

# Memoria del Instituto Aragonés de Administración Pública

Año 2009



**Instituto Aragonés de Administración Pública**

## I N D I C E

Presentación.....	3
Instituto Aragonés de Administración Pública.....	4
Recursos Humanos .....	6

## F O R M A C I Ó N

Programación año 2009 .....	8
Ejecución Cursos programados .....	9
Resultados:	
- Por provincias .....	10
- Tipos de solicitud papel/web .....	11
- Según planes de formación .....	12
- Por áreas .....	13
- Fecha de inicio de los cursos .....	14
- Evolución años 2005-2009 .....	15
- Según participantes .....	16
- Según tipo de horario .....	17
- Número de horas por curso .....	18
- Número de cursos concedidos por alumnos.....	19
Datos de los cursos realizados .....	20
Valoración Media de los cursos.....	41

## S E L E C C I Ó N

Funcionarios: procesos selectivos convocados .....	44
Funcionarios: procesos selectivos finalizados .....	45
Funcionarios: procesos selectivos en tramitación .....	47
Personal Laboral .....	49

## S E C R E T A R I A

Datos económicos .....	50
Revista Aragonesa de Administración Pública .....	51
Convenios y Acuerdos .....	52
Practicum Universidad de Zaragoza Curso 2008-2009.....	53

## PRESENTACION

La presente memoria, del Instituto Aragonés de Administración Pública, quiere exponer un resumen de los planes de formación y de los procesos selectivos gestionados por el Instituto durante el año 2009.

La memoria no es sólo el reflejo de datos y estadísticas, sino el resultado del trabajo realizado por toda la organización del Instituto, así como por las personas que han participado como representantes de departamentos, profesores o coordinadores en los cursos de formación, y de las que han formado parte de los Tribunales calificadoros de los procesos selectivos, sin cuyo trabajo hubiera sido imposible realizar la gestión llevada a cabo durante el año 2009.

Las casi quinientas (482) ediciones de acciones formativas en las que han participado unos 8.000 empleados públicos, se diseñaron para abarcar las necesidades de la Organización y de los puestos desempeñados, junto con el desarrollo personal. La alta demanda de los cursos organizados, más de 30.000 solicitudes, es el indicativo más claro del interés que los empleados públicos muestran por mejorar sus competencias, lo que sin duda repercutirá en una Administración más eficaz y orientada al servicio a los ciudadanos.

En relación con la calidad de las acciones formativas, señalar que se han publicado en el sitio web del Instituto los resultados de las encuestas realizadas a los alumnos, con una nota media global de todos los cursos de 7.95 puntos sobre 10.

Por otro lado, en la memoria se informa de la actividad de los procesos selectivos, destacando que han sido 114 los procesos gestionados a lo largo del año, correspondientes a las OEP 2000, 2003, 2004, 2007 y 2009. En estos procesos han intervenido del orden de 800 empleados como miembros de los Tribunales calificadoros, y en ellos se han inscrito un número de aspirantes cercano a los 53.000, para un total de 1287 plazas.

El IAAP es una herramienta importante de nuestra organización para ayudar a los empleados públicos a conseguir una administración que sea más moderna, eficaz, ágil y del siglo XXI, por eso estamos abiertos a todas las ideas que nos aporten los empleados en los temas de formación y selección, para mejorar día a día nuestros servicios.

Por último, a todas las personas que han colaborado con el IAAP durante el año 2009, y por supuesto a los empleados del Instituto, quiero agradecer su esfuerzo y profesionalidad.

El Director del Instituto Aragonés de Administración Pública

Agustín Garnica Cruz

## INSTITUTO ARAGONES DE ADMINISTRACION PUBLICA

El Instituto Aragonés de Administración Pública (I.A.A.P.) fue creado con fecha 20 de febrero mediante la Ley 1/1986 (BOA número 17, de 27 de febrero de 1986) como Centro llamado a desarrollar directamente o a través del convenio con el Instituto Nacional de Administración Pública y otras entidades los principales procesos de selección, formación y perfeccionamiento del personal.

Con fecha 29 de diciembre de 1986 se publica en el Boletín Oficial de Aragón el : Decreto 122/1986, de 19 de diciembre, de la Diputación General de Aragón, regulador del Instituto Aragonés de Administración Pública y de la selección, formación y perfeccionamiento del personal de la Comunidad Autónoma de Aragón.

En el ámbito de la selección, corresponde al Instituto la gestión de los procesos selectivos de personal laboral y funcionario de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón, tanto por la vía de acceso libre como por el turno de promoción interna.

En el apartado de formación y perfeccionamiento, le corresponde gestionar la formación del personal vinculado a la Comunidad Autónoma de Aragón, a excepción de la que sea específica del personal docente y estatutario. También coopera en la formación del personal de las Entidades Locales y actúa como promotor de las actividades formativas financiadas con cargo a los fondos vinculados al Acuerdo para la Formación Continúa en las Administraciones Públicas.

La presente Memoria comprende la actividad realizada por el Instituto Aragonés de Administración Pública durante el ejercicio 2009 a través de los siguientes apartados:

### A) PLANES DE FORMACIÓN<sup>1</sup>:

Plan de Formación del Instituto Aragonés de Administración Pública:

Programa de formación de directivos

Programa de formación general

Cursos de los procesos selectivos

Cursos de perfeccionamiento

Programa de formación especializada

Cursos sectoriales

---

<sup>1</sup> Orden de 18 de diciembre de 2008, del Departamento de Presidencia, por la que se aprueba el Plan de Formación del Instituto Aragonés de Administración Pública para el año 2009 y se publica el Plan de Formación Continua para el año 2009. (BOA 2 de enero de 2009)  
Resolución de 10 de junio de 2009, del Instituto Aragonés de Administración Pública, por la que se publica el Plan de formación interadministrativo para el año 2009. (BOA 29 de junio de 2009).

Cursos de Departamentos y Organismos Autónomos

Cursos de idiomas

Programa de formación informática

Cursos básicos de informática

Cursos específicos de informática y de nuevas tecnologías

Cursos de informática en la modalidad de teleformación.

Programa de formación local y policial

Cursos para funcionarios de la Administración Local

Cursos para Policías Locales de Aragón

Conferencias, seminarios, jornadas y cursos en colaboración con otras Instituciones.

Plan de Formación Continua.

Cursos financiados con Fondos Compensatorios.

Plan de Formación Interadministrativo.

Los resultados presentados en la presente memoria, especialmente los relativos a formación, se obtienen de la aplicación informática que la gestiona. Hay tres variables que influyen en los resultados presentados que es necesario señalar: 1) Existen alumnos de otras Administraciones Públicas, 2) Existen instancias sin cumplimentar correctamente los datos en la misma, y 3) Durante el último mes del año se gestionan cursos del año siguiente y, además, algún curso se desarrolla a lo largo de varios meses de dos años. Estas incidencias hacen que pueda haber alguna desviación en los resultados de unas tablas a otras, por ejemplo, por no poder comprobar los datos personales en el Registro de Personal, o por incluir solicitudes de un ejercicio en otro. No obstante, estos datos no afectan a datos básicos, como por ejemplo el número total de cursos, número de diplomas, etc.

B) SELECCIÓN.

C) DATOS ECONOMICOS

D) SECRETARIA

## RECURSOS HUMANOS

Actualmente el Instituto Aragonés de Administración Pública se integra en la estructura de la Dirección General de Organización, Inspección y Servicios que está adscrita al Departamento de Presidencia del Gobierno de Aragón.<sup>2</sup>

Los recursos humanos del IAAP se organizan en la Dirección, la Secretaría-Administrativa y dos Jefaturas de Sección, Selección y Formación. Cada una de las secciones está dotada con dos Jefaturas de Negociado y el correspondiente personal de apoyo administrativo. En total son 16 empleados públicos los adscritos al IAAP.

En el año 2009 se ha adscrito al Instituto un auxiliar administrativo en prácticas.

En otro orden de temas, durante el día 19 de enero de 2009 se procedió al traslado de las dependencias del IAAP de su ubicación en el Edificio Pignatelli, a los locales situados en el Paseo María Agustín 26, B – Bajo, siendo esta la nueva sede del Instituto hasta la actualidad.

---

<sup>2</sup> Decreto 224/2007 de 18 de septiembre del Gobierno de Aragón, de Estructura Orgánica del Departamento de Presidencia.

# SECCION DE FORMACION

Durante el año 2009 el IAAP ha desarrollado varios proyectos que por su volumen de carga de trabajo, o por su valor estratégico para el Instituto, resulta conveniente citar los siguientes:

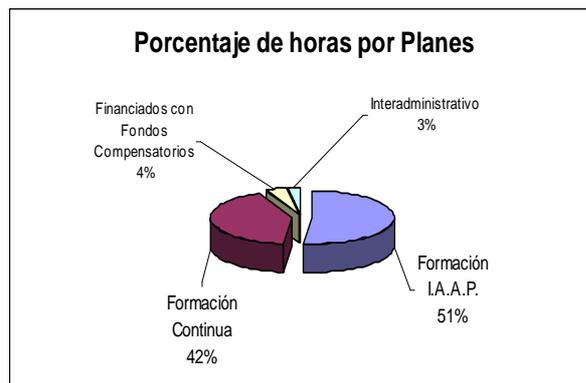
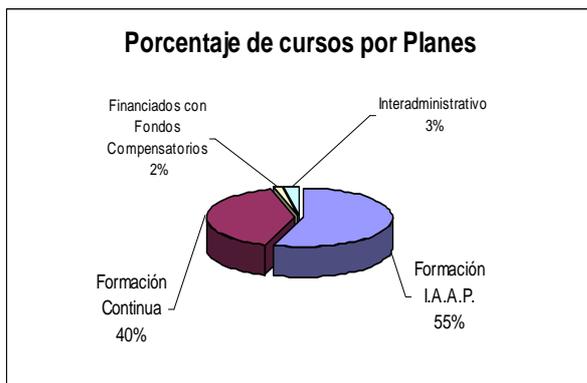
- Desarrollo por parte de Aragonesa de Servicios Telemáticos de una plataforma de formación on line, que ha supuesto la incorporación del personal del IAAP en la plataforma, con perfil de profesores editores, al objeto de ayudar a los coordinadores de cursos e impulsar el conocimiento de la nueva herramienta.
- Digitalización de expedientes administrativos de cursos que no se encuentran en bases de datos, correspondientes a los años 1986 – 1995, para su posterior informatización e inclusión el gestor documental y depuración de los expedientes en papel para su envío al Archivo de la Administración del Gobierno de Aragón.
- Desarrollo de una aplicación informática para realizar la selección de los alumnos admitidos a los cursos de manera automática.
- Limpieza de expedientes de cursos desde el año 2002 hasta 2006 hasta el y envío al Archivo de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón.

Destacar la participación del IAAP en la edición del I Master en Gestión Pública, del que la Dirección del Instituto es codirector del mismo, junto con la Dirección General de la Función Pública y la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales.

En los datos y tablas siguientes se enumeran diferentes planes de formación gestionados por el IAAP. Todos estos planes tienen un mismo objetivo que es la realización de acciones formativas para los empleados públicos. Los nombres de los planes vienen dados por el origen de la financiación de los mismos, Presupuestos de la Comunidad Autónoma o del Instituto Nacional de Administración Pública.

## FORMACION - PROGRAMACIÓN CURSOS AÑO 2009

PLANES DE FORMACIÓN	N° CURSOS	N° HORAS
Formación I.A.A.P.	271	5.721
Formación Continua	196	4.608
Financiados con Fondos Compensatorios	8	450
Interadministrativo	14	288
<b>TOTALES</b>	<b>489</b>	<b>11.067</b>



PLAN I.A.A.P.	N° CURSOS	N° HORAS
Programa de Formación de Directivos	3	112
Programa de Formación General	30	379
Programa de Formación Especializada	119	2485
Programa de Formación Informática	56	894
Programa de Formación Local y Policial	59	1851
Conferencias, Seminarios, Jornadas.	4	
<b>TOTALES</b>	<b>271</b>	<b>5721</b>

### EJECUCIÓN DE LOS CURSOS PROGRAMADOS

DESCRIPCION	NÚMERO DE CURSOS	NÚMERO DE HORAS
Cursos programados	489	11.067
Cursos anulados	19	820
Cursos convocados y no programados	12	80
<b>TOTAL CURSOS EJECUTADOS</b>	<b>482</b>	<b>10.167</b>

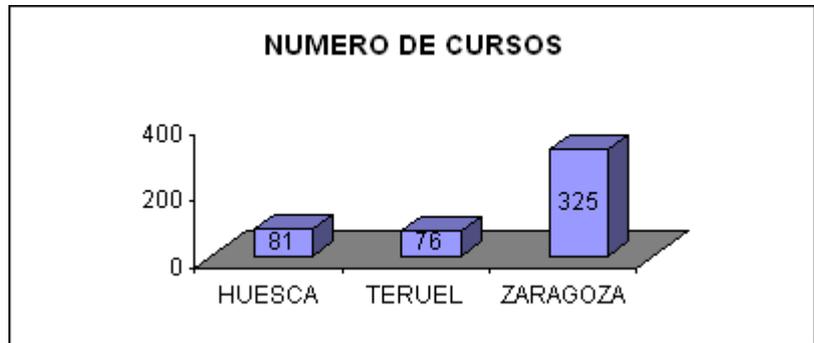
NUMERO DE CURSO	CURSOS ANULADOS	Nº HORAS
0003/2009	V POSTGRADO DE ESPECIALIZACIÓN EN DERECHO LOCAL DE ARAGÓN	300
0004/2009	V POSTGRADO DE ESPECIALIZACIÓN EN DERECHO LOCAL DE ARAGÓN	300
0037/2009	AFICIÓN A LEER Y COMUNICACIÓN LITERARIA	20
0039/2009	COCINA: SEGURIDAD, LIMPIEZA, HIGIENE Y UNIFORMIDAD/SEMIPRESENCIAL	40
0042/2009	VIGILANCIA Y CONTROL DE OBRA EN CARRETERAS	25
0045/2009	INTRODUCCIÓN A LA SOFROLOGÍA. RELAJACIÓN DINÁMICA	30
0081/2009	PROTOCOLO INSTITUCIONAL	12
0134/2009	GESTIÓN POR PROCESOS	16
0136/2009	APLICACIÓN INFORMATICA PARA LA GESTIÓN INTEGRAL EN CENTROS EDUCATIVOS GIR. GESTIÓN ECONOMICA	12
0175/2009	PROTOCOLO INSTITUCIONAL	12
0192/2009	GESTIÓN PRÁCTICA DE TRAMITACIÓN ADMINISTRATIVA	25
0230/2009	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO	25
0286/2009	GESTIÓN Y DESARROLLO DE LOS RECURSOS HUMANOS EN LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ARAGÓN	14
0296/2009	SEÑALIZACIÓN DE OBRAS Y EJECUCIÓN DE OBRAS DE FÁBRICA	25
0311/2009	CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA	12
0399/2009	HERÁLDICA Y VEXILOLOGÍA	7
0447/2009	RECURSOS DOCUMENTALES DE INVESTIGACIÓN SOBRE AGROALIMENTACIÓN	12
0452/2009	FINANCIACIÓN AUTONÓMICA	8
0456/2009	ADAPTARSE A LOS CAMBIOS	25

Los cursos anulados han sido por falta de alumnos o por problemas de logística.

## RESULTADOS DE LOS CURSOS REALIZADOS SEGÚN PROVINCIA

### Número de cursos

HUESCA	81
TERUEL	76
ZARAGOZA	325
Total	482



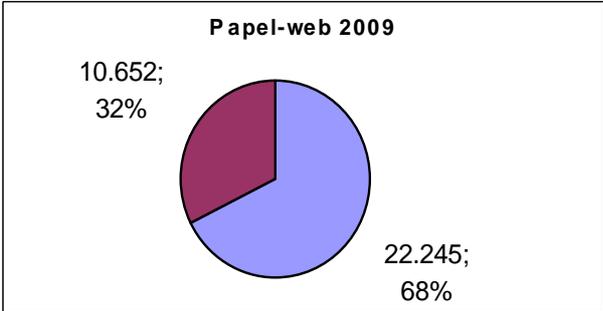
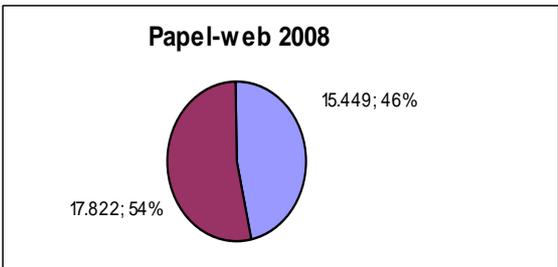
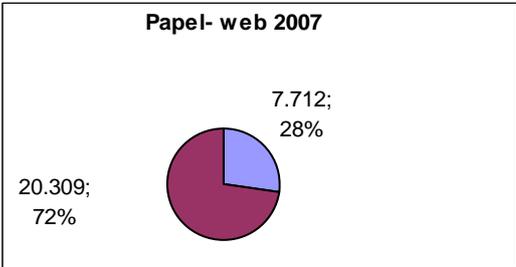
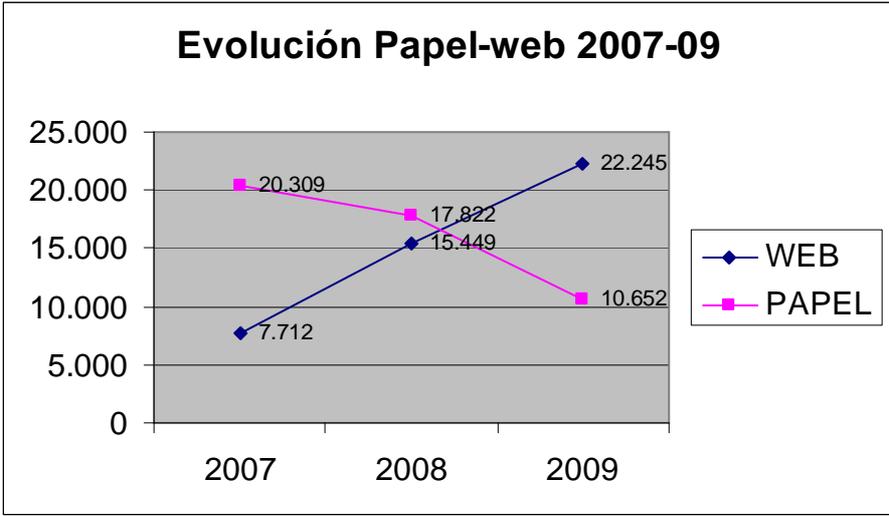
### Número de solicitudes

HUESCA	2.665
TERUEL	2.540
ZARAGOZA	26.614
Total	31.819



**SOLICITUDES DE CURSOS**  
(Tipo de solicitud web/ papel)

AÑO	WEB	%	PAPEL	%	TOTAL
2007	7.712	27,52	20.309	72,48	28.021
2008	15.449	46,43	17.822	53,57	33.271
2009	22.245	67,62	10.652	32,38	32.897



La diferencia del número de solicitudes del año 2009 con relación a anteriores cuadros (31.819) corresponde a las solicitudes registradas en diciembre para cursos del ejercicio 2010, mayoritariamente del mes de enero.

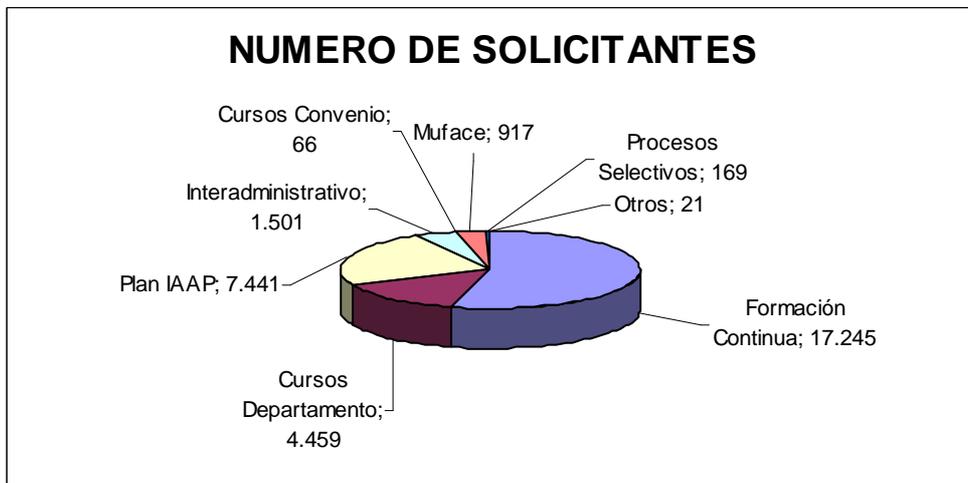
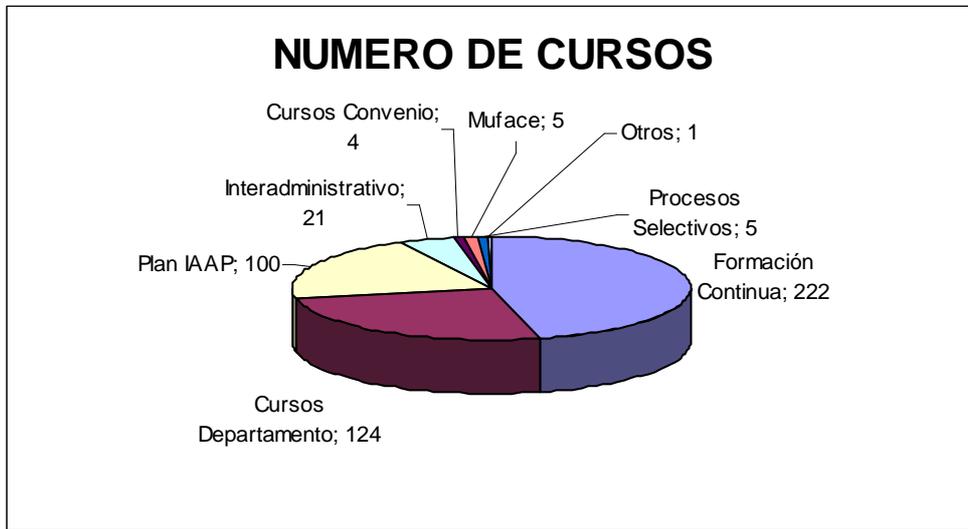
## RESULTADOS CURSOS EJECUTADOS SEGÚN PLANES DE FORMACIÓN

### Número de cursos

Formación Continua	222
Cursos Departamento	124
Plan IAAP	100
Interadministrativo	21
Cursos Convenio	4
Muface	5
Procesos Selectivos	5
Otros	1
<b>TOTALES</b>	<b>482</b>

### Número de solicitudes

Formación Continua	17.245
Cursos Departamento	4.459
Plan IAAP	7.441
Interadministrativo	1.501
Cursos Convenio	66
Muface	917
Procesos Selectivos	169
Otros	21
<b>TOTALES</b>	<b>31.819</b>

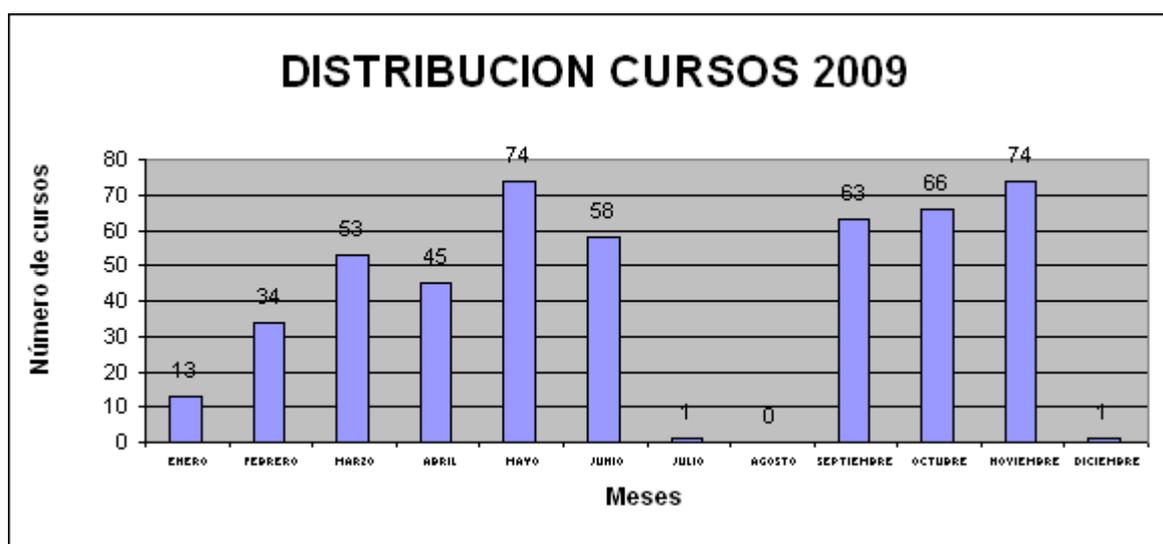


### ACCIONES FORMATIVAS POR ÁREAS

ÁREA	Nº CURSOS	Nº HORAS	PARTICIPANTES
NUEVAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN	119	2455	2129
INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL PÚBLICO	12	287	218
DIRECCIÓN Y GERENCIA PÚBLICA	8	822	176
ECONÓMICO-PRESUPUESTARIA	33	602	872
ESPECÍFICOS DE DETERMINADOS COLECTIVOS	120	2420	2668
IDIOMAS/LENGUAS	6	420	433
JURÍDICO-PROCEDIMENTAL	77	1460	1830
PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES. SALUD LABORAL	10	211	161
RECURSOS HUMANOS	45	749	1030
UNIÓN EUROPEA	6	119	184
URBANISMO Y MEDIO AMBIENTE	23	261	676
HABILIDADES SOCIALES	23	361	307
<b>T O T A L E S</b>	<b>482</b>	<b>10.167</b>	<b>10.684</b>

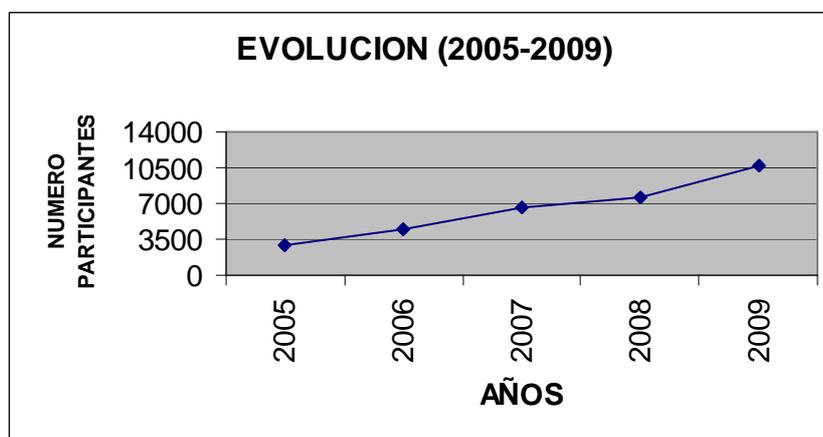
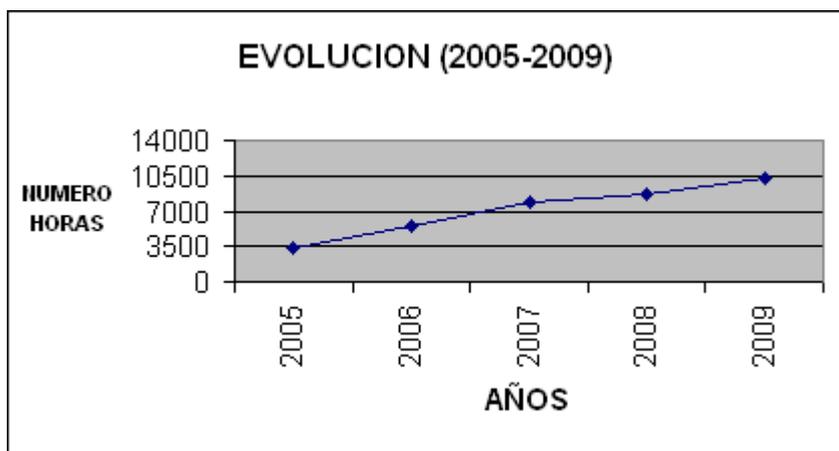
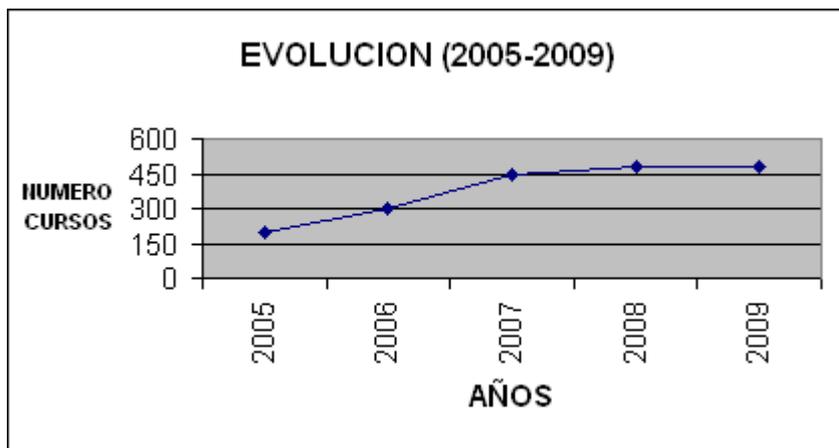
**CELEBRACIÓN DE LOS CURSOS POR MESES**  
(por fecha de inicio del curso)

	1ª SEMANA	2ª SEMANA	3ª SEMANA	4ª SEMANA	5ª SEMANA	TOTAL MES
<b>ENERO</b>	0	2	7	2	2	13
<b>FEBRERO</b>	7	12	10	5	0	34
<b>MARZO</b>	5	8	13	12	15	53
<b>ABRIL</b>	0	18	11	16	0	45
<b>MAYO</b>	29	20	13	12	0	74
<b>JUNIO</b>	24	10	12	10	2	58
<b>JULIO</b>	1	0	0	0	0	1
<b>AGOSTO</b>	0	0	0	0	0	0
<b>SEPTIEMBRE</b>	0	10	18	21	14	63
<b>OCTUBRE</b>	6	5	31	24	0	66
<b>NOVIEMBRE</b>	19	23	16	12	4	74
<b>DICIEMBRE</b>	1					1
<b>TOTAL AÑO</b>						482



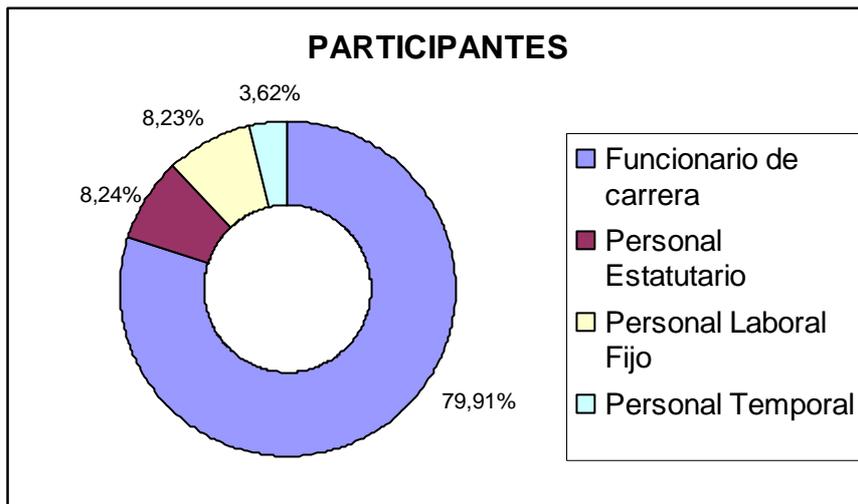
## RESUMEN DE RESULTADOS CURSOS FORMACION AÑOS 2005-2009

	2005	2006	2007	2008	2009
<b>N° CURSOS</b>	196	303	446	484	482
<b>N° HORAS</b>	3407	5565	7796	8716	10.167
<b>PARTICIPANTES</b>	2850	4526	6659	7633	10.684



## PARTICIPANTES – AÑO 2009

CLASE DE EMPLEADO PÚBLICO	N°
Funcionario de carrera	6.264
Personal Estatutario	646
Personal Laboral Fijo	645
Personal Temporal	284
TOTAL	7.839



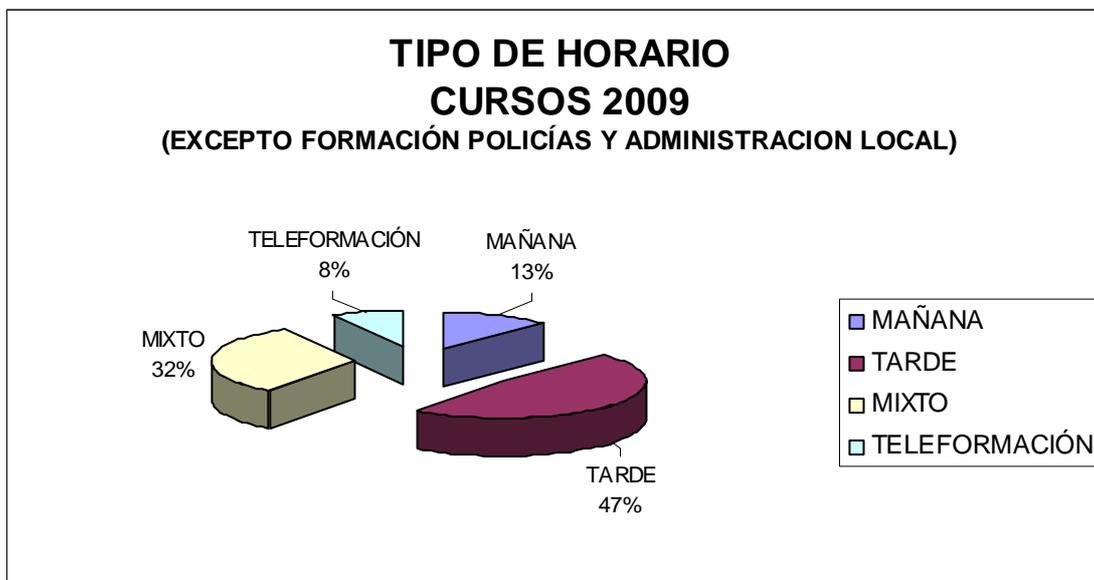
GRUPO	N°
A	1.179
B	1.353
C	1.692
D -E	2.040
TOTAL	6.264



## RESULTADOS SEGÚN TIPO DE HORARIO

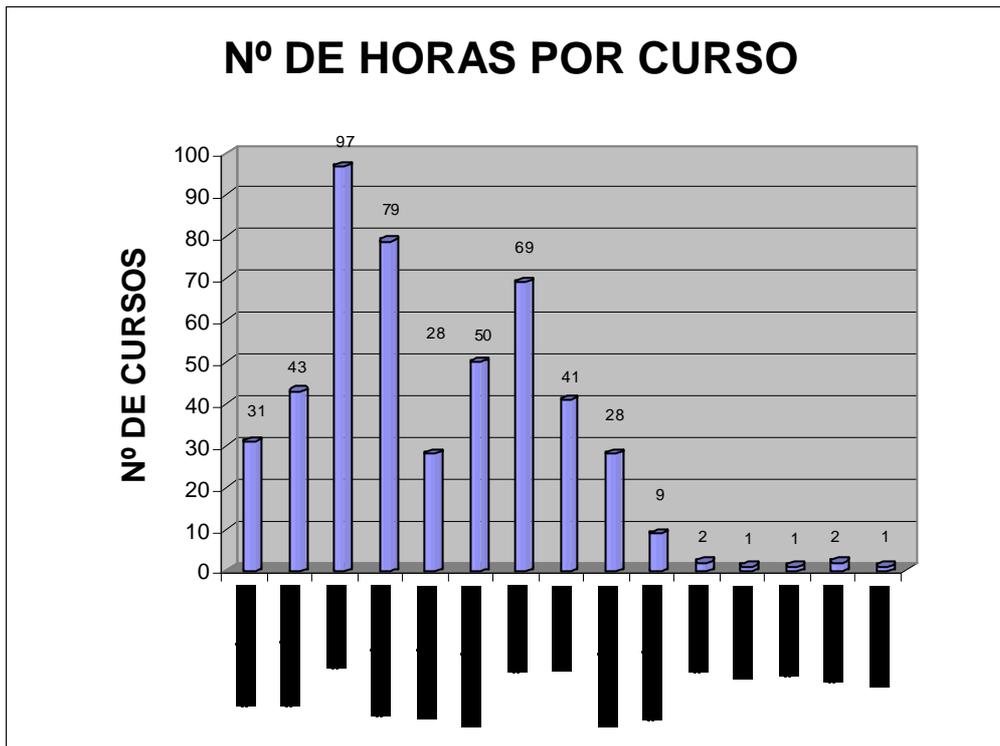
Para realizar este análisis, se han eliminado los cursos de formación de policías locales y los cursos de la administración local, por ser de otra administración, ya que el objetivo es valorar los cursos realizados por empleados públicos de nuestra Administración Autonómica.

TIPO DE HORARIO	2009 Nº horas
MAÑANA	1.166
TARDE	4.423
MIXTO	2.951
TELEFORMACIÓN	744
<b>TOTAL</b>	<b>9.284</b>



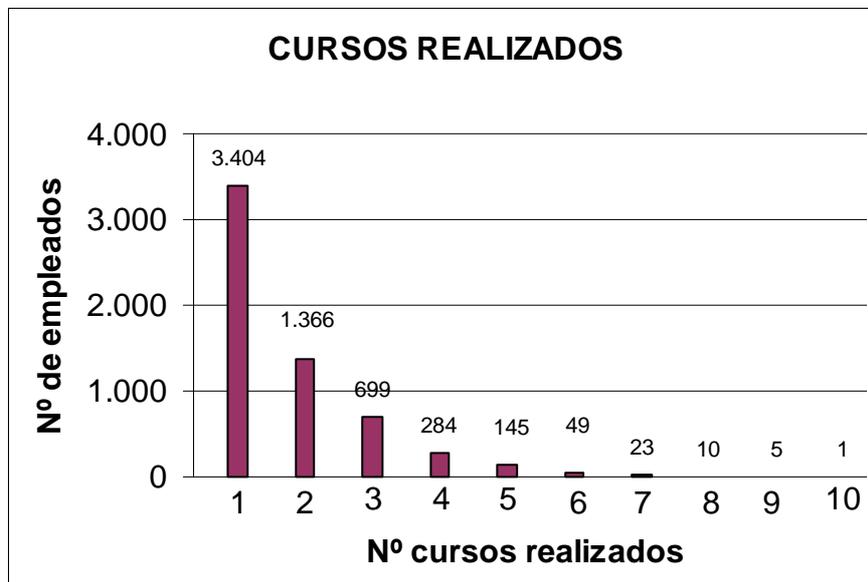
## DURACION EN NÚMERO DE HORAS POR CURSO

Nº DE HORAS	Nº CURSOS
Entre 4 y 6 horas	31
Entre 7 y 11 horas	43
De 12 horas	97
Entre 13 y 15 horas	79
Entre 16 y 19 horas	28
Entre 20 y 23 horas	50
De 24 horas	69
De 25 horas	41
Entre 26 y 40 horas	28
Entre 50 y 75 horas	9
De 80 horas	2
De 120 horas	1
De 150 horas	1
De 300 horas	2
De 600 horas	1
<b>T O T A L</b>	<b>482</b>



## NÚMERO DE CURSOS CONCEDIDOS A LOS EMPLEADOS PÚBLICOS

Nº CURSOS	EMPLEADOS
1	3.404
2	1.366
3	699
4	284
5	145
6	49
7	23
8	10
9	5
10	1
<b>TOTAL</b>	<b>5.986</b>



### DATOS DE LOS CURSOS REALIZADOS

CODIGO CURSO		DESCRIPCION	D A T O S				
			HORAS	ALUMNOS	SOLICITANTES	ADMITIDOS	VALORACIÓN
ZA	0001/2009	XVIII FORMACIÓN PARA INGRESO EN LOS CUERPOS DE POLICÍA DE ARAGÓN	300	26	-	-	-
ZA	0002/2009	V POSTGRADO DE ESPECIALIZACIÓN EN DERECHO LOCAL DE ARAGÓN	300	30	-	-	-
TEPT	0005/2009	RECICLAJE Y ACTUALIZACIÓN 2009 PARA POLICÍAS LOCALES DE ARAGÓN	24	25	14	14	7,2
TEAPT	0006/2009	RECICLAJE Y ACTUALIZACIÓN 2009 PARA POLICÍAS LOCALES DE ARAGÓN	24	25	27	27	7,44
HUPT	0007/2009	RECICLAJE Y ACTUALIZACIÓN 2009 PARA POLICÍAS LOCALES DE ARAGÓN	24	25	51	35	7,34
HUSJPT	0008/2009	RECICLAJE Y ACTUALIZACIÓN 2009 PARA POLICÍAS LOCALES DE ARAGÓN	24	25	30	29	6,81
HUFPT	0009/2009	RECICLAJE Y ACTUALIZACIÓN 2009 PARA POLICÍAS LOCALES DE ARAGÓN	24	25	21	21	7,75
HUMPT	0010/2009	RECICLAJE Y ACTUALIZACIÓN 2009 PARA POLICÍAS LOCALES DE ARAGÓN	24	25	40	35	7,7
ZACPT	0011/2009	RECICLAJE Y ACTUALIZACIÓN 2009 PARA POLICÍAS LOCALES DE ARAGÓN	24	25	29	26	8,06
ZAEPT	0012/2009	RECICLAJE Y ACTUALIZACIÓN 2009 PARA POLICÍAS LOCALES DE ARAGÓN	24	25	32	31	7
ZATPT	0013/2009	RECICLAJE Y ACTUALIZACIÓN 2009 PARA POLICÍAS LOCALES DE ARAGÓN	24	25	19	15	7,43
ZAUPT	0014/2009	RECICLAJE Y ACTUALIZACIÓN 2009 PARA POLICÍAS LOCALES DE ARAGÓN	24	25	38	36	7,69
ZAPT	0015/2009	RECICLAJE Y ACTUALIZACIÓN 2009 PARA POLICÍAS LOCALES DE ARAGÓN	24	25	61	35	7,28
ZAPT	0016/2009	AULA DE ADMINISTRACIÓN LOCAL (NOVENA EDICIÓN)	21	104	154	103	-
HU	0017/2009	INFORMÁTICA BÁSICA Y MANEJO DE ENTORNO WINDOWS XP	24	12	23	12	9,67
TE	0018/2009	INFORMÁTICA BÁSICA Y MANEJO DE ENTORNO WINDOWS XP	24	12	32	12	8
ZA	0019/2009	INFORMÁTICA BÁSICA Y MANEJO DE ENTORNO WINDOWS XP	24	12	78	12	8,5
ZA	0020/2009	INFORMÁTICA BÁSICA Y MANEJO DE ENTORNO WINDOWS XP	24	12	90	12	8,67
ZA	0021/2009	CORREO ELECTRÓNICO Y SEGURIDAD ANTIVIRUS EN EL TRABAJO	12	12	135	12	8,08
HU	0022/2009	CORREO ELECTRÓNICO Y SEGURIDAD ANTIVIRUS EN EL TRABAJO	12	12	38	12	8,5
TE	0023/2009	CORREO ELECTRÓNICO Y SEGURIDAD ANTIVIRUS EN EL TRABAJO	12	12	62	12	8,65
ZA	0024/2009	BASE DE DATOS ACCESS 2003 PARA WINDOWS XP	24	12	87	12	7,7
ZA	0025/2009	BASE DE DATOS ACCESS 2003 PARA WINDOWS XP	24	12	86	12	8,11
ZA	0026/2009	POWER POINT 2003 PARA WINDOWS XP Y MANEJO DE VIDEOPROYECTOR	12	12	84	12	7,91
HU	0027/2009	HOJA DE CÁLCULO EXCEL 2003 PARA WINDOWS XP	24	12	28	12	8,67
TE	0028/2009	HOJA DE CÁLCULO EXCEL 2003 PARA WINDOWS XP	24	12	44	12	8,92

CODIGO CURSO		DESCRIPCION	D A T O S				
			HORAS	ALUMNOS	SOLICITANTES	ADMITIDOS	VALORACIÓN
ZA	0029/2009	HOJA DE CÁLCULO EXCEL 2003 PARA WINDOWS XP	24	12	120	12	7,33
ZA	0030/2009	TEORÍA Y PRÁCTICA DE LA EXTRACCIÓN Y PURIFICACIÓN DE MUESTRAS BIOLÓGICAS PARA EL ANÁLISIS DE RESIDUOS	24	20	47	25	6,57
ZA	0031/2009	ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA. LEY 11/2007, DE ACCESO ELECTRÓNICO DE LOS CIUDADANOS A LOS SERVICIOS PÚBLICOS	24	25	85	23	7,62
ZASS	0032/2009	DERECHO APLICADO A TUTELA DE ADULTOS	25	25	44	25	7,55
Z AFC	0033/2009	LAS CLAVES DEL TRABAJO EN EQUIPO	25	20	67	18	8,58
HUFC	0034/2009	INNOVACIÓN Y CREATIVIDAD EN EL ENTORNO LABORAL	25	20	20	14	9,3
Z AFC	0035/2009	CÓMO RESOLVER PROBLEMAS DE FORMA EFICAZ	25	20	79	20	6,56
Z AFC	0036/2009	APORTACIONES DEL DISEÑO Y LA CREATIVIDAD EN LA INNOVACIÓN DE LA VIDA DIARIA	25	18	22	16	9,2
ZACO	0038/2009	COCINA: SEGURIDAD, LIMPIEZA, HIGIENE Y UNIFORMIDAD	40	15	22	15	7,81
ZACO	0040/2009	CONCEPTOS BÁSICOS DE ARCGIS 9 X	20	15	25	14	6,81
Z AFC	0041/2009	ANÁLISIS NUMÉRICO DE LA INFORMACIÓN (SEGUNDA PARTE: ENFOQUE CONCEPTUAL PRÁCTICO)	12	15	13	12	6,85
TECO	0043/2009	VIGILANCIA Y CONTROL DE OBRA EN CARRETERAS	25	20	18	14	8,77
TECS	0044/2009	ALIMENTACIÓN PARA CELÍACOS EN CENTROS DEPENDIENTES DEL GOBIERNO DE ARAGÓN	15	20	52	20	8,05
HU	0046/2009	BASE DE DATOS ACCESS 2003 PARA WINDOWS XP	24	12	40	12	8,64
TE	0047/2009	BASE DE DATOS ACCESS 2003 PARA WINDOWS XP	24	12	36	11	9,18
ZA	0048/2009	TRATAMIENTO DE TEXTOS WORD 2003 PARA WINDOWS XP	24	12	176	12	8,7
HU	0049/2009	CORREO ELECTRÓNICO Y SEGURIDAD ANTIVIRUS EN EL TRABAJO	12	12	50	12	9
TE	0050/2009	CORREO ELECTRÓNICO Y SEGURIDAD ANTIVIRUS EN EL TRABAJO	12	12	66	12	8,25
ZA	0051/2009	CORREO ELECTRÓNICO Y SEGURIDAD ANTIVIRUS EN EL TRABAJO	12	12	131	12	8
ZA	0052/2009	CORREO ELECTRÓNICO Y SEGURIDAD ANTIVIRUS EN EL TRABAJO	12	12	143	12	8,18
ZA	0053/2009	HOJA DE CÁLCULO EXCEL 2003 PARA WINDOWS XP	24	12	171	12	7,55
HU	0054/2009	TRATAMIENTO DE TEXTOS WORD 2003 PARA WINDOWS XP	24	12	42	12	9
TE	0055/2009	TRATAMIENTO DE TEXTOS WORD 2003 PARA WINDOWS XP	24	12	54	12	8,22
ZA	0056/2009	TRATAMIENTO DE TEXTOS WORD 2003 PARA WINDOWS XP	24	12	164	12	8,45
HU	0057/2009	POWER POINT 2003 PARA WINDOWS XP Y MANEJO DE VIDEOPROYECTOR	12	12	43	12	8,5

CODIGO CURSO		DESCRIPCION	D A T O S				
			HORAS	ALUMNOS	SOLICITANTES	ADMITIDOS	VALORACIÓN
TE	0058/2009	POWER POINT 2003 PARA WINDOWS XP Y MANEJO DE VIDEOPROYECTOR	12	12	53	13	8,55
ZACS	0059/2009	ASPECTOS Y CONSIDERACIONES DEL ESTATUTO BÁSICO DEL EMPLEADO PÚBLICO Y SU REPERCUSIÓN EN LA FUNCIÓN PÚBLICA ARAGONESA	15	20	115	20	8,29
ZACS	0060/2009	SISTEMAS DE PENSIONES EN LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ARAGÓN	15	20	132	18	7,19
TECS	0061/2009	INFORMACIÓN SOBRE LA RED VIARIA ARAGONESA EN TERUEL	15	20	23	20	6,84
ZACS	0062/2009	DERECHO FORAL ARAGONÉS	14	20	186	20	7,65
ZACO	0063/2009	INTERVENCIÓN PSICOSOCIAL EN CRISIS Y CATÁSTROFES	16	30	36	20	7,39
ZACO	0064/2009	APLICACIÓN INFORMÁTICA ORALIMS PARA LABORATORIOS DE ANÁLISIS	24	25	37	25	6,8
ZACS	0065/2009	LEY DE RÉGIMEN JURÍDICO DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN	15	20	214	19	8,58
ZA	0066/2009	DOCUMENTOS MULTIMEDIA, EBOOK, ADOBE ACROBAT	20	18	69	18	6,24
HUJPT	0067/2009	FORMACIÓN BÁSICA EN PROTECCIÓN CIVIL PARA LOS VOLUNTARIOS DE LAS AGRUPACIONES INTEGRADAS EN LA RED DE VOLUNTARIOS DE EMERGENCIA DE ARAGÓN	8	40	44	43	7,43
TEVPT	0068/2009	FORMACIÓN BÁSICA EN PROTECCIÓN CIVIL PARA LOS VOLUNTARIOS DE LAS AGRUPACIONES INTEGRADAS EN LA RED DE VOLUNTARIOS DE EMERGENCIA DE ARAGÓN	8	40	45	43	7,11
ZA	0069/2009	INFORMÁTICA BÁSICA Y MANEJO DE ENTORNO WINDOWS	24	12	128	12	6,86
HU	0070/2009	CORREO ELECTRÓNICO Y SEGURIDAD ANTIVIRUS EN EL TRABAJO	12	12	53	12	8,9
HU	0071/2009	CORREO ELECTRÓNICO Y SEGURIDAD ANTIVIRUS EN EL TRABAJO	12	12	36	11	8,56
TE	0072/2009	POWER POINT 2003 PARA WINDOWS XP Y MANEJO DE VIDEOPROYECTOR	12	12	43	12	8,23
HU	0073/2009	POWER POINT 2003 PARA WINDOWS XP Y MANEJO DE VIDEOPROYECTOR	12	12	21	10	7,65
ZA	0074/2009	SERVICIOS TELEMÁTICOS-SERVICIOS DE ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA	24	12	71	12	6
ZA	0075/2009	TRATAMIENTO DE TEXTOS WORD 2003 PARA WINDOWS XP	24	12	135	12	8,4
TE	0076/2009	TRATAMIENTO DE TEXTOS WORD 2003 PARA WINDOWS XP	24	12	37	12	8,36
ZA	0077/2009	TRATAMIENTO DE TEXTOS WORD 2003 PARA WINDOWS XP	24	12	127	9	8,86
HU	0078/2009	TRATAMIENTO DE TEXTOS WORD 2003 PARA WINDOWS XP	24	12	41	12	8,36
ZA	0079/2009	TRATAMIENTO DE TEXTOS WORD 2003 PARA WINDOWS XP	24	12	112	12	8
HUB	0080/2009	PROTOCOLO INSTITUCIONAL	12	25	16	13	8,81
TEM	0082/2009	PROTOCOLO INSTITUCIONAL	12	25	33	29	8,18
ZA	0083/2009	LA PARTICIPACIÓN DE LOS CIUDADANOS EN EL DISEÑO DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS	12	30	32	24	7,69

CODIGO CURSO		DESCRIPCION	D A T O S				
			HORAS	ALUMNOS	SOLICITANTES	ADMITIDOS	VALORACIÓN
HU	0084/2009	LA PARTICIPACIÓN DE LOS CIUDADANOS EN EL DISEÑO DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS	12	30	18	11	8
TE	0085/2009	LA PARTICIPACIÓN DE LOS CIUDADANOS EN EL DISEÑO DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS	12	30	25	15	7,45
ZAPT	0086/2009	ACTUACIONES COMARCALES Y SERVICIOS PRESTADOS EN MATERIA DE ACCIÓN SOCIAL	15	25	56	23	7,25
ZAPT	0087/2009	ACTUACIONES COMARCALES Y SERVICIOS PRESTADOS EN MATERIA DE DEPORTES Y JUVENTUD	14	25	38	25	6,84
ZA	0088/2009	FORMACIÓN EN COMPETENCIAS DIRECTIVAS	40	20	40	19	8,38
Z AFC	0089/2009	CONTABILIDAD DE LAS EMPRESAS: NUEVO MARCO Y REGULACIÓN	12	30	43	32	8,56
Z AFC	0090/2009	EL PORTAL DEL GOBIERNO DE ARAGÓN	12	20	174	20	
Z AFC	0091/2009	EL PORTAL DEL GOBIERNO DE ARAGÓN	12	20	141	20	7,39
Z AFC	0092/2009	ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE CONTENIDOS WEB	12	20	77	20	7,11
Z AFC	0093/2009	ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE CONTENIDOS WEB	12	20	63	20	7,48
Z AFC	0094/2009	PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO: ESPECIALIDADES EN LOS ORGANISMOS AUTÓNOMOS	13	25	84	23	8,26
Z AFC	0095/2009	PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO: ESPECIALIDADES EN LOS ORGANISMOS AUTÓNOMOS	13	25	77	25	8,48
TE AFC	0096/2009	GESTIÓN DEL ESTRÉS Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS	12	20	17	16	8,42
ZA	0097/2009	LA E-ADMINISTRACIÓN EN LA UNIÓN EUROPEA: EL AUGE DE LA GOVERNANCE VIRTUAL	10	90	141	89	-
Z AFC	0098/2009	PERFECCIONAMIENTO EN LA APLICACIÓN INFORMÁTICA DE GESTIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA SERPA: MÓDULO DE GESTIÓN DE EXPEDIENTES DE CONTRATACIÓN RM	12	20	113	19	8,28
ZA	0099/2009	ESTATUTO BÁSICO DEL EMPLEADO PÚBLICO	15	30	125	30	8,23
ZA	0100/2009	ESTATUTO BÁSICO DEL EMPLEADO PÚBLICO	15	30	371	30	7,83
Z AFC	0101/2009	PERFECCIONAMIENTO EN LA APLICACIÓN INFORMÁTICA DE GESTIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA SERPA: GESTIÓN PRESUPUESTARIA ISPSE Y GESTIÓN DE PROYECTOS PS	18	20	65	20	8,05
Z AFC	0102/2009	EL DERECHO A LA ASISTENCIA SANITARIA	18	25	146	25	8,71
Z AFC	0103/2009	TÉCNICA NORMATIVA	23	25	59	24	8,31
ZA	0104/2009	INTRODUCCIÓN A LA BIBLIOTECA 2.0	15	20	32	15	8,14
ZA	0105/2009	INTRODUCCIÓN A LA BIBLIOTECA 2.0	15	20	33	18	8,06
HUJCS	0106/2009	CALIDAD EN LA ATENCIÓN AL CIUDADANO	15	20	26	24	7,7
TE FC	0107/2009	GESTIÓN DE ESPACIOS NATURALES PROTEGIDOS DE ARAGÓN	21	20	45	20	8,45

CODIGO CURSO		DESCRIPCION	D A T O S				
			HORAS	ALUMNOS	SOLICITANTES	ADMITIDOS	VALORACIÓN
ZATFC	0108/2009	GESTIÓN DE ESPACIOS NATURALES PROTEGIDOS DE ARAGÓN	21	20	26	17	8,4
HUJFC	0109/2009	GESTIÓN DE ESPACIOS NATURALES PROTEGIDOS DE ARAGÓN	21	20	52	20	7,68
ZAMA	0110/2009	ANÁLISIS VECTORIAL CON ARCGIS Y CONSTRUCCIÓN DE GEODATABASES	33	7	23	7	7,14
ZA	0111/2009	INTRODUCCIÓN A INTERNET. SERVICIOS BÁSICOS	12	15	97	14	8,57
ZA	0112/2009	INTRODUCCIÓN A LA ELABORACIÓN DE PÁGINAS WEB	15	15	98	14	7,93
Z AFC	0113/2009	PROCEDIMIENTO DE EXPROPIACIÓN FORZOSA. URGENTE OCUPACIÓN. SECTOR ENERGÉTICO Y MINERO	12	30	18	17	7,23
Z AFC	0114/2009	TÉCNICAS DE DIRECCIÓN PARA LA CALIDAD EN LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	15	20	59	20	7,16
ZA	0115/2009	INTRODUCCIÓN A LA ACCESIBILIDAD DE SITIOS WEB	12	15	61	15	8,38
Z AFC	0116/2009	PROCEDIMIENTO Y RECURSOS ADMINISTRATIVOS. ASPECTOS ESENCIALES EN LA TRAMITACIÓN DE EXPEDIENTES	18	30	329	28	8,48
ZA	0117/2009	EL DERECHO DE LOS CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO	8	90	263	94	-
Z AFC	0118/2009	GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN EN LAS DIFERENTES ÁREAS DEL PORTAL DEL GOBIERNO DE ARAGÓN (ORACLE PORTAL)	12	12	52	12	7,9
Z AFCMU	0119/2009	INGLÉS (MODALIDAD TELEFORMACIÓN)	150	163	452	165	-
HUFC	0120/2009	PROCEDIMIENTO Y RECURSOS ADMINISTRATIVOS. ASPECTOS ESENCIALES EN LA TRAMITACIÓN DE EXPEDIENTES	18	30	123	30	8,74
ZA	0121/2009	LA TELEDETECCIÓN Y SU APLICACIÓN PRÁCTICA EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	12	10	9	7	8,29
Z AFC	0122/2009	PROCESO DE PRODUCCIÓN DEL LIBRO	12	15	32	15	7,93
ZA	0123/2009	INTRODUCCIÓN AL SISTEMA INFORMÁTICO DE RECURSOS HUMANOS DEL GOBIERNO DE ARAGÓN (SIRHGA): ESTRUCTURA ORGANIZATIVA Y PLANTILLAS	20	20	148	20	8,03
HUAG	0124/2009	PROGRAMA DE CONTROL DE RESIDUOS DE MEDICAMENTOS VETERINARIOS EN ANIMALES. EL PLAN NACIONAL INTEGRADO DE RESIDUOS EN ARAGÓN	5	25	36	25	7,45
Z AAG	0125/2009	PROGRAMA DE CONTROL DE RESIDUOS DE MEDICAMENTOS VETERINARIOS EN ANIMALES. EL PLAN NACIONAL INTEGRADO DE RESIDUOS EN ARAGÓN	5	25	58	29	7,52
TEAG	0126/2009	PROGRAMA DE CONTROL DE RESIDUOS DE MEDICAMENTOS VETERINARIOS EN ANIMALES. EL PLAN NACIONAL INTEGRADO DE RESIDUOS EN ARAGÓN	5	25	29	21	7,33
Z AFC	0127/2009	PERFECCIONAMIENTO EN LA APLICACIÓN INFORMÁTICA DE GESTIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA SERPA: MÓDULO DE ANTICIPOS DE CAJA Y PAGOS A JUSTIFICAR	12	20	103	20	7,39
Z AFC	0128/2009	PERFECCIONAMIENTO EN LA APLICACIÓN	6	20	68	20	8,08

CODIGO CURSO		DESCRIPCION	D A T O S				
			HORAS	ALUMNOS	SOLICITANTES	ADMITIDOS	VALORACIÓN
		INFORMÁTICA DE GESTIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA SERPA: MÓDULO DE GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN A TRAVÉS DE BW					
Z AFC	0129/2009	PERFECCIONAMIENTO EN LA APLICACIÓN INFORMÁTICA DE GESTIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA SERPA: MÓDULO DE GESTIÓN DE EXPEDIENTES DE SUBVENCIONES RM	9	20	92	20	7
Z AFC	0130/2009	PERFECCIONAMIENTO EN LA APLICACIÓN INFORMÁTICA DE GESTIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA SERPA: MÓDULO DE GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN A TRAVÉS DE BW	6	20	64	20	7,56
HUCO	0131/2009	COCINA: SEGURIDAD, LIMPIEZA, HIGIENE Y UNIFORMIDAD	40	15	35	15	8,5
TECO	0132/2009	COCINA: SEGURIDAD, LIMPIEZA, HIGIENE Y UNIFORMIDAD	40	15	33	15	8,45
ZAPT	0133/2009	ACTUACIONES COMARCALES Y SERVICIOS PRESTADOS EN MATERIA DE TURISMO Y PATRIMONIO CULTURAL	15	25	52	25	7,82
Z AFC	0135/2009	APLICACIÓN INFORMÁTICA PARA LA GESTIÓN INTEGRAL EN CENTROS EDUCATIVOS GIR. GESTIÓN ECONÓMICA	12	12	15	12	7,83
Z AFC	0137/2009	APLICACIÓN INFORMÁTICA PARA LA GESTIÓN INTEGRAL EN CENTROS EDUCATIVOS GIR. GESTIÓN ECONÓMICA	12	12	17	13	7,64
Z AFC	0138/2009	GESTIÓN DE LA RED DE COMEDEROS DE AVES NECRÓFAGAS DE ARAGÓN (RACAN)	7	25	60	25	7,67
HUJFC	0139/2009	GESTIÓN DE LA RED DE COMEDEROS DE AVES NECRÓFAGAS DE ARAGÓN (RACAN)	7	25	57	24	7,55
TEAFC	0140/2009	GESTIÓN DE LA RED DE COMEDEROS DE AVES NECRÓFAGAS DE ARAGÓN (RACAN)	7	25	51	25	7,94
Z AFC	0141/2009	HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS. MANEJO DE PLANOS	9	15	42	14	6,75
TEU	0142/2009	COCINA EN CENTROS ASISTENCIALES	25	15	25	14	8,17
ZAEH	0143/2009	MEJORAR LAS RELACIONES PROFESIONALES	15	25	80	25	8,62
HUU	0144/2009	INFORMÁTICA BÁSICA	12	16	25	15	7,8
HUU	0145/2009	DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LOS EMPLEADOS EN LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	20	20	63	20	8,4
ZAU	0146/2009	MANUAL DE ESTILO DEL LENGUAJE ADMINISTRATIVO	25	20	195	18	8,82
ZASS	0147/2009	ACOGIMIENTO RESIDENCIAL DE MENORES INMIGRANTES NO ACOMPAÑADOS	18	25	27	20	7,89
ZA	0148/2009	LAS ENTIDADES DE DERECHO PÚBLICO DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ARAGÓN: ESPECIALIDADES EN LA TRAMITACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS	12	20	99	18	7,5
Z AAG	0149/2009	APLICACIONES INFORMÁTICAS Y HERRAMIENTAS ESTADÍSTICAS PARA LABORATORIOS	18	12	35	15	8,46
ZACS	0150/2009	SERVICIOS Y PRESTACIONES DEL INSTITUTO ARAGONÉS DE SERVICIOS SOCIALES	15	20	56	20	8,61

CODIGO CURSO		DESCRIPCION	D A T O S				
			HORAS	ALUMNOS	SOLICITANTES	ADMITIDOS	VALORACIÓN
Z AFC	0151/2009	INSTITUCIONES Y FUNCIONAMIENTO DE LA UNIÓN EUROPEA	24	30	67	30	8,06
H UFC	0152/2009	INSTITUCIONES Y FUNCIONAMIENTO DE LA UNIÓN EUROPEA	24	30	25	14	8,45
T EFC	0153/2009	INSTITUCIONES Y FUNCIONAMIENTO DE LA UNIÓN EUROPEA	24	30	33	19	8,71
T EFC	0154/2009	EL ESTATUTO DE AUTONOMÍA DE ARAGÓN: PERSPECTIVAS DE SU FUTURO DESARROLLO	12	25	31	19	7,5
Z AFC	0155/2009	EL ESTATUTO DE AUTONOMÍA DE ARAGÓN: PERSPECTIVAS DE SU FUTURO DESARROLLO	12	25	82	25	7,82
H UFC	0156/2009	EL ESTATUTO DE AUTONOMÍA DE ARAGÓN: PERSPECTIVAS DE SU FUTURO DESARROLLO	12	25	23	11	7,5
T EFC	0157/2009	ASPECTOS BÁSICOS DEL NUEVO ESTATUTO DE AUTONOMÍA DE ARAGÓN	12	25	68	25	6,8
Z AFC	0158/2009	ASPECTOS BÁSICOS DEL NUEVO ESTATUTO DE AUTONOMÍA DE ARAGÓN	12	25	185	26	7,7
H UFC	0159/2009	ASPECTOS BÁSICOS DEL NUEVO ESTATUTO DE AUTONOMÍA DE ARAGÓN	12	25	60	22	8
T EPT	0160/2009	USO Y MANEJO DE LA DEFENSA TELESCÓPICA EXTENSIBLE	10	16	22	16	9,04
T EPT	0161/2009	USO Y MANEJO DE LA DEFENSA TELESCÓPICA EXTENSIBLE	10	16	23	16	9
H UBPT	0162/2009	USO Y MANEJO DE LA DEFENSA TELESCÓPICA EXTENSIBLE	10	16	23	16	9,27
H UBPT	0163/2009	USO Y MANEJO DE LA DEFENSA TELESCÓPICA EXTENSIBLE	10	16	10	9	8,6
Z ATPT	0164/2009	USO Y MANEJO DE LA DEFENSA TELESCÓPICA EXTENSIBLE	10	16	22	10	8,81
Z AEPT	0165/2009	DEPÓSITOS MUNICIPALES DE DETENIDOS. REGULACIÓN LEGAL E INTERVENCIÓN POLICIAL	10	20	24	20	8,47
Z ACPT	0166/2009	DEPÓSITOS MUNICIPALES DE DETENIDOS. REGULACIÓN LEGAL E INTERVENCIÓN POLICIAL	10	20	25	20	9
T EAPT	0167/2009	DEPÓSITOS MUNICIPALES DE DETENIDOS. REGULACIÓN LEGAL E INTERVENCIÓN POLICIAL	10	20	23	20	8,54
T EFC	0168/2009	EL DERECHO A LA ASISTENCIA SANITARIA	18	25	46	24	8,24
Z AU	0169/2009	ASERTIVIDAD Y HABILIDADES SOCIALES EN LA COMUNICACIÓN	25	20	131	21	7,28
T EAU	0170/2009	GESTIÓN DE ESPECIES EXÓTICAS INVASORAS	15	20	42	20	7,88
T ECU	0171/2009	GESTIÓN DE ESPECIES EXÓTICAS INVASORAS	15	20	40	20	6,71
Z AEPT	0172/2009	POLICÍA LOCAL EN FUNCIONES DE POLICÍA JUDICIAL. CONVENIO MARCO MINISTERIO DEL INTERIOR Y FEDERACIÓN ESPAÑOLA DE MUNICIPIOS Y PROVINCIAS	20	25	42	25	7,79
H UPT	0173/2009	POLICÍA LOCAL EN FUNCIONES DE POLICÍA JUDICIAL. CONVENIO MARCO MINISTERIO DEL INTERIOR Y FEDERACIÓN ESPAÑOLA DE MUNICIPIOS Y PROVINCIAS	20	25	53	24	7,86
T EPT	0174/2009	POLICIA LOCAL EN FUNCIONES DE POLICIA JUDICIAL. CONVENIO MARCO MINISTERIO	20	25	38	23	8,67

CODIGO CURSO		DESCRIPCION	DATOS				
			HORAS	ALUMNOS	SOLICITANTES	ADMITIDOS	VALORACIÓN
		DEL INTERIOR Y FEDERACION ESPAÑOLA DE MUNICIPIOS Y PROVINCIAS					
ZAPT	0176/2009	SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA DE LAS COMARCAS A LOS MUNICIPIOS	11	25	19	17	7,7
ZAFC	0177/2009	HERRAMIENTAS PARA DISEÑAR UN PROYECTO DE MEJORA	20	20	18	9	8,43
TEAMA	0178/2009	ANÁLISIS DEL COMPORTAMIENTO DEL FUEGO Y DE LAS LABORES DE EXTINCIÓN EN EL INCENDIO FORESTAL DE LOS MONTES DE ZUERA Y CASTEJÓN DE VALDEJASA ACAECIDO EL 5 DE AGOSTO DE 2008	4	60	25	22	6,61
HUMA	0179/2009	ANÁLISIS DEL COMPORTAMIENTO DEL FUEGO Y DE LAS LABORES DE EXTINCIÓN EN EL INCENDIO FORESTAL DE LOS MONTES DE ZUERA Y CASTEJÓN DE VALDEJASA ACAECIDO EL 5 DE AGOSTO DE 2008	4	60	62	60	6,65
TEMA	0180/2009	ANÁLISIS DEL COMPORTAMIENTO DEL FUEGO Y DE LAS LABORES DE EXTINCIÓN EN EL INCENDIO FORESTAL DE LOS MONTES DE ZUERA Y CASTEJÓN DE VALDEJASA ACAECIDO EL 5 DE AGOSTO DE 2008	4	60	47	45	6,4
ZAMA	0181/2009	ANÁLISIS DEL COMPORTAMIENTO DEL FUEGO Y DE LAS LABORES DE EXTINCIÓN EN EL INCENDIO FORESTAL DE LOS MONTES DE ZUERA Y CASTEJÓN DE VALDEJASA ACAECIDO EL 5 DE AGOSTO DE 2008	4	60	51	46	6,94
ZAEMA	0182/2009	ANÁLISIS DEL COMPORTAMIENTO DEL FUEGO Y DE LAS LABORES DE EXTINCIÓN EN EL INCENDIO FORESTAL DE LOS MONTES DE ZUERA Y CASTEJÓN DE VALDEJASA ACAECIDO EL 5 DE AGOSTO DE 2008	4	60	28	27	8
HUBMA	0183/2009	ANÁLISIS DEL COMPORTAMIENTO DEL FUEGO Y DE LAS LABORES DE EXTINCIÓN EN EL INCENDIO FORESTAL DE LOS MONTES DE ZUERA Y CASTEJÓN DE VALDEJASA ACAECIDO EL 5 DE AGOSTO DE 2008	4	60	44	36	7,71
ZAAG	0184/2009	INTRODUCCIÓN A LA ESTADÍSTICA DESCRIPTIVA	12	15	28	12	7,56
ZAAG	0185/2009	FISCALIDAD AGRARIA. INTERPRETACIÓN DE DECLARACIONES DE RENTA	6	20	32	30	8,21
ZAAG	0186/2009	BASES DE DATOS ACCESS AL SERVICIO DE LOS LABORATORIOS	18	12	20	13	7,6
TEU	0187/2009	CUIDADOS DE ENFERMERÍA Y TALLER DE MOVILIZACIÓN DE PACIENTES	20	15	34	15	9,07
HUCS	0188/2009	NUTRICIÓN Y DIETÉTICA. ASPECTOS BÁSICOS	25	20	19	15	
ZAU	0189/2009	ESTATUTO BÁSICO DEL EMPLEADO PÚBLICO	12	20	270	20	7,68
TEAU	0190/2009	VIGILANCIA DE OBRAS	20	15	16	13	7,71
ZAU	0191/2009	GESTIÓN PRÁCTICA DE TRAMITACIÓN ADMINISTRATIVA	20	20	367	20	8,53
ZAMA	0193/2009	INTRODUCCIÓN A LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA (SIG) CON ARCGIS Y CONSULTA CON ARCGIS	29	9	16	9	7,63
ZACO	0194/2009	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS	60	15	43	14	8,5
ZACO	0195/2009	ESPALDA Y MEJORA DEL MOVIMIENTO	25	15	98	14	9,38
HUCO	0196/2009	ESPALDA Y MEJORA DEL MOVIMIENTO	25	15	20	9	9
TECO	0197/2009	ESPALDA Y MEJORA DEL MOVIMIENTO	25	15	48	15	9,33
ZAFC	0198/2009	GESTION DEL PROGRAMA LEADER 2007-2013	12	30	38	28	7,86
ZAV	0199/2009	TÉCNICA NORMATIVA	23	25	31	25	8

CODIGO CURSO		DESCRIPCION	D A T O S				
			HORAS	ALUMNOS	SOLICITANTES	ADMITIDOS	VALORACIÓN
ZA	0200/2009	APLICACIONES PRÁCTICAS A LA WEB SOCIAL Y SU IMPACTO EN LAS BIBLIOTECAS. APROXIMACIÓN AL NUEVO ENTORNO INFORMACIONAL	15	20	22	16	8,47
ZA	0201/2009	APLICACIONES PRÁCTICAS A LA WEB SOCIAL Y SU IMPACTO EN LAS BIBLIOTECAS. APROXIMACIÓN AL NUEVO ENTORNO INFORMACIONAL	15	20	28	19	8,83
HUU	0202/2009	GESTIÓN FINANCIERA. PRESUPUESTO Y GASTO PÚBLICO	20	20	67	20	7,72
ZAU	0203/2009	FRANCÉS BÁSICO PARA LA ATENCIÓN AL CIUDADANO	80	20	40	19	8,21
ZAU	0204/2009	NUEVOS SISTEMAS DE ARCHIVO Y DOCUMENTACIÓN	20	16	172	16	7,94
HUCO	0205/2009	RELACIONES CON LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS. TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN	40	20	22	16	7,14
ZACO	0206/2009	RELACIONES CON LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS. TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN	40	20	83	20	9,06
TECO	0207/2009	RELACIONES CON LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS. TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN	40	20	36	21	8,72
ZAAG	0208/2009	RECURSOS PASTABLES EN SECANOS ÁRIDOS	9	15	20	17	8,32
ZAAG	0209/2009	ANÁLISIS CUANTITATIVO DE EVENTOS ESPECÍFICOS DE ORGANISMOS GENÉTICAMENTE MODIFICADOS (OGMS) EN MAÍZ	18	7	14	7	9,29
HU	0210/2009	WINDOWS XP, OFFICE 2003 Y UTILIDADES BÁSICAS	24	12	16	11	8,44
TE	0211/2009	WINDOWS XP, OFFICE 2003 Y UTILIDADES BÁSICAS	24	12	20	12	8,71
ZA	0212/2009	WINDOWS XP, OFFICE 2003 Y UTILIDADES BÁSICAS	24	12	52	11	7,5
ZA	0213/2009	WINDOWS XP, OFFICE 2003 Y UTILIDADES BÁSICAS	24	12	52	12	7
TEPT	0214/2009	TIRO POLICIAL	7	10	27	10	8,75
TEPT	0215/2009	TIRO POLICIAL	7	10	18	10	8,44
TEPT	0216/2009	TIRO POLICIAL	7	10	17	9	8,11
TEPT	0217/2009	TIRO POLICIAL	7	10	21	10	8,7
ZAPPT	0218/2009	REFORMAS DE IMPORTANCIA EN AUTOMÓVILES Y CICLOMOTORES (TUNING)	15	25	21	20	9
ZACPT	0219/2009	REFORMAS DE IMPORTANCIA EN AUTOMÓVILES Y CICLOMOTORES (TUNING)	15	25	26	15	8,82
HUFCS	0220/2009	CALIDAD EN LA ATENCIÓN AL CIUDADANO	15	20	26	14	8,55
ZACS	0221/2009	EL ESTILO EN EL LENGUAJE DE LA ADMINISTRACIÓN Y LOS DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS	15	20	149	20	7,21
ZACS	0222/2009	ALZHEIMER Y CALIDAD DE VIDA	25	20	25	15	7
ZACU	0223/2009	TÉCNICAS PARA EL CONTROL DEL ESTRÉS EN EL TRABAJO	25	20	17	16	9

CODIGO CURSO		DESCRIPCION	D A T O S				
			HORAS	ALUMNOS	SOLICITANTES	ADMITIDOS	VALORACIÓN
ZAU	0224/2009	TÉCNICAS PARA EL CONTROL DEL ESTRÉS EN EL TRABAJO	25	20	84	19	8,41
ZACS	0225/2009	GESTIÓN Y DESARROLLO DE LOS RECURSOS HUMANOS EN LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ARAGÓN (PRIMERA PARTE)	14	20	128	20	8,2
TECS	0226/2009	ALZHEIMER Y CALIDAD DE VIDA	15	20	14	11	8,73
TEU	0227/2009	SERVICIO Y LIMPIEZA EN CENTROS ASISTENCIALES	25	15	49	15	7,93
HUU	0228/2009	LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS	15	20	33	16	7,46
ZAU	0229/2009	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO	25	20	153	21	7,79
HUU	0231/2009	EXCEL AVANZADO	20	16	34	16	7,08
HUU	0232/2009	LEY DE CONTRATOS DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y REGLAMENTOS	25	20	55	19	7,38
TEU	0233/2009	ARCGIS 9.X	25	15	34	15	8,61
ZASS	0234/2009	INTERVENCIÓN EDUCATIVA FAMILIAR	20	35	97	33	8,34
TESS	0235/2009	INTERVENCIÓN INTERDISCIPLINAR EN LA PROBLEMÁTICA DEL ALZHEIMER EN RESIDENCIAS DE MAYORES	24	25	23	19	9,47
TEFC	0236/2009	LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	15	25	17	11	7,95
Z AFC	0237/2009	LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	15	25	40	21	7,92
HUFC	0238/2009	LOS INSTRUMENTOS DE CONTROL DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	15	25	15	8	9,5
HUFC	0239/2009	INCENDIOS FORESTALES: ORGANIZACIÓN DEL OPERATIVO EN EL ATAQUE AMPLIADO	24	60	29	26	7,72
TEFC	0240/2009	INCENDIOS FORESTALES: ORGANIZACIÓN DEL OPERATIVO EN EL ATAQUE AMPLIADO	24	60	21	18	7,5
ZA	0241/2009	GESTIÓN DE PERSONAL	12	25	113	23	7,5
ZA	0242/2009	GESTION DE PERSONAL	12	25	320	26	7,63
HU	0243/2009	ESTATUTO BÁSICO DEL EMPLEADO PÚBLICO	15	30	33	17	7,33
HU	0244/2009	ESTATUTO BÁSICO DEL EMPLEADO PÚBLICO	15	30	66	31	8,03
TE	0245/2009	ESTATUTO BÁSICO DEL EMPLEADO PÚBLICO	15	30	37	23	7,95
TE	0246/2009	ESTATUTO BÁSICO DEL EMPLEADO PÚBLICO	15	30	106	29	8,5
TEMPT	0247/2009	FORMACIÓN BÁSICA EN PROTECCIÓN CIVIL PARA LOS VOLUNTARIOS DE LAS AGRUPACIONES INTEGRADAS EN LA RED DE VOLUNTARIOS DE EMERGENCIA DE ARAGÓN	8	40	27	27	7,54
Z AFC	0248/2009	PRÁCTICO DE CONTRATOS DE OBRA	15	25	75	25	7,87
Z AFC	0249/2009	PRÁCTICO DE CONTRATOS DE SERVICIOS Y SUMINISTROS	15	25	109	27	7,43

CODIGO CURSO		DESCRIPCION	D A T O S				
			HORAS	ALUMNOS	SOLICITANTES	ADMITIDOS	VALORACIÓN
Z AFC	0250/2009	NOCIONES BÁSICAS DE CONTRATACIÓN DEL SECTOR PÚBLICO	12	35	86	35	8,36
HUAG	0251/2009	TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN APLICADAS A LA CONCENTRACIÓN PARCELARIA Y DIRECCIÓN DE OBRA	12	20	8	8	8,31
ZAAG	0252/2009	TRATAMIENTO DE IMÁGENES POR ORDENADOR (PROGRAMA PHOTOSHOP C.S.3) Y ESCANEADO Y CAPTURA DE IMÁGENES	26	15	70	14	8,15
ZAAG	0253/2009	PRÁCTICO DE ARCVIEW ORIENTADO A LA CONCENTRACIÓN PARCELARIA	24	15	17	14	8,81
HUFC	0254/2009	PERFECCIONAMIENTO EN LA APLICACIÓN INFORMÁTICA DE GESTIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA SERPA: MÓDULO DE GESTIÓN DE EXPEDIENTES DE CONTRATACIÓN RM	12	20	25	7	9,14
TEAPT	0255/2009	TÉCNICAS DE DEFENSA PERSONAL POLICIAL	15	20	19	17	8,69
HUFPT	0256/2009	TÉCNICAS DE DEFENSA PERSONAL POLICIAL	15	20	16	14	8,21
ZACPT	0257/2009	TÉCNICAS DE DEFENSA PERSONAL POLICIAL	15	20	20	8	7,86
ZAPT	0258/2009	INTERVENCIÓN MULTIDISCIPLINAR EN ACCIDENTES DE TRÁFICO	20	25	38	20	7,41
TEPT	0259/2009	INTERVENCIÓN MULTIDISCIPLINAR EN ACCIDENTES DE TRÁFICO	20	25	28	25	7,82
HUPT	0260/2009	INTERVENCIÓN MULTIDISCIPLINAR EN ACCIDENTES DE TRÁFICO	20	25	37	24	7,19
HUPT	0261/2009	PROCEDIMIENTO SANCIONADOR Y ÚLTIMAS REFORMAS EN MATERIA DE TRÁFICO Y SEGURIDAD VIAL	20	25	29	19	8
ZAUPT	0262/2009	PROCEDIMIENTO SANCIONADOR Y ÚLTIMAS REFORMAS EN MATERIA DE TRÁFICO Y SEGURIDAD VIAL	20	25	46	24	8,5
ZAPT	0263/2009	INTERVENCIÓN POLICIAL EN FALSEDADES DOCUMENTALES. DOCUMENTOS DE TRÁFICO E IDENTIFICACIÓN DE EXTRANJEROS	20	25	47	24	8,95
TEMA	0264/2009	INTRODUCCIÓN A LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA CON ARCGIS Y CONSULTA CON ARCGIS	25	8	17	8	7,33
TE	0265/2009	BASE DE DATOS ACCESS AVANZADO 2003 PARA WINDOWS XP	24	12	24	12	7,88
ZA	0266/2009	BASE DE DATOS ACCESS AVANZADO 2003 PARA WINDOWS XP	24	12	44	11	8,83
Z AFC	0267/2009	CONTRATACIÓN LABORAL 2009	18	20	87	21	8,62
Z AFC	0268/2009	ECOLOGÍA, EDUCACIÓN E INTERPRETACIÓN AMBIENTAL	19	20	41	18	7,56
ZABU	0269/2009	HERRAMIENTAS PSICOLÓGICAS PARA UNA MEJOR ADAPTACIÓN AL ENTORNO SOCIOLABORAL	20	20	22	18	9,5
ZACS	0270/2009	PROTOCOLO Y ORGANIZACIÓN DE ACTOS	15	20	68	19	8,83
ZA	0271/2009	HOJA DE CÁLCULO EXCEL 2003 PARA WINDOWS XP	24	12	99	12	8,5
ZA	0272/2009	LA MEDIACIÓN COMO HERRAMIENTA DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS LABORALES	15	15	28	15	8,64

CODIGO CURSO		DESCRIPCION	D A T O S				
			HORAS	ALUMNOS	SOLICITANTES	ADMITIDOS	VALORACIÓN
HUAG	0273/2009	AUTODESK MAP 2010	15	20	20	19	8,11
HU	0274/2009	INTRODUCCIÓN AL SISTEMA INFORMÁTICO DE RECURSOS HUMANOS DEL GOBIERNO DE ARAGÓN (SIRHGA): ADMINISTRACIÓN Y REGISTRO DE PERSONAL	20	20	24	19	8,16
Z AFC	0275/2009	SERVICIOS DE LA WEB 2.0	12	12	40	12	7,71
HUMA	0276/2009	INTRODUCCIÓN A LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA CON ARCGIS Y CONSULTA CON ARCGIS	25	11	14	11	7,44
ZASS	0277/2009	CONTRATOS ADMINISTRATIVOS EN EL ÁMBITO DE LOS SERVICIOS SOCIALES	24	25	50	25	8,11
ZA	0278/2009	INTRODUCCIÓN AL SISTEMA INFORMÁTICO DE RECURSOS HUMANOS DEL GOBIERNO DE ARAGÓN (SIRHGA)	20	20	79	20	6,9
TE	0279/2009	INTRODUCCIÓN AL SISTEMA INFORMÁTICO DE RECURSOS HUMANOS DEL GOBIERNO DE ARAGÓN (SIRHGA): ADMINISTRACIÓN Y REGISTRO DE PERSONAL	20	20	38	19	8,15
HUAG	0280/2009	HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS PARA SU APLICACIÓN EN GANADERÍA	4	20	33	20	7,31
TEAG	0281/2009	HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS PARA SU APLICACIÓN EN GANADERÍA	4	20	20	14	8
ZAAG	0282/2009	HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS PARA SU APLICACIÓN EN GANADERÍA	4	20	34	20	7,64
TEAG	0283/2009	CONTROL DE CAMPO DE CULTIVOS HERBÁCEOS	24	30	27	20	7,78
HUAG	0284/2009	CONTROL DE CAMPO DE CULTIVOS HERBÁCEOS	24	30	37	28	7,48
ZAAG	0285/2009	CONTROL DE CAMPO DE CULTIVOS HERBÁCEOS	24	30	44	29	7,65
Z AINTER	0287/2009	LENGUA BÁSICA DE SIGNOS	30	80	107	80	7,88
ZA	0288/2009	GESTIÓN DEL TIEMPO	10	15	77	16	8,4
ZACS	0289/2009	DISEÑO GRÁFICO ADOBE ILLUSTRATOR FREEHAND	15	15	46	15	8,5
ZACS	0290/2009	ACCESS 2003	25	15	130	15	8,73
HUCS	0291/2009	BÚSQUEDA Y RECUPERACIÓN DE DATOS EN INTERNET	15	20	36	20	5,37
ZA	0292/2009	FORMACIÓN DE FUNCIONARIOS DE NUEVO INGRESO GRUPO A	51	50	42	42	-
ZACO	0293/2009	VIGILANCIA Y CONTROL DE OBRA EN CARRETERAS	25	20	14	10	4,38
HUCO	0294/2009	VIGILANCIA Y CONTROL DE OBRA EN CARRETERAS	25	20	20	19	7,12
ZAU	0295/2009	INGLÉS BÁSICO PARA LA ATENCIÓN AL CIUDADANO	80	20	108	19	9,27
ZAU	0297/2009	DIETÉTICA Y NUTRICIÓN PARA EL PERSONAL DE COCINA	25	20	41	20	5,67
ZACU	0298/2009	HERRAMIENTAS PSICOLÓGICAS PARA UNA MEJOR ADAPTACIÓN AL ENTORNO SOCIOLABORAL	20	20	20	19	9,06

CODIGO CURSO		DESCRIPCION	D A T O S				
			HORAS	ALUMNOS	SOLICITANTES	ADMITIDOS	VALORACIÓN
ZAAG	0299/2009	CALIDAD COMERCIAL DE FRUTAS	6	20	33	20	7,5
ZA	0300/2009	TALLER DE DIRECCIÓN DE EQUIPOS	10	15	63	15	8,27
HUU	0301/2009	ASPECTOS GENERALES Y DERECHO DE LA UNIÓN EUROPEA	25	20	32	19	8,27
HU	0302/2009	PROGRAMAS DE PROMOCIÓN DE EMPLEO PARA EL DESARROLLO LOCAL	12	40	34	33	6,84
TE	0303/2009	PROGRAMAS DE PROMOCIÓN DE EMPLEO PARA EL DESARROLLO LOCAL	12	30	25	22	7,55
ZA	0304/2009	PROGRAMAS DE PROMOCIÓN DE EMPLEO PARA EL DESARROLLO LOCAL	12	40	77	40	8,34
Z AFC	0305/2009	RECORRIDO POR EL DISEÑO DESDE LA BAUHAUS HASTA LA ACTUALIDAD	25	18	26	17	9,46
ZA	0306/2009	TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN	10	15	62	15	8
HUU	0307/2009	ACCESS AVANZADO	20	16	35	16	5,73
ZAU	0308/2009	PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO Y REVISIÓN DE ACTOS EN VÍA ADMINISTRATIVA	25	20	333	20	9,06
TEU	0309/2009	GESTIÓN PRÁCTICA DE TRAMITACIÓN ADMINISTRATIVA	25	15	101	15	8,73
Z AFC	0310/2009	ARCVIEW Y UTILIZACIÓN DE GVSIG	26	15	29	13	8
ZACS	0312/2009	PRESENTACIÓN GRÁFICA EN POWER POINT 2003	15	15	104	15	8,07
ZACS	0313/2009	LEY DE CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO	15	20	156	20	8,42
HUFC	0314/2009	GESTIÓN POR PROCESOS	20	20	19	11	7,75
ZACS	0315/2009	PHOTOSHOP	15	15	139	14	8
Z AFC	0316/2009	NUEVO REGLAMENTO DE EQUIPOS A PRESIÓN Y SUS INSTRUCCIONES TÉCNICAS COMPLEMENTARIAS	8	20	40	26	8,05
ZACS	0317/2009	DESARROLLO Y APLICACIÓN DE LA LEY DE LA DEPENDENCIA EN LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ARAGÓN	25	20	27	19	8,66
TECS	0318/2009	SITUACIONES DE ESTRÉS EN EL TRABAJO	14	20	20	18	8
Z AFC	0319/2009	EL PORTAL DEL GOBIERNO DE ARAGÓN	12	20	108	20	7,16
Z AFC	0320/2009	EL PORTAL DEL GOBIERNO DE ARAGÓN	12	20	118	19	8,07
ZAAG	0321/2009	INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS DE LABORATORIO	6	20	34	18	7,07
ZACO	0322/2009	GESTIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA EN LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS (SEGUNDA PARTE)	75	20	68	20	5,26
HUCO	0323/2009	GESTIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA EN LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS (SEGUNDA PARTE)	75	20	32	20	6,69
TECO	0324/2009	GESTIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA EN LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS (SEGUNDA PARTE)	75	20	34	20	7,27
ZACS	0325/2009	GESTIÓN Y DESARROLLO DE LOS RECURSOS HUMANOS EN LA ADMINISTRACIÓN DE LA	14	20	69	20	8,74

CODIGO CURSO		DESCRIPCION	D A T O S				
			HORAS	ALUMNOS	SOLICITANTES	ADMITIDOS	VALORACIÓN
		COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ARAGÓN (SEGUNDA PARTE)					
ZACO	0326/2009	EL PRINCIPIO DE IGUALDAD ENTRE GÉNEROS Y LA (DES) IGUALDAD LABORAL	25	20	56	17	8,32
Z AFC	0327/2009	ANÁLISIS DE RIESGOS PARA LA SEGURIDAD DEL PACIENTE EN LA GESTIÓN Y PRAXIS SANITARIAS	24	50	51	40	8,3
Z AFC	0327/2009	ANÁLISIS DE RIESGOS PARA LA SEGURIDAD DEL PACIENTE EN LA GESTIÓN Y PRAXIS SANITARIAS	24	50	51	40	-
Z AINTER	0328/2009	CONSTRUYENDO LA IGUALDAD	24	30	65	30	7,7
Z AINTER	0329/2009	LA GESTIÓN DE LAS POLÍTICAS DE IGUALDAD EN EL ÁMBITO LOCAL	20	30	23	10	8,36
Z AAG	0330/2009	SISTEMA INFORMÁTICO PREVIO AL PAGO (SISPREG) PARA GESTORES	12	20	24	18	7,4
Z AFC	0331/2009	EL REGLAMENTO GENERAL DE RECAUDACIÓN: MODIFICACIONES EN LA REGULACIÓN DE LA FUNCIÓN RECAUDATORIA	15	30	62	30	7,08
Z AFC	0332/2009	LA TRIBUTACIÓN DE LAS OPERACIONES INMOBILIARIAS. SUPUESTOS DE DOBLE IMPOSICIÓN FÁCTICA IVA-ITP	15	30	55	29	8,5
HUJCS	0333/2009	BÚSQUEDA Y RECUPERACIÓN DE DATOS EN INTERNET	15	10	16	9	6,67
Z AINTER	0334/2009	EL RECONOCIMIENTO DE LA EXPERIENCIA LABORAL	4	40	122	42	8,18
Z AFC	0335/2009	ASOCIACIONES, FUNDACIONES Y COLEGIOS PROFESIONALES	12	30	58	30	8
Z AFC	0336/2009	PERFECCIONAMIENTO EN LA APLICACIÓN INFORMÁTICA DE GESTIÓN ECONÓMICO- FINANCIERA SERPA: MÓDULO DE GESTIÓN DE EXPEDIENTES DE CONTRATACIÓN RM	12	20	71	19	7,87
HUFC	0337/2009	PERFECCIONAMIENTO EN LA APLICACIÓN INFORMÁTICA DE GESTIÓN ECONÓMICO- FINANCIERA SERPA: MÓDULO DE GESTIÓN DE EXPEDIENTES DE SUBVENCIONES RM	9	20	12	12	8,5
Z AFC	0338/2009	PERFECCIONAMIENTO EN LA APLICACIÓN INFORMÁTICA DE GESTIÓN ECONÓMICO- FINANCIERA SERPA: MÓDULO DE GESTIÓN DE EXPEDIENTES DE SUBVENCIONES, RM	9	20	96	19	8,57
Z AFC	0339/2009	PERFECCIONAMIENTO EN LA APLICACIÓN INFORMÁTICA DE GESTIÓN ECONÓMICO- FINANCIERA SERPA: GESTIÓN PRESUPUESTARIA ISPSE Y GESTIÓN DE PROYECTOS PS	18	20	44	20	7,55
HUFC	0340/2009	PERFECCIONAMIENTO EN LA APLICACIÓN INFORMÁTICA DE GESTIÓN ECONÓMICO- FINANCIERA SERPA: GESTIÓN PRESUPUESTARIA ISPSE Y GESTIÓN DE PROYECTOS PS	18	20	12	7	8,17
Z AFC	0341/2009	PERFECCIONAMIENTO EN LA APLICACIÓN INFORMÁTICA DE GESTIÓN ECONÓMICO- FINANCIERA SERPA: MÓDULO DE ANTICIPOS DE CAJA Y PAGOS A JUSTIFICAR	12	20	68	18	8,33

CODIGO CURSO		DESCRIPCION	D A T O S				
			HORAS	ALUMNOS	SOLICITANTES	ADMITIDOS	VALORACIÓN
ZADJ	0342/2009	APLICACIÓN DE GESTIÓN PROCESAL FORTUNY	18	20	-	-	-
ZADJ	0343/2009	APLICACIÓN DE GESTIÓN PROCESAL - MINERVA	25	20	-	-	-
ZA	0344/2009	INGLÉS I. NIVEL BÁSICO (MODALIDAD TELEFORMACIÓN)	40	50	376	50	-
ZAINTER	0345/2009	FRANCÉS I. ELEMENTAL BÁSICO	40	100	355	100	8,04
ZACS	0346/2009	WORD 2003 AVANZADO	15	15	77	14	8,27
Z AFC	0347/2009	EXCEL XP/2003. BÁSICO	30	50	268	50	8,29
Z AFC	0348/2009	EXCEL XP/2003. NIVEL AVANZADO	30	100	220	100	8,64
Z AFC	0349/2009	MICROSOFT OFFICE WORD 2003. NIVEL BÁSICO	40	50	181	48	7,71
Z AFC	0350/2009	MICROSOFT OFFICE WORD 2003. NIVEL AVANZADO	40	100	222	100	7,37
Z AFC	0351/2009	MICROSOFT OFFICE ACCESS 2003	40	100	239	94	7,48
Z AAG	0352/2009	TOAD. UTILIDADES PARA DESARROLLADORES DE BASES DE DATOS	10	15	39	15	7,6
Z AAG	0353/2009	BASES DE DATOS ACCESS AL SERVICIO DE LOS LABORATORIOS	18	12	24	12	7
ZAINTER	0354/2009	PRESENTE Y FUTURO DE LA ENERGÍA EN ARAGÓN	12	25	22	18	8,44
Z AFC	0355/2009	INFRAESTRUCTURA INFORMÁTICA EN LOS CENTROS DOCENTES	18	20	20	14	7,92
H UFC	0356/2009	INFRAESTRUCTURA INFORMÁTICA EN LOS CENTROS DOCENTES	18	5	5	4	6,75
T EFC	0357/2009	INFRAESTRUCTURA INFORMÁTICA EN LOS CENTROS DOCENTES	18	5	4	4	5,67
Z AFC	0358/2009	DISEÑO WEB EN LA ADMINISTRACIÓN, ACCESIBILIDAD, ESTÁNDARES Y BUENAS PRÁCTICAS	18	20	49	20	7,07
H UFC	0359/2009	DISEÑO WEB EN LA ADMINISTRACIÓN, ACCESIBILIDAD, ESTÁNDARES Y BUENAS PRÁCTICAS	18	5	5	4	5,5
T EFC	0360/2009	DISEÑO WEB EN LA ADMINISTRACIÓN, ACCESIBILIDAD, ESTÁNDARES Y BUENAS PRÁCTICAS	18	5	7	4	6,75
T EFC	0361/2009	PERFECCIONAMIENTO EN LA APLICACIÓN INFORMÁTICA DE GESTIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA SERPA: GESTIÓN PRESUPUESTARIA ISPSE Y GESTIÓN DE PROYECTOS PS	18	20	12	9	9
T EFC	0362/2009	DIETAS SALUDABLES Y EQUILIBRADAS PARA CENTROS JUVENILES E INSTITUCIONES	15	15	22	14	8,73
Z AU	0363/2009	CALIDAD EN LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS. MODELO EFQM	20	25	139	25	6,75
Z A	0364/2009	SIRHGA			0	0	
Z A	0365/2009	SIRHGA			0	0	
Z AFC	0366/2009	BÁSICO DE GESTIÓN FINANCIERA	20	25	178	24	8,09

CODIGO CURSO		DESCRIPCION	D A T O S				
			HORAS	ALUMNOS	SOLICITANTES	ADMITIDOS	VALORACIÓN
ZASS	0367/2009	INTERVENCIÓN TERAPÉUTICA CON MENORES VÍCTIMAS DE ABUSOS SEXUALES	16	35	84	34	8,18
ZA	0368/2009	FORMACIÓN DE FORMADORES	12	25	49	25	7,68
Z AFC	0369/2009	BÁSICO DE TRAMITACIÓN ECONÓMICA DE EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS	15	40	96	38	8,32
Z AFC	0370/2009	BÁSICO DE TRAMITACIÓN ECONÓMICA DE EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS	15	40	242	37	8,06
ZA	0371/2009	FUNCIONAMIENTO DE LOS ÓRGANOS DE SELECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ARAGÓN PARA PRUEBAS SELECTIVAS DE GRUPOS A Y B	6	25	39	23	7,66
ZA	0372/2009	FUNCIONAMIENTO DE LOS ÓRGANOS DE SELECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ARAGÓN PARA PRUEBAS SELECTIVAS DE GRUPOS A Y B	6	25	49	24	7,8
ZA	0373/2009	FUNCIONAMIENTO DE LOS ÓRGANOS DE SELECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ARAGÓN PARA PRUEBAS SELECTIVAS DE GRUPOS C, D Y E	6	25	107	25	7,71
ZA	0374/2009	FUNCIONAMIENTO DE LOS ÓRGANOS DE SELECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ARAGÓN PARA PRUEBAS SELECTIVAS DE GRUPOS C, D Y E	6	25	104	24	7,58
ZA	0375/2009	FUNCIONAMIENTO DE LOS ÓRGANOS DE SELECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ARAGÓN: INSTRUCCIONES PARA COLABORADORES	3	30	101	30	8,57
ZA	0376/2009	FUNCIONAMIENTO DE LOS ÓRGANOS DE SELECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ARAGÓN: INSTRUCCIONES PARA COLABORADORES	3	30	87	29	8,07
Z AAG	0377/2009	MARCO JURÍDICO E IMPLICACIONES EN EL TRABAJO DE LOS LABORATORIOS OFICIALES DE ENSAYO	4	40	44	40	7,41
Z AV	0378/2009	TÉCNICA NORMATIVA	23	25	29	10	8
ZA	0379/2009	INTRODUCCIÓN A LA ACCESIBILIDAD DE SITIOS WEB	12	15	34	11	7,78
ZA	0380/2009	INTRODUCCIÓN A LA ELABORACIÓN DE PÁGINAS WEB	15	15	61	15	6,93
ZA	0381/2009	INTRODUCCIÓN A INTERNET. SERVICIOS BÁSICOS	12	15	55	10	8
Z AV	0382/2009	APLICACIÓN IBOA. ENVÍO TELEMÁTICO DE DOCUMENTOS PARA SU PUBLICACIÓN EN EL BOLETÍN OFICIAL DE ARAGÓN	12	30	110	29	8,64
Z AV	0383/2009	APLICACIÓN IBOA. ENVÍO TELEMÁTICO DE DOCUMENTOS PARA SU PUBLICACIÓN EN EL BOLETÍN OFICIAL DE ARAGÓN	12	30	104	31	-
Z AFC	0384/2009	LEY DE URBANISMO DE ARAGÓN	15	18	76	17	7,35
TESS	0385/2009	GESTIÓN DE LA CALIDAD EN LOS CENTROS Y SERVICIOS SOCIALES DE ATENCIÓN A LAS PERSONAS EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA	20	25	38	25	7,77
Z ASS	0386/2009	GESTIÓN DE LA CALIDAD EN LOS CENTROS Y SERVICIOS SOCIALES DE ATENCIÓN A LAS PERSONAS EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA	20	25	51	22	-
HUSS	0387/2009	GESTIÓN DE LA CALIDAD EN LOS CENTROS Y SERVICIOS SOCIALES DE ATENCIÓN A LAS PERSONAS EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA	20	25	40	26	7,3

CODIGO CURSO		DESCRIPCION	D A T O S				
			HORAS	ALUMNOS	SOLICITANTES	ADMITIDOS	VALORACIÓN
ZAINAP	0388/2009	ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS EN LAS CORPORACIONES LOCALES	35	35	29	29	-
TESS	0389/2009	CUIDADOS PALIATIVOS EN EL PACIENTE GERIÁTRICO	24	30	42	31	7,95
ZASS	0390/2009	INTRODUCCIÓN A LA PARÁLISIS CEREBRAL: UN ENFOQUE INTEGRAL	15	25	40	25	7,79
ZAINTER	0391/2009	DISEÑO Y EQUIPAMIENTO DE BIBLIOTECAS	12	20	52	20	8,93
ZACOMU	0392/2009	MICROSOFT OFFICE 2003 (TELEFORMACIÓN)	50	30	195	30	-
ZACOMU	0393/2009	MEDIO AMBIENTE, SALUD Y DESARROLLO SOSTENIBLE	30	50	128	49	-
ZACO	0394/2009	CORREO ELECTRÓNICO Y OPERACIONES CON ARCHIVOS	12	15	68	15	7,07
ZACO	0395/2009	EL ESTATUTO JURÍDICO DEL PERSONAL DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA. NORMATIVA ARAGONESA	40	30	20	8	9,5
ZAUMU	0396/2009	INFORMÁTICA BÁSICA. NIVEL I	70	32	116	32	7,07
ZAUMU	0397/2009	INTELIGENCIA EMOCIONAL. EQUILIBRIO ENTRE LA ESFERA PERSONAL, PROFESIONAL Y SOCIAL	20	20	134	19	8,21
HUMUMU	0398/2009	GESTIÓN DE ESPECIES EXÓTICAS INVASORAS	15	20	26	20	7,53
ZAAG	0400/2009	AGRICULTURA DE CONSERVACIÓN Y MÍNIMO LABOREO	9	20	42	40	7,26
ZAAG	0401/2009	MANEJO DEL PROGRAMA MDT (MOVIMIENTO DE TIERRAS)	16	16	25	15	8,33
HUFC	0402/2009	ESTATUTO BÁSICO DEL EMPLEADO PÚBLICO	15	30	55	30	8,15
Z AFC	0403/2009	ESTATUTO BÁSICO DEL EMPLEADO PÚBLICO	15	30	176	30	7,93
Z AFC	0404/2009	DISEÑO Y CÁLCULO DE INSTALACIONES DE AIRE ACONDICIONADO Y VENTILACIÓN	32	24	35	23	8,08
ZAINTER	0405/2009	PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL ÁMBITO LOCAL	12	30	31	21	7,33
Z AFC	0406/2009	RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL	12	25	30	20	6,71
Z AFC	0407/2009	DERECHO PENAL Y ADMINISTRACIÓN	6	25	28	22	7,42
Z AFC	0408/2009	HOJA DE CÁLCULO EXCEL 2003 PARA WINDOWS XP	24	17	63	15	7,5
Z AFC	0409/2009	BASE DE DATOS ACCESS 2003 PARA WINDOWS XP	24	17	50	16	6,15
Z AFC	0410/2009	HOJA DE CÁLCULO EXCEL 2003 PARA WINDOWS XP	24	17	83	16	9,13
Z AFC	0411/2009	BASE DE DATOS ACCESS 2003 PARA WINDOWS XP	24	17	89	17	7,77
Z AFC	0412/2009	CORREO ELECTRÓNICO Y SEGURIDAD ANTIVIRUS EN EL TRABAJO	12	17	98	14	8,04
HUFC	0413/2009	HOJA DE CÁLCULO EXCEL 2003 PARA WINDOWS XP	24	12	12	11	8,8
HUFC	0414/2009	BASE DE DATOS ACCESS 2003 PARA WINDOWS XP	24	12	15	11	8,33

CODIGO CURSO		DESCRIPCION	D A T O S				
			HORAS	ALUMNOS	SOLICITANTES	ADMITIDOS	VALORACIÓN
Z AFC	0415/2009	EL SISTEMA DE INFORMACIÓN TERRITORIAL DE ARAGÓN (SITAR)	12	17	34	17	6,46
HUFC	0416/2009	EL SISTEMA DE INFORMACIÓN TERRITORIAL DE ARAGÓN (SITAR)	12	12	22	13	7,5
ZA	0417/2009	CORREO ELECTRÓNICO Y SEGURIDAD ANTIVIRUS EN EL TRABAJO	12	12	93	12	7,13
Z AFC	0418/2009	EL PORTAL DEL GOBIERNO DE ARAGÓN	12	20	94	20	7,53
Z AFC	0419/2009	EL PORTAL DEL GOBIERNO DE ARAGÓN	12	20	94	19	7,77
Z AFC	0420/2009	PRESENTACIONES EFICACES (MODALIDAD TELEFORMACIÓN)	20	35	127	36	6,5
Z AFC	0421/2009	ACTUALIZACIÓN EN MATERIA TRIBUTARIA	24	25	43	23	8,5
Z AFC	0422/2009	ACTUALIZACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LA LEY DE CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO	20	15	369	14	9,12
Z AFC	0423/2009	INMIGRACIÓN Y SERVICIOS PÚBLICOS DE EMPLEO	15	20	40	16	8,87
Z AU	0424/2009	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO	25	20	210	19	7,82
Z AU	0425/2009	TÉCNICAS PARA EL CONTROL DEL ESTRÉS EN EL TRABAJO	25	20	154	20	8,55
Z AU	0426/2009	ASERTIVIDAD Y HABILIDADES SOCIALES EN LA COMUNICACIÓN	25	20	168	19	8,69
Z AFC	0427/2009	SEGURIDAD DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC)	24	18	33	18	7,54
Z AAG	0428/2009	AUDITORÍAS INTERNAS DE CALIDAD EN LABORATORIOS	14	15	29	15	7,88
TE	0429/2009	INTRODUCCIÓN AL SISTEMA INFORMÁTICO DE RECURSOS HUMANOS DEL GOBIERNO DE ARAGÓN (SIRHGA): MÓDULO DE GESTIÓN DE TIEMPOS	12	20	39	20	7,88
HU	0430/2009	INTRODUCCIÓN AL SISTEMA INFORMÁTICO DE RECURSOS HUMANOS DEL GOBIERNO DE ARAGÓN (SIRHGA): MÓDULO DE GESTIÓN DE TIEMPOS	12	20	37	20	8,16
ZA	0431/2009	INTRODUCCIÓN AL SISTEMA INFORMÁTICO DE RECURSOS HUMANOS DEL GOBIERNO DE ARAGÓN (SIRHGA): MÓDULO DE GESTIÓN DE TIEMPOS	12	20	116	21	8,17
ZA	0432/2009	INTRODUCCIÓN AL SISTEMA INFORMÁTICO DE RECURSOS HUMANOS DEL GOBIERNO DE ARAGÓN (SIRHGA): MÓDULO DE GESTIÓN DE TIEMPOS	12	20	119	20	7,61
Z ASS	0433/2009	INTERVENCIÓN EN LOS CASOS DE INFRACCIONES COMETIDAS POR MENORES DE CATORCE AÑOS	18	30	24	19	7,83
Z AEH	0434/2009	RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS	12	25	28	21	8,42
Z AU	0435/2009	LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS	15	20	250	20	8,53
Z AU	0436/2009	ESTATUTO BÁSICO DEL EMPLEADO PÚBLICO	12	20	267	18	8,35
Z AU	0437/2009	CONTRATOS, NÓMINAS Y SEGURIDAD SOCIAL	25	20	351	19	6,61
TECS	0438/2009	INFORMÁTICA BÁSICA	15	15	14	13	8,54
Z ACS	0439/2009	ANSIEDAD, ESTRÉS Y EMOCIONES EN EL TRABAJO	15	20	82	19	7,46
Z ACS	0440/2009	FUTURO PARA LA GESTIÓN AGROALIMENTARIA	25	20	34	18	8,82
Z ACS	0441/2009	GESTIÓN DE LA CALIDAD EN EL SERVICIO	15	20	40	19	8

CODIGO CURSO		DESCRIPCION	D A T O S				
			HORAS	ALUMNOS	SOLICITANTES	ADMITIDOS	VALORACIÓN
		PÚBLICO					
ZAINTER	0442/2009	VALORACIÓN DE LA GRAVEDAD DE LA ADICCIÓN. EVALUACIÓN CLÍNICA EN DROGODEPENDIENTES	12	20	41	29	8,18
ZA	0443/2009	FORMACIÓN DE FUNCIONARIOS DE NUEVO INGRESO GRUPO A	38	34	34	34	-
Z AFC	0444/2009	LA LEY DE SERVICIOS SOCIALES DE ARAGÓN	6	120	90	75	-
ZA	0445/2009	TALLER DE IDEAS PRÁCTICAS PARA HABLAR EN PÚBLICO	6	20	62	20	8,5
ZASS	0446/2009	DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE CENTROS SOCIALES	120	30	69	30	-
Z AFC	0448/2009	VALIDACIÓN Y CÁLCULO DE INCERTIDUMBRE EN ANÁLISIS MICROBIOLÓGICOS	24	25	39	25	8,68
ZASS	0449/2009	LA PSICOMOTRICIDAD COMO RESPUESTA PARA PERSONAS CON DISCAPACIDADES MODERADAS O GRAVES	12	20	39	19	8,06
ZAAG	0450/2009	GENERADOR DE CONSULTAS SQL	12	10	31	10	8,2
ZASS	0451/2009	PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS EN MATERIA DE SERVICIOS SOCIALES	24	25	104	24	6,84
ZACSMU	0453/2009	ACCESS 2003 AVANZADO	40	60	110	60	-
ZACSMU	0454/2009	POWER POINT 2003 AVANZADO	40	60	77	58	-
Z AFC	0455/2009	SABER ELEGIR	25	18	20	13	-
ZA	0457/2009	TÉCNICAS DE CREATIVIDAD DE APLICACIÓN A LA VIDA DIARIA	25	18	19	11	9
Z AFC	0458/2009	PRÁCTICO DE CONTRATOS DE SERVICIOS Y SUMINISTROS	15	25	90	25	8,11
Z AFC	0459/2009	MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN EN EL SISTEMA DE SALUD	28	24	31	21	8,29
Z AFC	0460/2009	BÁSICO DE CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO	15	35	192	31	7,77
HUFC	0461/2009	BÁSICO DE CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO	15	35	109	35	8,25
TEFC	0462/2009	BÁSICO DE CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO	15	30	99	30	7,94
Z AFC	0463/2009	PRÁCTICO DE CONTRATOS DE SERVICIOS Y SUMINISTROS. ESPECIAL REFERENCIA A LA CONTRATACIÓN EN CENTROS SANITARIOS	15	25	57	25	6,32
Z AFC	0464/2009	GESTIÓN Y PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DE LAS RECLAMACIONES Y QUEJAS INTERPUESTAS POR LOS CIUDADANOS FRENTE A LA ADMINISTRACIÓN AUTÓNOMICA	5	15	56	19	-
ZAINTER	0465/2009	TÉCNICAS DIRECTIVAS PARA MANDOS DE LAS POLICÍAS LOCALES DE ARAGÓN (V EDICIÓN)	50	15	16	15	7,92
ZAINTER	0466/2009	TÉCNICAS DIRECTIVAS PARA MANDOS DE LAS POLICÍAS LOCALES DE ARAGÓN (V EDICIÓN)	50	15	11	11	8,13
ZAAG	0467/2009	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PARA GESTORES Y DESARROLLADORES DEL ORGANISMO	6	20	32	26	7,88

CODIGO CURSO		DESCRIPCION	D A T O S				
			HORAS	ALUMNOS	SOLICITANTES	ADMITIDOS	VALORACIÓN
		PAGADOR					
Z AFC	0468/2009	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE LABORATORIOS	12	35	59	39	7,38
Z AINTER	0469/2009	ECOSISTEMAS DEL MILENIO: CAMBIOS, BIENES Y SERVICIOS DE NUESTROS ECOSISTEMAS	6	25	41	25	7,78
Z A	0470/2009	LA SITUACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL DE ARAGÓN	12	25	30	17	8,12
Z AFC	0471/2009	MARCO NORMATIVO DEL PERSONAL DEL SERVICIO ARAGONÉS DE SALUD	12	25	78	25	7,71
Z AINTER	0472/2009	LA LEY DE ORDENACIÓN DEL TERRITORIO DE ARAGÓN	5	90	99	85	-
Z AEPT	0473/2009	DESARROLLO DE HABILIDADES PARA LA MEJORA DEL SERVICIO AL CIUDADANO	8	3	9	3	9
Z AAPT	0474/2009	DESARROLLO DE HABILIDADES PARA LA MEJORA DEL SERVICIO AL CIUDADANO	8	3	8	3	8
Z ACPT	0475/2009	DESARROLLO DE HABILIDADES PARA LA MEJORA DEL SERVICIO AL CIUDADANO	8	3	14	3	8,33
H UFPT	0476/2009	DESARROLLO DE HABILIDADES PARA LA MEJORA DEL SERVICIO AL CIUDADANO	8	5	12	5	8
H UBPT	0477/2009	DESARROLLO DE HABILIDADES PARA LA MEJORA DEL SERVICIO AL CIUDADANO	8	3	13	3	8,5
T EPT	0478/2009	DESARROLLO DE HABILIDADES PARA LA MEJORA DEL SERVICIO AL CIUDADANO	8	13	20	13	8,05
H UPT	0479/2009	DESARROLLO DE HABILIDADES PARA LA MEJORA DEL SERVICIO AL CIUDADANO	8	10	16	10	8,56
Z APT	0480/2009	DESARROLLO DE HABILIDADES PARA LA MEJORA DEL SERVICIO AL CIUDADANO	8	23	51	23	8
T ECPT	0481/2009	DESARROLLO DE HABILIDADES PARA LA MEJORA DEL SERVICIO AL CIUDADANO	8	6	13	6	8,67
T EAPT	0482/2009	DESARROLLO DE HABILIDADES PARA LA MEJORA DEL SERVICIO AL CIUDADANO	8	5	10	5	8,8
Z AOP	0483/2009	LEY DE URBANISMO DE ARAGÓN	15	35	66	34	7,87
Z AAG	0484/2009	ELABORACIÓN DE LA NORMATIVA EUROPEA	6	20	23	13	7,85
Z AFC	0486/2009	MARCO NORMATIVO DEL PERSONAL DEL SERVICIO ARAGONÉS DE SALUD	12	30	25	21	7,94
Z AINTER	0487/2009	INSPECCIÓN Y PROCEDIMIENTO EN MATERIA DE CONSUMO	12	20	36	20	7,29
Z APT	0488/2009	INTERVENCIÓN POLICIAL EN MATERIA DE JUEGO Y DE ESPECTÁCULOS PÚBLICOS, ACTIVIDADES RECREATIVAS Y ESTABLECIMIENTOS PÚBLICOS	17	25	27	26	8,67
Z AOP	0489/2009	LEY DE URBANISMO DE ARAGÓN (PRIMER MÓDULO, TEÓRICO)	15	80	149	80	7
Z A	0490/2009	MÁSTER EN GESTIÓN PÚBLICA	600	20	21	20	-
Z AAG	0491/2009	PROGRAMAS DE CONTROL DE LA SALMONELLA Y BIENESTAR ANIMAL	20	50	61	53	8,25
Z AAG	0492/2009	EJERCICIOS INTERLABORATORIALES	7	35	43	40	7,22
Z AU	0493/2009	PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO Y REVISIÓN DE ACTOS EN VÍA ADMINISTRATIVA	25	20	261	20	8,87

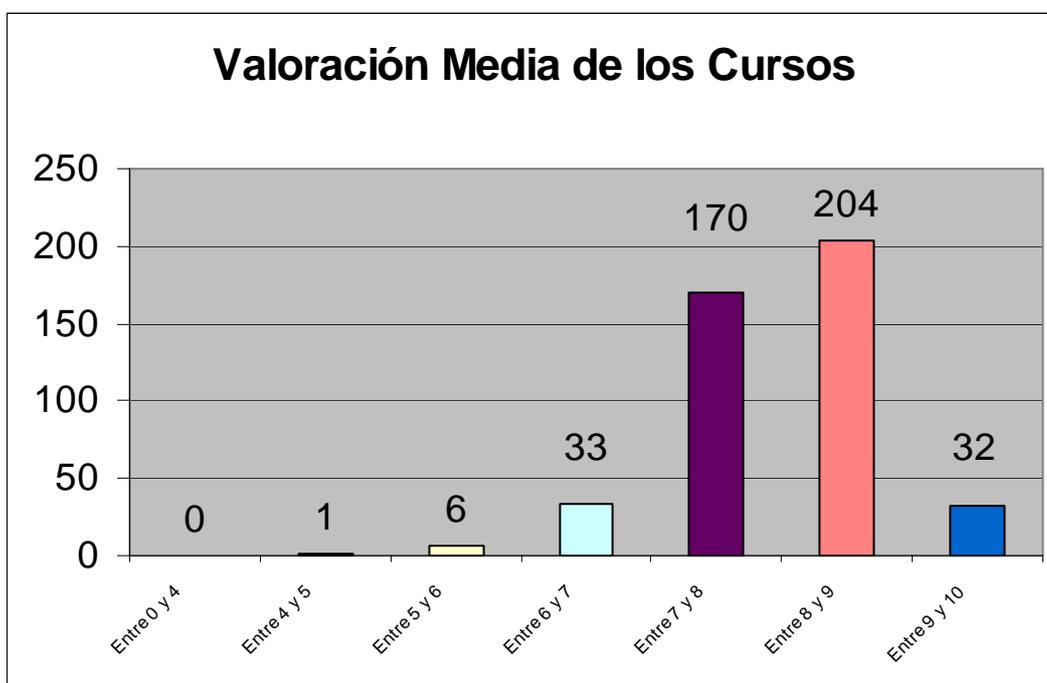
CODIGO CURSO		DESCRIPCION	D A T O S				
			HORAS	ALUMNOS	SOLICITANTES	ADMITIDOS	VALORACIÓN
ZAPT	0494/2009	INTERVENCIÓN POLICIAL EN MATERIA DE JUEGO Y DE ESPECTÁCULOS PÚBLICOS, ACTIVIDADES RECREATIVAS Y ESTABLECIMIENTOS PÚBLICOS	17	25	28	25	8,05
Z AFC	0495/2009	WINDOWS XP (MODALIDAD TELEFORMACIÓN)	20	40	268	40	-
ZA	0496/2009	FORMACIÓN FUNCIONARIOS NUEVO INGRESO GRUPOS C Y D	26	64	64	64	-
ZA	0497/2009	FORMACION DE FUNCIONARIOS DE NUEVO INGRESO AUXILIARES DE ENFERMERIA	21	31	29	29	-
ZA	0499/2009	FORMACION FUNCIONARIOS NUEVO INGRESO AGENTES PROTECCION DE LA NATURALEZA		25	0	0	-
ZAINAP	0501/2009	LA ESTABILIDAD PRESUPUESTARIA. RÉGIMEN APLICABLE A LOS MUNICIPIOS EXCLUIDOS DEL ARTÍCULO 111 TRLHL	12		37	34	-

Los cursos que no tienen todos los datos cumplimentados en la tabla anterior son cursos de formación on line, con otro tipo de encuesta de valoración, o acciones formativas de formato taller, seminario, jornadas o cursos obligatorios de procesos selectivos, en las que no se rellena la encuesta normalizada por parte de los participantes.

## VALORACIÓN DE LOS CURSOS

Valoración de los Cursos

Puntuación (0 a 10)	Nº de cursos
Entre 0 y 4	0
Entre 4 y 5	1
Entre 5 y 6	6
Entre 6 y 7	33
Entre 7 y 8	170
Entre 8 y 9	204
Entre 9 y 10	32



El valor medio de la puntuación obtenida en las encuestas de los cursos anteriormente referidos es de 7.95 puntos.

# SECCION SELECCION

Durante el ejercicio 2009 se ha gestionado la tramitación de ciento cinco procesos selectivos para acceso a diferentes cuerpos de funcionarios, procesos que afectan en conjunto a un total de mil noventa y siete plazas de personal funcionario.

Este elevado número de expedientes tramitados no ha impedido llevar a cabo otros proyectos de mejora de la gestión de los procesos selectivos por parte del IAAP, por lo que merece destacar dos de ellos, que han tenido como objetivo mejorar el funcionamiento de los Órganos de Selección de los procesos selectivos, que son los siguientes:

- Realización del documento de trabajo para la elaboración del manual de actuación para Órganos de Selección del Gobierno de Aragón.
- Organización de cursos de funcionamiento de los Órganos de Selección de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón para pruebas selectivas, para los grupos A y B (2 ediciones); C, D y E (2 ediciones); y de instrucciones para colaboradores (2 ediciones).
- Desarrollo de actuaciones encaminadas a ampliar las funcionalidades del programa informático que da soporte a la gestión y ejecución de la Oferta de Empleo Público.
- Limpieza de expedientes, y remisión al Archivo de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón, de los correspondientes a procesos selectivos dimanantes de la Oferta de Empleo Público de los años 2000 y 2003.

## Oferta de Empleo Público de 2009

El Decreto 39/2009, de 24 de marzo, del Gobierno de Aragón, aprobó la Oferta de Empleo Público para 2009. Como instrumento de planificación de los recursos humanos de nuestra Comunidad, distinguió entre turno de acceso libre, turno de promoción interna y turno para personas con discapacidad. Se introduce como novedad en este ejercicio la distinción de un turno independiente de acceso para discapacitados, dado que en ofertas anteriores se detraía el 5% de las plazas habilitadas para turno libre.

Acceso por turno libre:

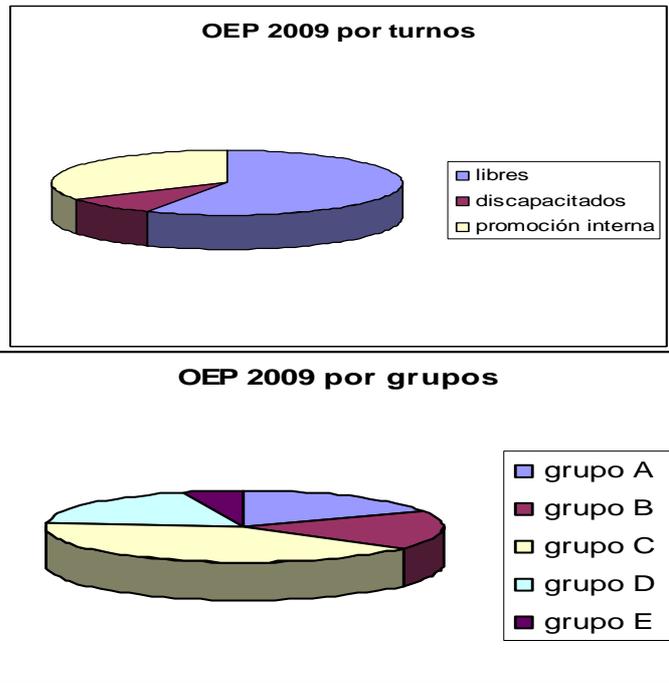
Son 12 los procesos previstos para ejecutar este 2009, con un total de 116 plazas. Durante este año se han convocado todos los procesos siendo el último publicado el 5 de noviembre de 2009.

Acceso por turno de promoción interna:

Son 8 los procesos previstos para ejecutar este 2009, con un total de 68 plazas. Se ha procedido a convocar 2 de ellos y el resto se publicarán en el primer trimestre del año que viene o se acumularán a los procesos de la oferta de 2010.

Acceso por turno de discapacitados:

Son 5 los procesos previstos para ejecutar este 2009, con un total de 8 plazas. Se ha procedido a convocar 1 de ellos y los otros 4 se acumularán a procesos que apruebe la oferta de 2010.



**Oferta de Empleo Público anteriores**

Respecto de ofertas anteriores, y en lo que se refiere a la del año 2000 de personal laboral, se ha terminado de ejecutar la oferta con la adjudicación definitiva de una plaza de oficial 2ª ayudante de cocina y la declaración de desierta de una plaza de peón, ambas correspondientes al turno de reserva de discapacitados sensoriales.

En relación con la ofertas de los años 2004 y 2007, y respecto de las plazas de personal laboral, se ha procedido a su acumulación y convocatoria habiendo presentado más de once mil solicitudes para 5 categorías diferentes.

Con respecto al personal funcionario, han finalizado trece procesos pendientes de la oferta del año 2004 y treinta y seis procesos de la oferta de empleo público de 2007.

**Recursos de alzada en relación a procesos selectivos**

La siguiente tabla indica el número de recursos de alzada que se han presentado durante la realización de los diferentes procesos selectivos llevados a cabo durante el ejercicio.

Grupos	Nº recursos
A	17
B	39
C	45
D	41

Los recursos de alzada son tramitados por la Dirección General de la Función Pública previo informe del IAAP.

## FUNCIONARIOS

### Procesos Selectivos Convocados en 2009

<b>GRUPO A, SUBGRUPO A1</b>	<b>OEP</b>	<b>Plazas</b>	<b>Solicitudes</b>
INGENIEROS DE TELECOMUNICACIONES	2009	1	50
TÉCNICOS SUPERIORES DE GESTIÓN DE EMPLEO (P.I.)	2009	3	8
ADMINISTRADORES SUPERIORES	2009	13	338
ARQUITECTOS	2009	4	118
VETERINARIOS DE ADMINISTRACIÓN SANITARIA	2009	8	267
FARMACÉUTICOS DE ADMINISTRACIÓN SANITARIA	2009	6	117
<b>SUBTOTAL</b>		<b>35</b>	<b>898</b>
<b>GRUPO A, SUBGRUPO A2</b>	<b>OEP</b>	<b>Plazas</b>	<b>Solicitudes</b>
A.T.S. DE ATENCIÓN PRIMARIA	2004/2007	28	587
A.T.S. DE ATENCIÓN ESPECIALIZADA (PROMOCIÓN INTERNA)	2007	2	0
TÉCNICOS MEDIOS DE GESTIÓN DE EMPLEO	2009	7	635
TÉCNICOS MEDIOS DE GESTIÓN DE EMPLEO (P.INTERNA)	2009	4	10
INGENIEROS TÉCNICOS INDUSTRIALES (P.I.) EJECUCIÓN SENTENCIA	2004	1	2
TÉCNICOS DE GESTIÓN GENERAL	2009	5	1.200
INGENIEROS TÉCNICOS EN ESPECIALIDADES AGRÍCOLAS	2009	7	456
ASISTENTES SOCIALES	2009	3	530
A.T.S. DE ATENCIÓN PRIMARIA (DISCAPACITADOS FÍSICOS)	2007	2	0
<b>SUBTOTAL</b>		<b>59</b>	<b>3.420</b>
<b>GRUPO C, SUBGRUPO C1</b>	<b>OEP</b>	<b>Plazas</b>	<b>Solicitudes</b>
ADMINISTRATIVOS	2007//2009	37	4.478
AGENTES PARA LA PROTECCIÓN DE LA NATURALEZA	2007/2009	25	659
ADMINISTRATIVOS (DISCAPACITADOS SENSORIALES)	2007/2009	7	51
EJECUTIVOS DE INFORMÁTICA (DISCAPACITADOS SENSORIALES)	2007	1	11
<b>SUBTOTAL</b>		<b>70</b>	<b>5.199</b>
<b>GRUPO C, SUBGRUPO C2</b>	<b>OEP</b>	<b>Plazas</b>	<b>Solicitudes</b>
AUXILIARES DE ENFERMERÍA	2007//2009	60	1.998
AUXILIARES ADMINISTRATIVOS (DISCAPACITADOS FÍSICOS)	2007	7	185
AUXILIARES DE ENFERMERÍA (DISCAPACITADOS FÍSICOS)	2007	2	8
<b>SUBTOTAL</b>		<b>69</b>	<b>2.191</b>
<b>TOTAL GRUPOS</b>		<b>233</b>	<b>11.708</b>

## FUNCIONARIOS

### Procesos selectivos finalizados en 2009

GRUPO A, SUBGRUPO A1	OEP	Plazas	Solicitudes
MÉDICOS ATENCIÓN PRIMARIA	2004	2	14
ADMINISTRADORES SUPERIORES (PROMOCIÓN INTERNA)	2007	5	7
ECONOMISTAS	2007	2	64
INGENIEROS DE CAMINOS, CANALES Y PUERTOS	2007	2	25
INGENIEROS AGRÓNOMOS	2007	2	64
INGENIEROS DE MONTES	2007	3	72
INGENIEROS DE MONTES (PROMOCIÓN INTERNA)	2007	1	4
INGENIEROS INDUSTRIALES	2007	2	71
ARQUITECTOS	2007	4	55
ARQUITECTOS (PROMOCIÓN INTERNA)	2007	2	0
MÉDICOS DE ADMINISTRACIÓN SANITARIA (PROMOCIÓN INTERNA)	2007	2	2
VETERINARIOS DE ADMINISTRACIÓN SANITARIA	2007	15	340
FARMACÉUTICOS DE ADMINISTRACIÓN SANITARIA	2007	18	211
PSICÓLOGOS	2007	3	138
QUÍMICOS	2007	2	55
BIÓLOGOS	2007	1	28
BIBLIOTECAS	2007	3	22
MUSEOS	2007	2	77
ARQUEOLOGÍA	2007	3	48
PALEONTOLOGÍA	2007	1	8
HISTORIA DEL ARTE	2007	1	47
ARCHIVOS	2007	1	24
GEOGRAFÍA E HISTORIA	2007	1	41
<b>SUBTOTAL</b>		<b>78</b>	<b>1.417</b>

<b>GRUPO A, SUBGRUPO A2</b>	<b>OEP</b>	<b>Plazas</b>	<b>Solicitudes</b>
TÉCNICOS DE GESTIÓN GENERAL	2007	10	958
TÉCNICOS DE INFORMÁTICA	2007	3	155
ARQUITECTOS TÉCNICOS	2007	5	109
INGENIEROS TÉCNICOS EN ESPECIALIDADES AGRÍCOLAS	2007	10	332
INGENIEROS TÉCNICOS INDUSTRIALES	2007	4	204
INGENIEROS TÉCNICOS DE MINAS	2007	1	3
INGENIEROS TÉCNICOS FORESTALES	2007	3	69
INGENIEROS TÉCNICOS FORESTALES (PROMOCIÓN INTERNA)	2007	3	4
ASISTENTES SOCIALES	2007	5	399
BIBLIOTECAS	2007	4	150
ARCHIVOS	2007	1	51
DOCUMENTACIÓN	2007	2	57
EDUCADORES	2007	1	114
A.T.S. DE ATENCIÓN ESPECIALIZADA (PROMOCIÓN INTERNA)	2007	2	0
FISIOTERAPEUTAS	2007	2	115
<b>SUBTOTAL</b>		<b>56</b>	<b>2.720</b>

<b>GRUPO C, SUBGRUPO C1</b>	<b>OEP</b>	<b>Plazas</b>	<b>Solicitudes</b>
EJECUTIVOS DE INFORMÁTICA	2004	10	621
EJECUTIVOS DE INFORMÁTICA (PROMOCIÓN INTERNA HORIZONTAL)	2004	2	1
ADMINISTRATIVOS	2004	15	3.343
TÉCNICOS EN JARDÍN DE INFANCIA	2004	3	358
AGENTES PARA LA PROTECCIÓN DE LA NATURALEZA	2004	15	470
AGENTES PARA LA PROTECCIÓN DE LA NATURALEZA (P. INTERNA)	2007	10	6
ANALISTAS DE LABORATORIO (PROMOCIÓN INTERNA)	2007	2	14
<b>SUBTOTAL</b>		<b>57</b>	<b>4.813</b>

<b>GRUPO C, SUBGRUPO C2</b>	<b>OEP</b>	<b>Plazas</b>	<b>Solicitudes</b>
AUXILIARES ADMINISTRATIVOS	2004	35	6.281
AUXILIARES DE ENFERMERÍA	2004	30	1.967
<b>SUBTOTAL</b>		<b>65</b>	<b>8.248</b>

<b>TOTAL GRUPOS</b>		<b>256</b>	<b>17.198</b>
---------------------	--	------------	---------------

## FUNCIONARIOS

### Procesos selectivos en tramitación en 2009

GRUPO A, SUBGRUPO A1	OEP	Plazas	Solicitudes
INGENIEROS AGRÓNOMOS (PROMOCIÓN INTERNA)	2007	1	6
INSPECTORES MÉDICOS (PROMOCIÓN INTERNA)	2007	1	4
INSPECTORES MÉDICOS (PROMOCIÓN INTERNA HORIZONTAL)	2007	7	3
INGENIEROS DE TELECOMUNICACIONES	2009	1	50
TÉCNICOS SUPERIORES DE GESTIÓN DE EMPLEO (PROMOCIÓN INTERNA)	2009	3	8
ADMINISTRADORES SUPERIORES	2009	13	338
ADMINISTRADORES SUPERIORES (PROMOCIÓN INTERNA)	2009	8	6
ARQUITECTOS	2009	4	118
ARQUITECTOS (PROMOCIÓN INTERNA)	2009	3	0
VETERINARIOS DE ADMINISTRACIÓN SANITARIA	2009	8	267
FARMACÉUTICOS DE ADMINISTRACIÓN SANITARIA	2009	6	117
<b>SUBTOTAL</b>		<b>55</b>	<b>917</b>

GRUPO A, SUBGRUPO A2	OEP	Plazas	Solicitudes
TÉCNICOS DE GESTIÓN (PROMOCIÓN INTERNA)	2007	15	107
A.T.S. DE ATENCIÓN PRIMARIA	2004/2007	28	587
A.T.S. DE ATENCIÓN PRIMARIA (DISCAPACITADOS/FÍSICOS)	2007	2	0
SUBINSPECTOR SANITARIO (PROMOCIÓN INTERNA HORIZONTAL)	2004/2007	3	5
TÉCNICOS MEDIOS DE GESTIÓN DE EMPLEO	2009	7	635
TÉCNICOS MEDIOS DE GESTIÓN DE EMPLEO (PROMOCIÓN INTERNA)	2009	4	10
TÉCNICOS DE GESTIÓN GENERAL	2009	5	1.200
INGENIEROS TÉCNICOS EN ESPECIALIDADES AGRÍCOLAS	2009	7	456
ASISTENTES SOCIALES	2009	3	530
<b>SUBTOTAL</b>		<b>74</b>	<b>3.530</b>

GRUPO C, SUBGRUPO C1	OEP	Plazas	Solicitudes
ADMINISTRATIVOS (PROMOCIÓN INTERNA)	2004/2007	115	583
EJECUTIVOS DE INFORMÁTICA	2007	2	401
EJECUTIVOS DE INFORMÁTICA (DISCAPACITADOS/SENSORIALES)	2007	1	11
TÉCNICOS EN JARDÍN DE INFANCIA	2007	10	435
ADMINISTRATIVOS	2007/2009	37	4.478
ADMINISTRATIVOS (DISCAPACITADOS/SENSORIALES)	2007/2009	7	51
AGENTES PROTECCIÓN DE LA NATURALEZA	2007/2009	25	659
<b>SUBTOTAL</b>		<b>197</b>	<b>6.618</b>

<b>GRUPO C, SUBGRUPO C2</b>	<b>OEP</b>	<b>Plazas</b>	<b>Solicitudes</b>
AUXILIARES ADMINISTRATIVOS	2007	18	7.327
AUXILIARES ADMINISTRATIVOS (PROMOCIÓN INTERNA)	2004/2007	100	414
AUXILIARES ADMINISTRATIVOS (DISCAPACITADOS/FÍSICOS)	2007	7	185
AUXILIARES DE EDUCACIÓN ESPECIAL	2007	5	1.179
AUXILIARES DE EDUCACIÓN ESPECIAL (PROMOCIÓN INTERNA HORIZONTAL)	2007	10	31
AUXILIARES DE ENFERMERÍA (PROMOCIÓN INTERNA)	2007	20	12
AUXILIARES DE ENFERMERÍA (DISCAPACITADOS/FÍSICOS)	2007	2	8
AUXILIARES DE ENFERMERÍA	2007/2009	60	1.998
AUXILIARES DE ENFERMERÍA (PROMOCIÓN INTERNA)	2009	10	3
<b>SUBTOTAL</b>		<b>232</b>	<b>11.157</b>
<b>TOTAL GRUPOS</b>		<b>608</b>	<b>22.222</b>

## PROCESOS SELECTIVOS DE PERSONAL LABORAL EN 2009

En el ejercicio 2009 se ha seguido la tramitación de nueve procesos para acceso a distintas categorías profesionales de personal laboral, afectando a un total de ciento noventa plazas y 11.255 solicitudes.

### **PROCESOS SELECTIVOS CONVOCADOS OEP 2004-07**

	<b>Plazas</b>	<b>Solicitudes</b>
Oficial 1ª Cocinero	21	280
Oficial 1ª OO.VV. Mantenimiento	7	1.085
Oficial 2ª Ayudante de Cocina	19	1.404
Personal Servicios Auxiliares	5	4.172
Personal Especializado de Servicios Domésticos	132	4.138

### **PROCESOS SELECTIVOS FINALIZADOS OEP 2000**

	<b>Plazas</b>	<b>Solicitudes</b>
Peón (discapacitados) desierta 14/05/2009	1	13
Oficial. 2ª Ayudante de Cocina ( discapacitados) adjudicada 08/06/2009	1	16

### **PROCESOS SELECTIVOS EN TRAMITACIÓN OEP 2003**

	<b>Plazas</b>	<b>Solicitudes</b>
Personal de Servicios Auxiliares (Discapacitados)	2	105
Personal Especializado de Servicios Domésticos (Discapacitados)	2	42

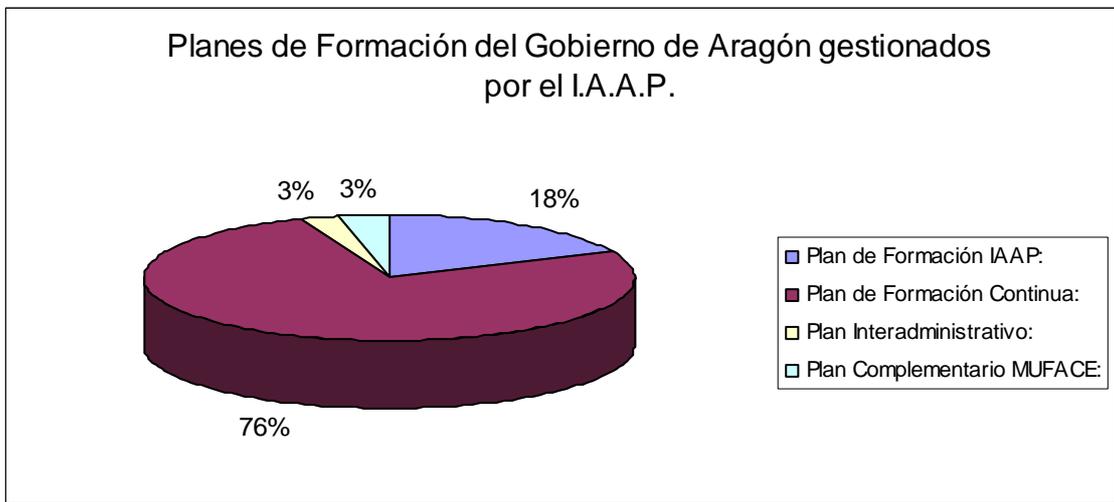
# SECRETARIA

## DATOS ECONÓMICOS

### SECCION DE FORMACION

	Ejecutado %
Plan de Formación IAAP:	82,19
Plan de Formación Continua:	99,43
Plan Interadministrativo:	100,00
Plan Complementario	
MUFACE:	88,72
<b>TOTAL</b>	<b>95,91</b>

	Porcentaje del cada Plan sobre el total del presupuesto de formación
Plan de Formación IAAP:	18,40
Plan de Formación Continua:	75,64
Plan Interadministrativo:	2,57
Plan Complementario	
MUFACE:	3,39
	<b>100,00</b>



### SECCION DE SELECCIÓN

La ejecución del presupuesto de Selección ha sido del 159,55 %. Esto ha sucedido por la cantidad de procesos selectivos gestionados durante el ejercicio 2009, correspondientes a Ofertas de Empleo Público de los años 2000, 2003, 2004, 2007 y 2009, por lo que se dedicaron fondos de otros capítulos a este concepto.

## REVISTA ARAGONESA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

A lo largo del ejercicio 2009, se han editado 3 números de la Revista Aragonesa de Administración Pública:

- Revista Aragonesa de Administración Pública número 34
- Monográfico XI de la Revista Aragonesa de Administración Pública: Agua, Territorio, Cambio Climático y Derecho Administrativo.
- Revista Aragonesa de Administración Pública número 35

Estos números se pueden ver en la siguiente dirección:

<http://portal.aragon.es/portal/page/portal/IAAP/REVISTA>

## CONVENIOS y ACUERDOS

El Instituto Aragonés de Administración Pública gestiona en la actualidad los siguientes Convenios de colaboración:

- Universidad de Zaragoza: Diploma de especialización en Contabilidad y Auditoría de las Administraciones Públicas Territoriales.
- Fundación Sainz de Varanda: Seminario de Derecho Local.
- Instituto Europeo de Administración Pública: Convenio de Cooperación.
- Fundación Universitaria Antonio Gargallo: Régimen Jurídico y Administrativo de las entidades Locales.
- Consejo General de Poder Judicial, El Justicia de Aragón y la Universidad de Zaragoza: Acreditación del conocimiento del Derecho Civil Aragonés.
- Escuela de Práctica Jurídica de la Facultad de Derecho de la Universidad de Zaragoza, para el fomento de la especialización, el conocimiento y estudio del Derecho Aragonés.
- Universidad Internacional Menéndez Pelayo: Establecer un marco de cooperación mutua.
- Acuerdo de Colaboración entre el Instituto Aragonés de Administración Pública y el Instituto de Educación Secundaria Ramón y Cajal para el uso de aulas de este Instituto.
- Acuerdo de Colaboración entre el Instituto Aragonés de Administración Pública y el Centro de Profesores y Recursos "Juan de Lanuza" para el uso de aulas de este Centro.
- Convenio de Colaboración entre el Gobierno de Aragón y la Universidad de Zaragoza para impartir el estudio propio "Master en Gestión Pública"
- Acuerdo de Colaboración entre el Gobierno de Aragón y la Universidad de Zaragoza para la realización de prácticas de estudiantes de la Facultad de Derecho en la Administración de la Comunidad Autónoma.

## Practicum Universidad de Zaragoza Curso 2008/2009

Departamentos, Organismos y tutores que han participado en el Practicum de la Facultad de Derecho de la Universidad de Zaragoza durante el curso 2008/2009:

Política Territorial, Justicia e Interior

Tutor: Jefa de Servicio de Régimen Jurídico y Registros  
Forcén Bueno, Rosa María

Educación, Cultura y Deporte

Tutor: Jefa de Servicio de Régimen Jurídico y Coordinación Administrativa  
Liso Ena, Yolanda

Instituto Aragonés de Empleo

Tutor: Subdirector Subdirección de Formación  
Murillo Medel, Enrique

Obras Públicas, Urbanismo y Transportes

Tutor: Jefe de Servicio de Vivienda y Gestión Patrimonial  
Salgado Castro, Alfonso

Instituto Aragonés de Servicios Sociales

Tutor: Jefa de Sección de Administración y Asuntos Generales  
Angulo Sainz de Varanda, Carmen

Presidencia

Tutor: Jefa de Servicio de Régimen Jurídico de la Función Pública  
Lasa Aso, Asunción

Ciencia, Tecnología y Universidad

Tutor: Jefa de Servicio de Gestión Económica, Contratación y Personal  
Peralta Santolaria, Concepcion