



**INSTRUCCIONES PARA LAS PERSONAS ASPIRANTES EN RELACION A LA
CELEBRACION DEL SEGUNDO EJERCICIO DEL PROCESO SELECTIVO PARA EL
INGRESO EN EL CUERPO DE FUNCIONARIOS SUPERIORES DE LA
ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ARAGÓN, ESCALA
FACULTATIVA SUPERIOR, FARMACÉUTICOS DE ADMINISTRACIÓN SANITARIA,
CONVOCADAS POR RESOLUCIÓN DE 29 DE ABRIL DE 2024, DEL DIRECTOR
GENERAL DE LA FUNCIÓN PÚBLICA (BOA NÚMERO 93, DE 15 DE MAYO DE 2024)**

Los aspirantes serán convocados a la hora y día correspondiente en función del llamamiento realizado y publicado en el Tablón de anuncios del IAAP del Portal de Internet del Gobierno de Aragón, debiendo acudir con la documentación identificativa (DNI, Pasaporte o Carné de Conducir)

El lugar de celebración será la Sala – Cúpula Guara. Puerta 9, situada en la Tercera Planta del Edificio Pignatelli, sito en Paseo María Agustín nº 36 de Zaragoza

El segundo ejercicio de la oposición se desarrollará de la siguiente forma:

- 1) La persona aspirante comprobará que las bolas identificativas corresponden con el número de temas - materias de la parte común para el ingreso en el Cuerpo de Funcionarios Superiores (20 temas - materias en total) como de la parte de materias específicas de la Escala Facultativa Superior – Farmacéuticos de Administración Sanitaria (90 temas – materias en total).
- 2) Seguidamente se procederá a la introducción de las bolas identificativas de los temas-materias en dos bolsas diferenciadas y la persona aspirante elegirá una bola identificativa de las materias de la parte común y tres bolas de las materias específicas, debiendo escoger dos de las tres materias extraídas de la parte relativa a materias específicas, de conformidad con las Bases. Se facilitará a la persona aspirante una relación del temario para la comprobación del contenido.
- 3) La persona aspirante dispondrá de un tiempo máximo de 15 minutos para la preparación de los temas para lo que se le facilitará los folios necesarios para la realización de los borradores que estime oportunos. La persona aspirante no podrá consultar ningún tipo de texto o apunte ni realizar preguntas relativas al contenido de las materias objeto del ejercicio. Únicamente podrá utilizar el esquema, guion o borrador realizado durante estos 15 minutos de preparación.
- 4) Transcurrido dicho plazo o finalizado el periodo de preparación a solicitud de la persona aspirante, esta deberá exponer oralmente en un tiempo mínimo de 30 minutos y máximo de 35 minutos, el tema común y dos de los tres temas



específicos, a su elección. El tiempo dedicado a la exposición de cada tema no podrá ser inferior a 8 minutos.

- 5) Tras la exposición oral, los miembros del Tribunal podrán dialogar con la persona aspirante sobre los temas expuestos, con el objeto de valorar con mayor profundidad sus conocimientos, capacidad de expresión y dominio de la materia, durante un tiempo máximo de 10 minutos.

Materiales:

Al objeto de proceder al control de los citados tiempos, la persona aspirante podrá hacerse valer de un reloj analógico o un cronómetro. **En ningún caso se permitirá el uso del teléfono móvil, dispositivos electrónicos o relojes digitales para el control del tiempo.**

Además del citado reloj analógico o cronómetro, únicamente se permitirá el uso de bolígrafos para la preparación del esquema, guion o borrador y disponer de una botella de agua.

Los teléfonos móviles deberán estar debidamente apagados.

Zaragoza, fecha de firma electrónica.

El Secretario del Tribunal.

José Carlos García García.