

## Solicitud de reducción por pago voluntario en expedientes sancionadores en materia de orden social

<b>Datos de la persona interesada</b>	
Nombre o razón social:	
CIF / NIF / NIE:	Teléfono:
Correo electrónico a efectos de notificaciones:	
<b>Datos de representación</b>	
Nombre o razón social:	
CIF / NIF / NIE:	Teléfono:
Correo electrónico a efectos de notificaciones:	
<b>Datos de notificaciones</b>	
<p>Conforme al art. 14 y 41 de la Ley 39/2015, las notificaciones se practicarán por medios electrónicos mediante el sistema de notificaciones telemáticas del Gobierno de Aragón disponible en <a href="http://www.aragon.es/notificaciones">http://www.aragon.es/notificaciones</a> recibiendo el aviso en el correo electrónico indicado previamente. Deseo que se notifique al:</p> <p>Interesado: __ Representante: __</p>	
<p>Como sujeto no obligado a relacionarse electrónicamente (art 14 Ley 39/2015) deseo que se me notifique en papel en la siguiente dirección :</p>	
Domicilio:	
Municipio:	CP:
Provincia:	



#### Datos de la solicitud

Comparece ante la Autoridad Laboral y **EXPONE:**

- Que ha recibido Acta de Infracción nº \_\_\_\_\_ de la Inspección Provincial de Trabajo y Seguridad Social de Huesca por un importe de \_\_\_\_\_ euros.
- Que manifiesta su voluntad de acogerse a la reducción del 40% del importe de la sanción, de conformidad con el artículo 85 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, y el artículo 17 del Real Decreto 928/1998, de 14 de mayo.
- Que la empresa renuncia expresamente a presentar alegaciones y a impugnar la sanción por cualquier medio (recursos administrativos y acciones judiciales).
- Que procederá al pago del importe reducido (60% de la cuantía consignada en el acta de infracción) en el plazo máximo de diez días hábiles.

#### REQUISITOS

**PRIMERO.** La empresa deberá acreditar la capacidad de representación de la persona firmante aportando las correspondientes escrituras de constitución, de poder, o documento equivalente que corresponda.

**SEGUNDO.** En caso de acogerse a la reducción por pago voluntario, el ingreso deberá realizarse en la cta. cte. restringida nº **ES63 2085 2052 0603 0066 1693** (Diputación General de Aragón. Departamento de Economía, Planificación y Empleo. Sanciones Laborales) de IBERCAJA-Oficina principal, sita en Coso Alto, nº 41, de Huesca, indicando como concepto del ingreso el número de Acta de Infracción y el nombre de la empresa.

El pago voluntario realizado antes de que se llegue a dictar resolución implicará la terminación del procedimiento. Deberá efectuarse el ingreso en el plazo de 10 días a contar desde la presentación del escrito. De no ser así seguirá adelante el procedimiento sancionador, pudiendo en cualquier momento recaer resolución y perdiéndose la reducción por pago voluntario.

**TERCERO.** La resolución se notificará por vía telemática. Las personas físicas podrán manifestar expresamente su voluntad de no relacionarse por medios telemáticos con la Administración (artículo 14.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre).

Solicitud de reconocimiento voluntario de responsabilidad y/o aceptación de pago voluntario en expedientes sancionadores en materia de orden social



**CUARTO.** La efectividad de la reducción está legalmente condicionada al desistimiento o renuncia de toda alegación, recurso o acción contra aquella. En caso de que concurren distintos sujetos responsables, la presentación de alegaciones por parte de cualquiera de ellos impedirá aplicar la reducción.

En \_\_\_\_\_, a \_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Firma

#### **Protección de datos**

El responsable del tratamiento de tus datos personales es la Dirección General de Trabajo, Autónomos y Economía Social.

La finalidad de este tratamiento es recoger los datos de carácter personal de los expedientes relativos a los procedimientos administrativos sancionadores de la Autoridad Laboral en Aragón.

La legitimación para realizar el tratamiento de tus datos nos la da: interés público o ejercicio de poderes públicos.

No vamos a comunicar tus datos personales a terceros destinatarios salvo obligación legal.

Podrás ejercer tus derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de los datos y los de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas, a través de la sede electrónica de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón con los formularios normalizados disponibles.

Puedes obtener información adicional en el Registro de Actividades de tratamiento del Gobierno de Aragón, en el siguiente enlace [https://aplicaciones.aragon.es/notif\\_lopd\\_pub/details.action?fileId=842](https://aplicaciones.aragon.es/notif_lopd_pub/details.action?fileId=842)

#### **Órgano, centro o unidad administrativa a la que se dirige**

Subdirección Provincial de Trabajo de Huesca