancia de la erosión del suelo y taludes	EIA	SUELO, GEOLOGÍA Y GEOMORFOLOGÍA	MENSUAL
	- SOST - Redes de drenaje y de la calidad de las aguas	EIA	CALIDAD DE AGUAS	SEMANTAL
	- SOST - Vigilancia de la protección de la vegetación natural	EIA	VEGETACIÓN	SEMANTAL
	- SOST - Adecuación paisajística de las instalaciones	EIA	PAISAJE, RESTAURACIÓN VEGETAL Y FISIOGRAFÍA	MENSUAL
	- SOST - Reposición de los servicios afectados	EIA	SOCIAL	MENSUAL
	- SOST - Trabajo de Gabinete	INTERNO	TRABAJO GABINETE	SEMANTAL

5. INCIDENCIAS MEDIO AMBIENTALES DETECTADAS

Cuando se ha detectado alguna incidencia medioambiental, se ha informado a LEVITEC, siendo en este caso tanto empresa promotora como encargada de la obra civil.

Como puede observarse en cada una de las actas, se describe la incidencia, con la fecha y lugar de la observación, así como la medida correctora o compensatoria planteada como respuesta a la misma. Se dividen las incidencias en dos categorías atendiendo a su gravedad:

Incidencias: Acciones de pequeña magnitud en zonas sensibles que pueden ser resueltas de manera rápida.

No conformidades: Fórmula establecida en caso de que la magnitud sea mayor, haya reiteración de incidencias o no se disponga de los permisos necesarios.

A continuación, se muestran las incidencias y no conformidades detectadas durante el proyecto:

NAVARROS II		
INCIDENCIAS	INCIDENCIAS ABIERTAS	INCIDENCIAS CERRADAS
0	0	0
DATOS	TOTAL	DATOS
NO CONFORMIDADES	NO CONFORMIDADES ABIERTAS	NO CONFORMIDADES CERRADAS
1	1	0
DATOS	DATOS	DATOS

Fig. 5: Incidencias y No Conformidades.

Durante el mes de noviembre se ha abierto una no conformidad debido al acopio de cajas encima de tierra vegetal.

6. CONCLUSIONES

Durante el presente mes han comenzado con los trabajos de colocación del vallado e hincado para el montaje de las placas.

Se observa que no se ha realizado la correcta separación de tierra vegetal en la apertura de zanja, está zona afecta a zonas de vegetación natural. Estas zonas deberán incluirse en plan de restauración y serán susceptibles de recuperación si no se produce su revegetación natural.

Se observa que se han colocado más cajas de madera sobre el cordón de tierra vegetal, a pesar de haber advertido sobre la obligatoriedad de acopiar correctamente estos residuos. Se procede a abrir una No Conformidad que se cerrará cuando se movilicen al lugar habilitado para su acopio.

En cuanto a la gestión de residuos se han observado residuos dispersos por la zona. Se ha solicitado que se realicen batidas de limpieza para evitar que los residuos se dispersen más a causa del viento.

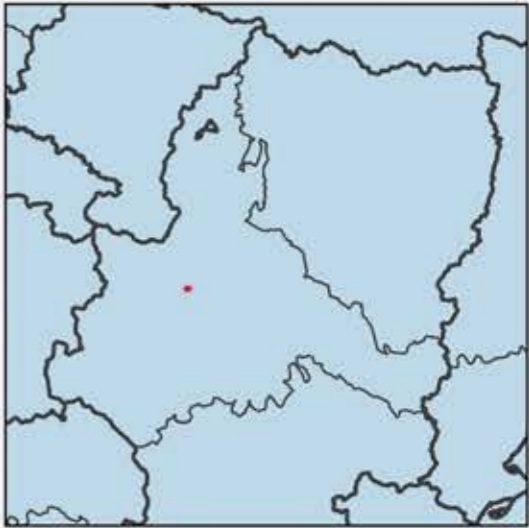
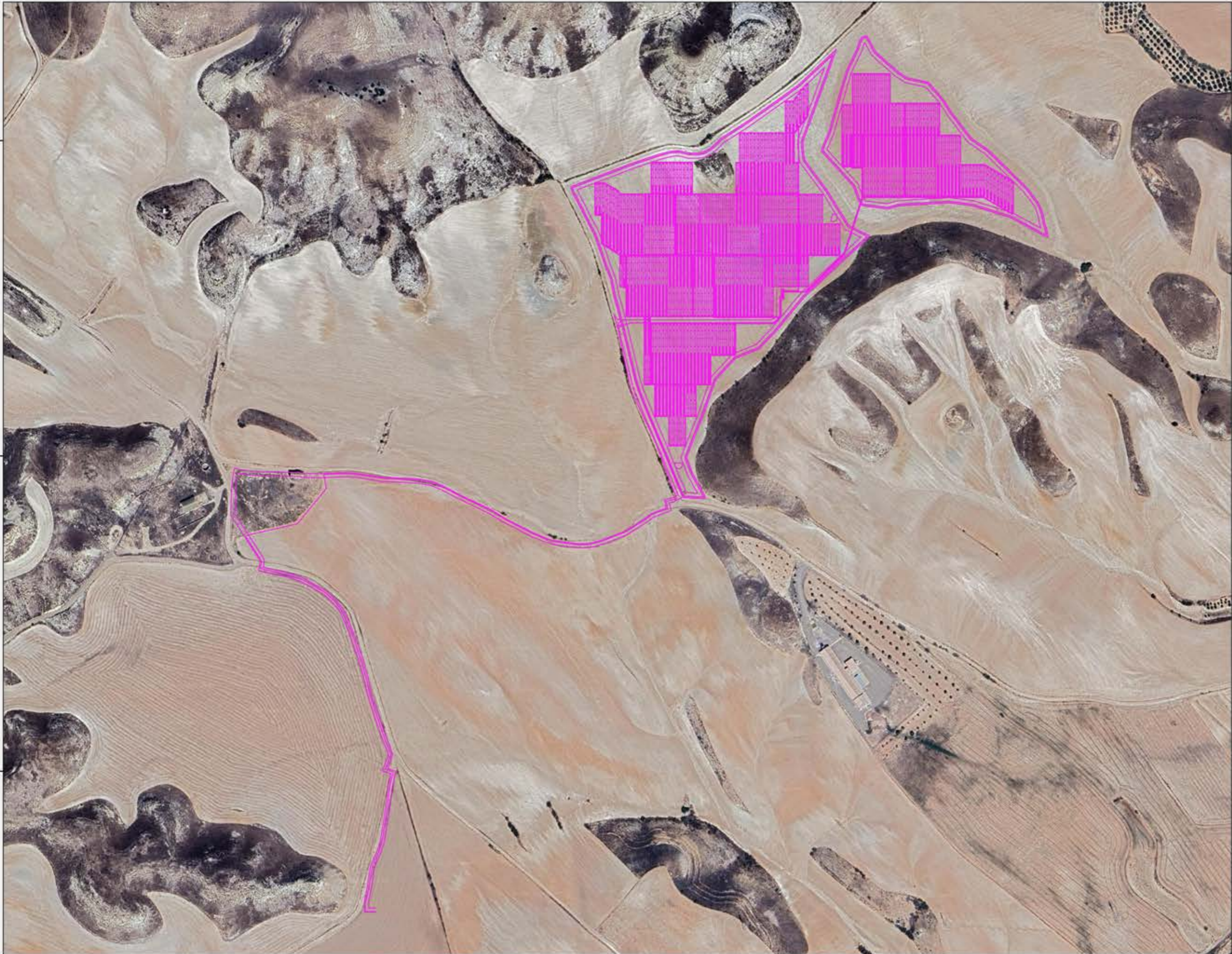
Durante el próximo mes se espera que se continúe con los trabajos de hincado y de construcción del vallado perimetral.

ANEXO 1

PLANOS

PFV NAVARROS II

Implantación general

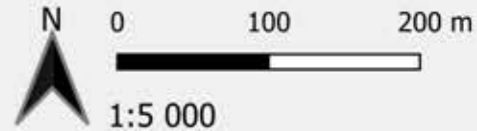


Implantación Navarros II

Legenda

— Implantación Navarros II

Fuentes de información:
IGN
Open Street Map

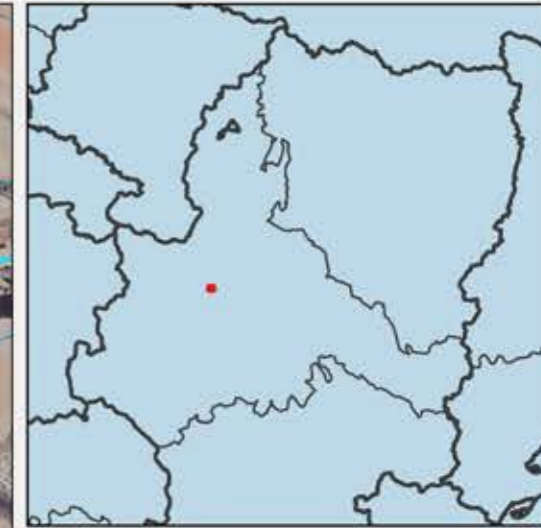
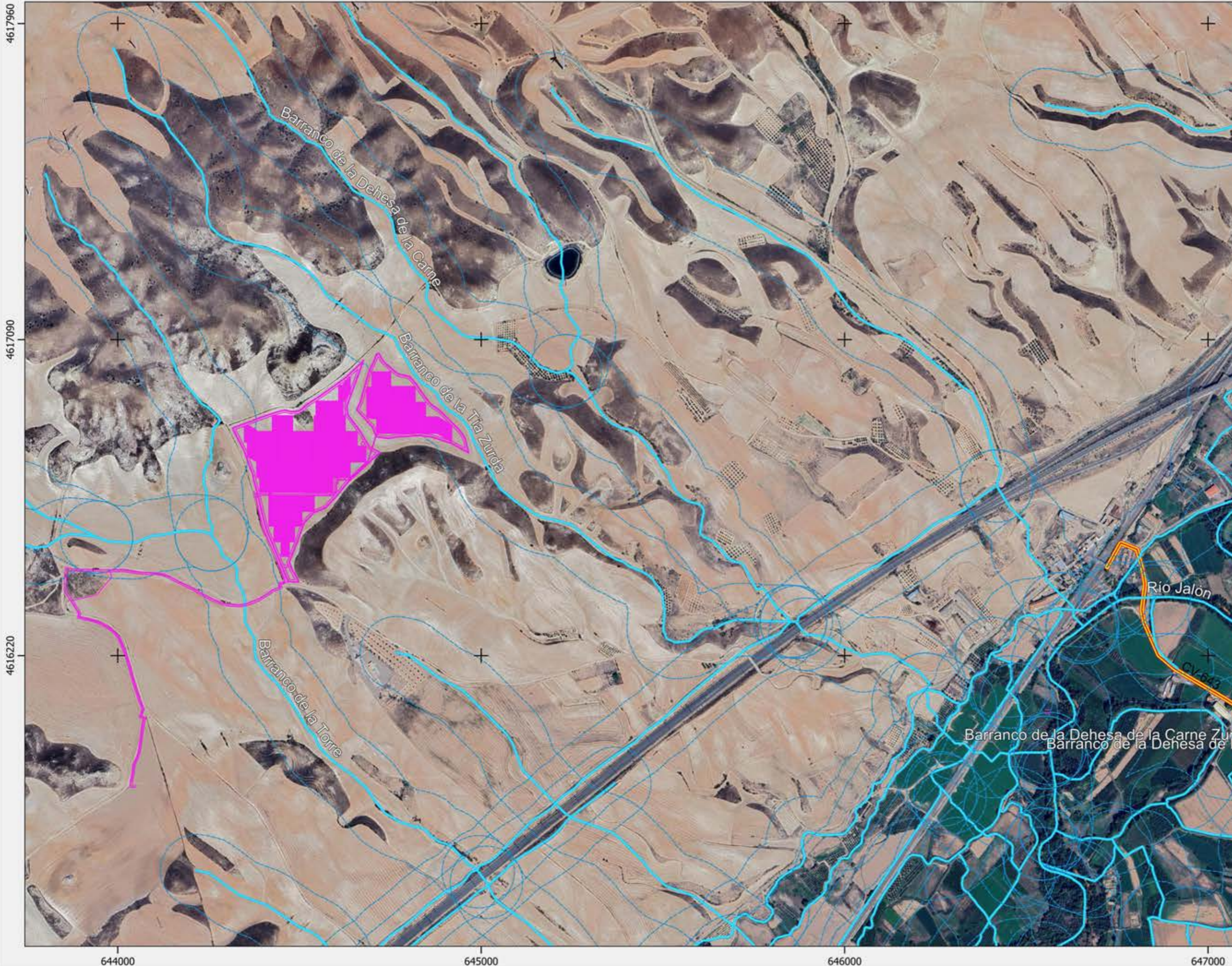


Proyección: ETRS89 / UTM zone 30N
Fecha: 8 de abril de 2024



PFV NAVARROS II

Afecciones



Implantación Navarros II

Legenda

- Municipios Aragon
- Implantación Navarros II
- Carreteras
- Red hidrográfica CHE

Fuentes de información:
IGN
Open Street Map

N 0 200 400 m
1:10 000

Proyección: ETRS89 / UTM zone 30N
Fecha: 8 de abril de 2024



PFV NAVARROS II

Municipios afectados



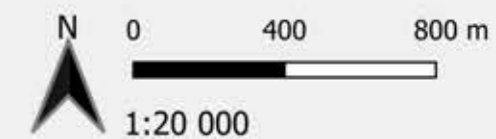
Implantación Navarros II

Leyenda

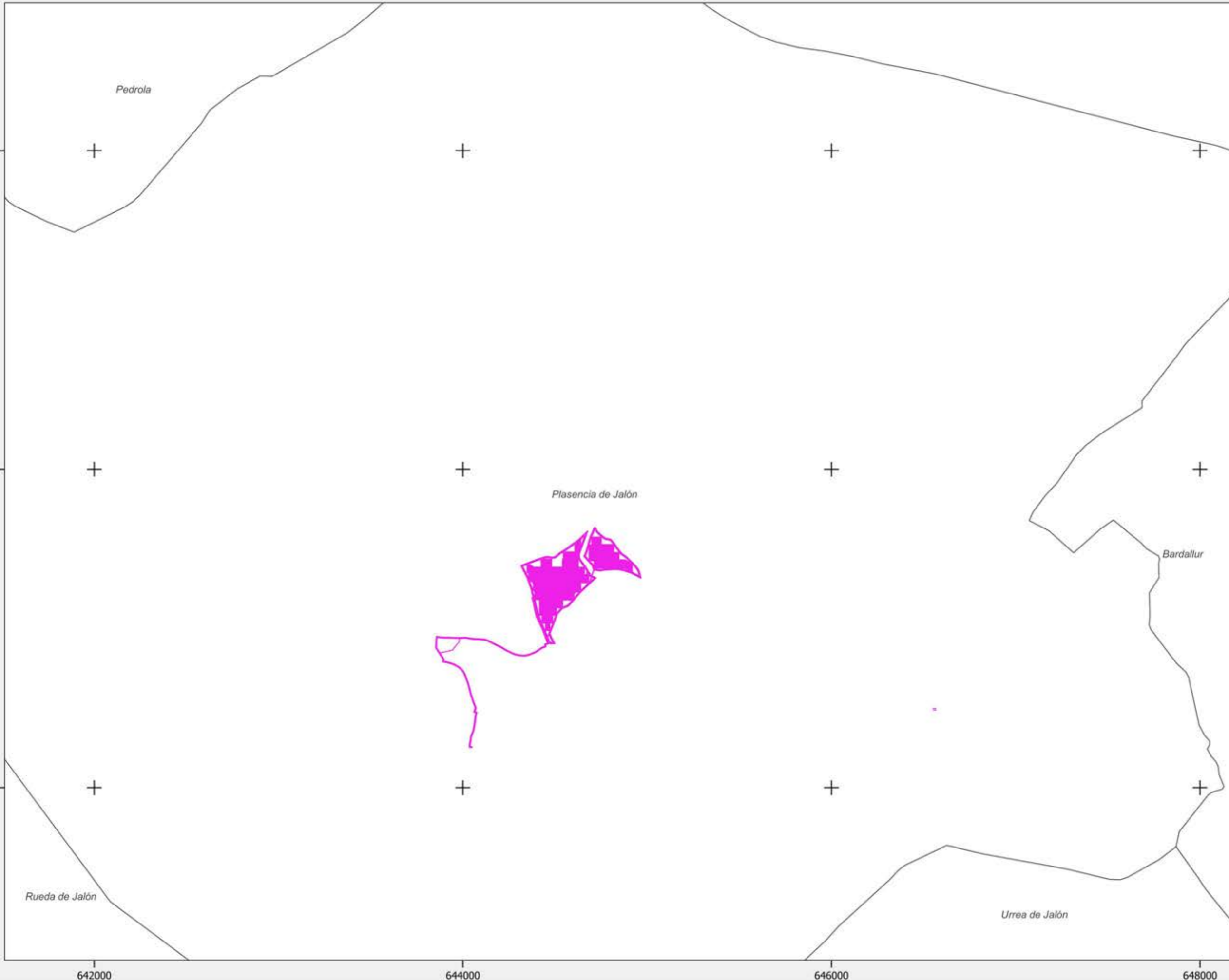
- Municipios Aragon
- Implantación Navarros II

Fuentes de información:

IGN
Open Street Map



Proyección: ETRS89 / UTM zone 30N
Fecha: 8 de abril de 2024



ANEXO 2

INFORMES SEMANALES

PFV NAVARRROS II

INFORME SEMANAL (Semana 45)



1. PLAN DE VIGILANCIA AMBIENTAL Y SOCIAL FASE DE OBRA

En el presente informe semanal se detallan las tareas realizadas en la **semana 45 del año 2024** durante la fase de obra del PFV Navarros II.

1.1. SEGUIMIENTO DE LAS TAREAS REALIZADAS

Durante las visitas a los proyectos se realizan las tareas derivadas de la Declaración de Impacto Ambiental y del Estudio de Impacto Ambiental, así como de las diferentes resoluciones de los organismos afectados.

1.1.1. Tabla resumen de tareas

En la siguiente tabla vienen detalladas todas las tareas realizadas por el departamento de Sostenibilidad, ya sean las tareas realizadas por el responsable ambiental y social del proyecto y las tareas realizadas por el personal de soporte y seguimiento administrativo, relativas a la comunicación con la administración, organismos y terceras partes implicadas en el proyecto, en función de las necesidades y obligaciones del proyecto.

Nº	TAREA	FECHA	ORIGEN ¹	PERIODICIDAD (DIAS)
1	- SOST - Gestión de los residuos de construcción y demolición	07/11/24	DIA	7
2	- SOST - Gestión de los residuos	07/11/24	DIA	7
3	- SOST - Se tomarán las medidas necesarias para evitar vertidos	07/11/24	DIA	7
4	- SOST - Prevención contra incendios	07/11/24	DIA	7
5	- SOST - Control de la retirada, acopio y mantenimiento de la tierra vegetal	07/11/24	DIA	7
6	- SOST - Se procurará mantener el perfil original del suelo sin retirada de su capa superficial donde sea posible	07/11/24	DIA	7
7	- SOST - Los seguidores se instalarán mediante hinca, sin hormigonar el anclaje	07/11/24	DIA	7
8	- SOST - Jalonamiento de todas las zonas de obras, quedando sus límites definidos, y de las zonas con vegetación natural a preservar	07/11/24	DIA	7
9	- SOST - Las zonas de acopios de materiales y parques de maquinaria se ubicarán en zonas agrícolas o en zonas desprovistas de vegetación.	07/11/24	DIA	7
10	- SOST - Evitar afecciones innecesarias y respetar al máximo las zonas de vegetación natural y HICs	07/11/24	DIA	7
11	- SOST - Control de polvo y partículas	07/11/24	EIA	7

Nº	TAREA	FECHA	ORIGEN ¹	PERIODICIDAD (DIAS)
12	- SOST - Control de la alteración y compactación de los suelos	07/11/24	EIA	7
13	- SOST - Redes de drenaje y de la calidad de las aguas	07/11/24	EIA	7
14	- SOST - Vigilancia de la protección de la vegetación natural	07/11/24	EIA	7
15	- SOST - Trabajo de Gabinete	07/11/24	INTERNO	7
16	- SOST - Vigilancia del mantenimiento de la permeabilidad territorial	07/11/24	DIA	30
17	- SOST – Evitar el abandono de cadáveres animales	07/11/24	DIA	30
18	- SOST - Control de los niveles de ruido	07/11/24	DIA	30
19	- SOST - Realizar informes mensuales	07/11/24	DIA	30
20	- SOST - Realizar informes semanales	07/11/24	INTERNO	7

Tabla 1 Tabla de tareas realizadas durante la semana.

EIA: Estudio de Impacto Ambiental; DIA: Declaración de Impacto Ambiental, COND. CARRETERAS: Condicionados Carreteras; DGCP ARQ: Dirección General de Patrimonio y Cultura, CHE: Confederación Hidrográfica del Ebro.

1.2. ESTADO DEL PROYECTO

Durante esta visita se ha observado que se está colocando la malla del vallado y se continúa con la colocación de las hincas. Las balizas o plásticos para evitar colisiones se pondrán cuando se termine dicho trabajo.

Se observan problemas de drenajes que están pendientes de solucionar

En cuanto al punto limpio, se ha observado que hay basura dispersa y mala segregación de los residuos no peligrosos. En los residuos peligrosos se debe retirar o abrir nuevo contenedor de aerosoles y poner fecha de inicio de uso de los mismos. Se ha realizado ficha de campo del punto limpio.

1.3. Fichas de los controles realizados

A continuación, vienen detalladas todas las fichas de los trabajos realizados que, debido a que son realizadas de forma periódica, y que por norma general llevan asociada documentación complementaria, vienen explicadas en formato de ficha para una mejor comprensión.


1.4. HOJA DE FIRMAS

Este informe está suscrito por los siguientes trabajadores de Athmos Sostenibilidad en,

Zaragoza, a 07 de noviembre de 2024

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, sweeping horizontal stroke with a smaller, more intricate mark in the center.

Fdo. Míriam Falgueras García
Coordinadora de Vigilancia Ambientales y
Sociales

	PROYECTO PFV NAVARROS II	FICHA DE CONTROL: COND. A.10x03
ORIGEN DE CONTROL:	Nº A.10. TABLA CONDICIONADOS DIA	FECHA: 07/11/2024
TIPO DE CONTROL:	Gestión de residuos	
CONTROL:	Gestión de residuos	

PROYECTOS:
Navarros II

PUNTOS DE CONTROL:
Punto limpio

IMAGENES, MAPAS, TABLAS:



Figura 1. Contenedor de cemento en correcto uso.




Figura 2. Contenedor de madera con cartones



Figura 3. Contenedor de aerosoles lleno.



Figura 4. Contenedor de eslingas en correcto uso.

	PROYECTO PFV NAVARROS II	FICHA DE CONTROL: COND. A.10x03
ORIGEN DE CONTROL:	Nº A.10. TABLA CONDICIONADOS DIA	FECHA: 07/11/2024
TIPO DE CONTROL:	Gestión de residuos	
CONTROL:	Gestión de residuos	

RESULTADO Y CONCLUSIONES:

- Se ha comprobado el punto limpio del proyecto. Se solicita que se realice una correcta segregación de los residuos no peligrosos. Se ha observado también que, a causa del viento, los residuos como el cartón y los plásticos se dispersan por la planta, por lo que sería necesarios cubrir los contenedores para evitar su dispersión
- Se ha comprobado el punto limpio de residuos peligrosos. Se solicita que se ponga la fecha en la que comenzaron a depositarse los primeros residuos para poder cumplimentar correctamente con los seis meses de retirada. Se solicita también que se tenga ordenado y, en el caso de que haya bidones llenos, se abran nuevos.

PFV NAVARRROS II

INFORME SEMANAL (Semana 46)



1. PLAN DE VIGILANCIA AMBIENTAL Y SOCIAL FASE DE OBRA

En el presente informe semanal se detallan las tareas realizadas en la **semana 46 del año 2024** durante la fase de obra del PFV Navarros II.

1.1. SEGUIMIENTO DE LAS TAREAS REALIZADAS

Durante las visitas a los proyectos se realizan las tareas derivadas de la Declaración de Impacto Ambiental y del Estudio de Impacto Ambiental, así como de las diferentes resoluciones de los organismos afectados.

1.1.1. Tabla resumen de tareas

En la siguiente tabla vienen detalladas todas las tareas realizadas por el departamento de Sostenibilidad, ya sean las tareas realizadas por el responsable ambiental y social del proyecto y las tareas realizadas por el personal de soporte y seguimiento administrativo, relativas a la comunicación con la administración, organismos y terceras partes implicadas en el proyecto, en función de las necesidades y obligaciones del proyecto.

Nº	TAREA	FECHA	ORIGEN ¹	PERIODICIDAD (DIAS)
1	- SOST - Gestión de los residuos de construcción y demolición	13/11/24	DIA	7
2	- SOST - Gestión de los residuos	13/11/24	DIA	7
3	- SOST - Se tomarán las medidas necesarias para evitar vertidos	13/11/24	DIA	7
4	- SOST - Prevención contra incendios	13/11/24	DIA	7
5	- SOST - Control de la retirada, acopio y mantenimiento de la tierra vegetal	13/11/24	DIA	7
6	- SOST - Se procurará mantener el perfil original del suelo sin retirada de su capa superficial donde sea posible	13/11/24	DIA	7
7	- SOST - Los seguidores se instalarán mediante hinca, sin hormigonar el anclaje	13/11/24	DIA	7
8	- SOST - Jalonamiento de todas las zonas de obras, quedando sus límites definidos, y de las zonas con vegetación natural a preservar	13/11/24	DIA	7
9	- SOST - Las zonas de acopios de materiales y parques de maquinaria se ubicarán en zonas agrícolas o en zonas desprovistas de vegetación.	13/11/24	DIA	7
10	- SOST - Evitar afecciones innecesarias y respetar al máximo las zonas de vegetación natural y HICs	13/11/24	DIA	7
11	- SOST - Control de polvo y partículas	13/11/24	EIA	7

Nº	TAREA	FECHA	ORIGEN ¹	PERIODICIDAD (DIAS)
12	- SOST - Control de la alteración y compactación de los suelos	13/11/24	EIA	7
13	- SOST - Redes de drenaje y de la calidad de las aguas	13/11/24	EIA	7
14	- SOST - Vigilancia de la protección de la vegetación natural	13/11/24	EIA	7
15	- SOST - Trabajo de Gabinete	13/11/24	INTERNO	7
16	- SOST - Vigilancia del mantenimiento de la permeabilidad territorial	13/11/24	DIA	30
17	- SOST – Evitar el abandono de cadáveres animales	13/11/24	DIA	30
18	- SOST - Control de los niveles de ruido	13/11/24	DIA	30
19	- SOST - Realizar informes mensuales	13/11/24	DIA	30
20	- SOST - Realizar informes semanales	13/11/24	INTERNO	7

Tabla 1 Tabla de tareas realizadas durante la semana.

EIA: Estudio de Impacto Ambiental; DIA: Declaración de Impacto Ambiental, COND. CARRETERAS: Condicionados Carreteras; DGCP ARQ: Dirección General de Patrimonio y Cultura, CHE: Confederación Hidrográfica del Ebro.

1.2. ESTADO DEL PROYECTO

Durante esta visita se ha observado que se está colocando la malla del vallado y se continúa con la colocación de las hincas. Las balizas o plásticos para evitar colisiones se pondrán cuando se termine dicho trabajo.

Erosión y drenajes:

Se observan procesos erosivos en taludes realizados durante las obras, estos taludes serán revegetados mediante hidrosiembra.

Se observan problemas de drenajes que están pendientes de solucionar.

Punto limpio:

Durante las dos últimas semanas se ha comprobado el punto limpio del proyecto y se ha solicitado que se realice una correcta segregación de los residuos no peligrosos. Se ha observado también que, a causa del viento, los residuos como el cartón y los plásticos se dispersan por la planta, por lo que sería necesarios cubrir los contenedores para evitar su dispersión y una batida de limpieza para los que ya se han dispersado.

Además, se ha revisado el punto limpio de residuos peligrosos. Tal y como se solicitó en el control anterior, se han etiquetado correctamente estos bidones con la correspondiente fecha de inicio de almacenaje. Queda pendiente el correcto etiquetado de uno de los bidones.

Se ha detectado también un pequeño vertido de gasoil que se solicita que se retire correctamente.

Cordón vegetal:

Se observa que no se ha realizado la correcta separación de tierra vegetal en la apertura de zanja, esta zona afecta a zonas de vegetación natural. Estas zonas deberán incluirse en plan de restauración y serán susceptibles de recuperación si no se produce su revegetación natural.

1.3. Fichas de los controles realizados

A continuación, vienen detalladas todas las fichas de los trabajos realizados que, debido a que son realizadas de forma periódica, y que por norma general llevan asociada documentación complementaria, vienen explicadas en formato de ficha para una mejor comprensión.


1.4. HOJA DE FIRMAS

Este informe está suscrito por los siguientes trabajadores de Athmos Sostenibilidad en,

Zaragoza, a 13 de noviembre de 2024

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, sweeping horizontal stroke with a smaller, more intricate mark in the center.

Fdo. Míriam Falgueras García
Coordinadora de Vigilancia Ambientales y
Sociales

	PROYECTO PFV NAVARROS II	FICHA DE CONTROL: COND. B.SUE.1x06
ORIGEN DE CONTROL:	Nº B.SUELO.1 TABLA CONDICIONADOS DIA	FECHA: 13/10/2024
TIPO DE CONTROL:	Vegetación	
CONTROL:	Control de la retirada, acopio y mantenimiento de la tierra vegetal	

PROYECTOS:
Navarros II

PUNTOS DE CONTROL:
Zona perimetral


IMAGENES, MAPAS, TABLAS:



Figura 1. Apertura de zanja sin separar la tierra vegetal.

RESULTADO Y CONCLUSIONES:

- Durante la visita se observa que no se ha realizado la correcta separación de tierra vegetal en la apertura de zanja, está zona afecta a zonas de vegetación natural.
- Estas zonas deberán incluirse en plan de restauración y serán susceptibles de recuperación si no se produce su revegetación natural.

	PROYECTO PFV NAVARROS II	FICHA DE CONTROL: COND. A.10x07
ORIGEN DE CONTROL:	Nº A.10. TABLA CONDICIONADOS DIA	FECHA: 13/11/2024
TIPO DE CONTROL:	Gestión de residuos	
CONTROL:	Gestión de residuos	

PROYECTOS:
Navarros II

PUNTOS DE CONTROL:
Punto limpio

IMAGENES, MAPAS, TABLAS:



Figura 1. Residuos dispersos cerca del punto limpio.




Figura 2. Residuos dispersos en el punto limpio.



Figura 3. Pequeño vertido de gasoil.



Figura 4. Etiqueta de residuos peligrosas correctamente corregida.

	PROYECTO PFV NAVARROS II	FICHA DE CONTROL: COND. A.10x07
ORIGEN DE CONTROL:	Nº A.10. TABLA CONDICIONADOS DIA	FECHA: 13/11/2024
TIPO DE CONTROL:	Gestión de residuos	
CONTROL:	Gestión de residuos	

RESULTADO Y CONCLUSIONES:

- Durante las dos últimas semanas se ha comprobado el punto limpio del proyecto y se ha solicitado que se realice una correcta segregación de los residuos no peligrosos. Se ha observado también que, a causa del viento, los residuos como el cartón y los plásticos se dispersan por la planta, por lo que sería necesarios cubrir los contenedores para evitar su dispersión y una batida de limpieza para los que ya se han dispersado.
- Además, se ha revisado el punto limpio de residuos peligrosos. Tal y como se solicitó en el control anterior, se han etiquetado correctamente estos bidones con la correspondiente fecha de inicio de almacenaje. Queda pendiente el correcto etiquetado de uno de los bidones.
- Se ha detectado también un pequeño vertido de gasoil que se solicita que se retire correctamente.

PFV NAVARROS II

INFORME SEMANAL (Semana 47)



1. PLAN DE VIGILANCIA AMBIENTAL Y SOCIAL FASE DE OBRA

En el presente informe semanal se detallan las tareas realizadas en la **semana 47 del año 2024** durante la fase de obra del PFV Navarros II.

1.1. SEGUIMIENTO DE LAS TAREAS REALIZADAS

Durante las visitas a los proyectos se realizan las tareas derivadas de la Declaración de Impacto Ambiental y del Estudio de Impacto Ambiental, así como de las diferentes resoluciones de los organismos afectados.

1.1.1. Tabla resumen de tareas

En la siguiente tabla vienen detalladas todas las tareas realizadas por el departamento de Sostenibilidad, ya sean las tareas realizadas por el responsable ambiental y social del proyecto y las tareas realizadas por el personal de soporte y seguimiento administrativo, relativas a la comunicación con la administración, organismos y terceras partes implicadas en el proyecto, en función de las necesidades y obligaciones del proyecto.

Nº	TAREA	FECHA	ORIGEN ¹	PERIODICIDAD (DIAS)
1	- SOST - Gestión de los residuos de construcción y demolición	20/11/24	DIA	7
2	- SOST - Gestión de los residuos	20/11/24	DIA	7
3	- SOST - Se tomarán las medidas necesarias para evitar vertidos	20/11/24	DIA	7
4	- SOST - Prevención contra incendios	20/11/24	DIA	7
5	- SOST - Control de la retirada, acopio y mantenimiento de la tierra vegetal	20/11/24	DIA	7
6	- SOST - Se procurará mantener el perfil original del suelo sin retirada de su capa superficial donde sea posible	20/11/24	DIA	7
7	- SOST - Los seguidores se instalarán mediante hinca, sin hormigonar el anclaje	20/11/24	DIA	7
8	- SOST - Jalonamiento de todas las zonas de obras, quedando sus límites definidos, y de las zonas con vegetación natural a preservar	20/11/24	DIA	7
9	- SOST - Las zonas de acopios de materiales y parques de maquinaria se ubicarán en zonas agrícolas o en zonas desprovistas de vegetación.	20/11/24	DIA	7
10	- SOST - Evitar afecciones innecesarias y respetar al máximo las zonas de vegetación natural y HICs	20/11/24	DIA	7
11	- SOST - Control de polvo y partículas	20/11/24	EIA	7

Nº	TAREA	FECHA	ORIGEN ¹	PERIODICIDAD (DIAS)
12	- SOST - Control de la alteración y compactación de los suelos	20/11/24	EIA	7
13	- SOST - Redes de drenaje y de la calidad de las aguas	20/11/24	EIA	7
14	- SOST - Vigilancia de la protección de la vegetación natural	20/11/24	EIA	7
15	- SOST - Trabajo de Gabinete	20/11/24	INTERNO	7
16	- SOST - Vigilancia del mantenimiento de la permeabilidad territorial	20/11/24	DIA	30
17	- SOST – Evitar el abandono de cadáveres animales	20/11/24	DIA	30
18	- SOST - Control de los niveles de ruido	20/11/24	DIA	30
19	- SOST - Realizar informes mensuales	20/11/24	DIA	30
20	- SOST - Realizar informes semanales	20/11/24	INTERNO	7

Tabla 1 Tabla de tareas realizadas durante la semana.

EIA: Estudio de Impacto Ambiental; DIA: Declaración de Impacto Ambiental, COND. CARRETERAS: Condicionados Carreteras; DGCP ARQ: Dirección General de Patrimonio y Cultura, CHE: Confederación Hidrográfica del Ebro.

1.2. ESTADO DEL PROYECTO

Durante esta visita se ha observado que se está colocando la malla del vallado y se continúa con la colocación de las hincas. Las balizas o plásticos para evitar colisiones se pondrán cuando se termine dicho trabajo.

Se continúa con las excavaciones de baja tensión dentro de la planta. Además, se ha tapado la zanja de media tensión que va de Navarros I al primillar

Punto limpio:

Durante las dos últimas semanas se ha comprobado el punto limpio del proyecto y se ha solicitado que se realice una correcta segregación de los residuos no peligrosos. Se observan restos dispersos dentro del punto limpio y en sus alrededores, se ha solicitado la realización de una batida de limpieza para dejar la zona lo más limpia posible, además, se vuelve hacer hincapié en tapar los contenedores para evitar estas dispersiones. Por último, queda pendiente de retirar el contenedor de plástico, debido a que se encuentra lleno.

En cuanto a los residuos peligrosos, sigue estando pendiente de etiquetar uno de los bidones, de no realizarse el etiquetado correctamente se procederá, la siguiente semana, a la apertura de una No Conformidad.

Se ha corregido adecuadamente el vertido de gasoil.

Cordón vegetal:

Se ha tapado la zanja y se ha extendido la tierra que se amontonó, se harán sucesivos controles para el seguimiento de la revegetación.

Se ha observado acopios de cajas madera sobre cordón vegetal, deben ser retiradas y acopiadas en su punto establecido.

1.3. Fichas de los controles realizados

A continuación, vienen detalladas todas las fichas de los trabajos realizados que, debido a que son realizadas de forma periódica, y que por norma general llevan asociada documentación complementaria, vienen explicadas en formato de ficha para una mejor comprensión.


1.4. HOJA DE FIRMAS

Este informe está suscrito por los siguientes trabajadores de Athmos Sostenibilidad en,

Zaragoza, a 20 de noviembre de 2024



Fdo. Míriam Falgueras García
Coordinadora de Vigilancia Ambientales y
Sociales

	PROYECTO PFV NAVARROS II	FICHA DE CONTROL: COND. B.SUE.1x05
ORIGEN DE CONTROL:	Nº B.SUELO.1 TABLA CONDICIONADOS DIA	FECHA: 20/11/2024
TIPO DE CONTROL:	Vegetación	
CONTROL:	Control de la retirada, acopio y mantenimiento de la tierra vegetal	


PROYECTOS:
Navarros II

PUNTOS DE CONTROL:
Zona perimetral

IMAGENES, MAPAS, TABLAS:




Figura 1. Cajas de madera depositadas sobre el cordón de tierra vegetal.

	PROYECTO PFV NAVARROS II	FICHA DE CONTROL: COND. B.SUE.1x05
ORIGEN DE CONTROL:	Nº B.SUELO.1 TABLA CONDICIONADOS DIA	FECHA: 20/11/2024
TIPO DE CONTROL:	Vegetación	
CONTROL:	Control de la retirada, acopio y mantenimiento de la tierra vegetal	

RESULTADO Y CONCLUSIONES:

- Se observa que se han colocado cajas de madera sobre el cordón de tierra vegetal, se ha recordado que estos residuos deben acopiarse en puntos habilitados y desprovistos de vegetación

	PROYECTO PFV NAVARROS II	FICHA DE CONTROL: COND. A.10x08
ORIGEN DE CONTROL:	Nº A.10. TABLA CONDICIONADOS DIA	FECHA: 20/11/2024
TIPO DE CONTROL:	Gestión de residuos	
CONTROL:	Gestión de residuos	

PROYECTOS:
Navarros II

PUNTOS DE CONTROL:
Punto limpio

IMAGENES, MAPAS, TABLAS:




Figura 1. Contenedor de residuos plásticos lleno



Figura 2. Residuos dispersos en el punto limpio.



Figura 3. Bidon en RP sin identificar

	PROYECTO PFV NAVARROS II	FICHA DE CONTROL: COND. A.10x08
ORIGEN DE CONTROL:	Nº A.10. TABLA CONDICIONADOS DIA	FECHA: 20/11/2024
TIPO DE CONTROL:	Gestión de residuos	
CONTROL:	Gestión de residuos	

RESULTADO Y CONCLUSIONES:

- Se observan restos dispersos dentro del punto limpio y en sus alrededores, se ha solicitado la realización de una batida de limpieza para dejar la zona lo más limpia posible, además, se vuelve hacer hincapié en tapar los contenedores para evitar estas dispersiones. Por último, queda pendiente de retirar el contenedor de plástico, debido a que se encuentra lleno.
- En cuanto a los residuos peligrosos, sigue estando pendiente de etiquetar uno de los bidones, de no realizarse el etiquetado correctamente se procederá, la siguiente semana, a la apertura de una No Conformidad.
- Se ha corregido adecuadamente el vertido de gasoil.

PFV NAVARROS II

INFORME SEMANAL (Semana 48)



1. PLAN DE VIGILANCIA AMBIENTAL Y SOCIAL FASE DE OBRA

En el presente informe semanal se detallan las tareas realizadas en la **semana 48 del año 2024** durante la fase de obra del PFV Navarros II.

1.1. SEGUIMIENTO DE LAS TAREAS REALIZADAS

Durante las visitas a los proyectos se realizan las tareas derivadas de la Declaración de Impacto Ambiental y del Estudio de Impacto Ambiental, así como de las diferentes resoluciones de los organismos afectados.

1.1.1. Tabla resumen de tareas

En la siguiente tabla vienen detalladas todas las tareas realizadas por el departamento de Sostenibilidad, ya sean las tareas realizadas por el responsable ambiental y social del proyecto y las tareas realizadas por el personal de soporte y seguimiento administrativo, relativas a la comunicación con la administración, organismos y terceras partes implicadas en el proyecto, en función de las necesidades y obligaciones del proyecto.

Nº	TAREA	FECHA	ORIGEN ¹	PERIODICIDAD (DIAS)
1	- SOST - Gestión de los residuos de construcción y demolición	26/11/24	DIA	7
2	- SOST - Gestión de los residuos	26/11/24	DIA	7
3	- SOST - Se tomarán las medidas necesarias para evitar vertidos	26/11/24	DIA	7
4	- SOST - Prevención contra incendios	26/11/24	DIA	7
5	- SOST - Control de la retirada, acopio y mantenimiento de la tierra vegetal	26/11/24	DIA	7
6	- SOST - Se procurará mantener el perfil original del suelo sin retirada de su capa superficial donde sea posible	26/11/24	DIA	7
7	- SOST - Los seguidores se instalarán mediante hinca, sin hormigonar el anclaje	26/11/24	DIA	7
8	- SOST - Jalonamiento de todas las zonas de obras, quedando sus límites definidos, y de las zonas con vegetación natural a preservar	26/11/24	DIA	7
9	- SOST - Las zonas de acopios de materiales y parques de maquinaria se ubicarán en zonas agrícolas o en zonas desprovistas de vegetación.	26/11/24	DIA	7
10	- SOST - Evitar afecciones innecesarias y respetar al máximo las zonas de vegetación natural y HICs	26/11/24	DIA	7

Nº	TAREA	FECHA	ORIGEN ¹	PERIODICIDAD (DIAS)
11	- SOST - Control de polvo y partículas	26/11/24	EIA	7
12	- SOST - Control de la alteración y compactación de los suelos	26/11/24	EIA	7
13	- SOST - Redes de drenaje y de la calidad de las aguas	26/11/24	EIA	7
14	- SOST - Vigilancia de la protección de la vegetación natural	26/11/24	EIA	7
15	- SOST - Trabajo de Gabinete	26/11/24	INTERNO	7
16	- SOST - Vigilancia del mantenimiento de la permeabilidad territorial	26/11/24	DIA	30
17	- SOST – Evitar el abandono de cadáveres animales	26/11/24	DIA	30
18	- SOST - Control de los niveles de ruido	26/11/24	DIA	30
19	- SOST - Realizar informes mensuales	26/11/24	DIA	30
20	- SOST - Realizar informes semanales	26/11/24	INTERNO	7

Tabla 1 Tabla de tareas realizadas durante la semana.

EIA: Estudio de Impacto Ambiental; DIA: Declaración de Impacto Ambiental, COND. CARRETERAS: Condicionados Carreteras; DGCP ARQ: Dirección General de Patrimonio y Cultura, CHE: Confederación Hidrográfica del Ebro.

1.2. ESTADO DEL PROYECTO

Durante esta visita se ha observado que se está colocando la malla del vallado y se continúa con la colocación de las hincas. Además, también se han colocado las balizas o plásticos para evitar colisiones.

Punto limpio:

Se ha realizado una batida de limpieza para los restos dispersos que estaban por el punto limpio a causa del viento. Se recuerda que, si no se va a proceder a tapar los contenedores con una lona para evitar la dispersión de residuos por el viento, se deben hacer batidas de limpieza más asiduamente.

Se ha etiquetado el bidón de residuos peligrosos que estaba pendiente.

Se observa que no hay segregación de residuos peligrosos de tipo aerosoles y se han mezclado con envases metálicos contaminados. Se recuerda que son dos tipologías de residuos diferentes, con un código LER específico y se deben segregar adecuadamente

Se ha observado manchas de aceite del tránsito de los vehículos que se pide que se gestionen correctamente

Cordón vegetal:

Se observa que se han colocado más cajas de madera sobre el cordón de tierra vegetal, a pesar de haber advertido sobre la obligatoriedad de acopiar correctamente estos residuos. Se procede a abrir una No Conformidad que se cerrará cuando se movilicen al lugar habilitado para su acopio.

1.3. INCIDENCIAS (IC) Y NO CONFORMIDADES (NC)

A continuación, se detalla el estado de las Incidencias y No Conformidades del proyecto, diferenciando con semáforo rojo aquellas IC y NC pendientes de cierre y en verde aquellas que se han solucionado durante la presente semana.

COD.	PROYECTO	TIPO	ESTADO	LOCALIZACIÓN	CONTRATA	FECHA DE APERTURA	FECHA PROPUESTA DE CIERRE	FECHA DE CIERRE	MEDIDAS SUGERIDAS
LEV_199NV2_NC_COR DONVEGET AL_241126_V01	NV2	NO CONFORMIDAD SOSTENIBILIDAD		Acopio sobre Cordón vegetal	LEVITEC	28/11/24	12/12/24		Retirada de todas las cajas situadas sobre el cordón vegetal y acopiarlas en una zona seleccionada, desprovista de vegetación natural o cordón vegetal.

Tabla 2 Incidencias y No Conformidades de Navarros II.

1.4. Fichas de los controles realizados

A continuación, vienen detalladas todas las fichas de los trabajos realizados que, debido a que son realizadas de forma periódica, y que por norma general llevan asociada documentación complementaria, vienen explicadas en formato de ficha para una mejor comprensión.


1.5. HOJA DE FIRMAS

Este informe está suscrito por los siguientes trabajadores de Athmos Sostenibilidad en,

Zaragoza, a 26 de noviembre de 2024

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, sweeping horizontal stroke with a vertical line intersecting it near the center, and a smaller loop below the intersection.

Fdo. Míriam Falgueras García
Coordinadora de Vigilancia Ambientales y
Sociales

	PROYECTO PFV NAVARROS II	FICHA DE CONTROL: COND. A.10x09
ORIGEN DE CONTROL:	Nº A.10. TABLA CONDICIONADOS DIA	FECHA: 26/11/2024
TIPO DE CONTROL:	Gestión de residuos	
CONTROL:	Gestión de residuos	

PROYECTOS:	Navarros II
PUNTOS DE CONTROL:	Punto limpio
IMAGENES, MAPAS, TABLAS:	


	PROYECTO PFV NAVARROS II	FICHA DE CONTROL: COND. A.10x09
ORIGEN DE CONTROL:	Nº A.10. TABLA CONDICIONADOS DIA	FECHA: 26/11/2024
TIPO DE CONTROL:	Gestión de residuos	
CONTROL:	Gestión de residuos	




Figura 1. Contenedor de residuos plásticos vacío



Figura 2. Residuos peligrosos mal segregados




Figura 3. Bidón en RP correctamente identificado

	PROYECTO PFV NAVARROS II	FICHA DE CONTROL: COND. A.10x09
ORIGEN DE CONTROL:	Nº A.10. TABLA CONDICIONADOS DIA	FECHA: 26/11/2024
TIPO DE CONTROL:	Gestión de residuos	
CONTROL:	Gestión de residuos	

RESULTADO Y CONCLUSIONES:

- Se ha realizado una batida de limpieza para los restos dispersos que estaban por el punto limpio a causa del viento. Se recuerda que, si no se va a proceder a tapar los contenedores con una lona para evitar la dispersión de residuos por el viento, se deben hacer batidas de limpieza más asiduamente.
- Se ha procedido a retirar el contenedor de plásticos que se encontraba lleno.
- Se ha etiquetado el bidón de residuos peligrosos que estaba pendiente.
- Se observa que no hay segregación de residuos peligrosos de tipo aerosoles y se han mezclado con envases metálicos contaminados. Se recuerda que son dos tipologías de residuos diferentes, con un código LER específico y se deben segregar adecuadamente
- Se ha observado manchas de aceite del tránsito de los vehículos que se pide que se gestionen correctamente.

	PROYECTO PFV NAVARROS II	FICHA DE CONTROL: COND. B.SUE.1x06
ORIGEN DE CONTROL:	Nº B.SUELO.1 TABLA CONDICIONADOS DIA	FECHA: 26/11/2024
TIPO DE CONTROL:	Vegetación	
CONTROL:	Control de la retirada, acopio y mantenimiento de la tierra vegetal	


PROYECTOS:
Navarros II

PUNTOS DE CONTROL:
Zona perimetral

IMAGENES, MAPAS, TABLAS:



Figura 1. Cajas de madera depositadas sobre el cordón de tierra vegetal.

	PROYECTO PFV NAVARROS II	FICHA DE CONTROL: COND. B.SUE.1x06
ORIGEN DE CONTROL:	Nº B.SUELO.1 TABLA CONDICIONADOS DIA	FECHA: 26/11/2024
TIPO DE CONTROL:	Vegetación	
CONTROL:	Control de la retirada, acopio y mantenimiento de la tierra vegetal	

RESULTADO Y CONCLUSIONES:

- Se observa que se han colocado más cajas de madera sobre el cordón de tierra vegetal, a pesar de haber advertido sobre la obligatoriedad de acopiar correctamente estos residuos. Se procede a abrir una No Conformidad que se cerrará cuando se movilen al lugar habilitado para su acopio.

	PROJECT / PROYECTO NAVARROS II	Code / Código: LEV_199NV2_NC_CORDON VEGETAL_241128_V01	NC Nº: 01
	Communnication type / Tipo de comunicación:	NON CONFORMITY REPORT / INFORME DE NO CONFORMIDAD	Date / Fecha: 26/11/24

NON CONFORMITY TYPE / TIPO DE NO CONFORMIDAD

Incident / Incidente: <input type="checkbox"/>	Claim-Complaint / Queja-Reclamación: <input type="checkbox"/>	Non-compliance / Incumplimiento: <input checked="" type="checkbox"/>
Quality / Calidad: <input type="checkbox"/> Environmental / Medio Ambiente: <input checked="" type="checkbox"/> Sustainability / Sostenibilidad: <input type="checkbox"/> H&S / S&S: <input type="checkbox"/>	At reception / En Recepción: <input type="checkbox"/> In process / En proceso: <input type="checkbox"/> At the end / Al final: <input type="checkbox"/>	Geometry / Geometría (G): <input type="checkbox"/> Execution / Ejecución (E): <input checked="" type="checkbox"/> Procedure / Procedimiento (P): <input type="checkbox"/> Materials / Materiales (M): <input type="checkbox"/>

Subcontractor or Supplier involved / Proveedor o Subcontratista implicado:	Levitec sistemas
---	-------------------------

Opened by / Abierta por:	Miriam Falgueras	Opening date / Fecha de apertura:	26/11/2024
---------------------------------	-------------------------	--	-------------------

DESCRIPTION OF THE NON-CONFORMITY / DESCRIPCIÓN DE LA NO CONFORMIDAD:

Tras sucesivos avisos sobre los acopios de cajas de madera sobre el cordón de tierra vegetal, se observa en la visita realizada el 26 de noviembre que no solo no se han retirado, si no que se han acopiado más cajas sobre el cordón. Ubicación 41.688344 -1.264788

Person in charge / Responsable: Miriam Falgueras Deadline / Plazo de cierre: 12/12/2024	Signature / Firma responsable: 
--	--

RESOLUTION / RESOLUCIÓN (*)

Para el cierre de la presente NC se deben retirar todas las cajas ubicadas en los cordones de tierra vegetal y acopiarlas en una zona seleccionada, desprovista de vegetación natural o cordón vegetal.

(*) to be completed by subcontractor or Supplier Person in charge / Responsable: Miriam Falgueras Closing Date / Fecha de cierre NC:	Authorized signature / Firma: 
---	---

MONITORING / SEGUIMIENTO

Deadline compliance / Cumplimiento de plazo:	YES / SI: <input type="checkbox"/>	NO / NO: <input type="checkbox"/>
Efficiency / Eficacia:	SATISFACTORY / SATISFACTORIA: <input type="checkbox"/>	NOT SATISFACTORY / NO SATISFACTORIA: <input type="checkbox"/>

Comments / Observaciones:

Person in charge / Responsable: Closing Date / Fecha de cierre NC:	Signature / Firma responsable:
---	---------------------------------------

CAUSE ANALYSIS / ANÁLISIS DE CAUSAS

CORRECTION ACTIVITY REPORT NEEDED? / REQUIERE INFORME ACCIÓN CORRECTIVA?:	YES <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
--	------------------------------	-----------------------------

	CAR Nº / IAC Nº:
--	-------------------------

ANEXO

Fotografías



Fig 1. Acopios de cajas en cordón vegetal día 19/11/2024



Fig 2. Acopio de cajas a día 26/11/2024

ANEXO 3

INCIDENCIAS Y NO CONFORMIDADES

	PROJECT / PROYECTO NAVARROS II	Code / Código: LEV_199NV2_NC_CORDON VEGETAL_241128_V01	NC Nº: 01
	Communnication type / Tipo de comunicación:	NON CONFORMITY REPORT / INFORME DE NO CONFORMIDAD	Date / Fecha: 26/11/24

NON CONFORMITY TYPE / TIPO DE NO CONFORMIDAD

Incident / Incidente: <input type="checkbox"/>	Claim-Complaint / Queja-Reclamación: <input type="checkbox"/>	Non-compliance / Incumplimiento: <input checked="" type="checkbox"/>
Quality / Calidad: <input type="checkbox"/> Environmental / Medio Ambiente: <input checked="" type="checkbox"/> Sustainability / Sostenibilidad: <input type="checkbox"/> H&S / S&S: <input type="checkbox"/>	At reception / En Recepción: <input type="checkbox"/> In process / En proceso: <input type="checkbox"/> At the end / Al final: <input type="checkbox"/>	Geometry / Geometría (G): <input type="checkbox"/> Execution / Ejecución (E): <input checked="" type="checkbox"/> Procedure / Procedimiento (P): <input type="checkbox"/> Materials / Materiales (M): <input type="checkbox"/>

Subcontractor or Supplier involved / Proveedor o Subcontratista implicado:	Levitec sistemas
---	-------------------------

Opened by / Abierta por:	Miriam Falgueras	Opening date / Fecha de apertura:	26/11/2024
---------------------------------	-------------------------	--	-------------------

DESCRIPTION OF THE NON-CONFORMITY / DESCRIPCIÓN DE LA NO CONFORMIDAD:

Tras sucesivos avisos sobre los acopios de cajas de madera sobre el cordón de tierra vegetal, se observa en la visita realizada el 26 de noviembre que no solo no se han retirado, si no que se han acopiado más cajas sobre el cordón. Ubicación 41.688344 -1.264788

Person in charge / Responsable: Miriam Falgueras Deadline / Plazo de cierre: 12/12/2024	Signature / Firma responsable: 
--	--

RESOLUTION / RESOLUCIÓN (*)


Para el cierre de la presente NC se deben retirar todas las cajas ubicadas en los cordones de tierra vegetal y acopiarlas en una zona seleccionada, desprovista de vegetación natural o cordón vegetal.

(*) to be completed by subcontractor or Supplier Person in charge / Responsable: Miriam Falgueras Closing Date / Fecha de cierre NC: 03/12/2024	Authorized signature / Firma: 
--	---

MONITORING / SEGUIMIENTO

Deadline compliance / Cumplimiento de plazo:	YES / SI: <input type="checkbox"/>	NO / NO: <input type="checkbox"/>
Efficiency / Eficacia:	SATISFACTORY / SATISFACTORIA: <input type="checkbox"/>	NOT SATISFACTORY / NO SATISFACTORIA: <input type="checkbox"/>

Comments / Observaciones:
 Se han retirado las cajas ubicadas en el cordón de tierra vegetal y se han acopiado en zonas optimas para ello.

Person in charge / Responsable: Miriam Falgueras Closing Date / Fecha de cierre NC: 03/12/2024	Signature / Firma responsable: 
---	--

CAUSE ANALYSIS / ANÁLISIS DE CAUSAS

CORRECTION ACTIVITY REPORT NEEDED? / REQUIERE INFORME ACCIÓN CORRECTIVA?:	YES <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
--	------------------------------	-----------------------------

	CAR Nº / IAC Nº:
--	-------------------------

ANEXO

Fotografías



Fig 1. Acopios de cajas en cordón vegetal día 19/11/2024



Fig 2. Acopio de cajas a día 26/11/2024