

Anexo II

Ayudas para favorecer la innovación mediante el desarrollo del diseño industrial y su gestión, en el marco del programa de ayudas a la industria y la Pyme en Aragón (PAIP)

Instrucciones para el desarrollo de los trabajos en el sistema de ayudas.

INSTRUCCIONES DESARROLLO DE LOS TRABAJOS DEL ÁMBITO DE PRODUCTO	
FASE I	FASE II
<p>1. Análisis de la empresa</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Análisis de la organización interna del diseño y las actuaciones de marketing.</li> <li>b. Análisis de posicionamiento de marketing y de la cartera de productos.</li> <li>c. Valoración global y recomendaciones. Primer informe.</li> <li>d. Selección de proyecto.</li> </ul> <p>2. Estudio de mercado.</p> <p>3. Propuesta del pliego de especificaciones de diseño y entrega del segundo informe.</p> <p>Acta del acuerdo sobre el proyecto seleccionado.</p>	<p>1. Proceso de diseño</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Análisis previos (inclusión de usuarios).</li> <li>b. Informe de análisis y principales conclusiones. Pliego de especificaciones completado.</li> <li>c. Proceso de diseño relativo al proyecto seleccionado hasta la definición de los planos prototipo del producto. (inclusión de usuarios) <ul style="list-style-type: none"> <li>i. Desarrollo de funcionalidades digitales: Prototipo no funcional</li> </ul> </li> </ul> <p>En cada reunión de presentación de cada etapa se presentará:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Matriz de valoración de las opciones presentadas.</li> <li>• <b>Acta de la reunión de presentación firmada por ambas partes</b>, que incluirá el acuerdo sobre las decisiones tomadas y su justificación con relación a la matriz.</li> </ul>

INSTRUCCIONES DESARROLLO DE LOS TRABAJOS DEL ÁMBITO DE SERVICIO	
FASE I	FASE II
<p>1. Análisis de la empresa</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Modelo Canvas sobre el servicio que constituye el corazón del negocio.</li> <li>b. Análisis de la competencia. Análisis comparativo de buenas prácticas</li> <li>c. Matriz de amenazas y oportunidades (análisis del atractivo de mercado, servicios sustitutos, tendencias...)</li> <li>a. Valoración global y recomendaciones. Informe</li> </ul> <p>2. Pliego marco de especificaciones. Mapa de objetivos y prioridades. Informe</p>	<p>1. Proceso de diseño</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Investigación (inclusión de usuarios)</li> <li>b. Conclusiones. Selección del reto</li> <li>c. Identificación. Ideación. Prototipado. Test. Iteración (inclusión de usuarios)</li> <li>d. Mapa del servicio (Blue print). Recomendaciones para su implantación.</li> <li>e. Dossier completo del proyecto a la finalización de los trabajos.</li> <li>f. Prototipo no funcional (elegir uno de los siguientes): <ul style="list-style-type: none"> <li>i. Desarrollo funcionalidades digitales</li> <li>ii. Local físico</li> </ul> </li> </ul> <p>En cada reunión de presentación de cada etapa se presentará:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Acta de la reunión de presentación firmada por ambas partes</b> (incluirá el acuerdo sobre las decisiones tomadas)</li> </ul>

INSTRUCCIONES DESARROLLO DE LOS TRABAJOS DEL ÁMBITO DE IDENTIDAD	
FASE I	FASE II
<p>3. Análisis de la empresa</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a. Análisis interno</li><li>b. Análisis externo</li><li>c. Valoración global y recomendaciones. Informe</li><li>d. Selección del proyecto y pliego de especificaciones</li></ul> <p>Acta del acuerdo sobre el proyecto seleccionado.</p>	<p>1. Proceso de diseño</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a. Primera etapa. Análisis e informe. Generación de conceptos.</li><li>b. Naming (empresa de diseño y consultora en colaboración)</li><li>c. Segunda etapa. Generación de alternativas</li><li>d. Test de concepto (empresa consultora) Al final de la primera o segunda etapa del proceso de diseño o en la elección de nombre. Informe.</li><li>e. Tercera etapa. Desarrollo de alternativa final y manual de identidad corporativa.</li><li>f. Packaging. Proceso evolutivo por fases.</li></ul> <p>En cada reunión de presentación de cada etapa se presentará:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Acta de la reunión</b> de presentación <b>firmada por ambas partes</b> (incluirá el acuerdo sobre las decisiones tomadas y las tablas de valoración)</li></ul>