

MEMORIA
del
**Instituto Aragonés de
Administración Pública**

AÑO 2010



INSTITUTO ARAGONES DE ADMINISTRACION PUBLICA

Í N D I C E

Presentación	5
Instituto Aragonés de Administración Pública	6
Recursos Humanos	7
SELECCIÓN	8
Funcionarios: procesos selectivos convocados	11
Funcionarios: procesos selectivos finalizados	12
Funcionarios: procesos selectivos en tramitación	13
Personal Laboral	14
FORMACIÓN	15
Programación año 2010.....	18
Ejecución Cursos programados.....	19
Resultados:	
- Por provincias	20
- Tipos de solicitud papel/web	21
- Según planes de formación	22
- Por áreas	23
- Fecha de inicio de los cursos	24
- Evolución años 2005-2010	25
- Según participantes	26
- Según modalidad de curso	27
- Según tipo de horario	28
- Número de cursos concedidos por empleado	29
- Número de horas por curso	30
Datos de los cursos realizados	31
Valoración Media de los cursos.....	47
Datos económicos Sección de Formación.....	48
Revista Aragonesa de Administración Pública	49
Convenios	50
Practicum Universidad de Zaragoza Curso 2009-2010.....	51

PRESENTACIÓN

El Instituto Aragonés de Administración Pública organiza, desarrolla y ejecuta la política de formación y de selección del personal de la Administración General del Gobierno de Aragón. Presentamos la Memoria que recoge información de las actividades desarrolladas en el año 2010.

Esta memoria pretende reflejar los datos, las estadísticas, así como el trabajo realizado tanto por el personal del Instituto, como por las personas que han colaborado con nosotros: responsables de formación de los Departamentos y de las Organizaciones Sindicales, profesores, coordinadores de actividades formativas, y miembros o asesores de los Órganos de Selección, sin cuyo esfuerzo y compromiso hubiera sido imposible realizar esta gestión y obtener los resultados requeridos.

Respecto a la función de **selección** para el ingreso en la Administración General de la Comunidad Autónoma de Aragón, informamos sobre los procesos selectivos, y en esta presentación merece ser destacado que se han **gestionado 59 procesos selectivos**, de las Ofertas de Empleo Público aprobadas para los años 2003, 2004, 2007, 2009 y 2010. En éstos han intervenido del orden de **600 empleados públicos como miembros de los Órganos de Selección**, y a tales procesos se han inscrito casi **42.500 aspirantes para un total de 1.070 plazas**.

En materia de **formación**, actualización y perfeccionamiento del personal; la programación anual en planes y programas fue diseñada para satisfacer las necesidades formativas de la Organización y para favorecer, tanto el reciclaje y perfeccionamiento en el desempeño de los puestos de trabajo, como el desarrollo personal. Han sido un total de **389 acciones formativas** en las que han participado casi **5.000 empleados públicos**. Este año se han recibido **31.159 solicitudes**. Esta amplia demanda es un indicativo del interés de los empleados públicos por mejorar su desempeño, que indudablemente supondrá caminar hacia una Administración más efectiva y eficiente, orientada al servicio de los ciudadanos y enmarcada en las nuevas tecnologías de la información y la comunicación.

Sobre la **calidad de las acciones formativas** desarrolladas: a lo largo del año se han evaluado prácticamente el 100% de las acciones contemplando aspectos de nivel 1, satisfacción del alumno, y de nivel 2, comprendiendo aspectos de aprendizaje. Convencidos de la importancia de trasladar a toda la organización la evaluación que, en cada momento hacen los participantes respecto a las actividades formativas, se ha publicado en el sitio web del Instituto, dentro del Portal del Empleado, el resultado numérico global y unitario resultante de cada una de ellas. Como apunte cabe destacar que la nota media promedio de todos los cursos es de **7,91 puntos sobre 10**.

El IAAP es un instrumento fundamental para contribuir, junto con los empleados públicos, a conseguir una Administración más moderna, eficiente y ágil que responda a las exigencias del siglo XXI. Nuestro objetivo es mejorar día a día, para esto necesitamos las aportaciones que por parte de los empleados públicos se nos hagan llegar.

Por último, a todas las personas que han colaborado con el IAAP durante el año 2010, y por supuesto al personal del Instituto, quiero agradecer su esfuerzo y profesionalidad.

El Director del Instituto Aragonés de Administración Pública

Agustín Garnica Cruz

El Instituto Aragonés de Administración Pública (I.A.A.P.) fue **creado por la Ley 1/1986**, de 20 de febrero, de medidas para la ordenación de la Función Pública de la Comunidad Autónoma de Aragón (BOA número 17, de 27 de febrero de 1986), como órgano encargado de desarrollar las funciones de selección, formación, actualización y perfeccionamiento del personal al servicio de la Comunidad Autónoma de Aragón, bien directamente o a través de convenio con el Instituto Nacional de Administración Pública, con la Universidad u otras entidades.

Asimismo, al Instituto se le asignan funciones de estudio, investigación, formación y consulta relacionadas con la Administración Pública que le encomiende la Diputación General o que deriven de los convenios que tenga suscritos, según redacción del Decreto Legislativo 1/1991, de 19 de febrero, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Ordenación de la Función Pública de la Comunidad Autónoma de Aragón, derogando la ley 1/1986.

El **Decreto 122/1986, de 19 de diciembre** (BOA de 29 de diciembre), de la Diputación General de Aragón, y el Decreto 25/1988, de 1 de marzo (BOA de 9 de marzo), regulan básicamente el Instituto Aragonés de Administración Pública.

En el **ámbito de la selección**, corresponde al Instituto la gestión de los procesos selectivos de personal laboral y funcionario de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón, tanto por la vía de acceso libre como por el turno de promoción interna, con excepción del personal docente y estatutario. Cooperación en la selección del personal de las Entidades Locales.

En el **apartado de formación**, le corresponde gestionar las actividades formativas de actualización y perfeccionamiento del personal vinculado a la Comunidad Autónoma de Aragón, y la formación derivada de los procesos selectivos a excepción de la que sea específica del personal docente y estatutario. También coopera en la formación del personal de las Entidades Locales. Actúa como promotor de las actividades formativas financiadas con cargo a los fondos vinculados al IV Acuerdo de Formación Continua en las Administraciones Públicas.

El Instituto está adscrito a la Dirección General de Organización, Inspección y Servicios, dependiente del Departamento de Presidencia del Gobierno de Aragón. (Decreto 224/2007, de 18 de septiembre, del Gobierno de Aragón, por el que se desarrolla la estructura orgánica del Departamento de Presidencia, establecida por Decreto 112/2007, de 10 de julio, del Gobierno de Aragón).

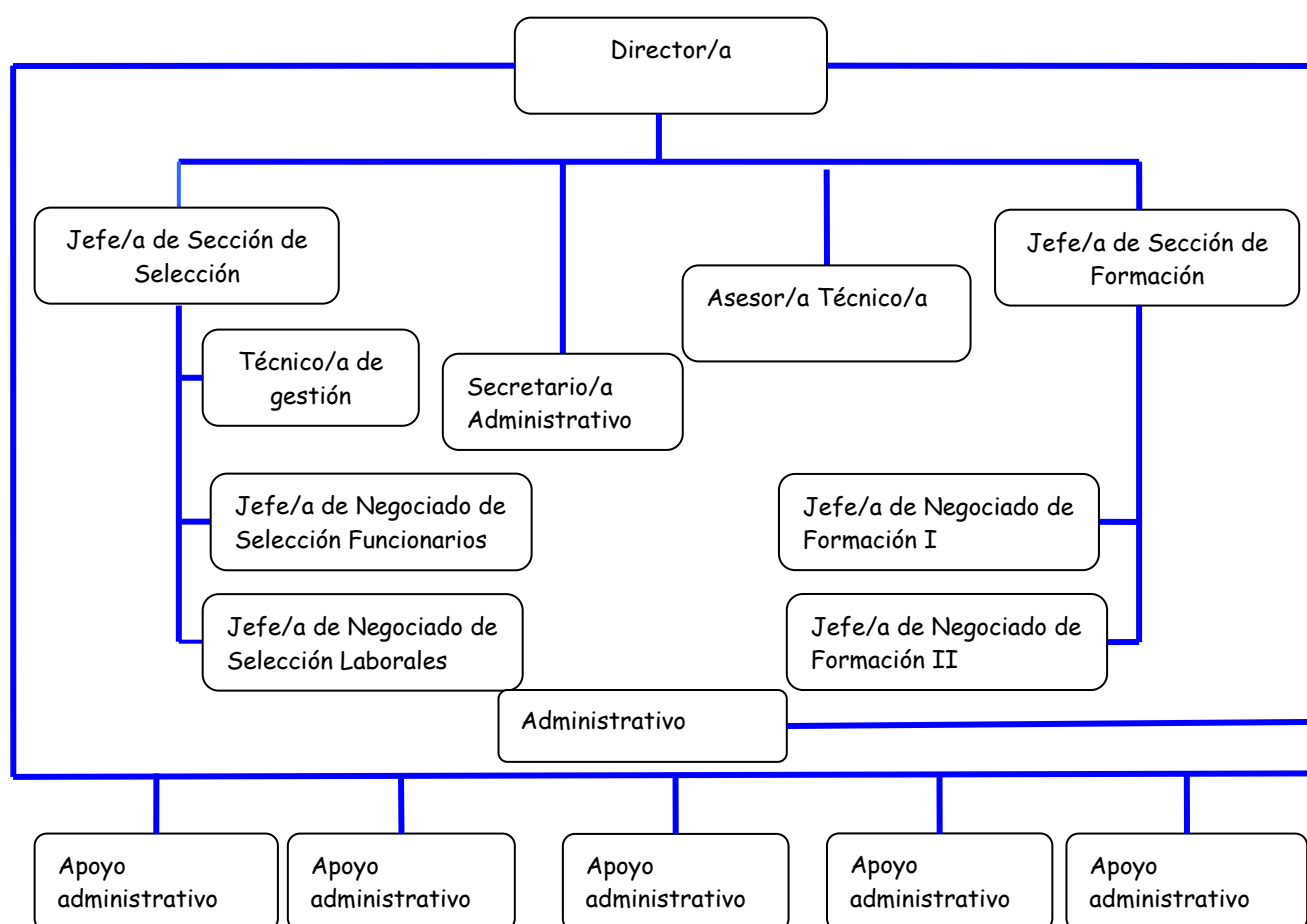
RECURSOS HUMANOS

Actualmente el Instituto Aragonés de Administración Pública se integra en la estructura de la Dirección General de Organización, Inspección y Servicios que está adscrita al Departamento de Presidencia del Gobierno de Aragón.¹

El Instituto cuenta con un Director y dos Secciones.

Las Secciones son: **Sección de Selección y Sección de Formación**, además se compone de un puesto de trabajo de Secretario-Administrativo y otro de Asesor Técnico. Cada una de las secciones está dotada con dos Jefaturas de Negociado y el correspondiente personal de apoyo administrativo. La actual plantilla es de **16 personas**.

En el año 2010 se ha incorporado al Instituto un Administrador Superior en prácticas y las finalizó un Auxiliar Administrativo incorporado en 2009.



¹ Decreto 224/2007 de 18 de septiembre del Gobierno de Aragón, de Estructura Orgánica del Departamento de Presidencia.

SECCIÓN DE SELECCIÓN

Durante el ejercicio 2010 se ha llevado a cabo la tramitación de **cincuenta y nueve procesos selectivos** para acceso a diferentes cuerpos y categorías de empleados públicos. Dichos procesos afectan, en conjunto, a un total de **ochocientos setenta y tres puestos de funcionarios y a ciento noventa y siete plazas de personal laboral**.

Se ha realizado la convocatoria de todas las plazas previstas para funcionarios en la Oferta de Empleo Público (OEP) de 2010, quedando pendiente de convocar las correspondientes a personal laboral, turno de reserva para discapacitados, dado que todavía no se ha determinado el colectivo de discapacitados al que va dirigido.

En este año 2010, **se ha terminado de ejecutar la Oferta de Empleo Público de 2003**, con la adjudicación definitiva de las plazas de Personal Especializado de Servicios Domésticos y Personal de Servicios Auxiliares, ambas correspondientes al turno de reserva de discapacitados intelectuales.

La **Oferta de Empleo Público de 2004 se ha ejecutado casi en su totalidad, quedando pendientes** dos procesos de personal laboral a los que quedan por realizar el último ejercicio.

La **Oferta de Empleo Público de 2007** ha supuesto la convocatoria de 64 procesos de selección de funcionarios, y a fecha de redacción de esta memoria, se han finalizado la gran mayoría de ellos, **quedando pendientes tan sólo 6** procesos, 4 de ellos son de discapacitados (uno acumulado a la oferta de 2009), y otros 2 de libres (uno acumulado a la oferta de 2009).

También en 2010 y respecto a los procesos de personal funcionario de **Grupo A de la Oferta de Empleo Público de 2009, todos los opositores de turno libre han iniciado el período de prácticas** y han realizado el curso de formación. Y en cuanto al Grupo B, se han acumulado a los procesos previstos en la Oferta de Empleo Público de 2010, procediéndose a la convocatoria de todos ellos.

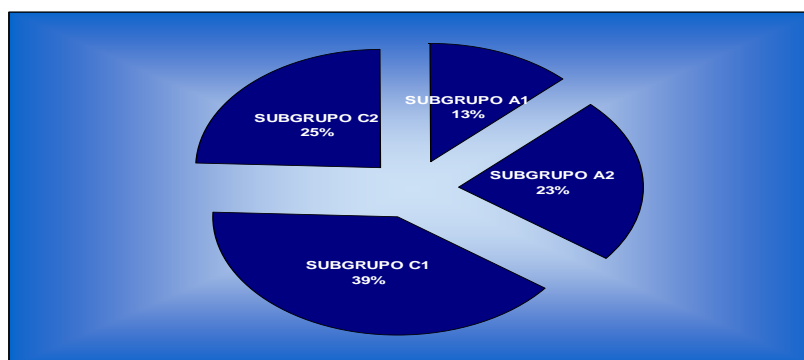
Respecto a las convocatorias de personal funcionario dirigidas a **personas con discapacidad, se han acumulado los procesos correspondientes a la Oferta de Empleo Público de 2009 y de 2010**, con la finalidad de agilizar los procesos y ampliar las posibilidades de acceso al empleo público de estas personas que cuentan con numerosas dificultades para la inserción en el mundo laboral. Se han gestionado ocho procesos en los que participan ciento setenta y un opositores, para un total de quince plazas.

Además, en este año se han impulsado todos los procesos de selección de personal laboral convocados en 2009, finalizando tres de ellos y quedando pendientes para 2011 el último ejercicio de dos procesos. Esto ha supuesto un gran esfuerzo dado el carácter masivo de estas pruebas.

Y en lo que se refiere al **turno independiente para discapacitados**, en 2010 se han realizado dos convocatorias de plazas de personal laboral. Una de ellas, de Personal de Servicios Domésticos, ejecutando la oferta acumulada de 2004 y 2007, se ha dirigido a discapacitados físicos. La otra convocatoria corresponde a la Oferta de Empleo Público de 2009, y supone una innovadora apuesta por la integración de los discapacitados intelectuales con mayores dificultades de inserción social y laboral. **Se trata de una única convocatoria de diez plazas de Personal de Servicios Auxiliares y Personal Especializado de Servicios Domésticos en la que se modifica la estructura del proceso eliminándose los exámenes y valorando en una primera fase la preparación profesional, la experiencia laboral, así como las limitaciones a la actividad**, para en un segundo momento, desempeñar de manera provisional uno de los puestos convocados y comprobar la integración efectiva en el entorno laboral y social en la unidad de destino.

En los procesos selectivos más masivos se ha cambiado la hoja de examen utilizada hasta ahora y **se ha implantado el uso de un ejemplar autocopiativo**, con lo que los opositores pueden al día siguiente de celebrarse la prueba y una vez publicada la plantilla de respuestas por el tribunal, conocer el número de respuestas acertadas y falladas.

La distribución por Subgrupos de la OEP de 2010 ha sido la siguiente:



Recursos de alzada en relación a procesos selectivos

La siguiente tabla indica el número de recursos de alzada que se han presentado durante la realización de los diferentes procesos selectivos llevados a cabo durante el ejercicio de 2010.

Grupos	Núm. recursos
A	7
B	4
C	8
D	38
E	2

Los recursos de alzada se tramitan por la Dirección General de la Función Pública previo informe del IAAP.

Periodo transcurrido entre la publicación de la OEP y la publicación de la última convocatoria de procesos selectivos de funcionarios de la misma

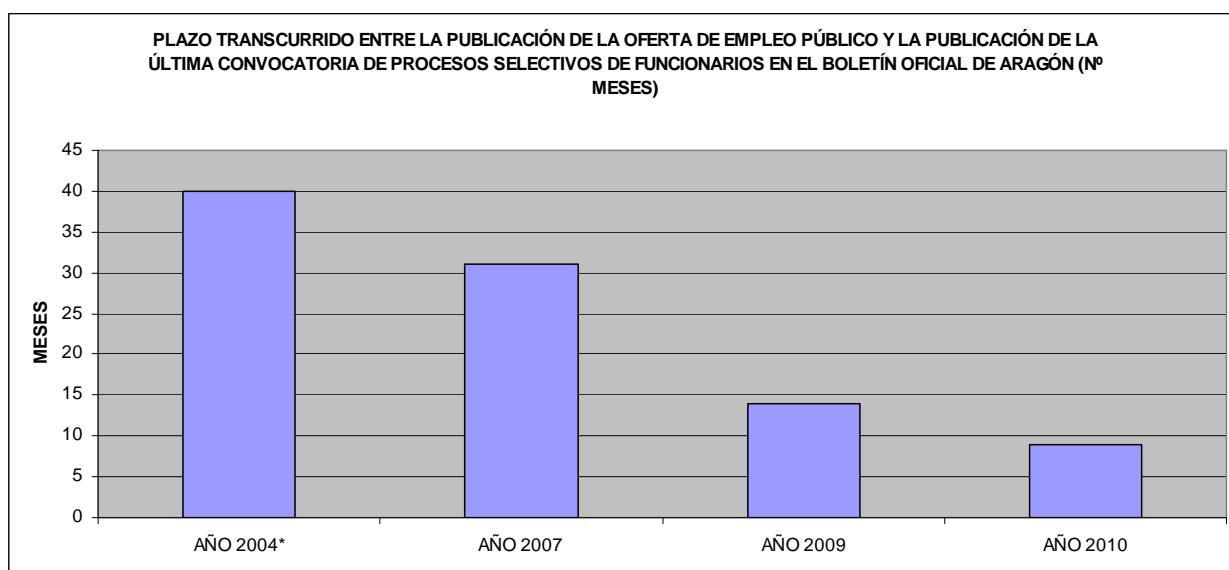
A continuación se reproduce el tiempo transcurrido entre la publicación de la OEP de la Comunidad Autónoma de Aragón y la publicación de la última convocatoria de funcionarios de cada una de ellas en el Boletín Oficial de Aragón.

La **OEP del año 2004** se publicó con fecha 7 de Julio de 2004, y la última convocatoria en ejecución de la misma tuvo lugar el 5 de Diciembre de 2009. Tiempo transcurrido **53 meses***. No obstante, debe tenerse en cuenta que dicho plazo es consecuencia del retraso sufrido en la ejecución de la Oferta por la modificación que sobre la misma se produjo en el Cuerpo de Funcionarios Técnicos de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón, Escala Técnica Sanitaria, Ayudantes Técnicos Sanitarios de Atención Primaria, en cuyo caso, el plazo transcurrido, contando el penúltimo proceso publicado, en lugar del último referido, alcanzaría el plazo de **40 meses**.

La **OEP del año 2007** se publicó con fecha 25 de Mayo de 2007 y la última convocatoria en ejecución de la misma tuvo lugar el 14 de Diciembre de 2009. Tiempo transcurrido **31 meses**.

La **OEP del año 2009** se publicó con fecha 3 de Abril de 2009 y la última convocatoria en ejecución de la misma tuvo lugar el 17 de Junio de 2010. Tiempo transcurrido **14 meses**.

La **OEP del año 2010** se publicó con fecha 5 de Abril de 2010 y la última convocatoria en ejecución de la misma tuvo lugar el 12 de Enero de 2011. Tiempo transcurrido **9 meses**.



FUNCIONARIOS
Procesos Selectivos convocados en 2010

GRUPO A, SUBGRUPO A1	OEP	Plazas	Solicitudes
ADMINISTRADORES SUPERIORES	2010	6	277
ADMINISTRADORES SUPERIORES (PROMOCIÓN INTERNA)	2009/2010	9	14
ADMINISTRADORES SUPERIORES DISCAPACITADOS	2009/2010	2	7
LETRADOS SERVICIOS JURÍDICOS	2010	2	37
ARQUITECTOS	2010	3	114
ARQUITECTOS (DISCAPACITADOS)	2009	1	3
ARQUITECTOS (PROMOCIÓN INTERNA)	2009	3	0
INGENIEROS AGRÓNOMOS	2010	3	102
INGENIEROS AGRÓNOMOS (PROMOCIÓN INTERNA)	2010	1	5
QUÍMICOS	2010	3	115
QUÍMICOS (DISCAPACITADOS)	2010	1	3
QUÍMICOS (PROMOCIÓN INTERNA)	2010	1	0
TÉCNICO SUPERIOR PREVENCIÓN RIESGOS LABORALES	2010	1	111
SOCIÓLOGOS Y POLITÓLOGOS	2010	1	66
SUBTOTAL		37	854
GRUPO A, SUBGRUPO A2	OEP	Plazas	Solicitudes
TÉCNICOS GESTIÓN GENERAL	2009/2010	11	1.556
TÉCNICOS GESTIÓN GENERAL (PROMOCIÓN INTERNA)	2009/2010	10	94
TÉCNICOS GESTIÓN GENERAL (DISCAPACITADOS)	2009/2010	2	29
TÉCNICOS MEDIOS GESTIÓN EMPLEO	2009/2010	12	887
TÉCNICOS MEDIOS GESTIÓN EMPLEO (PROMOCIÓN INTERNA)	2009/2010	7	16
INGENIEROS TÉCNICOS ESPECIALIDADES AGRÍCOLAS	2009/2010	16	547
INGENIEROS TÉCNICOS ESPECIALIDADES AGRÍCOLAS (PROMOCIÓN INTERNA)	2009/2010	2	1
ASISTENTES SOCIALES	2009/2010	13	743
ASISTENTES SOCIALES (DISCAPACITADOS)	2009/2010	2	9
FISIOTERAPEUTAS	2010	7	389
SUBTOTAL		82	4.271
GRUPO C, SUBGRUPO C1	OEP	Plazas	Solicitudes
ADMINISTRATIVOS	2010	30	4.877
ADMINISTRATIVOS (PROMOCIÓN INTERNA)	2010	90	352
ADMINISTRATIVOS (DISCAPACITADOS)	2010	2	65
SUBTOTAL		122	5.294
GRUPO D, SUBGRUPO C2	OEP	Plazas	Solicitudes
AUXILIARES DE ENFERMERÍA	2010	50	1.004
AUXILIARES DE ENFERMERÍA (PROMOCIÓN INTERNA)	2009	10	8
SUBTOTAL		60	1.012
TOTAL GRUPOS		301	11.431

FUNCIONARIOS
Procesos Selectivos finalizados en 2010

GRUPO A, SUBGRUPO A1	OEP	Plazas	Solicitudes
INGENIEROS AGRÓNOMOS (PROMOCIÓN INTERNA)	2007	1	6
INSPECTOR MÉDICO (PROMOCIÓN INTERNA)	2007	1	4
INSPECTOR MÉDICO (PROMOCIÓN INTERNA HORIZONTAL)	2007	7	3
INGENIEROS DE TELECOMUNICACIONES	2009	1	50
ADMINISTRADORES SUPERIORES	2009	13	338
ARQUITECTOS	2009	4	118
ARQUITECTOS (PROMOCIÓN INTERNA)	2009	3	0
VETERINARIOS DE ADMINISTRACIÓN SANITARIA	2009	8	267
FARMACÉUTICOS DE ADMINISTRACIÓN SANITARIA	2009	6	117
QUÍMICOS (PROMOCIÓN INTERNA)	2010	1	0
SUBTOTAL		45	903
GRUPO A, SUBGRUPO A2	OEP	Plazas	Solicitudes
A. T. S. DE ATENCIÓN PRIMARIA/DISCAPACITADOS FÍSICOS	2007	2	277
A. T. S. DE ATENCIÓN PRIMARIA	2004-2007	42	587
SUBINSPECTORES SANITARIOS (PROMOCIÓN INTERNA HORIZONTAL)	2004-2007	3	5
TÉCNICOS DE GESTIÓN (PROMOCIÓN INTERNA)	2007	15	107
SUBTOTAL		62	976
GRUPO C, SUBGRUPO C1	OEP	Plazas	Solicitudes
TÉCNICOS JARDÍN DE INFANCIA	2007	10	435
EJECUTIVOS DE INFORMÁTICA	2007	2	401
ADMINISTRATIVOS (PROMOCIÓN INTERNA)	2004-2007	115	583
ANALISTAS DE LABORATORIO (PROMOCIÓN INTERNA)	2007	2	14
AGENTES PARA LA PROTECCIÓN DE LA NATURALEZA	2007-2009	25	659
SUBTOTAL		154	2092
GRUPO D, SUBGRUPO C2	OEP	Plazas	Solicitudes
AUXILIARES EDUCACIÓN ESPECIAL	2007	5	1179
AUXILIARES EDUCACIÓN ESPECIAL (PROM. INTERNA HORIZONTAL)	2007	10	31
AUXILIARES ADMINISTRATIVOS (PROMOCIÓN INTERNA)	2004-2007	100	414
AUXILIARES DE ENFERMERÍA (PROMOCIÓN INTERNA)	2007	20	12
SUBTOTAL		135	1.636
TOTAL GRUPOS		396	5.607

FUNCIONARIOS
Procesos Selectivos en tramitación en 2010

GRUPO A, SUBGRUPO A1	OEP	Plazas	Solicitudes
TÉCNICOS SUPERIORES DE GESTIÓN DE EMPLEO (PROMOCIÓN INTERNA)	2009	3	8
ADMINISTRADORES SUPERIORES (PROMOCIÓN INTERNA)	2009/2010	9	8
ADMINISTRADORES SUPERIORES (DISCAPACITADOS)	2009/2010	2	7
ADMINISTRADORES SUPERIORES	2010	6	277
LETRADOS	2009	2	37
ARQUITECTOS	2010	3	114
ARQUITECTOS (DISCAPACITADOS)	2009	1	3
QUÍMICOS	2010	3	115
QUÍMICOS (DISCAPACITADOS)	2010	1	3
INGENIEROS AGRÓNOMOS (PROMOCIÓN INTERNA)	2010	1	5
INGENIEROS AGRÓNOMOS	2010	3	102
TÉCNICOS SUPERIORES DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES	2010	1	111
SOCIÓLOGOS Y POLITÓLOGOS	2010	1	66
SUBTOTAL		36	856
GRUPO A, SUBGRUPO A2	OEP	Plazas	Solicitudes
TÉCNICOS MEDIOS GESTIÓN DE EMPLEO	2009/2010	12	887
TÉCNICOS MEDIOS GESTIÓN DE EMPLEO (PROMOCIÓN INTERNA)	2009/2010	7	16
TÉCNICOS DE GESTIÓN GENERAL	2009/2010	11	1.556
TÉCNICOS DE GESTIÓN GENERAL (DISCAPACITADOS)	2009/2010	2	29
TÉCNICOS DE GESTIÓN GENERAL (PROMOCIÓN INTERNA)	2009/2010	10	94
INGENIEROS TÉCNICOS EN ESPECIALIDADES AGRÍCOLAS	2009/2010	16	547
INGENIEROS TÉCNICOS EN ESPECIALIDADES AGRÍCOLAS (PROMOCIÓN INTERNA)	2009/2010	2	1
ASISTENTES SOCIALES	2009/2010	13	743
ASISTENTES SOCIALES (DISCAPACITADOS)	2009/2010	2	9
FISIOTERAPEUTAS	2010	7	389
SUBTOTAL		82	4.271
GRUPO C, SUBGRUPO C1	OEP	Plazas	Solicitudes
ADMINISTRATIVOS	2010	30	4.877
ADMINISTRATIVOS	2007/2009	37	4.479
ADMINISTRATIVOS (DISCAPACITADOS SENSORIALES)	2007/2009	7	52
ADMINISTRATIVOS (DISCAPACITADOS)	2010	2	65
ADMINISTRATIVOS (PROMOCIÓN INTERNA)	2009/2010	90	352
EJECUTIVOS DE INFORMÁTICA (DISCAPACITADOS SENSORIALES)	2007	1	11
SUBTOTAL		167	9.836
GRUPO D, SUBGRUPO C2	OEP	Plazas	Solicitudes
AUXILIARES ADMINISTRATIVOS	2007	18	7.324
AUXILIARES ADMINISTRATIVOS (DISCAPACITADOS FÍSICOS)	2007	7	184
AUXILIARES DE ENFERMERÍA	2010	50	1.004
AUXILIARES DE ENFERMERÍA	2007/2009	60	1.999
AUXILIARES DE ENFERMERÍA (DISCAPACITADOS FÍSICOS)	2007	2	8
AUXILIARES DE ENFERMERÍA (PROMOCIÓN INTERNA)	2009	10	8
SUBTOTAL		147	10.527
TOTAL GRUPOS		432	25.490

PROCESOS SELECTIVOS DE PERSONAL LABORAL EN 2010

PROCESOS SELECTIVOS EN TRAMITACIÓN	OEP	Plazas	Solicitudes
Oficial 1ª Cocinero	2004-2007	21	280
Oficial 1ª OO.VV. Mantenimiento	2004-2007	7	1.085
Oficial 2ª Ayudante de Cocina	2004-2007	19	1.404
Personal de Servicios Auxiliares	2004-2007	5	4.172
Personal Especializado de Servicios Domésticos	2004-2007	132	4.138
Personal Especializado de Servicios Domésticos (Discapacitados físicos)	2007	9	144
SUBTOTAL		193	11.223

PROCESOS SELECTIVOS CONVOCADOS	OEP	Plazas	Solicitudes
Personal Especializado de Servicios Domésticos (Discapacitados físicos)	2007	9	144
SUBTOTAL		9	144

PROCESOS SELECTIVOS FINALIZADOS	OEP	Plazas	Solicitudes
Personal de Servicios Auxiliares (Discapacitados)	2003	2	105
Personal Especializado de Servicios Domésticos (Discapacitados)	2003	2	42
SUBTOTAL		4	147

TOTAL	206	11.514
--------------	------------	---------------

DATOS ECONÓMICOS DE SELECCIÓN

La ejecución del presupuesto de esta Sección ha sido del 204,27%. Este incremento se debe, al igual que en el ejercicio anterior, al gran número de procesos selectivos gestionados durante el ejercicio 2010 y que correspondían a varias Ofertas de Empleo de años anteriores.

SECCIÓN DE FORMACIÓN

Durante el año 2010 el IAAP ha desarrollado diversos proyectos que por su carga de trabajo, o su valor estratégico, resulta necesario citar.

- **Implantación del uso de Videoconferencias:** la configuración de la Administración en número de empleados públicos y su distribución en las tres provincias, hace necesario descentralizar la formación, por lo que se ha iniciado en el año 2010 la utilización de videoconferencias, de tal modo que un curso presencial se desarrolla simultáneamente en tres localidades gracias a la tecnología y al trabajo de los coordinadores de videoconferencia. El apoyo técnico de las videoconferencias se realiza en colaboración con personal de la entidad Aragonesa de Servicios Telemáticos del Gobierno de Aragón.

- **Desarrollo e implantación de una Plataforma de formación on line:** Hasta el año 2009 no se contaba con plataforma propia de formación. Una vez en desarrollo, a lo largo del año 2010 se ha normalizado el uso de tal plataforma por el Instituto. En la mayoría de los casos ha sido como complemento a cursos presenciales, si bien hemos desarrollado 4 cursos, impartidos en 8 ediciones, con contenido y metodología exclusiva de teleformación.

Una parte de nuestro personal ha tenido que integrar entre sus funciones las tareas necesarias para el mantenimiento de los cursos incorporados a la plataforma. Entre ellas y como destacables serían la comunicación con el Servicio de Atención al usuario Service Desk, realización de funciones de gestión de teleformación ya que se ha invertido tiempo y esfuerzo en extender el conocimiento y modo de empleo de la nueva herramienta entre profesores, coordinadores y alumnos.

- **Digitalización de expedientes administrativos** de actividades formativas sobre emisión de diplomas por el IAAP correspondientes a los años **1986 a 1995**: Estos expedientes sólo se encontraban en formato papel y en progresiva degradación por lo que resultaba necesaria su digitalización. Actualmente estos datos pueden ser consultados a través del gestor documental del Gobierno de Aragón como archivos históricos.

- **Limpieza y depuración de expedientes administrativos** de actividades formativas en formato papel de los años **1986 a 2001 y año 2007** para su envío al Archivo de la Administración del Gobierno de Aragón.

- Comprobación de **bases de datos** en formato Visual Basic de los años **1995 a 2003**. Tras el desarrollo de un aplicativo en la aplicación de gestión se han trasladado los datos comprobados convirtiéndose al formato actual por compatibilidad.

- Información personalizada a través del Portal del Empleado:

Sobre cursos realizados: tras las actividades mencionadas de comprobación y traslado de datos, en el año 2010 se ha puesto a disposición de los empleados

públicos la relación de **cursos realizados con el IAAP y en los que obtuvieron diploma de participación desde el año 2000.**

Sobre cursos vigentes: en el Portal del Empleado se pueden consultar los cursos que están en plazo de presentar solicitudes; el resumen de las características de cada una de las actividades formativas y, durante este año, **se ha implantado la publicación en el Portal de la relación de solicitantes admitidos por curso, como política de transparencia en la selección de los alumnos.**

- Desarrollo e implantación de una aplicación informática en nuestro procedimiento de gestión para seleccionar las personas admitidas a cursos de formación incluyendo criterios objetivos y automáticos.

- En el año 2010 **se inicia el proyecto de sustitución del diploma de papel por el diploma digital** como medio normal de certificar la participación en una acción formativa, con inclusión de firma digital y creación de un registro informático de diplomas. Su implantación no se ha podido finalizar en este año.

-Convocatorias de actividades de formación unificadas: Desde su creación el Instituto publicaba de modo separado cada uno de los cursos que pretendía desarrollar. Ha llegado un tiempo en que el número de cursos que se realiza obliga a unificar convocatorias de varios cursos, según planes o programas. Teniendo como base la inclusión del IAAP al envío informatizado de publicaciones al Boletín Oficial de Aragón, se inicia la convocatoria unificada parcial de cursos.

- Se ha finalizado la primera edición del **Máster en Gestión Pública**, aprobado por Orden de 24 de Junio de 2009, del Consejero de Presidencia, por el que se convoca el I Máster en Gestión Pública y se ha iniciado la segunda. El Máster se desarrolla, como estudio propio de la Universidad de Zaragoza, en la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales. La dirección del Master está formada por el Director General de Función Pública, el Director del Instituto Aragonés de Administración Pública y la Universidad de Zaragoza. El Director General de Función Pública y el Director del Instituto son los directores del Máster, junto al Director del Estudio Propio "Máster en Gestión Pública". La plataforma de formación online del IAAP se utiliza como repositorio de documentación para los alumnos del Master, así como foro de debate, etc.

- Buena parte de los proyectos implantados o iniciados durante el 2010 tienen una especial incidencia en conseguir una **formación ambientalmente sostenible** basada en el descenso de utilización de papel, con entrega de materiales de formación en formato digital, por transmisión de documentos por medios electrónicos y telemáticos, a saber, plataforma de formación, correo electrónico; por reducción de emisiones de CO₂ al evitar viajes gracias a la utilización de la plataforma de formación telemática y al empleo de las videoconferencias.

La actividad formativa del Instituto Aragonés de Administración Pública se integra por los siguientes Planes ²:

1. Plan de Formación del Instituto Aragonés de Administración Pública.
 1. Programa de formación de directivos
 2. Programa de formación general
 3. Programa de formación especializada
 4. Programa de formación informática
 5. Programa de formación local y policial
 6. Conferencias, seminarios, jornadas y cursos en colaboración con otras Instituciones.
2. Plan de Formación Continua.
3. Cursos financiados con Fondos Compensatorios.
4. Plan de Formación Interadministrativo.

Los resultados que se presentan a continuación se obtienen de la aplicación informática de gestión de formación. Hay tres variables que han de tenerse en cuenta, puesto que aunque no afectan a los datos básicos sobre cursos, alumnos y resultados, sí alteran los datos sobre solicitantes:

- 1) hay solicitantes y alumnos de otras Administraciones Públicas,
- 2) existen datos inexactos o sin cumplimentar en las solicitudes,
- 3) cada año, a lo largo del mes de diciembre, se gestionan cursos que se desarrollan en el año siguiente, a pesar de esto se toman los datos por año,
- 4) hay cursos que se desarrollan a lo largo de varios meses de dos años consecutivos.
- 5) todavía se reciben del orden de un 25 % de instancias en formato papel que se necesitan procesar "manualmente" para su incorporación a la aplicación de gestión.

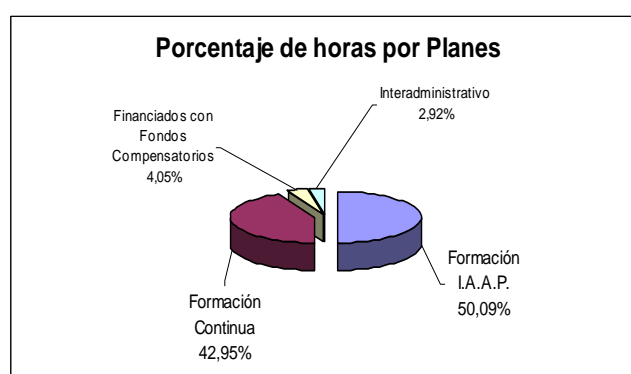
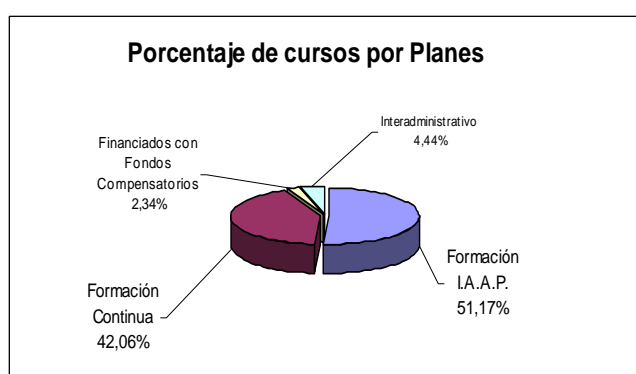
En los datos y tablas siguientes se enumeran diferentes planes de formación gestionados por el IAAP.

La diferenciación en planes viene dada por el origen de la financiación de los mismos: presupuesto de la Comunidad Autónoma para el Plan IAAP, fondos provenientes del IV Acuerdo de Formación Continua en las Administraciones Públicas para el Plan de Formación Continua, y los dos planes menores financiados con fondos compensatorios por el personal integrado en MUFACE o subvención derivada de los fondos de formación continua, Plan interadministrativo.

² Orden de 10 de diciembre de 2009, del Departamento de Presidencia, por la que se aprueba el Plan de Formación del Instituto Aragonés de Administración Pública para el año 2010 y se publica el Plan de Formación Continua para el año 2010. (BOA 4 de enero de 2009). Corrección de errores del anexo primero de esta Orden publicada en el BOA con fecha 9 de febrero de 2010. Resolución de 7 de junio de 2010, del Instituto Aragonés de Administración Pública, por la que se publica el Plan de formación interadministrativo para el año 2010. (BOA 23 de junio de 2010).

PROGRAMACIÓN PARA EL AÑO 2010

Planes de Formación programados	N° Cursos	N° Horas
- Formación I.A.A.P.	219	5.507
- Formación Continua	180	4.722
- Financiados con Fondos Compensatorios	10	445
- Interadministrativo	19	321
T O T A L E S	428	10.995



* Desglose Plan de Formación I.A.A.P.	N° Cursos	N° Horas
- Programa de Formación de Directivos	12	199
- Programa de Formación General	21	395
- Programa de Formación Especializada	62	1.176
- Programa de Formación Informática	52	1.078
- Programa de Formación Local y Policial	71	2.649
- Conferencias, Seminarios, Jornadas	1	10
T O T A L E S	219	5.507

EJECUCIÓN DE LOS PLANES DE FORMACIÓN

DESCRIPCIÓN	NÚMERO DE CURSOS	NÚMERO DE HORAS
Cursos previstos según Planes de Formación	428	10.995
Cursos convocados y celebrados	389	8.567

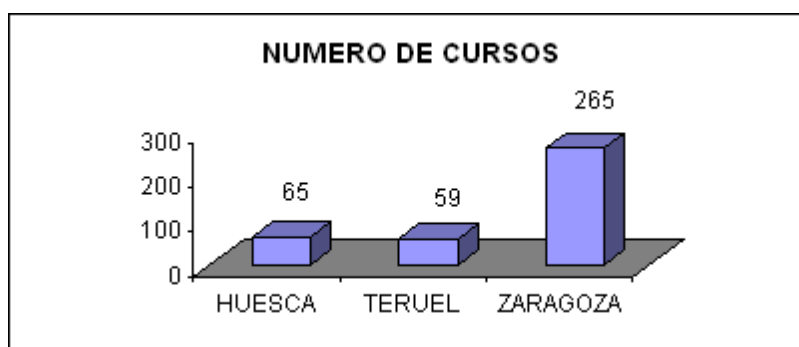
CÓDIGO CURSO	DESCRIPCIÓN DE LOS CURSOS ANULADOS	HORAS
HUFC 0012/2010	PROCEDIMIENTO Y RECURSOS ADMINISTRATIVOS. ASPECTOS ESENCIALES EN LA TRAMITACIÓN DE EXPEDIENTES	18
Z AFC 0023/2010	ESTRATEGIAS EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS	25
Z ACS 0045/2010	ALZHEIMER Y CALIDAD DE VIDA	25
HUJCS 0064/2010	TÉCNICAS DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS	25
HUCO 0069/2010	ELABORACIONES BÁSICAS PARA PASTELERÍA-REPOSTERÍA	60
Z AT 0075/2010	NOCIONES BÁSICAS Y PRÁCTICAS DE PROTOCOLO INSTITUCIONAL	18
Z AFC 0106/2010	ACTUALIDAD Y PRÁCTICA DE LA LEY DE ATENCIÓN A LA DEPENDENCIA Y AUTONOMÍA PERSONAL EN ARAGÓN	24
TEPT 0107/2010	RECICLAJE Y ACTUALIZACIÓN 2010 PARA POLICÍAS LOCALES DE ARAGÓN	21
Z ACS 0127/2010	LA ATENCIÓN A LAS PERSONAS DEPENDIENTES: UNA VÍA DE FUTURO PARA EL EMPLEO	25
Z AINTER 0151/2010	PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL ÁMBITO LOCAL	12
HUU 0225/2010	SEÑALIZACIÓN DE OBRAS Y EJECUCIÓN DE OBRAS DE FÁBRICA	20
ZACO 0236/2010	MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS	40
HUCO 0237/2010	MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS	40
TECOMU 0244/2010	ESPALDA Y MEJORA DEL MOVIMIENTO	25
HUU 0247/2010	HERRAMIENTAS BÁSICAS DE DISEÑO GRÁFICO PARA LA ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS EN EL ÁMBITO SOCIOCULTURAL	20
TEAG 0301/2010	APLICACIONES INFORMÁTICAS EN LA GESTIÓN GANADERA PARA OFICINAS COMARCALES DE AGRICULTURA Y ALIMENTACIÓN	4
HUFC 0313/2010	DERECHO PENAL Y ADMINISTRACIÓN	6
TEFC 0329/2010	INFORMÁTICA BÁSICA Y MANEJO DE ENTORNO WINDOWS XP	24
Z AINTER 0339/2010	NUEVOS MODELOS DE FAMILIA, NUEVAS REALIDADES	21
ZAU 0349/2010	CAÍDAS EN EL ANCIANO ¿EVITABLES?	20
Z AFC 0357/2010	SEGURIDAD DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN	22
Z AAG 0416/2010	CONTROLES DEL PROGRAMA LEADER 2007-2013	6

CURSOS CELEBRADOS

según provincia de realización

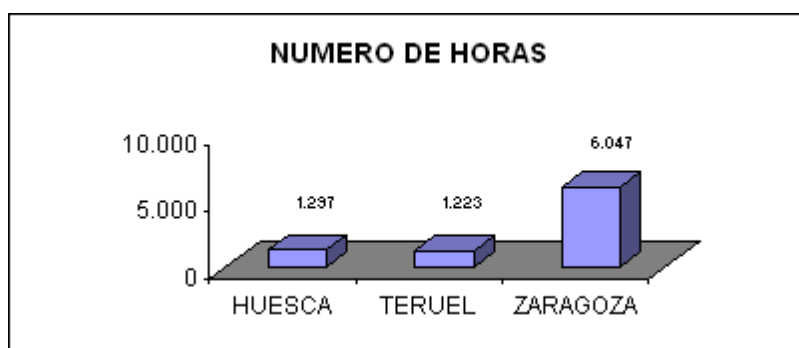
Número de cursos

HUESCA	65
TERUEL	59
ZARAGOZA	265
Total	389



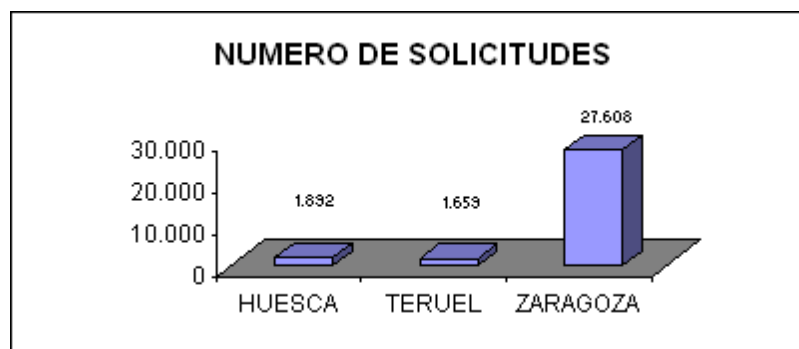
Número de horas

HUESCA	1.297
TERUEL	1.223
ZARAGOZA	6.047
Total	8.567



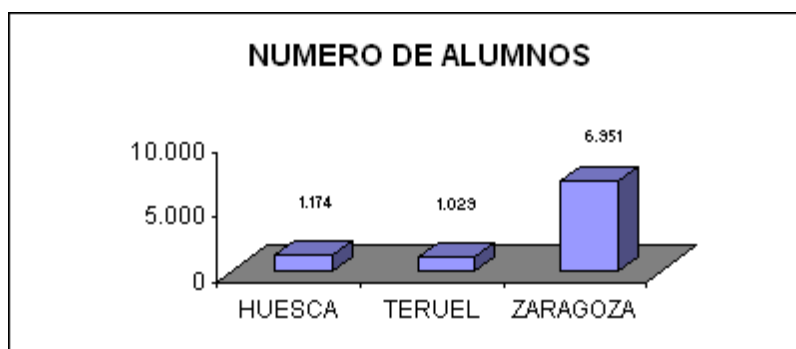
Número de solicitudes

HUESCA	1.892
TERUEL	1.659
ZARAGOZA	27.608
Total	31.159



Número de alumnos

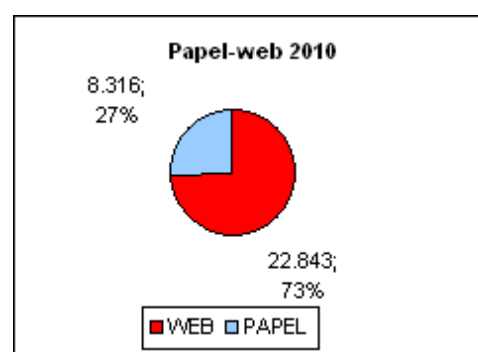
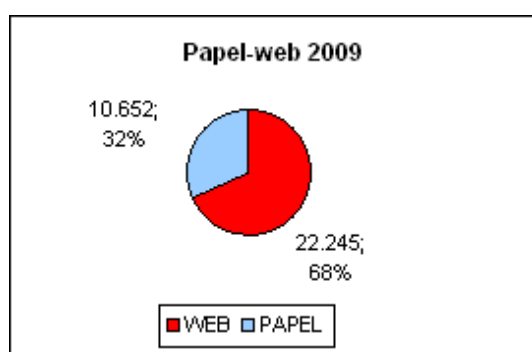
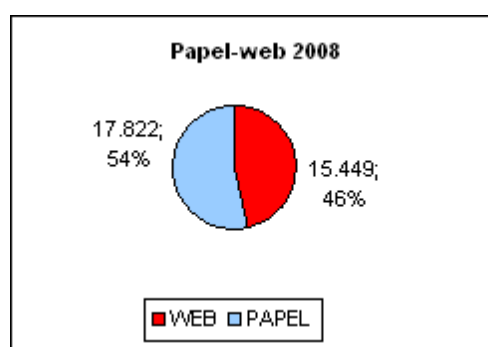
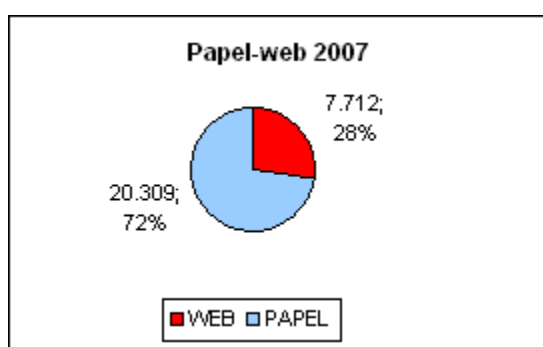
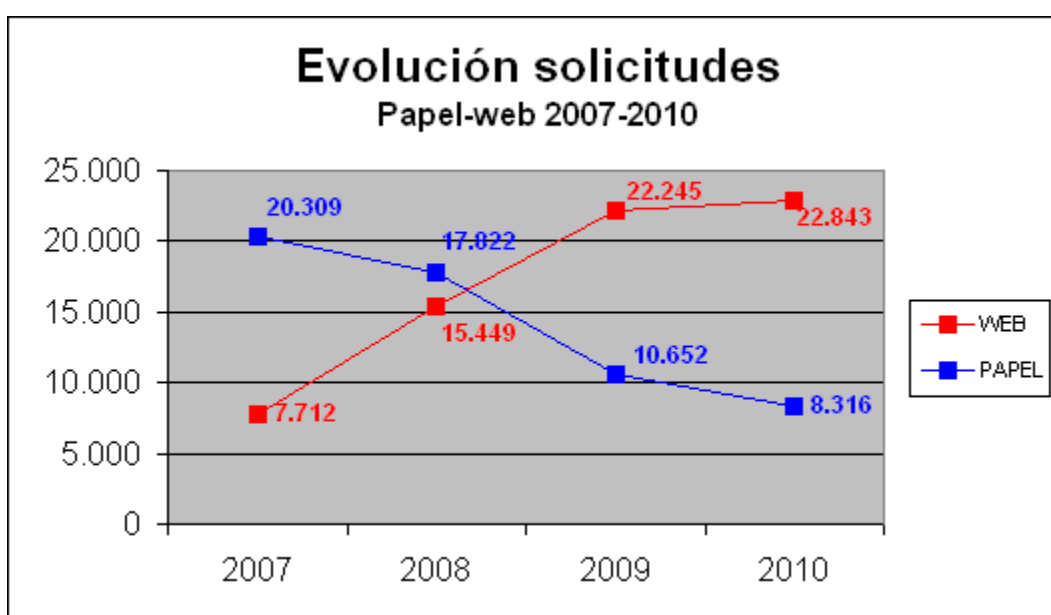
HUESCA	1.174
TERUEL	1.029
ZARAGOZA	6.951
Total	9.154



SOLICITUDES DE CURSOS RECIBIDAS

según forma de envío – portal del empleado web/ papel

AÑO	WEB	%	PAPEL	%	TOTAL
2007	7.712	27,52	20.309	72,48	28.021
2008	15.449	46,43	17.822	53,57	33.271
2009	22.245	67,62	10.652	32,38	32.897
2010	22.843	73,31	8.316	26,69	31.159



CURSOS y SOLICITUDES GESTIONADOS (según planes de formación)

Número de cursos

Formación Continua	198
Plan IAAP	152
Interadministrativo	25
Fondos Complementarios	8
Otras acciones	4
Cursos Convenio	2
TOTALES	389

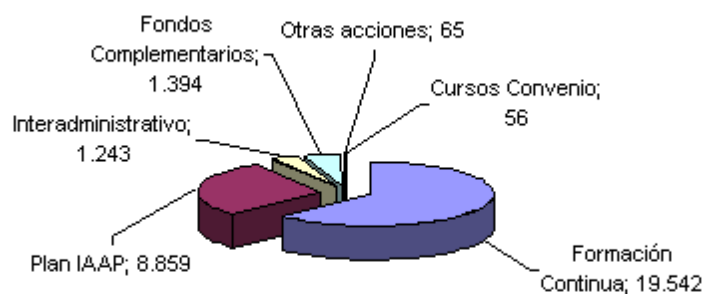
Número de solicitudes

Formación Continua	19.542
Plan IAAP	8.859
Interadministrativo	1.243
Fondos Complementarios	1.394
Otras acciones	65
Cursos Convenio	56
TOTALES	31.159

NUMERO DE CURSOS

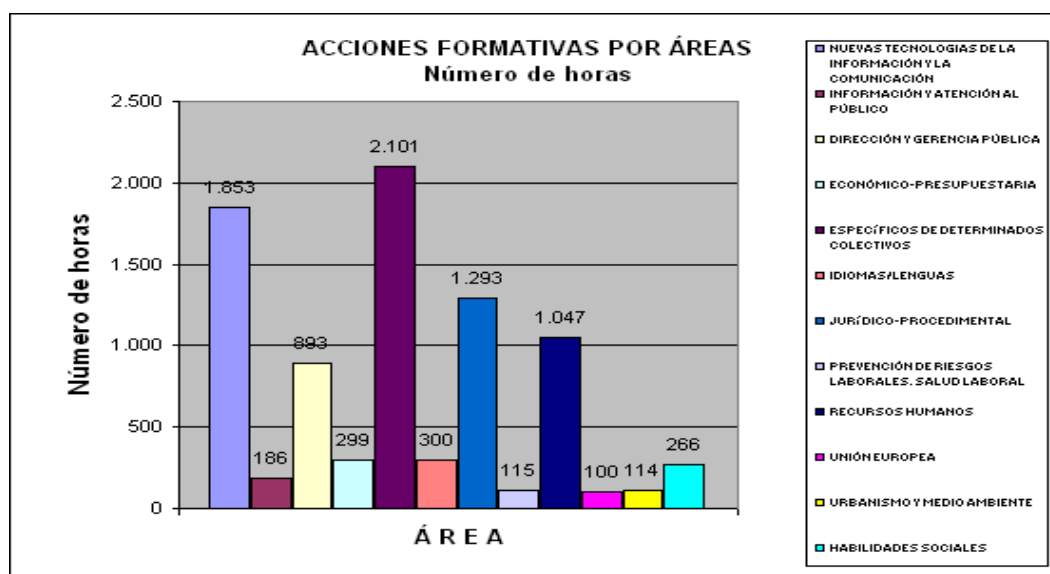
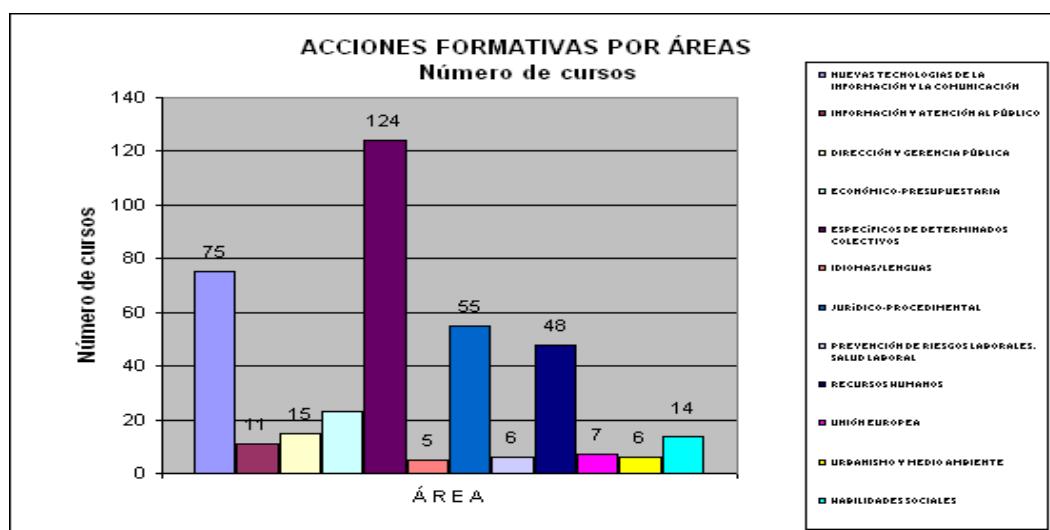


NUMERO DE SOLICITUDES



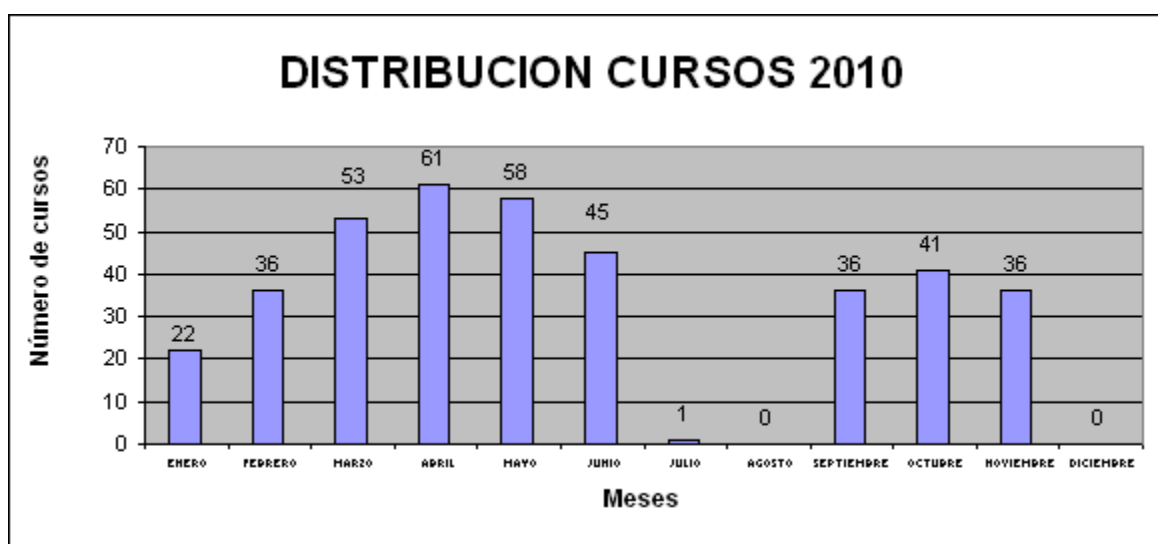
ACCIONES FORMATIVAS POR ÁREAS TEMÁTICAS

ÁREA	Nº CURSOS	Nº HORAS
NUEVAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN	75	1.853
INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL PÚBLICO	11	186
DIRECCIÓN Y GERENCIA PÚBLICA	15	893
ECONÓMICO-PRESUPUESTARIA	23	299
ESPECÍFICOS DE DETERMINADOS COLECTIVOS	124	2.101
IDIOMAS/LENGUAS	5	300
JURÍDICO-PROCEDIMENTAL	55	1.293
PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES. SALUD LABORAL	6	115
RECURSOS HUMANOS	48	1.047
UNIÓN EUROPEA	7	100
URBANISMO Y MEDIO AMBIENTE	6	114
HABILIDADES SOCIALES	14	266
T O T A L E S	389	8.567



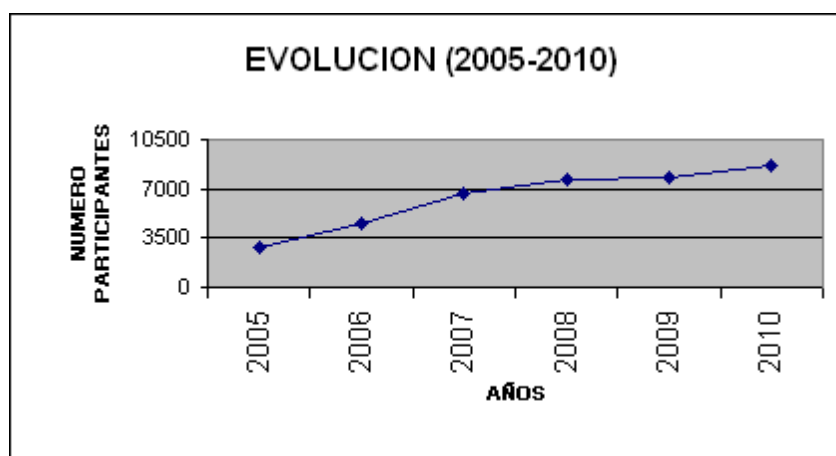
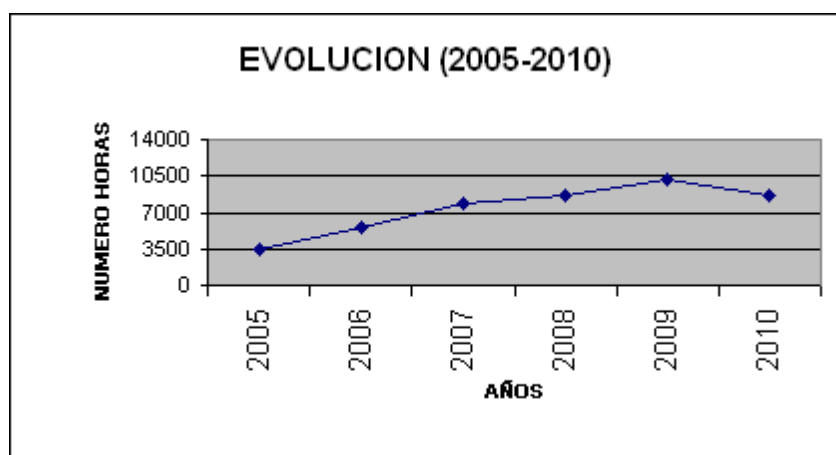
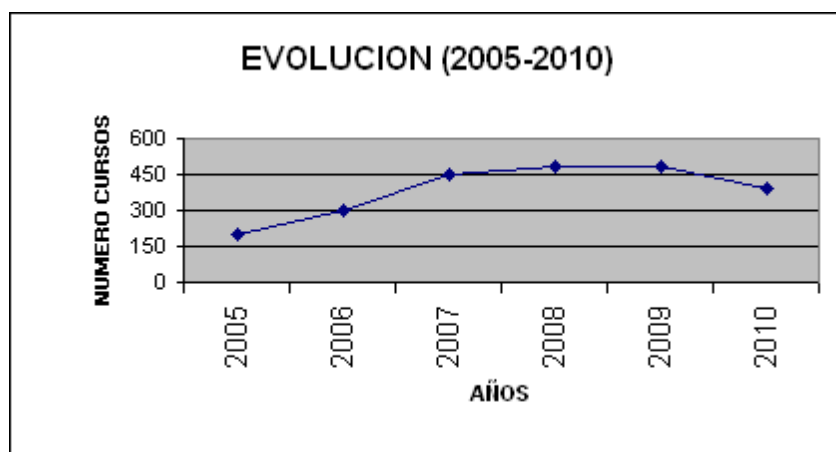
DISTRIBUCIÓN MENSUAL DE LOS CURSOS CELEBRADOS 2010 (según fecha de inicio del curso)

	1ª SEMANA	2ª SEMANA	3ª SEMANA	4ª SEMANA	5ª SEMANA	TOTAL MES
ENERO	-	7	12	3	0	22
FEBRERO	10	10	12	4	-	36
MARZO	12	16	12	11	2	53
ABRIL	-	15	21	13	12	61
MAYO	7	18	19	14	-	58
JUNIO	20	12	9	2	2	45
JULIO	-	1	-	-	-	1
AGOSTO	-	-	-	-	-	0
SEPTIEMBRE	1	7	6	16	6	36
OCTUBRE	-	6	2	20	13	41
NOVIEMBRE	5	12	12	5	2	36
DICIEMBRE	-	0	0	0	0	0
T O T A L A Ñ O						389



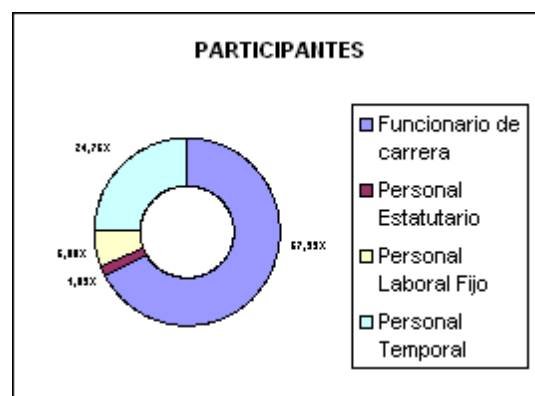
RESUMEN DE RESULTADOS (2005-2010)

	2005	2006	2007	2008	2009	2010
Nº CURSOS	196	303	446	484	482	389
Nº HORAS	3.407	5.565	7.796	8.716	10.173	8.567
PARTICIPANTES	2.850	4.526	6.659	7.633	7.847	8.697

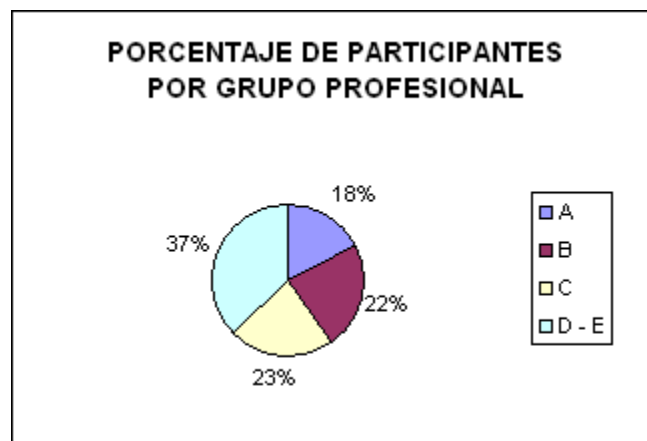
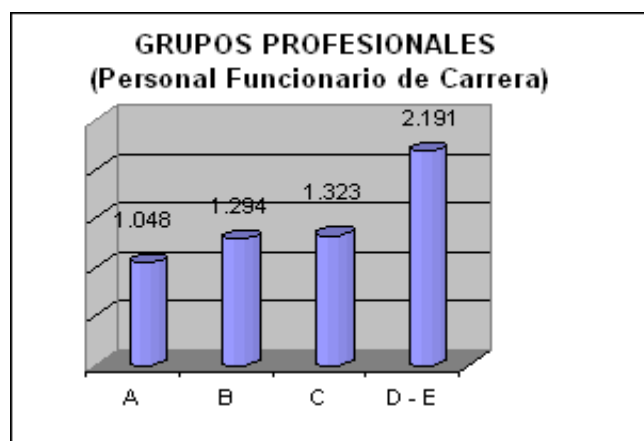


PARTICIPANTES - AÑO 2010

CLASE DE EMPLEADO PÚBLICO	2010
Funcionario de carrera	5.856
Personal Estatutario	159
Personal Laboral Fijo	529
Personal Temporal	2.153
TOTAL	8.697

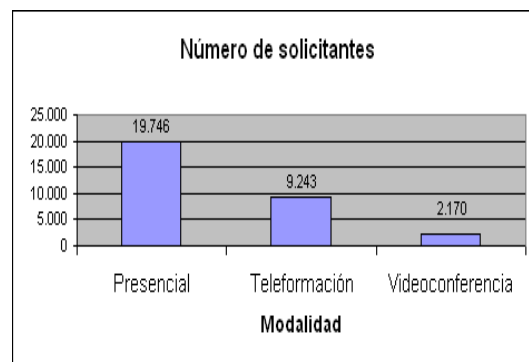
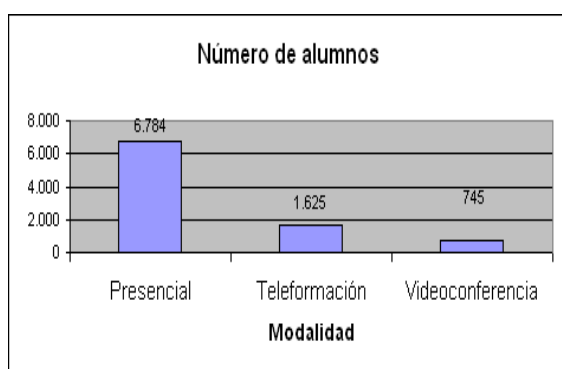
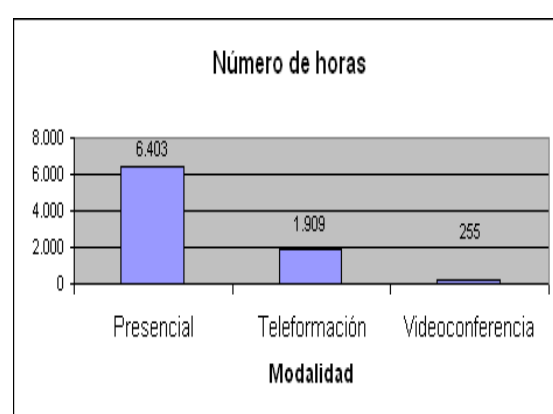
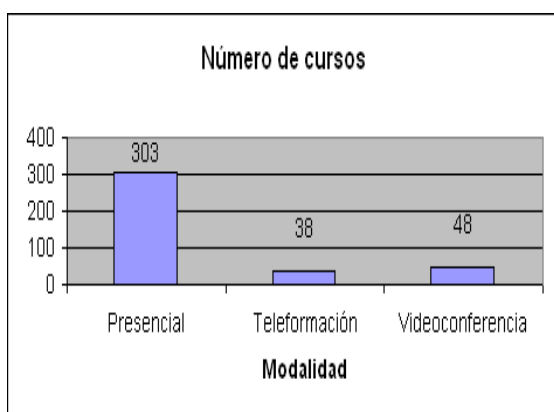


FUNCIONARIOS DE CARRERA	
GRUPO	Nº
A	1.048
B	1.294
C	1.323
D	2.191
TOTAL	5.856



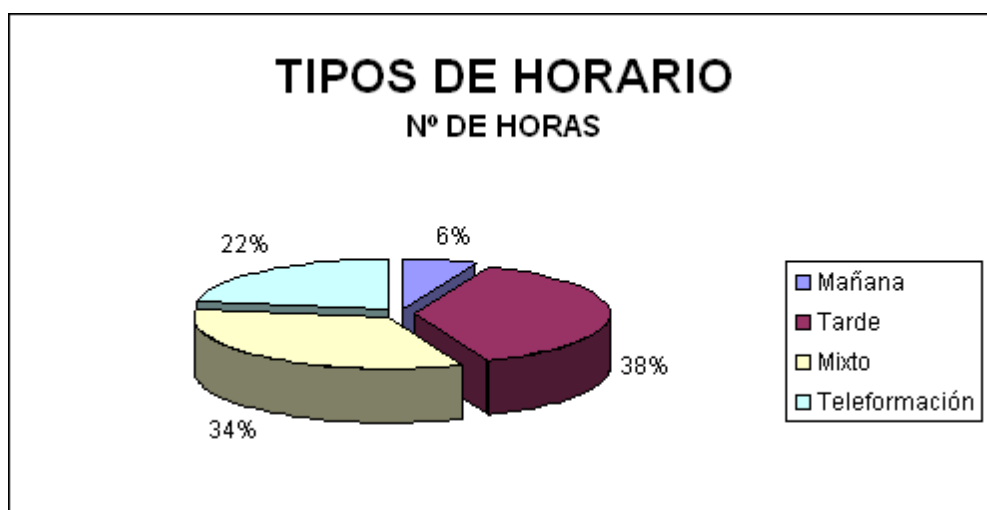
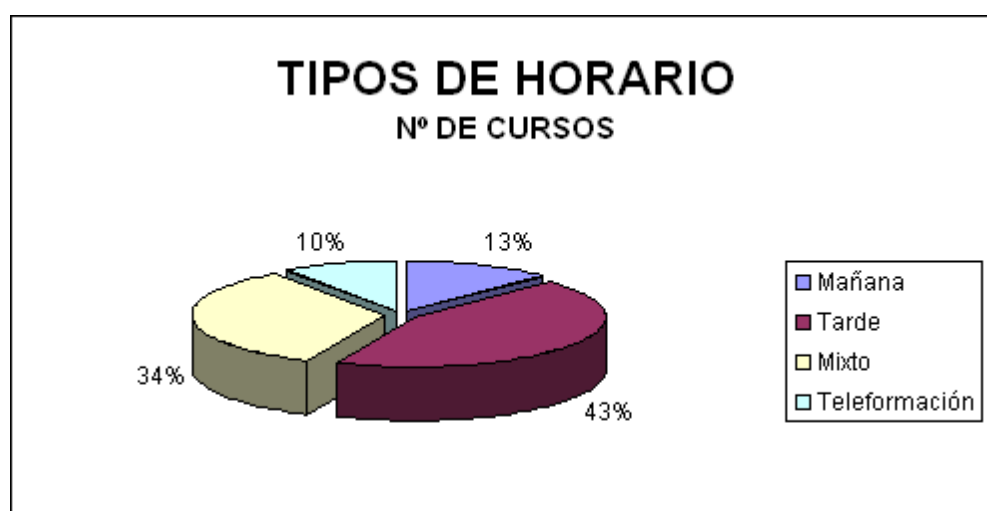
RESULTADOS SEGÚN MODALIDAD DE CURSO

MODALIDAD DEL CURSO	Cursos celebrados	HORAS	ALUMNOS	SOLICITANTES
Presencial	303	6.403	6.784	19.746
Teleformación	38	1.909	1.625	9.243
Videoconferencia	48	255	745	2.170
TOTAL	389	8.567	9.154	31.159



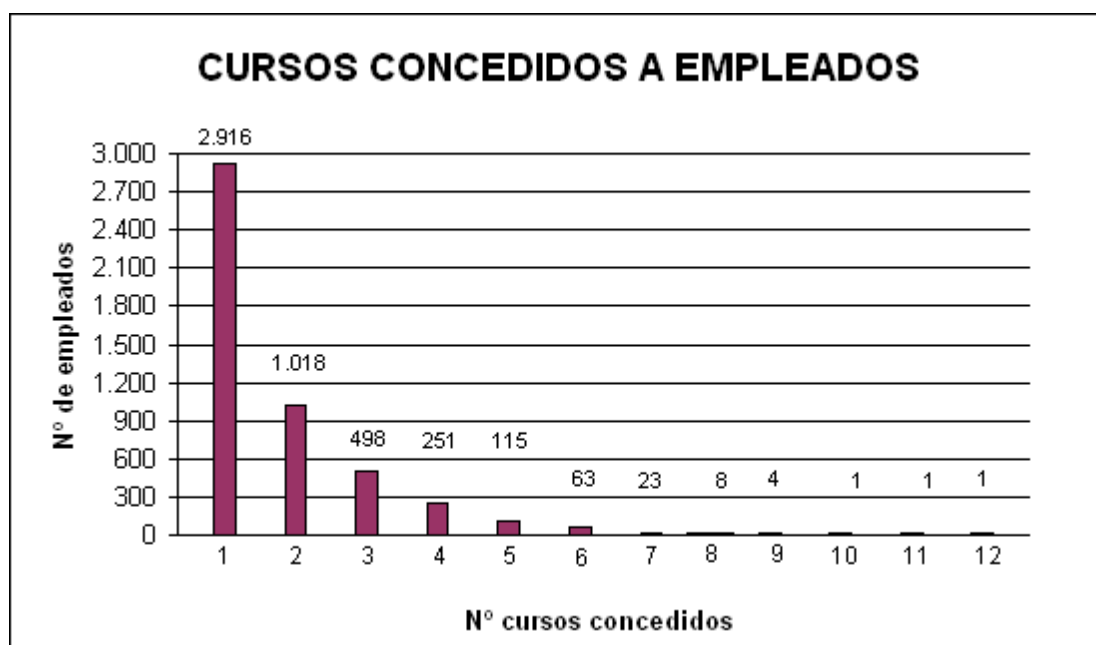
RESULTADOS SEGÚN TIPO DE HORARIO

TIPO DE HORARIO	Número de cursos	Número de horas
Mañana	49	534
Tarde	171	3232
Mixto	131	2892
Teleformación	38	1909
TOTAL	389	8.567



NÚMERO DE CURSOS CONCEDIDOS A LOS EMPLEADOS

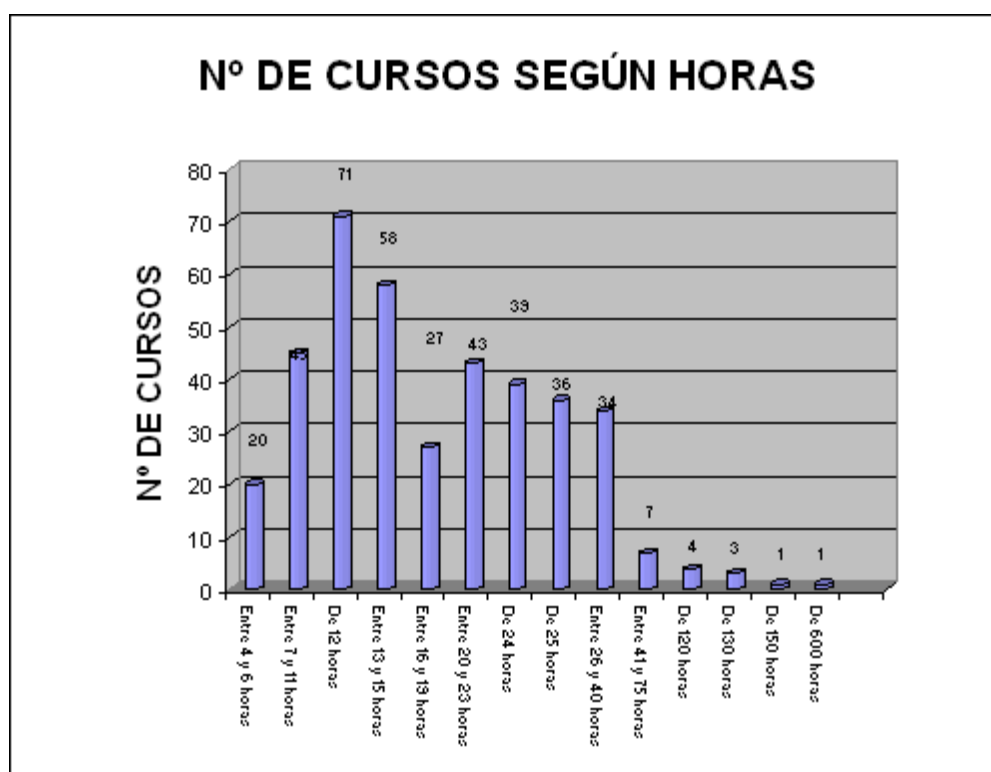
Nº CURSOS	EMPLEADOS
1	2.916
2	1.018
3	498
4	251
5	115
6	63
7	23
8	8
9	4
10	1
11	1
12	1
TOTAL	4.899



Como se aprecia, el 80% de los alumnos han realizado 1 ó 2 cursos, el 10 % ha realizado 3 cursos y el otro 10% realiza más de tres cursos.

NÚMERO DE CURSOS SEGÚN HORAS

Nº DE HORAS	Nº CURSOS
Entre 4 y 6 horas	20
Entre 7 y 11 horas	45
De 12 horas	71
Entre 13 y 15 horas	58
Entre 16 y 19 horas	27
Entre 20 y 23 horas	43
De 24 horas	39
De 25 horas	36
Entre 26 y 40 horas	34
Entre 41 y 75 horas	7
De 120 horas	4
De 130 horas	3
De 150 horas	1
De 700 horas	1
TOTAL	389



DATOS GENERALES DE LOS CURSOS REALIZADOS EN 2010

CODIGO CURSO		DESCRIPCION	FECHAS		DATOS DEL CURSO				
			INICIO	FIN	HORAS	ALUMNOS	SOLICITANTES	ADMITIDOS	VALORACION
ZA	0006/2010	PROCEDIMIENTO Y RECURSOS ADMINISTRATIVOS. ASPECTOS ESENCIALES EN LA TRAMITACIÓN DE EXPEDIENTES	11/01/2010	18/01/2010	18	30	189	29	5,46
HU	0007/2010	INFORMÁTICA BÁSICA Y MANEJO DE ENTORNO WINDOWS XP	11/01/2010	28/01/2010	24	12	13	12	7,00
TE	0008/2010	INFORMÁTICA BÁSICA Y MANEJO DE ENTORNO WINDOWS XP	11/01/2010	28/01/2010	24	12	15	12	7,57
ZA	0009/2010	INFORMÁTICA BÁSICA Y MANEJO DE ENTORNO WINDOWS XP	11/01/2010	28/01/2010	24	12	69	11	8,22
ZA	0010/2010	POWER POINT 2003 PARA WINDOWS XP Y MANEJO DE VIDEOPROYECTOR	11/01/2010	14/01/2010	12	12	78	12	8,42
Z AFC	0011/2010	INTRODUCCIÓN AL SISTEMA INFORMÁTICO DE RECURSOS HUMANOS DEL GOBIERNO DE ARAGÓN (SIRHGA): MÓDULO DE GESTIÓN DE TIEMPOS	18/01/2010	19/01/2010	12	20	162	22	8,44
ZACO	0013/2010	ATENCIÓN PROFESIONAL A MUJERES VÍCTIMAS DE VIOLENCIA DE GÉNERO	18/01/2010	08/02/2010	30	30	31	27	8,45
ZACS	0014/2010	LEY DE RÉGIMEN JURÍDICO DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN	18/01/2010	28/01/2010	25	20	139	19	8,58
ZAU	0015/2010	ASERTIVIDAD Y HABILIDADES SOCIALES EN LA COMUNICACIÓN	11/01/2010	22/01/2010	25	20	95	21	8,6
ZAU	0016/2010	LOS NUEVOS SERVICIOS DE ATENCIÓN AL CIUDADANO	14/01/2010	20/01/2010	25	20	188	18	8,75
ZAU	0017/2010	ESTATUTO BÁSICO DEL EMPLEADO PÚBLICO	18/01/2010	21/01/2010	12	20	183	20	8,75
Z AFC	0018/2010	PERFECCIONAMIENTO EN LA APLICACIÓN INFORMÁTICA DE GESTIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA SERPA: GESTIÓN PRESUPUESTARIA ISPSE Y GESTIÓN DE PROYECTOS PS	18/01/2010	26/01/2010	18	20	34	20	9,00
Z AFC	0019/2010	INCIDENCIA DE LA JURISPRUDENCIA DEL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL EN LA ACTUACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA	25/01/2010	26/01/2010	6	25	56	25	7,58
ZASS	0020/2010	LA LEY 5/2009 DE SERVICIOS SOCIALES DE ARAGÓN	18/01/2010	20/01/2010	15	25	42	25	8,00
HUSS	0021/2010	LA LEY 5/2009 DE SERVICIOS SOCIALES DE ARAGÓN	09/02/2010	11/02/2010	15	25	26	23	6,92
TESS	0022/2010	LA LEY 5/2009 DE SERVICIOS SOCIALES DE ARAGÓN	09/03/2010	11/03/2010	15	25	33	25	8,30
ZA	0024/2010	PRESENTACIONES PERSUASIVAS: HABLAR PARA CONVENCER	19/01/2010	26/01/2010	12	20	49	20	9,30
HU	0025/2010	HOJA DE CÁLCULO EXCEL 2003 PARA WINDOWS XP	18/01/2010	04/02/2010	24	12	26	12	7,46
TE	0026/2010	BASE DE DATOS ACCESS 2003 PARA WINDOWS XP	18/01/2010	04/02/2010	24	12	18	12	8,24
HU	0027/2010	BASE DE DATOS ACCESS 2003 PARA WINDOWS XP	15/02/2010	04/03/2010	24	12	34	12	6,73
ZA	0028/2010	BASE DE DATOS ACCESS 2003 PARA WINDOWS XP	18/01/2010	04/02/2010	24	12	83	12	7,17
ZA	0029/2010	BASE DE DATOS ACCESS 2003 PARA WINDOWS XP	15/02/2010	04/03/2010	24	12	114	12	7,17
Z AFC	0030/2010	BÁSICO DE CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO	25/01/2010	04/02/2010	15	35	227	35	7,50
Z AFC	0031/2010	GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ARAGÓN. NIVEL BÁSICO	20/01/2010	27/01/2010	15	50	196	47	7,77

CODIGO CURSO		DESCRIPCION	FECHAS		DATOS DEL CURSO				
			INICIO	FIN	HORAS	ALUMNOS	SOLICITANTES	ADMITIDOS	VALORACION
ZACS	0032/2010	GESTIÓN Y DESARROLLO DE LOS RECURSOS HUMANOS EN LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA	01/02/2010	11/02/2010	25	20	127	20	7,95
ZACS	0033/2010	ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, INTERNET Y FIRMA ELECTRÓNICA	01/02/2010	15/03/2010	40	60	711	61	7,24
Z AFC	0034/2010	GESTIÓN DEL CAMBIO	01/02/2010	11/02/2010	25	18	53	18	8,07
ZA	0036/2010	TRATAMIENTO DE TEXTOS WORD PARA WINDOWS XP	08/02/2010	25/02/2010	24	12	82	10	8,07
HU	0037/2010	TRATAMIENTO DE TEXTOS WORD PARA WINDOWS XP	08/02/2010	25/02/2010	24	12	31	12	9,58
ZA	0038/2010	ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA. LEY 11/2007, DE ACCESO ELECTRÓNICO DE LOS CIUDADANOS A LOS SERVICIOS PÚBLICOS	03/02/2010	18/02/2010	24	20	115	20	7,33
TE	0039/2010	ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA. LEY 11/2007, DE ACCESO ELECTRÓNICO DE LOS CIUDADANOS A LOS SERVICIOS PÚBLICOS	03/02/2010	18/02/2010	24	15	29	15	8,73
HU	0040/2010	ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA. LEY 11/2007, DE ACCESO ELECTRÓNICO DE LOS CIUDADANOS A LOS SERVICIOS PÚBLICOS	03/02/2010	18/02/2010	24	15	38	16	6,77
ZA	0041/2010	TÉCNICA NORMATIVA	01/02/2010	11/02/2010	23	25	35	24	9,00
ZA	0042/2010	ASPECTOS BÁSICOS DEL ESTATUTO DE AUTONOMÍA DE ARAGÓN	01/02/2010	04/02/2010	12	30	210	29	6,85
ZA	0043/2010	EL ESTATUTO DE AUTONOMÍA DE ARAGÓN: ANÁLISIS DE SU CONTENIDO Y FUTURO DESARROLLO	01/03/2010	04/03/2010	12	30	109	29	7,54
ZACS	0046/2010	PROTOCOLO Y ORGANIZACIÓN DE ACTOS	01/02/2010	11/02/2010	25	20	68	20	7,93
ZA	0047/2010	ENTORNO WINDOWS, OFFICE 2003 Y UTILIDADES BÁSICAS	08/03/2010	25/03/2010	24	12	61	11	7,52
HUU	0048/2010	DISEÑO Y MANTENIMIENTO DE PÁGINAS WEB	19/04/2010	26/04/2010	20	15	17	9	6,67
Z AFC	0049/2010	BÁSICO DE CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO	15/02/2010	19/02/2010	15	25	224	25	8,18
HUFC	0050/2010	BÁSICO DE CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO	15/02/2010	19/02/2010	15	15	39	15	6,60
TEFC	0051/2010	BÁSICO DE CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO	15/02/2010	19/02/2010	15	15	54	15	7,04
ZA	0052/2010	TRATAMIENTO DE TEXTOS WORD PARA WINDOWS XP	15/02/2010	04/03/2010	24	12	85	11	8,30
TE	0053/2010	HOJA DE CÁLCULO EXCEL 2003 PARA WINDOWS XP	08/02/2010	25/02/2010	24	12	39	12	8,78
TE	0054/2010	TRATAMIENTO DE TEXTOS WORD PARA WINDOWS XP	15/02/2010	04/03/2010	24	12	21	12	5,45
ZA	0055/2010	TALLER DE DIRECCIÓN DE EQUIPOS	11/02/2010	18/02/2010	12	20	64	20	6,14
ZA	0056/2010	SEGURIDAD EN INTERNET	08/02/2010	11/02/2010	12	12	77	12	6,50
Z AFC	0057/2010	DISEÑO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS	22/02/2010	25/02/2010	15	20	35	20	7,08
Z AFC	0058/2010	PROTECCIÓN Y REGULACIÓN LEGAL DE LOS MONTES EN LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ARAGÓN	15/02/2010	17/02/2010	18	25	100	25	7,17
ZACS	0059/2010	ORGANIZACIÓN DE REUNIONES EFICACES	15/02/2010	30/03/2010	40	60	307	57	5,16
Z AFC	0060/2010	GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ARAGÓN. NIVEL BÁSICO	08/02/2010	12/02/2010	15	20	53	20	8,43

CODIGO CURSO		DESCRIPCION	FECHAS		DATOS DEL CURSO				
			INICIO	FIN	HORAS	ALUMNOS	SOLICITANTES	ADMITIDOS	VALORACION
HUFC	0061/2010	GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ARAGÓN. NIVEL BÁSICO	08/02/2010	12/02/2010	15	15	13	6	8,50
TEFC	0062/2010	GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ARAGÓN. NIVEL BÁSICO	08/02/2010	12/02/2010	15	15	31	14	8,75
ZACS	0063/2010	LEY DE CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO	15/02/2010	25/02/2010	25	20	205	20	8,91
HUCS	0065/2010	TÉCNICAS DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS	12/04/2010	22/04/2010	25	20	35	12	7,48
Z AFC	0066/2010	RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL	22/02/2010	25/02/2010	12	25	30	15	7,80
ZA	0067/2010	FIRMA ELECTRÓNICA	22/02/2010	25/02/2010	12	12	102	12	7,38
ZA	0068/2010	FIRMA ELECTRÓNICA	10/05/2010	13/05/2010	12	12	108	12	7,69
TECO	0070/2010	ELABORACIONES BÁSICAS PARA PASTELERÍA-REPOSTERÍA	27/04/2010	27/05/2010	60	15	22	13	8,91
ZACO	0071/2010	ELABORACIONES BÁSICAS PARA PASTELERÍA-REPOSTERÍA	12/04/2010	13/05/2010	60	15	18	11	6,65
Z AFC	0072/2010	ESTRATEGIAS EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS	15/02/2010	25/02/2010	25	20	63	20	8,00
ZA	0073/2010	FORMACIÓN EN COMPETENCIAS DIRECTIVAS II	20/10/2010	03/11/2010	24	20	41	19	8,66
HUF	0074/2010	NOCIONES BÁSICAS Y PRÁCTICAS DE PROTOCOLO INSTITUCIONAL	22/02/2010	24/02/2010	18	25	29	21	8,60
TE	0076/2010	NOCIONES BÁSICAS Y PRÁCTICAS DE PROTOCOLO INSTITUCIONAL	08/03/2010	10/03/2010	18	25	34	27	6,25
Z AFC	0077/2010	TÉCNICAS DE CREATIVIDAD DE APLICACIÓN A LA VIDA DIARIA	15/02/2010	25/02/2010	25	18	28	18	6,56
ZA	0078/2010	LA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA Y LAS ENTIDADES LOCALES	01/03/2010	08/03/2010	12	50	172	70	6,77
Z AFC	0079/2010	RECORRIDO POR EL DISEÑO DESDE LA BAUHAUS HASTA LA ACTUALIDAD	01/03/2010	11/03/2010	25	18	34	17	7,43
ZA	0080/2010	GESTIÓN DEL TIEMPO	02/03/2010	09/03/2010	12	20	91	20	7,70
ZACS	0081/2010	ORDENACIÓN TURÍSTICA EN ARAGÓN	01/03/2010	11/03/2010	25	20	30	20	7,85
ZACS	0082/2010	DERECHO FORAL ARAGONÉS	01/03/2010	11/03/2010	25	20	156	20	7,94
ZACS	0083/2010	ACCESS 2003	01/03/2010	15/04/2010	40	60	301	57	6,15
ZACS	0084/2010	APLICACIONES DE WORD 2003	01/03/2010	15/04/2010	40	60	346	60	6,64
TECS	0085/2010	EXPLOTACIÓN Y VIGILANCIA DE CARRETERAS	08/03/2010	18/03/2010	25	20	19	18	8,07
ZACO	0086/2010	RELACIONES CON LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	01/03/2010	03/05/2010	120	40	281	39	8,31
HUCO	0087/2010	RELACIONES CON LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	01/03/2010	03/05/2010	120	25	85	25	7,60
TECO	0088/2010	RELACIONES CON LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	01/03/2010	03/05/2010	120	25	78	25	7,86
ZA	0089/2010	INFORMÁTICA BÁSICA Y MANEJO DE ENTORNO WINDOWS XP	08/03/2010	25/03/2010	24	12	100	12	5,39
TE	0090/2010	BASE DE DATOS ACCESS AVANZADO 2003 PARA WINDOWS XP	08/03/2010	25/03/2010	24	12	14	12	7,88
Z AFC	0091/2010	SISTEMA INFORMÁTICO DE RECURSOS HUMANOS DEL GOBIERNO DE ARAGÓN (SIRHGA): USUARIOS AVANZADOS	20/04/2010	21/04/2010	8	18	150	18	8,50
ZASS	0092/2010	LEY 40/2007, DE 4 DE DICIEMBRE Y OTRAS MODIFICACIONES LEGISLATIVAS DE LA LEY GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL	03/03/2010	24/03/2010	25	30	251	30	8,57

CODIGO CURSO		DESCRIPCION	FECHAS		DATOS DEL CURSO				
			INICIO	FIN	HORAS	ALUMNOS	SOLICITANTES	ADMITIDOS	VALORACION
ZA	0093/2010	TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN	28/04/2010	29/04/2010	12	20	89	20	8,67
ZA	0094/2010	HABILIDADES DE LIDERAZGO Y COMUNICACIÓN	16/03/2010	23/03/2010	12	20	70	20	8,80
ZA	0095/2010	TOMA DE DECISIONES	20/04/2010	27/04/2010	12	20	92	20	8,96
ZASS	0096/2010	TRABAJOS DE LIMPIEZA EN CENTROS SOCIO SANITARIOS	08/03/2010	15/03/2010	12	25	24	21	9,00
Z AFC	0097/2010	REGISTRO DE ENTRADAS Y SALIDAS DE DOCUMENTOS	08/03/2010	10/03/2010	9	25	175	27	7,93
Z AFC	0099/2010	GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ARAGÓN. NIVEL BÁSICO	08/03/2010	12/03/2010	15	20	171	20	8,25
HUFC	0100/2010	GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ARAGÓN. NIVEL BÁSICO	08/03/2010	12/03/2010	15	15	43	15	8,97
TEFC	0101/2010	GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ARAGÓN. NIVEL BÁSICO	08/03/2010	12/03/2010	15	15	35	14	4,62
Z AFC	0102/2010	PRÁCTICO DE CONTRATOS DE OBRAS	08/03/2010	12/03/2010	15	25	133	24	7,67
Z AFC	0103/2010	GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ARAGÓN. NIVEL BÁSICO	22/03/2010	26/03/2010	15	20	50	19	7,75
HUFC	0104/2010	GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ARAGÓN. NIVEL BÁSICO	22/03/2010	26/03/2010	15	15	11	2	8,43
TEFC	0105/2010	GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ARAGÓN. NIVEL BÁSICO	22/03/2010	26/03/2010	15	15	19	9	8,44
TEAPT	0108/2010	RECICLAJE Y ACTUALIZACIÓN 2010 PARA POLICÍAS LOCALES DE ARAGÓN	09/03/2010	09/11/2010	21	25	19	17	8,10
HUPT	0109/2010	RECICLAJE Y ACTUALIZACIÓN 2010 PARA POLICÍAS LOCALES DE ARAGÓN	10/03/2010	10/11/2010	21	25	18	16	7,56
HUSJPT	0110/2010	RECICLAJE Y ACTUALIZACIÓN 2010 PARA POLICÍAS LOCALES DE ARAGÓN	11/03/2010	11/11/2010	21	25	29	29	7,54
HUFPT	0111/2010	RECICLAJE Y ACTUALIZACIÓN 2010 PARA POLICÍAS LOCALES DE ARAGÓN	15/03/2010	15/11/2010	21	25	12	12	8,29
HUBPT	0112/2010	RECICLAJE Y ACTUALIZACIÓN 2010 PARA POLICÍAS LOCALES DE ARAGÓN	16/03/2010	16/11/2010	21	25	36	34	8,14
ZAEPT	0114/2010	RECICLAJE Y ACTUALIZACIÓN 2010 PARA POLICÍAS LOCALES DE ARAGÓN	18/03/2010	18/11/2010	21	25	26	25	7,92
ZATPT	0115/2010	RECICLAJE Y ACTUALIZACIÓN 2010 PARA POLICÍAS LOCALES DE ARAGÓN	22/03/2010	22/11/2010	21	25	13	13	8,40
ZAUPT	0116/2010	RECICLAJE Y ACTUALIZACIÓN 2010 PARA POLICÍAS LOCALES DE ARAGÓN	23/03/2010	23/11/2010	21	25	38	35	8,17
ZAPT	0117/2010	RECICLAJE Y ACTUALIZACIÓN 2010 PARA POLICÍAS LOCALES DE ARAGÓN	24/03/2010	24/11/2010	21	25	30	26	7,63
ZA	0118/2010	POWER POINT 2003 PARA WINDOWS XP Y MANEJO DE VIDEOPROYECTOR	15/03/2010	18/03/2010	12	12	99	12	9,33
ZA	0119/2010	CORREO ELECTRÓNICO Y SEGURIDAD ANTIVIRUS EN EL TRABAJO	15/03/2010	18/03/2010	12	12	132	12	6,34
HU	0120/2010	CORREO ELECTRÓNICO Y SEGURIDAD ANTIVIRUS EN EL TRABAJO	15/03/2010	18/03/2010	12	12	32	12	6,78
Z AFC	0121/2010	EXCEL XP/2003. NIVEL BÁSICO	06/04/2010	04/06/2010	30	50	434	52	8,18

CODIGO CURSO		DESCRIPCION	FECHAS		DATOS DEL CURSO				
			INICIO	FIN	HORAS	ALUMNOS	SOLICITANTES	ADMITIDOS	VALORACION
Z AFC	0122/2010	EXCEL XP/2003. NIVEL AVANZADO	08/04/2010	07/06/2010	30	50	307	50	8,59
Z AFC	0124/2010	MICROSOFT OFFICE WORD 2003	20/04/2010	18/06/2010	40	50	313	49	7,03
Z AFC	0125/2010	MICROSOFT OFFICE ACCESS 2003. NIVEL BÁSICO	13/04/2010	11/06/2010	40	50	312	50	6,76
Z AFC	0126/2010	MICROSOFT OFFICE ACCESS 2003. NIVEL AVANZADO	15/04/2010	14/06/2010	40	50	183	50	6,83
Z ACS	0128/2010	INCIDENCIA DEL ESTATUTO BÁSICO DEL EMPLEADO PÚBLICO EN LA NORMATIVA AUTONÓMICA	15/03/2010	18/03/2010	15	20	128	20	7,14
Z AFC	0129/2010	FRAUDE Y DELITO FISCAL. REQUERIMIENTOS Y SECRETO BANCARIO	16/03/2010	29/03/2010	15	35	47	34	7,18
Z AFC	0130/2010	ACTUALIZACIÓN EN MATERIA TRIBUTARIA	15/03/2010	25/03/2010	24	25	27	18	7,47
Z AFC	0131/2010	TÉCNICAS INSTRUMENTALES DE ANÁLISIS QUÍMICO	23/03/2010	25/03/2010	12	50	40	38	7,50
Z AFC	0132/2010	LAS VOLUNTADES ANTICIPADAS	22/03/2010	24/03/2010	20	30	101	31	7,64
Z ACS	0133/2010	INGLÉS PARA ATENCIÓN AL PÚBLICO	05/04/2010	20/05/2010	40	60	343	45	6,22
Z ACS	0134/2010	PROTECCIÓN DE DATOS	05/04/2010	20/05/2010	40	60	435	59	8,00
Z A	0135/2010	INTRODUCCIÓN A LA LENGUA DE SIGNOS ESPAÑOLA	07/04/2010	02/06/2010	40	17	34	17	7,67
Z AFC	0136/2010	APLICACIÓN IBOA. ENVÍO TELEMÁTICO DE DOCUMENTOS PARA SU PUBLICACIÓN EN EL BOLETÍN OFICIAL DE ARAGÓN	25/03/2010	16/04/2010	12	30	127	30	8,00
Z AFC	0137/2010	APLICACIÓN IBOA. ENVÍO TELEMÁTICO DE DOCUMENTOS PARA SU PUBLICACIÓN EN EL BOLETÍN OFICIAL DE ARAGÓN	03/05/2010	21/05/2010	12	30	112	30	8,60
Z AFC	0138/2010	APLICACIÓN IBOA. ENVÍO TELEMÁTICO DE DOCUMENTOS PARA SU PUBLICACIÓN EN EL BOLETÍN OFICIAL DE ARAGÓN	31/05/2010	18/06/2010	12	30	105	29	8,11
Z AFC	0139/2010	APLICACIÓN INFORMÁTICA DE GESTIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA SERPA: MÓDULO DE GESTIÓN DE EXPEDIENTES DE CONTRATACIÓN RM	22/03/2010	25/03/2010	12	20	112	20	7,69
Z AFC	0140/2010	APLICACIÓN INFORMÁTICA DE GESTIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA SERPA: MÓDULO DE GESTIÓN DE EXPEDIENTES DE SUBVENCIONES RM	29/03/2010	31/03/2010	9	20	91	21	7,70
Z A	0141/2010	ACTUACIONES DE LAS MESAS DE CONTRATACIÓN	15/04/2010	15/04/2010	6	15	90	15	7,77
Z A	0142/2010	ACTUACIONES DE LOS ÓRGANOS DE SELECCIÓN DE PROCESOS SELECTIVOS	18/05/2010	20/05/2010	6	15	90	17	7,94
Z A	0143/2010	JORNADA, PERMISOS, VACACIONES Y NEGOCIACIÓN COLECTIVA	12/05/2010	12/05/2010	6	15	120	18	7,96
Z AAG	0144/2010	CONTROL DEL POTENCIAL VITÍCOLA	16/03/2010	25/03/2010	24	20	45	40	8,00
Z AFC	0145/2010	LA DEPENDENCIA EN EL CONTEXTO DE LAS ACTIVIDADES DE LA VIDA DIARIA	13/04/2010	29/04/2010	24	30	50	37	8,00
Z AFC	0146/2010	ACÚSTICA ARQUITECTÓNICA: MEDIDAS DE INMISIÓN Y AISLAMIENTO ACÚSTICO SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS DEL REAL DECRETO 1367/2007 Y DEL CÓDIGO TÉCNICO DE LA EDIFICACIÓN DB-HR	13/04/2010	15/04/2010	12	12	38	12	8,00
Z ASS	0147/2010	CUIDADOS PALIATIVOS. RESPETO A LAS VOLUNTADES ANTICIPADAS. EL DUELO ANTICIPATORIO	05/04/2010	15/04/2010	24	25	19	18	8,17

CODIGO CURSO		DESCRIPCION	FECHAS		DATOS DEL CURSO				
			INICIO	FIN	HORAS	ALUMNOS	SOLICITANTES	ADMITIDOS	VALORACION
Z AFC	0148/2010	SEGURIDAD Y TECNOLOGÍAS DEL HIDRÓGENO	13/04/2010	15/04/2010	12	25	38	25	8,18
Z AINTER	0149/2010	CAMBIO CLIMÁTICO, INSTRUMENTOS NORMATIVOS Y DE PLANIFICACIÓN NACIONAL Y AUTONÓMICA	05/04/2010	14/04/2010	18	30	32	27	8,20
Z ASS	0150/2010	DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE CENTROS SOCIALES	06/04/2010	30/06/2010	120	30	52	29	7,35
Z ACO	0152/2010	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE RECURSOS HUMANOS EN LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	05/04/2010	07/06/2010	130	40	186	39	8,23
H UCO	0153/2010	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE RECURSOS HUMANOS EN LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	05/04/2010	07/06/2010	130	25	55	25	8,25
T ECO	0154/2010	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE RECURSOS HUMANOS EN LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	05/04/2010	07/06/2010	130	25	49	25	8,30
Z A	0155/2010	CORREO ELECTRÓNICO Y SEGURIDAD ANTIVIRUS EN EL TRABAJO	05/04/2010	08/04/2010	12	12	151	12	8,31
H U	0156/2010	CORREO ELECTRÓNICO Y SEGURIDAD ANTIVIRUS EN EL TRABAJO	05/04/2010	08/04/2010	12	12	35	12	8,48
Z A	0157/2010	INTERRELACIONES ENTRE APLICACIONES DE OFFICE 2003 PARA WINDOWS XP	05/04/2010	08/04/2010	12	12	81	12	8,50
Z ASS	0158/2010	LA IDENTIDAD DEL NIÑO	25/03/2010	26/03/2010	18	35	65	33	8,50
Z AU	0159/2010	LEY ORGÁNICA DE PROTECCIÓN DE DATOS	29/03/2010	31/03/2010	15	20	236	20	8,50
Z AU	0160/2010	MANTENIMIENTO Y OPTIMIZACIÓN ENERGÉTICA EN INSTALACIONES	05/04/2010	09/04/2010	20	20	27	19	8,50
H UB	0161/2010	EXCEL. NIVEL INTERMEDIO	12/04/2010	16/04/2010	20	15	16	13	8,57
Z AFC	0162/2010	PROYECTOS DE MEJORA EN LOS SERVICIOS PÚBLICOS	12/04/2010	16/04/2010	20	18	35	18	8,58
H U	0163/2010	POWER POINT 2003 PARA WINDOWS XP Y MANEJO DE VIDEOPROYECTOR	12/04/2010	15/04/2010	12	12	28	12	8,63
T EU	0164/2010	INTRODUCCIÓN A LA INFORMÁTICA	19/04/2010	27/04/2010	20	15	31	15	8,71
Z A	0165/2010	INFORMÁTICA BÁSICA Y MANEJO DE ENTORNO WINDOWS XP	12/04/2010	29/04/2010	24	12	65	11	8,90
Z A	0166/2010	HOJA DE CÁLCULO EXCEL 2003 PARA WINDOWS XP	12/04/2010	29/04/2010	24	12	92	12	9,00
Z AFC	0167/2010	PRÁCTICO DE CONTRATOS DE SERVICIOS Y SUMINISTROS	12/04/2010	16/04/2010	15	25	107	25	9,18
H UFC	0168/2010	PRÁCTICO DE CONTRATOS DE SERVICIOS Y SUMINISTROS	12/04/2010	16/04/2010	15	15	22	14	9,38
T EFC	0169/2010	PRÁCTICO DE CONTRATOS DE SERVICIOS Y SUMINISTROS	12/04/2010	16/04/2010	15	15	24	15	9,59
Z ASS	0170/2010	EL CATÁLOGO DE PRESTACIONES DE SERVICIOS SOCIALES	12/04/2010	16/04/2010	15	25	46	24	7,50
H USS	0171/2010	EL CATÁLOGO DE PRESTACIONES DE SERVICIOS SOCIALES	11/05/2010	13/05/2010	15	25	23	15	7,56
T ESS	0172/2010	EL CATÁLOGO DE PRESTACIONES DE SERVICIOS SOCIALES	09/06/2010	11/06/2010	15	25	34	19	7,61
H UFC	0173/2010	ORGANIZACIÓN, REGISTRO Y ARCHIVO DE DOCUMENTACIÓN EN LAS OFICINAS COMARCALES DE AGRICULTURA Y ALIMENTACIÓN	16/04/2010	16/04/2010	7	15	33	20	7,66
Z AFC	0174/2010	ORGANIZACIÓN, REGISTRO Y ARCHIVO DE DOCUMENTACIÓN EN LAS OFICINAS COMARCALES DE AGRICULTURA Y ALIMENTACIÓN	19/04/2010	19/04/2010	7	15	35	19	7,92
T EFC	0175/2010	ORGANIZACIÓN, REGISTRO Y ARCHIVO DE DOCUMENTACIÓN EN LAS OFICINAS COMARCALES DE AGRICULTURA Y ALIMENTACIÓN	21/04/2010	21/04/2010	7	15	27	16	7,38

CODIGO CURSO		DESCRIPCION	FECHAS		DATOS DEL CURSO				
			INICIO	FIN	HORAS	ALUMNOS	SOLICITANTES	ADMITIDOS	VALORACION
ZACOMU	0176/2010	DAR Y RECIBIR. INTERACCIÓN FÍSICA Y PSICOLÓGICA CON NIÑOS DE 0 A 3 AÑOS	20/04/2010	14/05/2010	25	15	39	15	7,51
Z AFC	0177/2010	SISTEMA INFORMÁTICO DE RECURSOS HUMANOS DEL GOBIERNO DE ARAGÓN (SIRHGA): USUARIOS DEL IASS	17/05/2010	19/05/2010	8	18	48	18	7,74
ZA	0179/2010	HOJA DE CÁLCULO EXCEL 2003 PARA WINDOWS XP	19/04/2010	06/05/2010	24	12	60	12	8,56
HU	0180/2010	HOJA DE CÁLCULO EXCEL 2003 PARA WINDOWS XP	19/04/2010	06/05/2010	24	12	16	10	8,32
HU	0181/2010	INTERRELACIONES ENTRE APLICACIONES DE OFFICE 2003 PARA WINDOWS XP	26/04/2010	29/04/2010	12	12	19	12	9,42
ZA	0182/2010	BASE DE DATOS ACCESS AVANZADO 2003 PARA WINDOWS XP	19/04/2010	06/05/2010	24	12	38	11	7,90
TEU	0183/2010	DIAGNÓSTICO Y REPARACIÓN DE AVERÍAS EN INSTALACIONES ELÉCTRICAS DE BAJA TENSIÓN	19/04/2010	29/04/2010	25	12	18	12	8,20
HUU	0184/2010	INTELIGENCIA EMOCIONAL-SOCIAL. HERRAMIENTAS SOCIALES EN LOS TRABAJADORES DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	26/04/2010	03/05/2010	20	15	18	10	8,07
ZASS	0185/2010	INTRODUCCIÓN A LA MODIFICACIÓN Y TERAPIA DE CONDUCTA EN RELACIÓN CON LA PREVENCIÓN Y TRATAMIENTO DE LA DEPENDENCIA	21/04/2010	28/04/2010	12	25	51	32	8,20
ZAPT	0186/2010	ACTUALIZACIÓN PARA MONITORES DE TIRO POLICIAL	31/05/2010	31/05/2010	10	25	32	24	8,61
HUMPT	0187/2010	DEPÓSITOS MUNICIPALES DE DETENIDOS. REGULACIÓN LEGAL E INTERVENCIÓN POLICIAL	04/10/2010	05/10/2010	10	20	22	19	8,57
HUMPT	0188/2010	DEPÓSITOS MUNICIPALES DE DETENIDOS. REGULACIÓN LEGAL E INTERVENCIÓN POLICIAL	04/10/2010	05/10/2010	10	20	21	16	8,76
HUPT	0190/2010	INVESTIGACIÓN DE ACCIDENTES DE TRÁFICO Y DELINCUENCIA VIAL	25/10/2010	01/12/2010	20	25	44	24	7,90
ZAUPT	0191/2010	INVESTIGACIÓN DE ACCIDENTES DE TRÁFICO Y DELINCUENCIA VIAL	08/11/2010	11/11/2010	20	25	34	17	8,36
TEPT	0192/2010	TIRO POLICIAL	26/04/2010	26/04/2010	7	10	17	10	8,81
TEPT	0193/2010	TIRO POLICIAL	27/04/2010	27/04/2010	7	10	16	6	8,87
TEPT	0194/2010	TIRO POLICIAL	28/04/2010	28/04/2010	7	10	16	8	9,00
TEPT	0195/2010	TIRO POLICIAL	29/04/2010	29/04/2010	7	10	18	10	9,07
TEPT	0196/2010	ACTUALIZACIÓN DE LA NORMATIVA DE TRÁFICO, CIRCULACIÓN Y SEGURIDAD VIAL	24/05/2010	26/05/2010	15	25	23	19	9,18
ZAPT	0197/2010	ACTUALIZACIÓN PARA EDUCADORES VIALES	20/09/2010	20/09/2010	10	25	35	23	8,04
HUPT	0198/2010	MODIFICACIÓN DE LA LEY DE TRÁFICO Y SEGURIDAD VIAL, EN MATERIA SANCIONADORA	24/05/2010	26/05/2010	15	25	31	24	7,86
TEAPT	0199/2010	MODIFICACIÓN DE LA LEY DE TRÁFICO Y SEGURIDAD VIAL, EN MATERIA SANCIONADORA	07/06/2010	09/06/2010	15	25	23	18	7,23
ZACPT	0200/2010	MODIFICACIÓN DE LA LEY DE TRÁFICO Y SEGURIDAD VIAL, EN MATERIA SANCIONADORA	17/05/2010	19/05/2010	15	25	28	21	9,75
HUJPT	0201/2010	REFORMAS DE IMPORTANCIA EN AUTOMÓVILES Y CICLOMOTORES. TUNNING	19/05/2010	21/05/2010	15	25	24	21	7,00
ZACPT	0202/2010	USO Y MANEJO DE LA DEFENSA TELESCÓPICA EXTENSIBLE	26/04/2010	27/04/2010	10	18	24	21	7,00
ZAEPT	0203/2010	USO Y MANEJO DE LA DEFENSA TELESCÓPICA EXTENSIBLE	27/05/2010	28/05/2010	10	18	21	18	7,07
HUSPT	0204/2010	USO Y MANEJO DE LA DEFENSA TELESCÓPICA EXTENSIBLE	27/09/2010	28/09/2010	10	18	18	17	8,73

CODIGO CURSO		DESCRIPCION	FECHAS		DATOS DEL CURSO				
			INICIO	FIN	HORAS	ALUMNOS	SOLICITANTES	ADMITIDOS	VALORACION
ZAUPT	0205/2010	USO Y MANEJO DE LA DEFENSA TELESCÓPICA EXTENSIBLE	06/10/2010	07/10/2010	10	18	31	18	9,45
ZAPT	0206/2010	ELABORACIÓN DE PROTOCOLOS DE INTERVENCIÓN POLICIAL	07/06/2010	07/06/2010	8	25	36	25	7,13
ZAVPT	0207/2010	ACTUACIONES POLICIALES EN MATERIA DE DESÓRDENES. ORDENANZAS DE CONVIVENCIA. LEY DE SEGURIDAD CIUDADANA Y CÓDIGO PENAL	19/10/2010	20/10/2010	10	25	57	24	8,13
TEAPT	0208/2010	ACTUACIONES POLICIALES EN MATERIA DE DESÓRDENES. ORDENANZAS DE CONVIVENCIA. LEY DE SEGURIDAD CIUDADANA Y CÓDIGO PENAL	02/11/2010	03/11/2010	10	25	21	19	9,00
ZAPPT	0209/2010	INTERVENCIÓN POLICIAL EN EL ÁMBITO DE LA VIOLENCIA DOMÉSTICA (SEMIPRESENCIAL)	10/09/2010	11/11/2010	60	50	53	47	8,79
TEPT	0210/2010	TÉCNICAS DE DEFENSA PERSONAL POLICIAL	10/05/2010	10/05/2010	7	18	14	10	7,31
TEPT	0211/2010	TÉCNICAS DE DEFENSA PERSONAL POLICIAL	11/05/2010	11/05/2010	7	18	10	8	7,34
HUPT	0212/2010	INTERVENCIÓN POLICIAL EN FALSEDADES DOCUMENTALES. DOCUMENTOS DE TRÁFICO E IDENTIFICACIÓN DE EXTRANJEROS	03/11/2010	09/11/2010	20	25	36	22	8,69
HUPT	0213/2010	PROTECCIÓN DE DATOS EN EL ÁMBITO POLICIAL	12/05/2010	13/05/2010	10	25	19	17	7,39
ZAPPT	0214/2010	PROTECCIÓN DE DATOS EN EL ÁMBITO POLICIAL	26/10/2010	27/10/2010	10	25	17	14	8,58
ZAEPT	0215/2010	VIOLENCIA DE GÉNERO. PROTOCOLOS DE ACTUACIÓN Y COORDINACIÓN	28/04/2010	29/04/2010	10	25	28	25	7,40
ZASS	0216/2010	INTERVENCIÓN EDUCATIVA FAMILIAR	26/04/2010	28/04/2010	20	40	104	40	7,42
Z AFC	0217/2010	TALLER DE DETECCIÓN DE NECESIDADES DE FORMACIÓN	05/05/2010	06/05/2010	12	25	56	26	7,44
Z AFC	0218/2010	EVALUACIÓN DE ACCIONES FORMATIVAS	05/05/2010	26/05/2010	20	25	53	25	7,46
TESS	0219/2010	INTERVENCIÓN INTERDISCIPLINAR EN LA PROBLEMÁTICA DEL ALZHEIMER EN RESIDENCIAS DE MAYORES	30/04/2010	28/05/2010	25	25	41	25	7,50
ZAAG	0220/2010	GESTIÓN DE AYUDAS FEAGA Y FEADER	10/05/2010	18/05/2010	12	40	120	40	7,50
ZAAG	0221/2010	CONTRATACIÓN PÚBLICA APLICADA A LOS CONTROLES ADMINISTRATIVOS Y CONTROLES SOBRE EL TERRENO DEL PROGRAMA LEADER 2007-2013	25/05/2010	26/05/2010	6	50	48	33	7,52
ZAAG	0222/2010	FISCALIDAD AGRARIA	20/05/2010	20/05/2010	6	15	81	66	7,53
ZAU	0223/2010	EL CIUDADANO EN LA NUEVA LEY DE DEPENDENCIA. INFORMACIÓN, DERECHOS Y ORIENTACIÓN	10/05/2010	18/05/2010	20	20	80	19	7,58
TEU	0224/2010	CONSERVACIÓN DE CARRETERAS	03/05/2010	13/05/2010	25	15	11	9	7,58
Z AFC	0226/2010	TÉCNICAS DE ARCHIVO DE OFICINA	03/05/2010	06/05/2010	12	20	138	20	7,59
ZASS	0227/2010	UN MODELO DE INTERVENCIÓN EN LA DISCAPACIDAD INTELECTUAL: EL APOYO CONDUCTUAL POSITIVO	10/05/2010	17/05/2010	12	25	39	24	7,68
Z AINTER	0228/2010	LA DESESTRUCTURACIÓN FAMILIAR	10/05/2010	20/05/2010	24	20	20	16	7,68
Z AFC	0229/2010	ANÁLISIS DE ESTADOS FINANCIEROS E INTERPRETACIÓN DE BALANCES EN EL MARCO DE LA CONTABILIDAD DE LA EMPRESA	10/05/2010	14/05/2010	12	25	29	19	7,75
Z AINTER	0230/2010	LA REALIDAD DE LA INMIGRACIÓN EN ARAGÓN	10/05/2010	13/05/2010	12	30	34	26	7,76
Z AFC	0231/2010	COACHING PARA LA ORIENTACIÓN PERSONALIZADA Y EN GRUPOS	10/05/2010	20/05/2010	24	30	59	31	7,78

CODIGO CURSO		DESCRIPCION	FECHAS		DATOS DEL CURSO				
			INICIO	FIN	HORAS	ALUMNOS	SOLICITANTES	ADMITIDOS	VALORACION
ZAINTE	0232/2010	HABILIDADES PARA LA GESTIÓN CONSTRUCTIVA DE CONFLICTOS	12/05/2010	14/05/2010	15	20	56	20	7,79
Z AFC	0234/2010	PROCESO DE PRODUCCIÓN DEL LIBRO	10/05/2010	13/05/2010	12	15	29	14	7,80
Z AFC	0235/2010	ASPECTOS DE LA PROTECCIÓN DE DERECHOS DE LA JUVENTUD EN ACCIONES PROMOVIDAS POR LA ADMINISTRACIÓN	10/05/2010	11/05/2010	13	40	27	19	7,85
Z AFC	0238/2010	APRENDER A TRABAJAR EN EQUIPO	17/05/2010	27/05/2010	25	20	53	20	7,94
ZACUPT	0239/2010	FORMACIÓN BÁSICA EN PROTECCIÓN CIVIL PARA LOS VOLUNTARIOS DE LAS AGRUPACIONES INTEGRADAS EN LA RED DE VOLUNTARIOS DE EMERGENCIA DE ARAGÓN	08/05/2010	08/05/2010	8	40	26	24	7,96
Z AFC	0240/2010	FÓRMULAS DE GESTIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS: COLABORACIÓN PÚBLICO-PRIVADA Y CONCESIONES	17/05/2010	21/05/2010	15	25	72	25	7,97
HUFC	0241/2010	FÓRMULAS DE GESTIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS: COLABORACIÓN PÚBLICO-PRIVADA Y CONCESIONES	17/05/2010	21/05/2010	15	15	19	14	8,00
TEFC	0242/2010	FÓRMULAS DE GESTIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS: COLABORACIÓN PÚBLICO-PRIVADA Y CONCESIONES	17/05/2010	21/05/2010	15	15	21	15	8,09
ZACOMU	0243/2010	ESPALDA Y MEJORA DEL MOVIMIENTO	17/05/2010	27/05/2010	25	15	71	15	8,11
HUCOMU	0245/2010	ESPALDA Y MEJORA DEL MOVIMIENTO	31/05/2010	10/06/2010	25	15	17	10	8,13
ZAUPT	0246/2010	FORMACIÓN BÁSICA EN PROTECCIÓN CIVIL PARA LOS VOLUNTARIOS DE LAS AGRUPACIONES INTEGRADAS EN LA RED DE VOLUNTARIOS DE EMERGENCIA DE ARAGÓN	22/05/2010	22/05/2010	8	40	57	56	8,16
ZAU	0248/2010	GESTIÓN PRÁCTICA DE TRAMITACIÓN ADMINISTRATIVA	17/05/2010	21/05/2010	20	20	137	20	8,23
TEU	0249/2010	ARCGIS	17/05/2010	27/05/2010	25	12	14	8	8,23
TEU	0250/2010	ESPALDA Y MEJORA DEL MOVIMIENTO	10/05/2010	20/05/2010	25	15	25	15	8,25
ZACS	0251/2010	PROGRAMA PHOTOSHOP	17/05/2010	27/05/2010	25	15	93	15	8,26
ZASS	0252/2010	DISEÑO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS SOCIALES Y PROYECTOS DE COOPERACIÓN	20/05/2010	10/06/2010	30	25	19	11	8,30
HUMA	0253/2010	INCENDIOS FORESTALES: APLICACIÓN DE LA TECNOLOGÍA A LAS LABORES DE COORDINACIÓN Y DIRECCIÓN	05/05/2010	06/05/2010	13	60	37	33	8,35
TEMA	0254/2010	INCENDIOS FORESTALES: APLICACIÓN DE LA TECNOLOGÍA A LAS LABORES DE COORDINACIÓN Y DIRECCIÓN	11/05/2010	12/05/2010	13	60	18	17	8,36
ZASS	0255/2010	HERRAMIENTAS PARA SOBRELLEVAR LAS SITUACIONES DE ALTO IMPACTO EMOCIONAL EN EL ÁMBITO SOCIO-SANITARIO DE ATENCIÓN AL ANCIANO	24/05/2010	26/05/2010	14	25	54	24	8,37
HUU	0256/2010	LEGISLACIÓN FORAL ARAGONESA	24/05/2010	31/05/2010	20	15	36	15	8,39
ZAU	0257/2010	LEGISLACIÓN FORAL ARAGONESA	09/06/2010	15/06/2010	20	15	185	15	8,47
Z AFC	0258/2010	LA FORMACIÓN DE ASESORES Y EVALUADORES DEL PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE COMPETENCIAS PROFESIONALES	17/05/2010	27/05/2010	28	20	40	20	8,56

CODIGO CURSO		DESCRIPCION	FECHAS		DATOS DEL CURSO				
			INICIO	FIN	HORAS	ALUMNOS	SOLICITANTES	ADMITIDOS	VALORACION
TEFC	0259/2010	DIRECCIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO EN CONSERVACIÓN DE CARRETERAS	19/05/2010	19/05/2010	4	12	13	13	8,57
Z AFC	0260/2010	DIRECCIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO EN CONSERVACIÓN DE CARRETERAS	25/05/2010	25/05/2010	4	12	16	15	8,60
HUFC	0261/2010	DIRECCIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO EN CONSERVACIÓN DE CARRETERAS	28/05/2010	28/05/2010	4	12	9	8	8,68
Z AINTER	0262/2010	APROXIMACIÓN INTEGRAL A LA INMIGRACIÓN: COMPETENCIA INTERCULTURAL Y ATENCIÓN AL USUARIO	31/05/2010	07/06/2010	15	30	22	14	8,75
Z AFC	0263/2010	DIRECCIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO EN CONSERVACIÓN DE CARRETERAS	01/06/2010	01/06/2010	4	12	12	9	8,76
TEU	0264/2010	SERVICIO, LIMPIEZA Y CUIDADO DE ROPA EN CENTROS ASISTENCIALES	31/05/2010	10/06/2010	25	15	73	15	8,83
Z AFC	0265/2010	EL PLAN GENERAL DE CONTABILIDAD	25/05/2010	03/06/2010	24	20	41	20	8,83
ZA	0266/2010	GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ARAGÓN. NIVEL BÁSICO	24/05/2010	28/05/2010	15	20	48	16	8,94
HU	0267/2010	GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ARAGÓN. NIVEL BÁSICO	24/05/2010	28/05/2010	15	15	9	2	9,00
TE	0268/2010	GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ARAGÓN. NIVEL BÁSICO	24/05/2010	28/05/2010	15	15	4	3	9,07
ZA	0269/2010	GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ARAGÓN. NIVEL BÁSICO	31/05/2010	04/06/2010	15	20	146	20	9,25
HU	0270/2010	GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ARAGÓN. NIVEL BÁSICO	31/05/2010	04/06/2010	15	15	38	15	9,50
TE	0271/2010	GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ARAGÓN. NIVEL BÁSICO	31/05/2010	04/06/2010	15	15	45	15	5,77
Z AFC	0272/2010	SISTEMA INFORMÁTICO DE RECAUDACIÓN DE INGRESOS EN PERIODO VOLUNTARIO Y EJECUTIVO (SRI)	17/05/2010	21/05/2010	15	20	41	20	6,83
Z AINTER	0273/2010	AÑO EUROPEO DE LUCHA CONTRA LA POBREZA Y LA EXCLUSIÓN SOCIAL	28/05/2010	28/05/2010	4	80	51	44	6,88
ZA	0274/2010	INTRODUCCIÓN A INTERNET. SERVICIOS BÁSICOS	24/05/2010	27/05/2010	12	12	35	12	7,48
Z AINTER	0275/2010	INSTITUCIONES Y FUNCIONAMIENTO DE LA UNIÓN EUROPEA	31/05/2010	10/06/2010	24	40	69	39	7,65
HUINTER	0276/2010	INSTITUCIONES Y FUNCIONAMIENTO DE LA UNIÓN EUROPEA	31/05/2010	10/06/2010	24	20	10	4	7,71
TEINTER	0277/2010	INSTITUCIONES Y FUNCIONAMIENTO DE LA UNIÓN EUROPEA	31/05/2010	10/06/2010	24	20	16	6	8,08
HUINTER	0279/2010	LAS NUEVAS PERSPECTIVAS DEL ESTADO DE LAS AUTONOMÍAS EN EL CONTEXTO DE LA UNIÓN EUROPEA: PRINCIPIOS CONSTITUCIONALES Y SOLUCIONES PRÁCTICAS DESPUÉS DEL TRATADO DE LISBOA	17/06/2010	17/06/2010	8	15	22	14	8,33

CODIGO CURSO		DESCRIPCION	FECHAS		DATOS DEL CURSO				
			INICIO	FIN	HORAS	ALUMNOS	SOLICITANTES	ADMITIDOS	VALORACION
TEINTER	0280/2010	LAS NUEVAS PERSPECTIVAS DEL ESTADO DE LAS AUTONOMÍAS EN EL CONTEXTO DE LA UNIÓN EUROPEA: PRINCIPIOS CONSTITUCIONALES Y SOLUCIONES PRÁCTICAS DESPUÉS DEL TRATADO DE LISBOA	17/06/2010	17/06/2010	8	15	24	15	8,25
Z AFC	0281/2010	ADMINISTRACIÓN DE REDES DE LOS CENTROS DOCENTES	31/05/2010	27/10/2010	18	20	17	15	7,64
HUFC	0282/2010	ADMINISTRACIÓN DE REDES DE LOS CENTROS DOCENTES	31/05/2010	27/10/2010	18	5	4	4	6,67
TEFC	0283/2010	ADMINISTRACIÓN DE REDES DE LOS CENTROS DOCENTES	31/05/2010	27/10/2010	18	5	3	3	8,67
Z AINTER	0284/2010	LOS INFORMES DE IMPACTO DE GÉNERO	02/06/2010	04/06/2010	20	30	35	27	8,43
Z ASS	0286/2010	PROYECTOS DE MEJORA EN LOS CENTROS SOCIALES PARA PERSONAS EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA	02/06/2010	04/06/2010	20	20	22	17	4,39
HUJCS	0287/2010	LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA EN INTERNET Y LA FIRMA DIGITAL	31/05/2010	10/06/2010	40	20	20	20	6,57
HUU	0288/2010	NUEVAS TECNOLOGÍAS Y PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO	03/06/2010	10/06/2010	20	15	43	15	7,00
Z AINTER	0289/2010	LENGUA BÁSICA DE SIGNOS (TELEFORMACIÓN)	07/09/2010	22/10/2010	30	50	134	49	7,65
HUINTER	0290/2010	LENGUA BÁSICA DE SIGNOS (TELEFORMACIÓN)	07/09/2010	22/10/2010	30	15	20	15	7,64
TEINTER	0291/2010	LENGUA BÁSICA DE SIGNOS (TELEFORMACIÓN)	07/09/2010	22/10/2010	30	15	17	15	8,09
Z AU	0292/2010	HOJA DE CALCULO EXCEL	27/09/2010	27/10/2010	40	50	297	50	7,92
Z AU	0293/2010	NUEVOS SISTEMAS DE ARCHIVO Y DOCUMENTACIÓN	07/06/2010	17/06/2010	20	20	193	20	7,00
Z AFC	0294/2010	CONTRATACIÓN LABORAL 2010	07/06/2010	16/06/2010	21	25	46	23	7,26
Z AFC	0295/2010	EL PORTAL DEL GOBIERNO DE ARAGÓN	03/06/2010	18/06/2010	12	20	173	20	7,32
Z AFC	0296/2010	EL PORTAL DEL GOBIERNO DE ARAGÓN	10/06/2010	25/06/2010	12	20	165	20	7,50
Z AFC	0297/2010	PRÁCTICO DE CONTRATOS DE SERVICIOS Y SUMINISTROS	07/06/2010	14/06/2010	15	30	74	30	7,71
Z AFC	0298/2010	TALLER DE IDEAS PRÁCTICAS PARA HABLAR EN PÚBLICO	08/06/2010	10/06/2010	9	20	41	20	7,84
HUAG	0299/2010	APLICACIONES INFORMÁTICAS EN LA GESTIÓN GANADERA PARA OFICINAS COMARCALES DE AGRICULTURA Y ALIMENTACIÓN	09/06/2010	09/06/2010	4	20	21	15	7,91
Z AAG	0300/2010	APLICACIONES INFORMÁTICAS EN LA GESTIÓN GANADERA PARA OFICINAS COMARCALES DE AGRICULTURA Y ALIMENTACIÓN	14/06/2010	14/06/2010	4	20	32	20	8,08
TECS	0302/2010	TÉCNICAS DE ELIMINACIÓN DE MANCHAS	07/06/2010	21/06/2010	25	20	52	20	8,72
HUFC	0303/2010	CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA Y EJECUCIÓN DEL GASTO	14/06/2010	17/06/2010	12	20	64	20	9,27
TECPT	0304/2010	FORMACIÓN BÁSICA EN PROTECCIÓN CIVIL PARA LOS VOLUNTARIOS DE LAS AGRUPACIONES INTEGRADAS EN LA RED DE VOLUNTARIOS DE EMERGENCIA DE ARAGÓN	12/06/2010	12/06/2010	8	40	53	53	6,69
HUSCPT	0305/2010	FORMACIÓN BÁSICA EN PROTECCIÓN CIVIL PARA LOS VOLUNTARIOS DE LAS AGRUPACIONES INTEGRADAS EN LA RED DE VOLUNTARIOS DE EMERGENCIA DE ARAGÓN	19/06/2010	19/06/2010	8	40	42	38	7,50

CODIGO CURSO		DESCRIPCION	FECHAS		DATOS DEL CURSO				
			INICIO	FIN	HORAS	ALUMNOS	SOLICITANTES	ADMITIDOS	VALORACION
TEFC	0306/2010	INTRODUCCIÓN AL SISTEMA INFORMÁTICO DE RECURSOS HUMANOS DEL GOBIERNO DE ARAGÓN (SIRHGA): MÓDULO DE GESTIÓN DE TIEMPOS	14/06/2010	16/06/2010	15	20	49	20	7,93
ZASS	0307/2010	CREATIVIDAD EN LA ANIMACIÓN DE PERSONAS MAYORES: DISEÑO Y EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES DE OCIO, FORMATIVAS Y CULTURALES COMO PREVENCIÓN DE LA DEPENDENCIA	17/06/2010	08/07/2010	30	25	18	16	8,11
TEAPT	0308/2010	FORMACIÓN BÁSICA EN PROTECCIÓN CIVIL PARA LOS VOLUNTARIOS DE LAS AGRUPACIONES INTEGRADAS EN LA RED DE VOLUNTARIOS DE EMERGENCIA DE ARAGÓN	17/07/2010	17/07/2010	8	40	40	40	8,11
Z AFC	0309/2010	BÁSICO DE TRAMITACIÓN ECONÓMICA DE EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS	14/06/2010	17/06/2010	15	20	39	19	8,38
Z AFC	0310/2010	BÁSICO DE TRAMITACIÓN ECONÓMICA DE EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS	21/06/2010	24/06/2010	15	20	137	28	8,42
Z AFC	0311/2010	TALLER PARA USUARIOS DEL CATÁLOGO DE BIENES Y SERVICIOS HOMOLOGADOS	28/06/2010	28/06/2010	2	36	69	30	9,10
Z AFC	0312/2010	TALLER PARA USUARIOS DEL CATÁLOGO DE BIENES Y SERVICIOS HOMOLOGADOS	28/06/2010	28/06/2010	2	36	68	30	9,11
Z AFC	0314/2010	DERECHO PENAL Y ADMINISTRACIÓN	29/09/2010	30/09/2010	6	25	29	15	7,85
Z AU	0315/2010	ERGONOMÍA EN LA MOVILIZACIÓN DE PACIENTES	18/10/2010	26/10/2010	20	20	25	13	7,11
Z AFC	0316/2010	EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO ANTE LOS ÓRGANOS JUDICIALES	20/09/2010	24/09/2010	15	20	71	20	7,65
Z AFC	0317/2010	PERFECCIONAMIENTO EN LA APLICACIÓN INFORMÁTICA DE GESTIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA SERPA: GESTIÓN PRESUPUESTARIA ISPSE Y GESTIÓN DE PROYECTOS PS	21/06/2010	29/06/2010	18	20	41	20	7,28
Z AINTER	0318/2010	EL II PLAN INTEGRAL PARA LA PREVENCIÓN Y LA ERRADICACIÓN DE LA VIOLENCIA EN ARAGÓN	24/11/2010	26/11/2010	20	35	52	34	8,58
Z AFC	0319/2010	CALIDAD EN LA GESTIÓN PARA LA CONSERVACIÓN DE ESPACIOS PROTEGIDOS (SEMIPRESENCIAL)	04/10/2010	05/11/2010	40	25	31	28	8,04
Z ATSS	0320/2010	APLICACIÓN DEL PROCESO DE ATENCIÓN A PERSONAS DEPENDIENTES EN ENFERMERÍA. TRATAMIENTO ESPECÍFICO DE LAS ÚLCERAS	06/09/2010	15/09/2010	25	25	27	20	8,50
Z AFC	0321/2010	ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE CONTENIDOS WEB	18/10/2010	03/11/2010	24	20	150	20	7,29
Z A	0322/2010	TALLER DE IDEAS PRÁCTICAS PARA HABLAR EN PÚBLICO	27/09/2010	28/09/2010	7	20	113	20	8,21
Z AFC	0323/2010	LA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA EN LA GESTIÓN TRIBUTARIA DEL GOBIERNO DE ARAGÓN	21/09/2010	05/10/2010	15	35	89	35	6,51
Z ASS	0324/2010	INTERVENCIÓN EN CASOS DE PSICOPATOLOGÍA DE LA INFANCIA Y ADOLESCENCIA	08/11/2010	10/11/2010	25	35	61	35	9,06
Z ACO	0326/2010	LA OFICINA SIN PAPEL (MODALIDAD TELEFORMACIÓN)	18/10/2010	27/11/2010	60	50	581	50	6,89
Z ASS	0327/2010	INTRODUCCIÓN A LA PARÁLISIS CEREBRAL: UN ENFOQUE INTEGRAL	26/10/2010	29/10/2010	12	20	25	18	8,71
Z UFC	0328/2010	DIRECCIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO EN CONSERVACIÓN DE CARRETERAS	29/10/2010	29/10/2010	4	12	15	13	8,58

CODIGO CURSO		DESCRIPCION	FECHAS		DATOS DEL CURSO				
			INICIO	FIN	HORAS	ALUMNOS	SOLICITANTES	ADMITIDOS	VALORACION
Z AFC	0330/2010	SISTEMA INFORMÁTICO DE RECURSOS HUMANOS DEL GOBIERNO DE ARAGÓN (SIRHGA): USUARIOS AVANZADOS	20/09/2010	21/09/2010	8	18	125	17	7,75
Z AFC	0331/2010	APLICACIÓN IBOA. ENVÍO TELEMÁTICO DE DOCUMENTOS PARA SU PUBLICACIÓN EN EL BOLETÍN OFICIAL DE ARAGÓN	20/09/2010	08/10/2010	12	30	97	28	7,71
Z AFC	0332/2010	APLICACIÓN INFORMÁTICA DE GESTIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA SERPA: MÓDULO DE GESTIÓN DE EXPEDIENTES DE CONTRATACIÓN RM	18/10/2010	21/10/2010	12	20	76	20	7,86
Z AFC	0333/2010	APLICACIÓN INFORMÁTICA DE GESTIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA SERPA: MÓDULO DE ANTICIPOS DE CAJA Y PAGOS A JUSTIFICAR	13/09/2010	16/09/2010	12	20	60	20	7,58
Z AFC	0334/2010	ASOCIACIONES, FUNDACIONES Y COLEGIOS PROFESIONALES	25/10/2010	28/10/2010	12	25	62	23	7,80
H UFC	0335/2010	ASOCIACIONES, FUNDACIONES Y COLEGIOS PROFESIONALES	25/10/2010	28/10/2010	12	15	10	8	6,00
T EFC	0336/2010	ASOCIACIONES, FUNDACIONES Y COLEGIOS PROFESIONALES	25/10/2010	28/10/2010	12	15	15	11	7,05
Z AINTER	0337/2010	INMIGRACIÓN Y SERVICIOS PÚBLICOS DE EMPLEO	30/09/2010	07/10/2010	15	25	36	23	8,52
Z AINTER	0338/2010	LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA CONSTRUCCIÓN DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS	15/11/2010	18/11/2010	12	20	57	22	7,26
Z AINTER	0340/2010	ACTUALIZACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LA LEY DE CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO	13/09/2010	17/09/2010	20	30	159	30	8,44
Z AINTER	0341/2010	LA FORMACIÓN DE ASESORES Y EVALUADORES DEL PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE COMPETENCIAS PROFESIONALES	20/09/2010	30/09/2010	28	50	76	50	7,53
Z ACS	0342/2010	FUTURO DE LA GESTIÓN AGROALIMENTARIA	08/11/2010	18/11/2010	25	20	43	16	8,95
Z AU	0343/2010	OFIMÁTICA BÁSICA (TELEFORMACIÓN)	20/09/2010	20/10/2010	40	50	299	50	8,00
Z AU	0344/2010	OFIMÁTICA BÁSICA	20/09/2010	20/10/2010	40	50	256	49	7,64
Z ACO	0345/2010	OFIMÁTICA (PRIMERA PARTE)	20/09/2010	20/10/2010	60	50	330	49	6,92
Z A	0346/2010	POLÍTICAS PÚBLICAS DE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES ENTRE HOMBRES Y MUJERES	20/09/2010	19/11/2010	40	40	188	40	7,75
Z AFC	0347/2010	OPERACIONES DE CONTROL FINANCIERO SOBRE LA APLICACIÓN INFORMÁTICA DE GESTIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA SERPA	20/09/2010	23/09/2010	12	20	58	19	7,33
T EFC	0348/2010	OPERACIONES DE CONTROL FINANCIERO SOBRE LA APLICACIÓN INFORMÁTICA DE GESTIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA SERPA	20/09/2010	23/09/2010	12	15	15	10	6,38
Z AFC	0350/2010	DESARROLLO DE APLICACIONES JDEVELOPER	08/11/2010	17/11/2010	18	20	28	17	7,41
H UFC	0351/2010	DESARROLLO DE APLICACIONES JDEVELOPER	08/11/2010	17/11/2010	18	5	5	5	6,25
T EFC	0352/2010	DESARROLLO DE APLICACIONES JDEVELOPER	08/11/2010	17/11/2010	18	5	7	5	6,50
H USUMU	0353/2010	LA DEFENSA DE LA PESCA EN ARAGÓN. LEGISLACIÓN, SUPUESTOS Y PROTOCOLOS	06/10/2010	07/10/2010	16	20	55	20	8,17
Z AUMU	0354/2010	GESTIÓN DE ESPECIES EXÓTICAS INVASORAS	18/10/2010	20/10/2010	16	20	49	20	7,83
Z AUMU	0355/2010	LOS NUEVOS SERVICIOS DE ATENCIÓN AL CIUDADANO	25/10/2010	29/10/2010	16	20	191	17	7,50

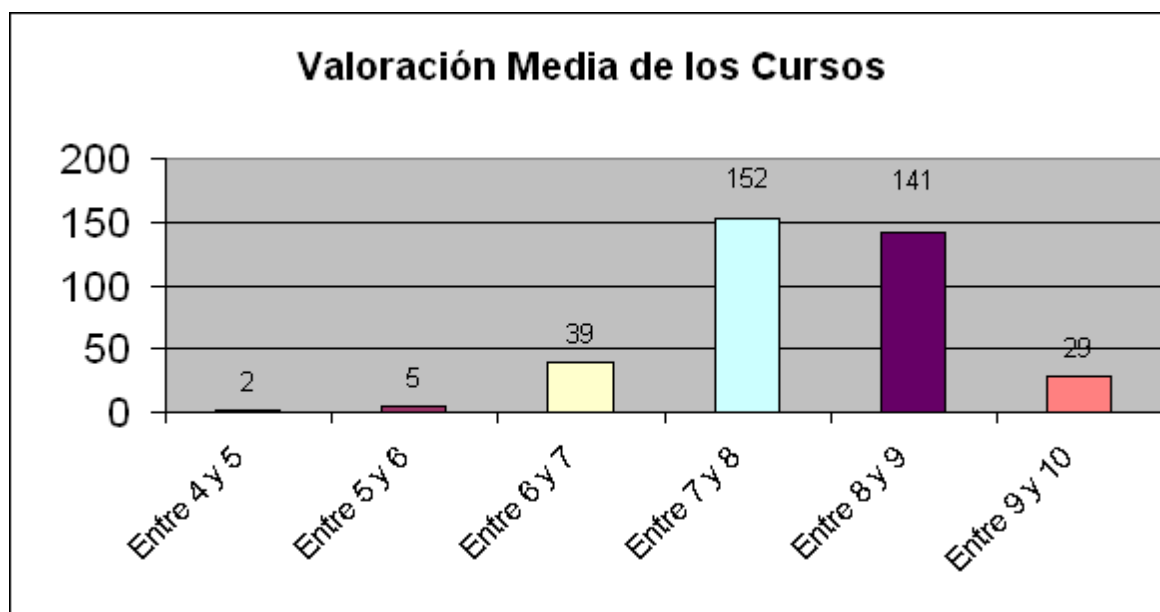
CODIGO CURSO		DESCRIPCION	FECHAS		DATOS DEL CURSO				
			INICIO	FIN	HORAS	ALUMNOS	SOLICITANTES	ADMITIDOS	VALORACION
ZAUMU	0356/2010	NUEVAS TECNOLOGÍAS Y PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO	08/11/2010	12/11/2010	16	20	291	17	7,44
ZA	0358/2010	FUNCIONAMIENTO DE LOS ÓRGANOS DE SELECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ARAGÓN PARA PRUEBAS SELECTIVAS DE GRUPOS A Y B	26/10/2010	28/10/2010	9	25	26	16	8,50
ZA	0359/2010	FUNCIONAMIENTO DE LOS ÓRGANOS DE SELECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ARAGÓN PARA PRUEBAS SELECTIVAS DE GRUPOS C, D, E	09/11/2010	11/11/2010	9	25	143	25	8,25
Z AFC	0360/2010	MANUAL DE ACOGIDA DE PERSONAL DE CARRETERAS Y OTROS ASPECTOS DE GESTIÓN DE PERSONAL	20/10/2010	20/10/2010	4	10	13	11	8,56
HUFC	0361/2010	MANUAL DE ACOGIDA PERSONAL DE CARRETERAS Y OTROS ASPECTOS DE GESTIÓN DE PERSONAL	20/10/2010	20/10/2010	4	5	5	5	8,00
TEFC	0362/2010	MANUAL DE ACOGIDA PERSONAL DE CARRETERAS Y OTROS ASPECTOS DE GESTIÓN DE PERSONAL	20/10/2010	20/10/2010	4	5	5	5	7,75
HUFC	0363/2010	ENTORNO WINDOWS, OFFICE 2003 Y UTILIDADES BÁSICAS	20/09/2010	07/10/2010	24	12	13	6	9,20
HUFC	0364/2010	CORREO ELECTRÓNICO Y SEGURIDAD ANTIVIRUS EN EL TRABAJO	27/09/2010	30/09/2010	12	12	16	10	8,50
HUFC	0365/2010	CORREO ELECTRÓNICO Y SEGURIDAD ANTIVIRUS EN EL TRABAJO	18/10/2010	21/10/2010	12	12	14	10	8,50
Z AFC	0366/2010	HOJA DE CÁLCULO EXCEL 2003 PARA WINDOWS XP	20/09/2010	07/10/2010	24	12	62	12	8,40
Z AFC	0367/2010	HOJA DE CÁLCULO EXCEL 2003 PARA WINDOWS XP	13/09/2010	01/10/2010	24	12	74	10	9,00
Z AFC	0368/2010	INTERRELACIONES ENTRE APLICACIONES DE OFFICE 2003 PARA WINDOWS XP	25/10/2010	28/10/2010	12	12	110	11	6,55
Z AFC	0370/2010	SISTEMA INFORMÁTICO DE RECURSOS HUMANOS DEL GOBIERNO DE ARAGÓN (SIRHGA): USUARIOS AVANZADOS	01/09/2010	03/09/2010	16	18	63	18	7,12
Z AFC	0371/2010	SISTEMA INFORMÁTICO DE RECURSOS HUMANOS DEL GOBIERNO DE ARAGÓN (SIRHGA): USUARIOS AVANZADOS	16/11/2010	18/11/2010	16	18	114	18	7,61
Z AFC	0372/2010	SISTEMA INFORMÁTICO DE RECURSOS HUMANOS DEL GOBIERNO DE ARAGÓN (SIRHGA): EXPLOTACIÓN	14/09/2010	16/09/2010	16	18	85	18	7,50
Z AFC	0373/2010	SISTEMA INFORMÁTICO DE RECURSOS HUMANOS DEL GOBIERNO DE ARAGÓN (SIRHGA): EXPLOTACIÓN	23/11/2010	25/11/2010	16	18	122	18	7,61
Z AFC	0374/2010	SISTEMA INFORMÁTICO DE RECURSOS HUMANOS DEL GOBIERNO DE ARAGÓN (SIRHGA): EXPLOTACIÓN: CURSO BÁSICO	19/10/2010	21/10/2010	16	18	175	18	7,57
ZA	0375/2010	INTRODUCCIÓN A LA ACCESIBILIDAD DE SITIOS WEB	18/10/2010	25/10/2010	12	18	48	17	7,80
TEFC	0376/2010	CORREO ELECTRÓNICO Y SEGURIDAD ANTIVIRUS EN EL TRABAJO	08/11/2010	11/11/2010	12	12	31	12	9,09
TEFC	0377/2010	CORREO ELECTRÓNICO Y SEGURIDAD ANTIVIRUS EN EL TRABAJO	22/11/2010	25/11/2010	12	12	30	12	8,29
Z AFC	0378/2010	CREACIÓN Y GESTIÓN DE CURSOS DE TELEFORMACIÓN	21/09/2010	29/10/2010	30	20	86	17	7,78
Z AFC	0379/2010	ATENCIÓN AL CIUDADANO	17/09/2010	21/10/2010	23	60	158	60	7,76

CODIGO CURSO		DESCRIPCION	FECHAS		DATOS DEL CURSO				
			INICIO	FIN	HORAS	ALUMNOS	SOLICITANTES	ADMITIDOS	VALORACION
Z AFC	0380/2010	ENCARGOS DE EJECUCIÓN A EMPRESAS PÚBLICAS	18/10/2010	21/10/2010	12	20	62	20	8,13
TEFC	0381/2010	POWER POINT 2003 PARA WINDOWS XP Y MANEJO DE VIDEOPROYECTOR	15/11/2010	18/11/2010	12	12	30	12	8,58
Z AINTER	0382/2010	METODOLOGÍA BÁSICA DE LA INVESTIGACIÓN EN DROGODEPENDENCIAS	07/10/2010	08/10/2010	12	25	43	27	7,00
ZA	0383/2010	EVOLUCIÓN DE INTERNET. HERRAMIENTAS 2.0.	20/09/2010	23/09/2010	12	18	94	18	8,41
ZA	0384/2010	APLICACIONES INFORMÁTICAS PARA LOS SISTEMAS DE DIFUSIÓN BIBLIOTECARIA	25/10/2010	27/10/2010	20	20	39	20	8,33
Z AFC	0386/2010	SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GASTOS DE PR3 Y BW (SERPA)	25/10/2010	28/10/2010	12	20	69	19	7,76
Z AFC	0387/2010	INTRODUCCIÓN A INTERNET PARA COLABORAR: LA WEB 2.0 Y SUS APLICACIONES	18/10/2010	10/12/2010	35	15	67	14	7,33
Z ACOMU	0389/2010	TÉCNICAS DE CONDUCCIÓN EFICIENTE Y SEGURA DE VEHÍCULOS LIGEROS (FORMACIÓN MIXTA)	18/10/2010	28/10/2010	25	8	29	8	7,43
HUCO	0390/2010	TÉCNICAS DE CONDUCCIÓN EFICIENTE Y SEGURA DE VEHÍCULOS LIGEROS	13/10/2010	22/10/2010	25	8	9	7	8,50
TECO	0391/2010	TÉCNICAS DE CONDUCCIÓN EFICIENTE Y SEGURA DE VEHÍCULOS LIGEROS	13/10/2010	26/10/2010	25	8	10	8	8,75
Z ACO	0392/2010	SITUACIONES DE RIESGO EN EL CUIDADO DE DISCAPACITADOS PSÍQUICOS	19/10/2010	12/11/2010	45	15	37	15	8,40
Z ACO	0394/2010	BIOÉTICA Y ACCIÓN SOCIAL	18/10/2010	21/10/2010	16	25	21	19	7,19
HUPT	0395/2010	FORMACIÓN BÁSICA EN PROTECCIÓN CIVIL PARA LOS VOLUNTARIOS DE LAS AGRUPACIONES INTEGRADAS EN LA RED DE VOLUNTARIOS DE EMERGENCIA DE ARAGÓN	20/11/2010	20/11/2010	8	40	64	62	7,26
Z AFC	0396/2010	EL PERSONAL DEL SERVICIO ARAGONÉS DE SALUD	22/11/2010	24/11/2010	12	20	149	20	7,97
ZA	0397/2010	INSPECCIÓN Y PROCEDIMIENTO EN MATERIA DE CONSUMO	15/11/2010	18/11/2010	12	20	32	21	7,53
Z AINTER	0398/2010	VI CURSO DE TÉCNICAS DIRECTIVAS PARA MANDOS DE LAS POLICÍAS LOCALES DE ARAGÓN	15/11/2010	19/11/2010	25	15	21	21	7,92
Z AINTER	0399/2010	VI CURSO DE TÉCNICAS DIRECTIVAS PARA MANDOS DE LAS POLICÍAS LOCALES DE ARAGÓN	15/11/2010	19/11/2010	25	15	12	11	8,33
Z ACO	0400/2010	IGUALDAD DE GÉNERO ENTRE EL PERSONAL DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	15/11/2010	29/11/2010	20	25	92	24	8,35
Z AAG	0401/2010	TRAMITACIÓN DE LA AYUDA A LOS PLANES DE REESTRUCTURACIÓN Y RECONVERSIÓN DE VIÑEDO	16/11/2010	17/11/2010	12	18	39	22	7,06
Z AFC	0402/2010	EXCEL XP/2003. NIVEL BÁSICO	26/10/2010	14/12/2010	30	50	230	48	8,22
Z AFC	0404/2010	RÉGIMEN DISCIPLINARIO DEL PERSONAL DEL SERVICIO ARAGONÉS DE SALUD	29/11/2010	01/12/2010	12	24	65	24	8,37
Z AINTER	0405/2010	POLÍTICAS ACTIVAS DE PROMOCIÓN DEL EMPLEO EN ARAGÓN	08/11/2010	16/11/2010	15	20	39	23	7,04
Z AFC	0406/2010	PERFECCIONAMIENTO EN LA APLICACIÓN INFORMÁTICA DE GESTIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA SERPA: GESTIÓN DE INGRESOS Y TESORERÍA	15/11/2010	18/11/2010	12	20	61	20	7,97
Z AFC	0408/2010	CREAR DISEÑO	15/11/2010	25/11/2010	25	18	30	15	9,43
HUU	0409/2010	PROCEDIMIENTO Y RECURSOS ADMINISTRATIVOS. TRAMITACIÓN DE EXPEDIENTES	15/11/2010	22/11/2010	20	15	71	15	8,27

CODIGO CURSO		DESCRIPCION	FECHAS		DATOS DEL CURSO				
			INICIO	FIN	HORAS	ALUMNOS	SOLICITANTES	ADMITIDOS	VALORACION
ZAFC	0411/2010	APLICACIONES INFORMÁTICAS PARA LA PLANIFICACIÓN, CONTROL Y ORGANIZACIÓN DE ACTOS PROTOCOLARIOS	04/11/2010	19/11/2010	18	18	54	17	9,00
TEFC	0412/2010	SISTEMA INFORMÁTICO DE RECURSOS HUMANOS DEL GOBIERNO DE ARAGÓN (SIRHGA): CURSO BÁSICO	02/11/2010	04/11/2010	16	18	41	18	6,88
HUU	0413/2010	COACHING COMO HERRAMIENTA PARA MEJORAR LAS HABILIDADES PROFESIONALES Y PERSONALES	22/11/2010	29/11/2010	20	15	35	15	7,67

VALORACIÓN MEDIA DE LOS CURSOS

VALORACIÓN	Nº de Cursos
Entre 4 y 5	2
Entre 5 y 6	5
Entre 6 y 7	39
Entre 7 y 8	152
Entre 8 y 9	141
Entre 9 y 10	29

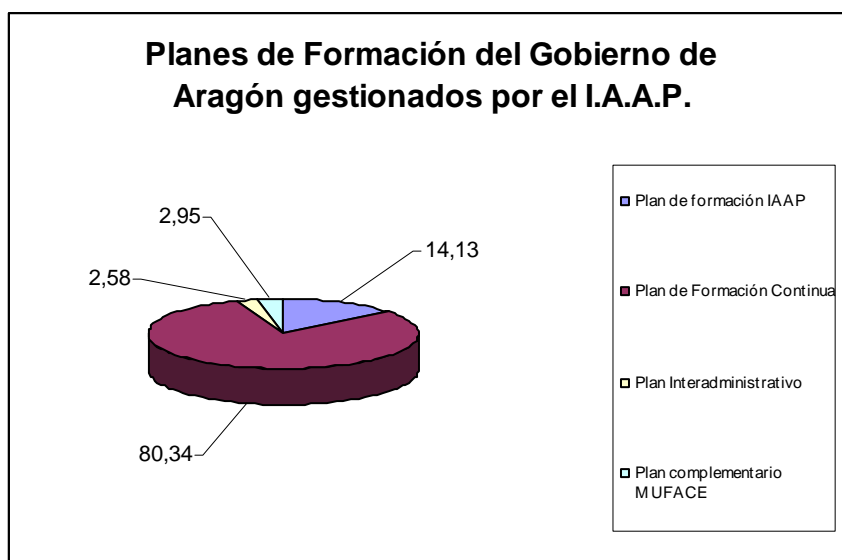


El valor medio de la puntuación obtenida por los cursos anteriormente referidos es de 7,91 puntos.

DATOS ECONÓMICOS SECCIÓN FORMACIÓN

PLANES	Porcentaje de ejecución del Plan	Porcentaje del Plan en el presupuesto de formación
Plan de formación IAAP	63,20	14,13
Plan de Formación Continua	99,99	80,34
Plan Interadministrativo	100,00	2,58
Plan complementario MUFACE	75,00	2,95

% Ejecución media de Planes de Formación: 94,05



A lo largo del ejercicio 2010, se han editado 3 números de la Revista Aragonesa de Administración Pública:

- Revista Aragonesa de Administración Pública número 36.
- Monográfico XII de la Revista Aragonesa de Administración Pública: El impacto de la Directiva Bolkestein y la reforma de los servicios en el derecho administrativo.
- Revista Aragonesa de Administración Pública número 37.

Estos números se pueden ver en la siguiente dirección:

<http://portal.aragon.es/portal/page/portal/IAAP/REVISTA>

CONVENIOS

El Instituto Aragonés de Administración Pública gestiona en la actualidad los siguientes Convenios de colaboración firmados por el Gobierno de Aragón con las entidades que se mencionan:

- Universidad de Zaragoza: Diploma de especialización en Contabilidad y Auditoría de las Administraciones Públicas Territoriales.
- Fundación Sainz de Varanda: Seminario de Derecho Local.
- Instituto Europeo de Administración Pública: Convenio de Cooperación.
- Escuela de Práctica Jurídica de la Facultad de Derecho de la Universidad de Zaragoza, para el fomento de la especialización, el conocimiento y estudio del Derecho Aragonés.
- Universidad Internacional Menéndez Pelayo: Establecer un marco de cooperación mutua.
- Acuerdo de Colaboración entre el Instituto Aragonés de Administración Pública y el Instituto de Educación Secundaria Ramón y Cajal para el uso de aulas de este Instituto.
- Acuerdo de Colaboración entre el Instituto Aragonés de Administración Pública y el Centro de Profesores y Recursos "Juan de Lanuza" para el uso de aulas de este Centro.
- Acuerdo de Colaboración entre el Gobierno de Aragón y la Universidad de Zaragoza para la realización de prácticas de estudiantes de la Facultad de Derecho en la Administración de la Comunidad Autónoma.
- Convenio de colaboración entre el Gobierno de Aragón y la Universidad de Zaragoza para impartir el estudio propio "Máster en Gestión Pública".
- Convenio de colaboración entre el Gobierno de Aragón y la Universidad de Zaragoza, para la realización del Postgrado de Especialización en Derecho Local de Aragón.

PRACTICUM UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA (Curso 2009/2010)

Practicum de la Facultad de Derecho de la Universidad de Zaragoza durante el curso 2009/2010. Departamentos y tutores de los alumnos participantes.

Departamento de Presidencia

Tutora: Jefa de Servicio de Régimen Jurídico de la Función Pública
Lasa Aso, Asunción

Instituto Aragonés de Administración Pública

Tutoras: Jefa de Sección de Formación
San Felipe Berna, María Rosa
Jefa de Sección de Selección
López Pardos, María Angeles

Departamento de Economía, Hacienda y Empleo

Tutora: Jefa de Servicio de Contratación Administrativa y Subvenciones
Vivó Campo, María Paz

Instituto Aragonés de Empleo

Tutor: Subdirector Subdirección de Formación
Murillo Medel, Enrique

Departamento de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes

Tutor: Jefe de Servicio de Vivienda y Gestión Patrimonial
Salgado Castro, Alfonso

Tutora: Jefa de Servicio de Personal, Régimen Jurídico y Contratación
Julve Guerrero, María Victoria.

Departamento de Política Territorial, Justicia e Interior

Tutora: Jefa de Servicio de Régimen Jurídico y Registros
Forcén Bueno, Rosa María

Departamento de Salud y Consumo

Tutora: Jefa de Servicio de Personal y Asuntos Jurídicos
Ramos Martín, María Pilar

Departamento de Servicios Sociales y Familia

Instituto Aragonés de Servicios Sociales

Tutora: Jefa de Sección de Régimen Jurídico
De Pedro Bonet, Alicia