

“Hacia un modelo semántico en la gestión de documentos”

Archivo de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón

JORNADAS DE WEB SEMÁNTICA EN ARCHIVOS, BIBLIOTECAS Y MUSEOS.

Sede de la Fundación Ramón Areces.

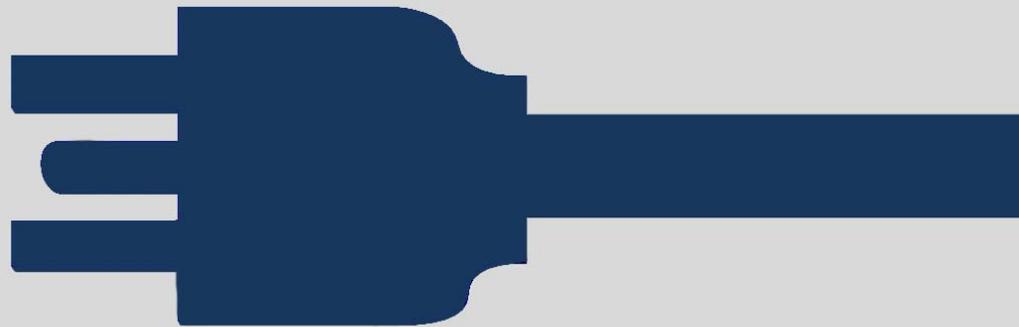
Madrid 10 de abril 2014

1. Algunos apuntes sobre los archivos administrativos ...

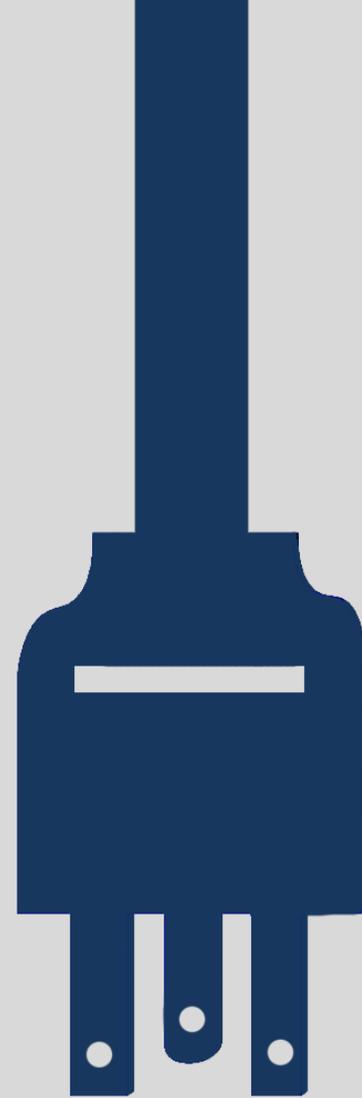
< Existen diferentes plataformas informáticas y bases de datos para crear, utilizar, tramitar y consultar documentos >



< Conviven soportes:
papel y electrónico >



< La gestión documental puede ser electrónica y en papel. Ambas pueden requerir utilidades diferentes y específicas >

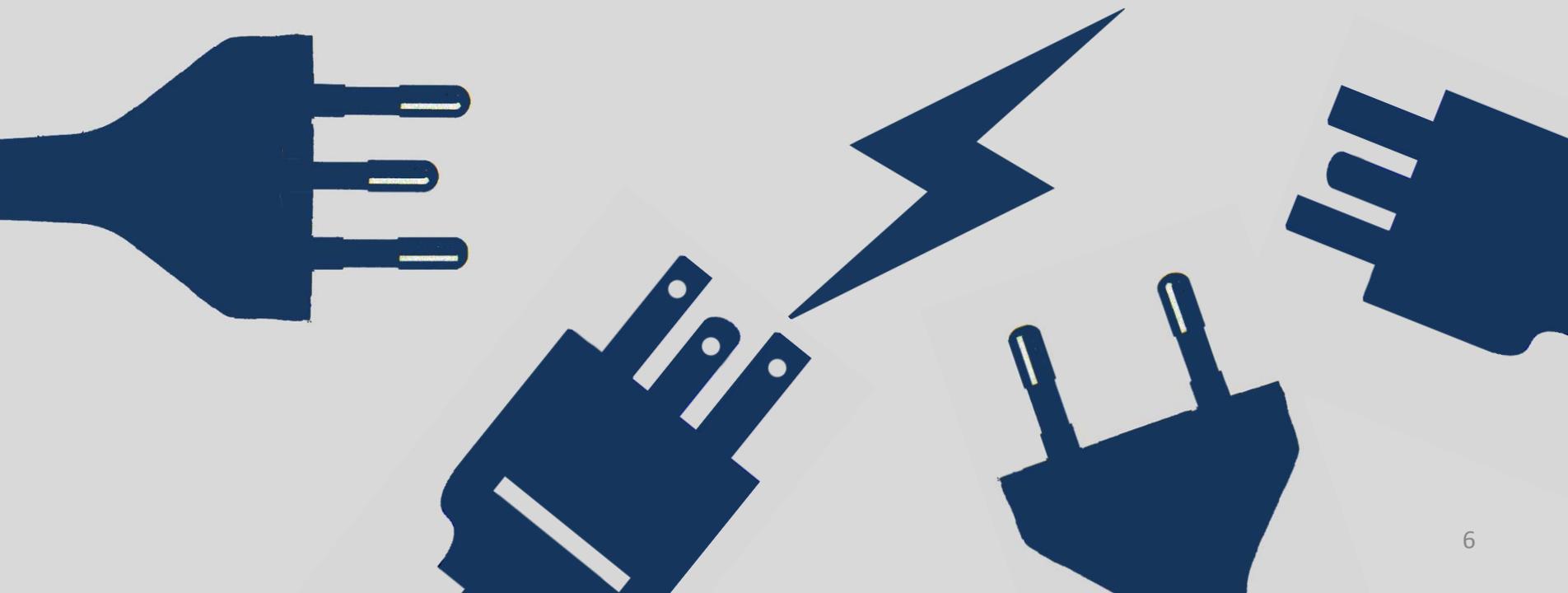




< La gestión íntegra de los documentos es el objetivo constante:

las plataformas, bases de datos y soportes, son los medios>

< La información descriptiva e identificativa de las series documentales, **es el conocimiento imprescindible para gestionar correctamente los documentos.** Ese conocimiento es el nexo de unión independiente a plataformas, bases de datos y soportes documentales >



< La información
descriptiva e identificativa
de las **series**
documentales hace
posible la gestión de los
documentos a lo largo de
su ciclo de vida.
**Información que necesita
ser instrumentalizada**>



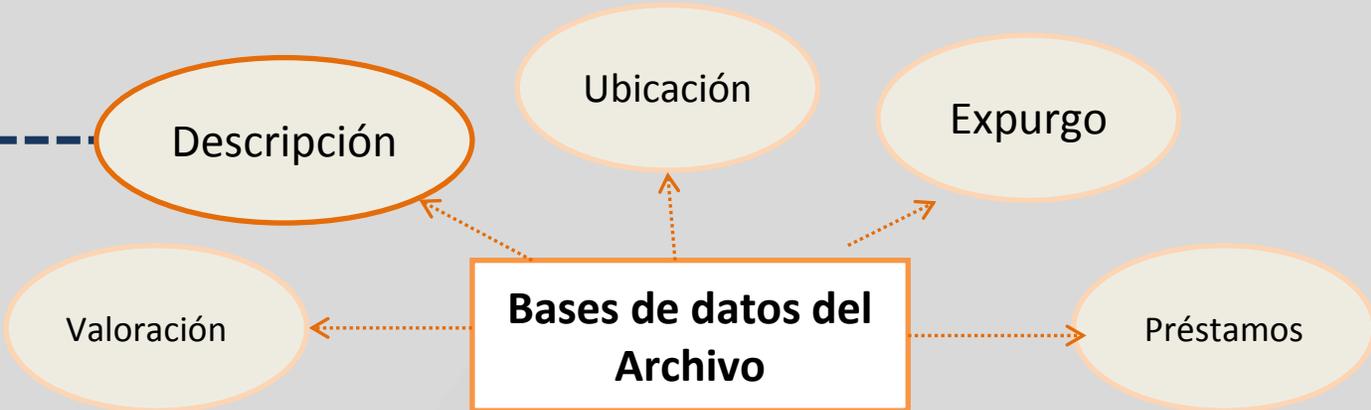
2. CLASE: núcleo para la administración y la gestión documental.

CLASE es una herramienta que identifica las series a través del análisis de la documentación, de las actividades administrativas y las funciones departamentales. Ofrece datos objetivos y contrastados sobre las series documentales.



CLASE integra y distribuye datos entre aplicaciones.

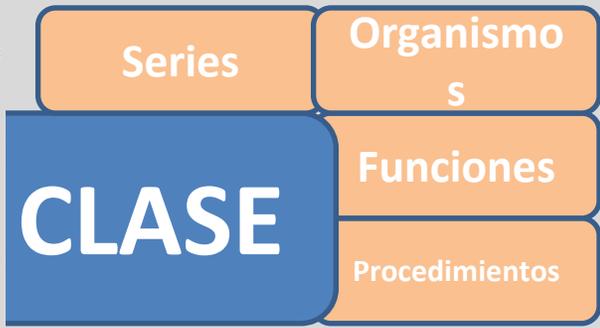
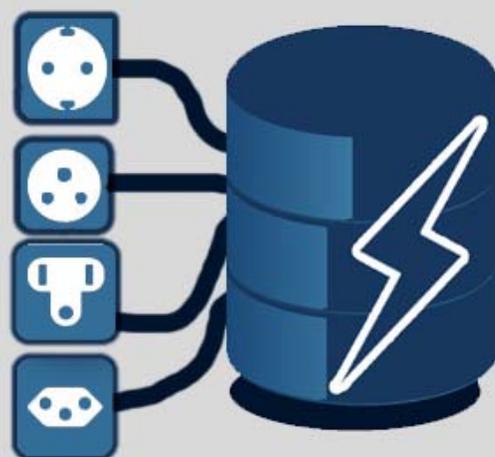
- Las series están definidas en CLASE.**
- También ofrece datos de otros sistemas de información:**
 - Órganos productores/gestores de documentación.**
 - Funciones (Cuadro Clasificación Funcional).**
 - Procedimientos administrativos normalizados.**
- Estos datos se pueden ofrecer para otros sistemas.**



Plataformas SGDE.



Otras herramientas



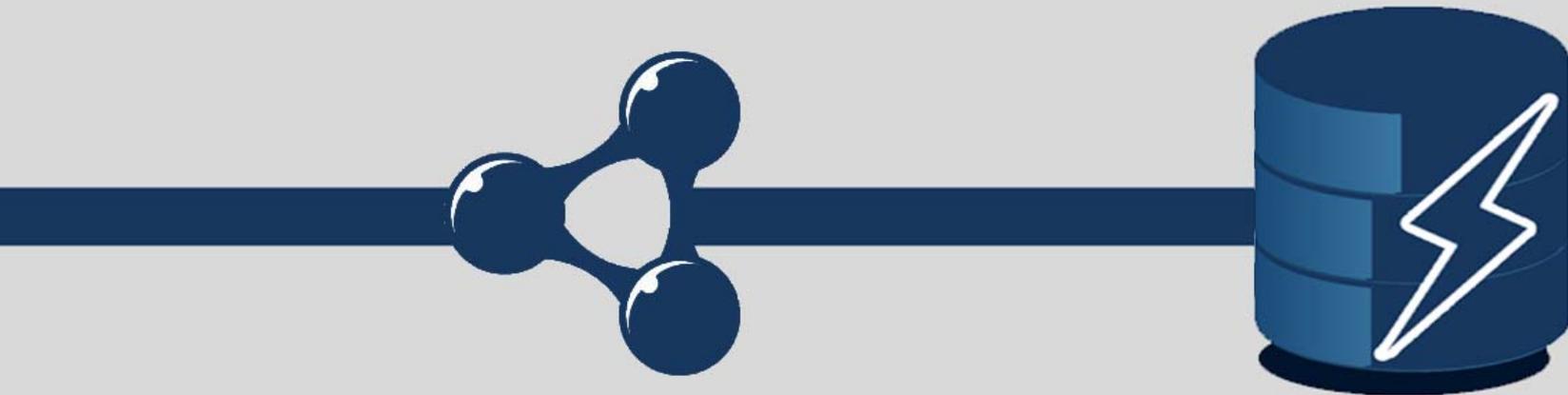
- **CLASE** alberga entidades en forma de series y ofrece descripciones explícitas de su contexto .
(productores, acceso, estado, fechas extremas...).

<Interoperabilidad de datos>



3. CLASE: hacia un modelo semántico

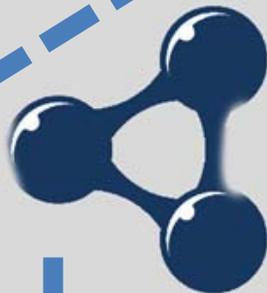
<Interoperabilidad de conocimiento>



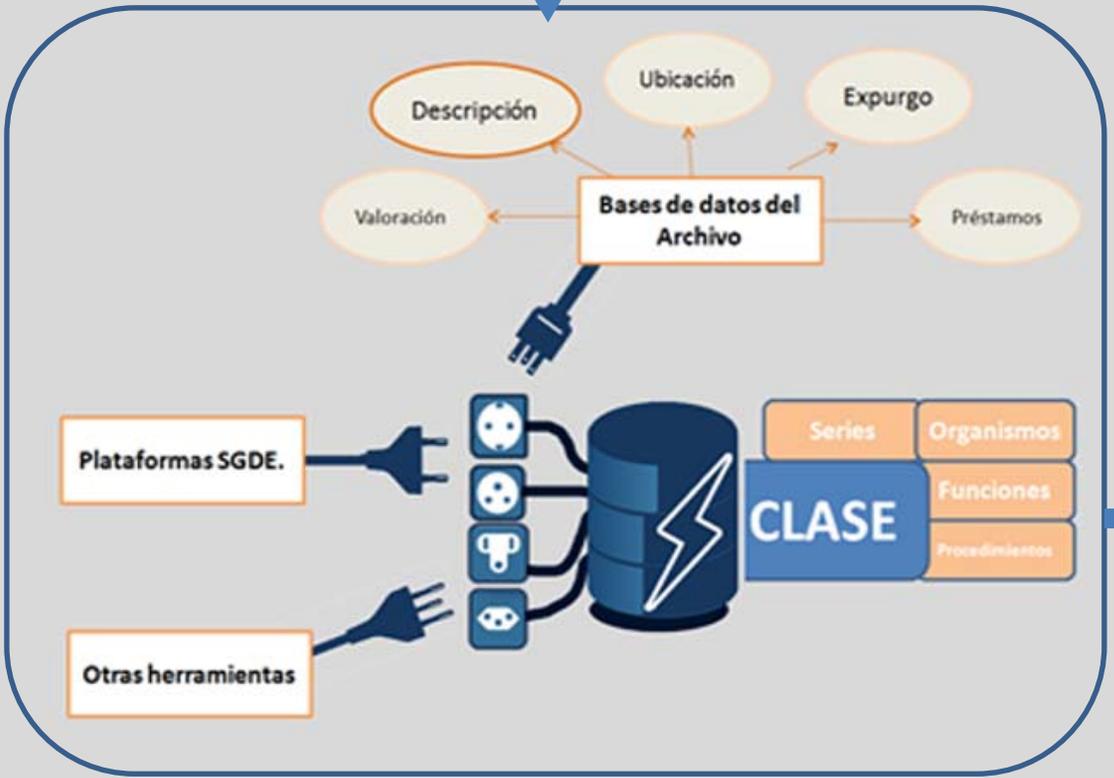
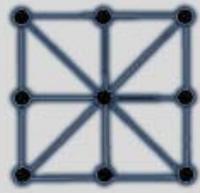
Transformar CLASE y otros recursos en modelos de datos enlazados (LD) necesita:

- Identificar y obtener todas las posibles entidades que forman parte de los sistemas.
- Establecer relaciones entre las entidades.
- Normalizar estructuras y propiedades de la información.
- Unificar y centralizar los datos.
- Ofrecer la información.

WWW / LOD



RDF
XSDL/XML



Interoperabilidad de datos



Interoperabilidad de conocimiento



Metadatos	Cumplimentación automática de determinados elementos	Cumplimentación automática, interpretación y conexión de los mismos.
Metadatos de los usuarios	Libres	Libres pero relacionados con otros de diferentes fuentes
Búsquedas	Expedientes/documentos	Expedientes/documentos “referenciados”
Descripción	Selección de entidades	Detección de entidades y creación de relaciones
Acceso	Recursos documentales	Recursos y contexto
Gestión de documentos	Integral	Inteligente

TRANSPARENCIA REUTILIZACIÓN ESTÁNDARES ACCESIBILIDAD ACCESO

aaca@aragon.es

Archivo de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón