

PROGRAMA DE LAS OPOSICIONES AL CUERPO DE FUNCIONARIOS SUPERIORES DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ARAGÓN, ESCALA FACULTATIVA SUPERIOR, FACULTATIVOS SUPERIORES DE PATRIMONIO CULTURAL, BIBLIOTECAS.

Programa de materias comunes para ingreso en el Cuerpo de Funcionarios Superiores.

1. La Constitución Española de 1978: estructura y contenido. Valores superiores y principios inspiradores. El Estado Social y Democrático de Derecho. La Corona. Las Cortes Generales. El Poder Judicial.
2. Derechos y libertades. Deberes de los ciudadanos. Principios rectores de la política social y económica. Garantías. Defensor del Pueblo.
3. La organización territorial del Estado. El Gobierno de la Nación y la Administración General del Estado. Las Comunidades Autónomas. La Administración Local. Las relaciones entre los entes territoriales. Especial referencia a la comarcalización de Aragón.
4. El Estatuto de Autonomía de Aragón: naturaleza y contenido. Competencias de la Comunidad Autónoma de Aragón. Organización institucional de la Comunidad Autónoma de Aragón.
5. El Presidente y el Gobierno de Aragón. La Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Aragón. Los órganos administrativos: Su régimen y el ejercicio de las competencias. Las Cortes y el Justicia de Aragón.
6. El procedimiento administrativo: concepto, naturaleza y fines. Ley del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas: ámbito de aplicación y principios informadores. Los interesados: capacidad y representación. Derechos de los ciudadanos en sus relaciones con las Administraciones Públicas.
7. El acto administrativo: concepto, elementos y clases. Requisitos y eficacia de los actos administrativos. Nulidad y anulabilidad. El silencio administrativo. Procedimientos de ejecución de los actos administrativos.
8. Fases del procedimiento administrativo: iniciación, ordenación, instrucción y finalización. Revisión de los actos administrativos. El procedimiento sancionador.
9. La responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas. La responsabilidad de las autoridades y personal a su servicio.
10. El Estatuto Básico del Empleado Público. El personal funcionario de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón: clases de empleados públicos, selección, provisión y carrera administrativa. Personal laboral. La función directiva en las organizaciones públicas.
11. Integridad y Ética pública. Código de Conducta del personal empleado público. Régimen disciplinario y normativa penal relativa a la función pública.
12. Protección de datos personales. Marco normativo básico en materia de Prevención de Riesgos Laborales. Derechos y obligaciones. Principios de la acción preventiva.
13. Igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres en Aragón. La identidad y expresión de género e igualdad social y no discriminación en la Comunidad Autónoma de Aragón. Políticas de prevención y protección integral de las mujeres víctimas de violencia de género.
14. Las políticas públicas: formulación, implementación, ejecución, control y evaluación. Transparencia y Gobierno Abierto. Acceso a la Información pública. Participación Ciudadana.
15. Economía y Hacienda Pública: los ingresos y gastos públicos. La financiación de las Comunidades Autónomas. Los Fondos de la Unión Europea.
16. El Patrimonio de las Administraciones Públicas. El Patrimonio de la Comunidad Autónoma de Aragón: bienes que lo integran y régimen jurídico.
17. El Presupuesto de la Comunidad Autónoma de Aragón. La Ley de Hacienda de la Comunidad Autónoma de Aragón y Leyes de Presupuestos.
18. Los contratos del Sector Público: concepto y clases. Los contratos de las Administraciones Públicas: preparación, adjudicación y formalización, ejecución y modificación. Garantías y extinción.
19. La potestad expropiatoria: su justificación. Los sujetos, el objeto y la causa. El procedimiento expropiatorio en general. La indemnización expropiatoria o justo precio.
20. La Unión Europea: objetivos y fundamentos. Los Tratados originarios y modificativos. El Tratado de Lisboa: el Tratado de la Unión y el Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea. Las Instituciones de la Unión Europea. Las fuentes del Derecho de la Unión Europea. Las Comunidades Autónomas y el Derecho Comunitario.

Programa de materias específicas. Facultativos Superiores de Patrimonio Cultural, Bibliotecas.

1. El libro y las bibliotecas en la antigüedad.
2. El libro y las bibliotecas en la Edad Media.
3. Invención y difusión de la imprenta. Los incunables.
4. La imprenta en España durante el siglo XV.
5. El libro y las bibliotecas en los siglos XVI y XVII.
6. El libro y las bibliotecas en los siglos XVIII y XIX.
7. El libro y la edición en el siglo XX.
8. Las bibliotecas en el siglo XX. Transformación y desarrollo.
9. La Industria editorial y el comercio del libro en la actualidad. Libros bajo demanda, libros electrónicos y plataformas digitales.
10. El libro y las bibliotecas en el siglo XXI.
11. Historia de las publicaciones periódicas. Las revistas digitales.
12. La encuadernación del libro. Panorama histórico.
13. La ilustración del libro. Panorama histórico.
14. Preservación y conservación de los materiales bibliográficos: encuadernación, restauración, microfilmación, digitalización, etc.
15. Lectura y hábitos culturales en España en la actualidad.
16. El patrimonio bibliográfico español. Panorama histórico, normativa legal y acciones de preservación y difusión.
17. El sistema español de bibliotecas. Legislación y competencias de las distintas administraciones.
18. Los profesionales de las bibliotecas. Situación actual en España. La enseñanza y la investigación en Biblioteconomía y Documentación. Formación profesional y asociaciones profesionales.
19. Legislación y normativa sobre el libro y las bibliotecas en Aragón. El Sistema de Bibliotecas de Aragón.
20. Legislación sobre propiedad intelectual y su repercusión en bibliotecas.
21. Depósito legal. Depósito legal de publicaciones en línea.
22. El concepto de biblioteca. Tipos de bibliotecas y su función. Perspectivas de futuro.
23. La Cooperación Bibliotecaria en España en la actualidad: Programas, proyectos y redes. La cooperación bibliotecaria en la Comunidad Autónoma de Aragón.
24. La extensión bibliotecaria y cultural en las bibliotecas.
25. Difusión bibliotecaria: herramientas y canales.
26. Las organizaciones internacionales al servicio de las bibliotecas: UNESCO, IFLA, ISO, etc. La cooperación internacional.
27. Construcción y equipamiento de bibliotecas.
28. Gestión y administración de bibliotecas. Instrumentos de gestión: dirección por objetivos. Calidad en la gestión y normas ISO.
29. Gestión y administración de bibliotecas: gestión presupuestaria y financiera.
30. Gestión y administración de bibliotecas: recursos humanos.
31. Proceso técnico: selección y adquisición de fondos. Criterios, fuentes y métodos para la constitución y el mantenimiento de la colección.
32. Gestión de la colección: organización de los depósitos. Reconocimiento del estado de la colección. Medidas de prevención y conservación de la colección.
33. Evaluación de los procesos y servicios bibliotecarios. Las cartas de servicios.
34. Gestión de catálogos. Elaboración, normalización y mantenimiento de catálogos. La catalogación cooperativa.
35. Los catálogos colectivos en España en la actualidad.
36. Análisis de la estructura de los registros bibliográficos. Las ISBD, las FRBR y RDA. Reglas de catalogación españolas.
37. El control de autoridades. FRAD, FRASAD, VIAF, SKOS.
38. Formato MARC21 de registros bibliográficos, autoridades y fondos.
39. Sistemas de clasificación bibliográfica. La Clasificación Decimal Universal.
40. Los servicios bibliotecarios presenciales y virtuales.
41. Las bibliotecas públicas. Conceptos, funciones y servicios. Situación en España.
42. La biblioteca pública como centro de información de la comunidad. El compromiso de la biblioteca pública con la sociedad.

43. Las bibliotecas regionales en España. La Biblioteca de Aragón.
44. Las bibliotecas escolares. Conceptos, funciones y servicios. Situación en España.
45. Las bibliotecas nacionales. Conceptos, funciones y servicios. La Conferencia de Directores de Bibliotecas Nacionales (CDNL). La Conferencia Europea de Directores de Bibliotecas Nacionales (CENL). Situación en España.
46. Las bibliotecas especializadas. Conceptos, funciones y servicios. Situación en España.
47. Las bibliotecas universitarias. Conceptos, funciones y servicios. Situación en España. REBIUN.
48. Las Hemerotecas. La gestión de fondos y localizaciones de las publicaciones periódicas y seriadas.
49. La Sección Infantil y Juvenil en la Biblioteca Pública.
50. Sistemas de gestión bibliotecaria. Situación actual y tendencias de futuro.
51. Préstamo individual, colectivo e interbibliotecario.
52. El patrocinio y mecenazgo de instituciones y proyectos culturales.
53. De la formación de usuarios a la alfabetización informacional y la adquisición de competencias informacionales.
54. Estadísticas de bibliotecas. Recopilación y uso. Normativa nacional e internacional. ISO 2146, ISO 2789.
55. Los OPAC: diseño, prestaciones y acceso.
56. Las tecnologías de la información y la lectura. Las comunidades de lectores.
57. Definición y objetivos de la bibliografía. Teoría y técnica.
58. La normalización de la identificación bibliográfica. ISBN, ISSN, y otros números internacionales. Identificadores permanentes de Internet.
59. Evolución histórica de la bibliografía.
60. Estado actual de la bibliografía en el mundo. Impacto de las tecnologías de la información y la comunicación. El web harvesting.
61. Elaboración de bibliografías. Normas y pautas para la descripción de las referencias bibliográficas.
62. Bibliografía de bibliografías. Bibliografías generales y especializadas.
63. Bibliografías nacionales y regionales.
64. Bibliografías de manuscritos, incunables y raros.
65. Bibliografías de publicaciones periódicas y publicaciones oficiales.
66. Bibliografías de materiales especiales.
67. Bibliografías comerciales. Revistas especializadas en libros.
68. El libro infantil. Obras de referencia y bibliografías.
69. Recursos sobre bibliotecas en la web.
70. Análisis documental. Indización. Resúmenes y sus tipos. Indización automatizada.
71. Fuentes bibliográficas sobre Aragón.
72. La documentación y su desarrollo histórico.
73. La web semántica: recomendaciones del W3C.
74. La biblioteca digital. Desarrollo y mantenimiento. Situación en España y proyectos internacionales.
75. Los metadatos. Su aplicación al entorno bibliotecario. Esquemas de metadatos. Características de Dublin Core.
76. Los tesauros: creación y mantenimiento.
77. La industria de la información: productores, distribuidores y usuarios.
78. Conceptos de usabilidad y accesibilidad. Usabilidad en catálogos de bibliotecas.
79. Bibliometría. Concepto y función.
80. Protocolos y lenguajes de búsqueda e intercambio de la información. Z39.50, SRU/SRW, OAI-PMH, Open URL.
81. Lenguajes de marcado y perspectivas de futuro: SGML, HTML, XML, XML/RDF y OWL.
82. El derecho a la información.
83. Digitalización. Aspectos técnicos y gestión de proyectos.
84. Internet: estado actual y perspectivas de futuro.
85. Principios de diseño y usabilidad de sitios web bibliotecarios. Recomendaciones internacionales.
86. Portales de bibliotecas en internet. Movimiento Open Access y biblioteca 2.0.
87. Preservación digital. Archivo de la Web.
88. Datos enlazados en bibliotecas. Principales conjuntos de datos.

89. Las bases de datos. Productores, distribuidores y usuarios.

90. Principios de reutilización de la información. Reutilización de la información del sector público.