

Programa Operativo Fondo Europeo de Desarrollo Regional Aragón 2021-2027
Construyendo Europa desde Aragón

Manual de Usuario de la aplicación “GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES” para explotaciones ganaderas

Ficha de control documental

Información del documento

Versión	1.0
Clasificación	Uso público
Autor/es	Luis Alfonso García

Registro de cambios

Versión	Fecha	Autor	Descripción
1.0	01/09/2023	Luis Alfonso García	Primera versión del documento
1.1	02/10/2023	Martin Jesus Reyes	Cambios solicitados por cliente

Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) - "Construyendo Europa desde Aragón"

Versión 1.1 02/10/2023	Manual de Usuario de la aplicación "GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES" para explotaciones ganaderas Uso público	Pág. 2 de 49
---------------------------	---	--------------

Control de revisiones			
Fecha	Revisado por	Área	Próxima revisión
15/09/2023	Martin Jesus Reyes	Desarrollo	

Distribución		
Nombre	Área	Entidad

Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) - "Construyendo Europa desde Aragón"

<p>Versión 1.1 02/10/2023</p>	<p>Manual de Usuario de la aplicación "GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES" para explotaciones ganaderas Uso público</p>	<p>Pág. 3 de 49</p>
-----------------------------------	---	---------------------

Contenido

1. ACCESO A LA HERRAMIENTA.....	6
1.1. ACCESO A LA PLATAFORMA CL@VE	6
1.1.1. DNIe/Certificado electrónico.....	7
1.1.2. Cl@ve Pin 24h	7
1.1.3. Cl@ve Permanente	7
1.1.4. Identificación europea con el DNI extranjero.....	7
1.2. ACCESO MEDIANTE CERTIFICADO ELECTRÓNICO	7
2. CIERRE DE SESIÓN.....	9
3. TIPOS DE USUARIO.....	10
3.1. ENTIDAD COLABORADORA.....	10
3.2. PROPIETARIO DE EXPLOTACIÓN GANADERA	10
4. ESTADOS POR LOS QUE PASA UNA DECLARACIÓN	11
5. FUNCIONALIDADES DE LA HERRAMIENTA.....	12
5.1. NUEVA DECLARACIÓN DE UNA EXPLOTACIÓN GANADERA	12
5.1.1. Selección de explotación ganadera	13
5.1.1.1. Usuario entidad colaboradora.....	13
5.1.1.2. Propietario de la explotación ganadera	14
5.1.2. Datos generales de la declaración.....	16
5.1.2.1. Guardar cambios de datos generales	17
5.1.2.2. Ver geolocalización.....	17
5.1.2.3. Ver datos de la declaración de la explotación.....	18
5.1.3. Datos de la declaración de la explotación	19
5.1.3.1. Selección del anexo a la declaración	20
5.1.3.2. Capacidades de una explotación	21
5.1.3.3. Declaración de análisis de la composición química de los estiércoles	22
a) Anexo VI. A	22
b) Anexo VII	23
5.1.3.4. Declaración de plazas y volúmenes.....	23
a) Anexo VI. A	23
Primera opción de composición (Anexo VI.A)	25
Segunda opción de composición (Anexo VI.A).....	25
Tercera opción de composición (Anexo VI.A).....	25
Anexo VII	25
b) Anexo VII	26
5.1.3.5. Declaración de entregas a otras personas físicas o jurídicas autorizadas.....	27
a) Anexo VI.A:	28
b) Anexo VII:	28
5.1.3.6. Declaración de estiércoles destinados a terrenos agrícolas	29
a) Anexo VI. A	29

Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) - "Construyendo Europa desde Aragón"

Versión 1.1 02/10/2023	Manual de Usuario de la aplicación "GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES" para explotaciones ganaderas Uso público	Pág. 4 de 49
---------------------------	---	--------------

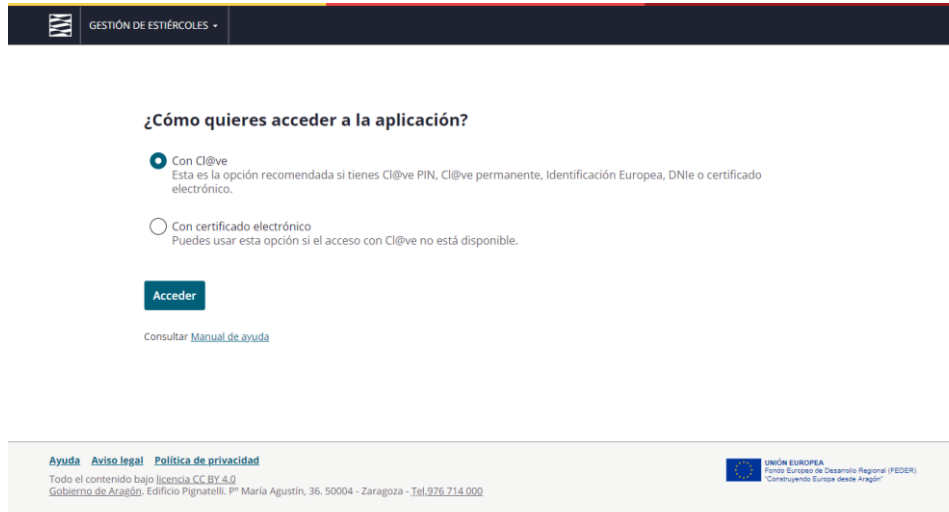
b) Anexo VII	32
5.1.3.7. Declaración de fertilizantes producidos	34
a) Anexo VI. A	34
b) Anexo VII	34
5.1.3.8. Declaración de variaciones anuales de estiércoles	35
5.1.3.9. Observaciones de la declaración	35
5.1.3.10. Relación con la administración	36
5.1.4. Validación de la declaración	37
5.1.5. Registro de la declaración	38
5.2. BÚSQUEDA DE DECLARACIONES	41
5.2.1. Ver detalle de la declaración	42
5.2.2. Imprimir declaración	42
5.2.3. Exportar declaración a Excel	43
5.2.4. Reutilizar declaración	44
5.2.5. Eliminar declaración	46
6. DUDAS MÁS FRECUENTES (FAQ'S)	47
6.1. IDENTIFICACIÓN DEL TIPO DE USUARIO DEL PORTAL	47
6.1.1. FAQ_001: soy un empleado de una entidad colaboradora y no me reconoce como tal ¿Qué puede suceder?	47
6.1.2. FAQ_002: he iniciado sesión en el portal, pero me sigue saliendo las opciones para elegir como iniciar sesión ¿Qué puedo hacer?	47
6.2. REGISTRO Y FIRMA DE LA DECLARACIÓN	47
6.2.1. FAQ_003: ¿Por qué no tengo habilitado el botón de registrar en mi declaración?	47
6.2.2. FAQ_004: tengo Cl@ve pero no se firmar la declaración con Cl@ve Firma ¿Dónde puedo obtener ayuda?	47
6.2.3. FAQ_005: tengo problemas al firmar con mi certificado ¿dónde puedo obtener ayuda?	48
6.3. IMPORTAR DE GEMA ACEPTACIONES Y ENVÍOS A TERRENOS	48
6.3.1. FAQ_006: ¿Qué formatos de ficheros permite importar la aplicación?	48
6.3.2. FAQ_007: Intento importar un fichero y me da error ¿Qué puedo hacer?	48
6.3.3. FAQ_008: Al importar aceptaciones desde un fichero me aparecen datos incorrectos	48
6.3.4. FAQ_009: Al importar terrenos no encuentra la superficie de una parcela	48
7. SOPORTE	49

Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) - "Construyendo Europa desde Aragón"

Versión 1.1 02/10/2023	Manual de Usuario de la aplicación "GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES" para explotaciones ganaderas Uso público	Pág. 5 de 49
---------------------------	---	--------------

1. Acceso a la herramienta

El acceso al portal requiere una identificación electrónica por parte del usuario. Esta identificación se puede realizar mediante **DNle - certificado electrónico, Pin 24h, CI@ve Permanente** ó identificación europea con el **NIE**.



GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES

¿Cómo quieres acceder a la aplicación?

- Con CI@ve
Esta es la opción recomendada si tienes CI@ve PIN, CI@ve permanente, Identificación Europea, DNle o certificado electrónico.
- Con certificado electrónico
Puedes usar esta opción si el acceso con CI@ve no está disponible.

Acceder

Consultar [Manual de ayuda](#)

[Ayuda](#) [Aviso legal](#) [Política de privacidad](#)

Todo el contenido bajo licencia CC BY 4.0
Gobierno de Aragón. Edificio Pignatelli. P^o María Agustín, 36. 50004 - Zaragoza - Tel.976.714.000

UNIÓN EUROPEA
Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER)
"Construyendo Europa desde Aragón"

1.1. Acceso a la plataforma CI@ve

CI@ve es un sistema orientado a unificar y simplificar el acceso electrónico de los ciudadanos a los servicios públicos. Su objetivo principal es que el ciudadano pueda identificarse ante la Administración mediante claves concertadas (usuario más contraseña), sin tener que recordar claves diferentes para acceder a los distintos servicios. Mediante esta plataforma podrás elegir distintos métodos de identificación:



cl@ve [¿Qué es Cl@ve?](#) [Ayuda](#)

Elija el método de identificación

Si no transcurren más de 60 minutos entre autenticaciones y llamadas a Cl@ve, se le autenticará automáticamente de forma transparente.

- DNle / Certificado electrónico**
Acceder >
- Acceso PIN 24H**
Acceder >
Para usarlo es necesario [registrarse](#)
- Cl@ve permanente**
Acceder >
Para usarlo es necesario [registrarse](#)
- Ciudadanos UE**
Acceder >

cl@ve
© Gobierno de España - Cl@ve
v1.6.15

Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) - "Construyendo Europa desde Aragón"

Versión 1.1 02/10/2023	Manual de Usuario de la aplicación "GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES" para explotaciones ganaderas Uso público	Pág. 6 de 49
---------------------------	---	--------------

1.1.1. DNle/Certificado electrónico

Seleccionando tu certificado electrónico instalado en el navegador o tarjeta criptográfica podrás acceder a la herramienta

1.1.2. CI@ve Pin 24h

CI@ve Pin 24h es una forma de realizar trámites por Internet con una validez limitada en el tiempo y que se puede renovar cada vez que necesitemos. Este sistema de identificación electrónica está basado en el uso de un código elegido por el usuario y un PIN comunicado al teléfono mediante la app CI@ve PIN o con un mensaje SMS. Para su uso se debe estar registrado en el sistema de CI@ve.

1.1.3. CI@ve Permanente

CI@ve Permanente es un sistema de autenticación diseñado para personas que necesitan acceder frecuentemente a los servicios electrónicos de la Administración. Se basa en el uso de un código de usuario, su DNI o NIE, y de una contraseña que se establece en el proceso de activación y que sólo debe ser conocida por ti. Para acceder al proceso de activación es necesario que previamente te hayas registrado en el sistema. Para su uso se debe estar registrado en el sistema de CI@ve.

1.1.4. Identificación europea con el DNI extranjero

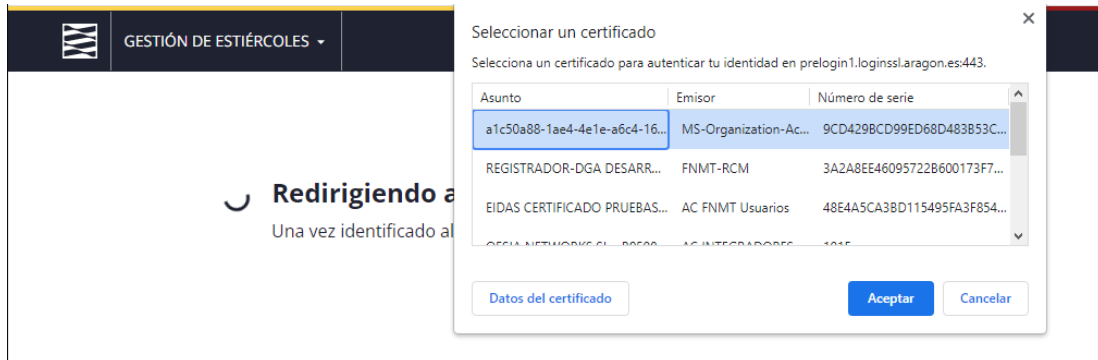
Este sistema facilita la aceptación del DNI electrónico en servicios de Administración Electrónica de otras administraciones europeas, así como la identificación de ciudadanos europeos en servicios públicos españoles utilizando un medio de identificación de su país de origen.

1.2. Acceso mediante certificado electrónico

Mediante esta opción podrás acceder a la herramienta seleccionando tu certificado electrónico instalado en el navegador o tarjeta criptográfica.

Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) - "Construyendo Europa desde Aragón"

Versión 1.1 02/10/2023	Manual de Usuario de la aplicación "GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES" para explotaciones ganaderas Uso público	Pág. 7 de 49
---------------------------	---	--------------



Si tienes problemas durante tu identificación electrónica o dudas sobre cómo realizar los trámites para obtener tu certificado electrónico o claves, consulta el apartado de Dudas frecuentes al final del documento.

Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) - "Construyendo Europa desde Aragón"

<p>Versión 1.1 02/10/2023</p>	<p>Manual de Usuario de la aplicación "GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES" para explotaciones ganaderas Uso público</p>	<p>Pág. 8 de 49</p>
-----------------------------------	---	---------------------

2. Cierre de sesión

La identificación en la herramienta de Gestión de Estiércoles tiene “Single Sign On”. Single Sign On conocido también como SSO por sus siglas en inglés permite a los usuarios tener acceso a múltiples aplicaciones de administración electrónica de Gobierno de Aragón ingresando solo con una cuenta. Es decir, una vez identificado en esta herramienta podríamos acceder a otros portales de Gobierno de Aragón sin necesidad de volver a identificarnos. Esta identificación permanece activa durante un tiempo determinado (4h) y continúa activa, aunque se cierre el navegador. Es por ello que es muy importante cerrar la sesión una vez que terminemos de trabajar en la herramienta.

Para cerrar sesión, pulsaremos el botón salir del desplegable del perfil de usuario en la cabecera de la herramienta.



Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) - "Construyendo Europa desde Aragón"

Versión 1.1 02/10/2023	Manual de Usuario de la aplicación "GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES" para explotaciones ganaderas Uso público	Pág. 9 de 49
---------------------------	---	--------------

3. Tipos de usuario

Los tipos de usuario que contempla la herramienta son los siguientes:

3.1. Entidad colaboradora

El acceso a la herramienta como entidad colaboradora se podrá realizar de dos maneras:

- Mediante un **certificado de representación de persona jurídica** que identifique a la entidad colaboradora.
- Mediante un **método de identificación electrónica del empleado** de la entidad colaboradora (certificado/CI@ve Pin/CI@ve Permanente) . La entidad colaboradora previamente debe haber enviado el registro de empleados a los que permite el acceso para poder realizar declaraciones.

3.2. Propietario de explotación ganadera

Para poder acceder mediante centro gestor de estiércoles tendrá que poseer un método de **identificación electrónica que identifique a la explotación ganadera** (certificado/CI@ve Pin/CI@ve Permanente).

Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) - "Construyendo Europa desde Aragón"

Versión 1.1 02/10/2023	Manual de Usuario de la aplicación "GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES" para explotaciones ganaderas Uso público	Pág. 10 de 49
---------------------------	---	---------------

4. Estados por los que pasa una declaración

En este apartado se va a explicar qué pasos se deben de realizar para realizar una declaración y en qué estado se encuentra dependiendo de los pasos pendientes:

- **Declaración iniciada.** La declaración ha comenzado a confeccionarse por el usuario, pero aún está en borrador.
- **Declaración completa.** La declaración tiene todos los campos rellenos y se ha validado que todos son correctos. Aún está en borrador ya que falta firmarla y registrarla. Admite modificar los datos de la declaración, aunque el usuario tendrá que volver a validar que sean correctos.
- **Declaración registrada.** La declaración se ha validado y registrado telemáticamente. Está finalizada y ya no admite cambios de datos.
- **Declaración sustituida.** Es una declaración registrada, y que posteriormente se ha registrado otra declaración en la misma campaña, para la misma explotación. Esta pasará a estado sustituida y la última será la del estado registrada.
- **Declaración registrada extraordinariamente.** La declaración se ha validado y registrado telemáticamente en periodo extraordinario. Está finalizada y ya no admite cambios de datos.
- **Declaración sustituida extraordinariamente.** Es una declaración registrada extraordinariamente, y que posteriormente se ha registrado otra declaración en la misma campaña, para la misma explotación. Esta pasará a estado sustituida extraordinariamente y la última será la del estado registrada extraordinariamente.
- **En adelante se contemplará el estado “Registrada” para los estados “Registrada” y “Registrada extraordinariamente”. Si hay diferencias se especificará en el sitio correspondiente.**
- **En adelante se contemplará el estado “Sustituida” para los estados “Sustituida” y “Sustituida extraordinariamente”. Si hay diferencias se especificará en el sitio correspondiente.**

Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) - "Construyendo Europa desde Aragón"

Versión 1.1 02/10/2023	Manual de Usuario de la aplicación "GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES" para explotaciones ganaderas Uso público	Pág. 11 de 49
---------------------------	---	---------------

5. Funcionalidades de la herramienta

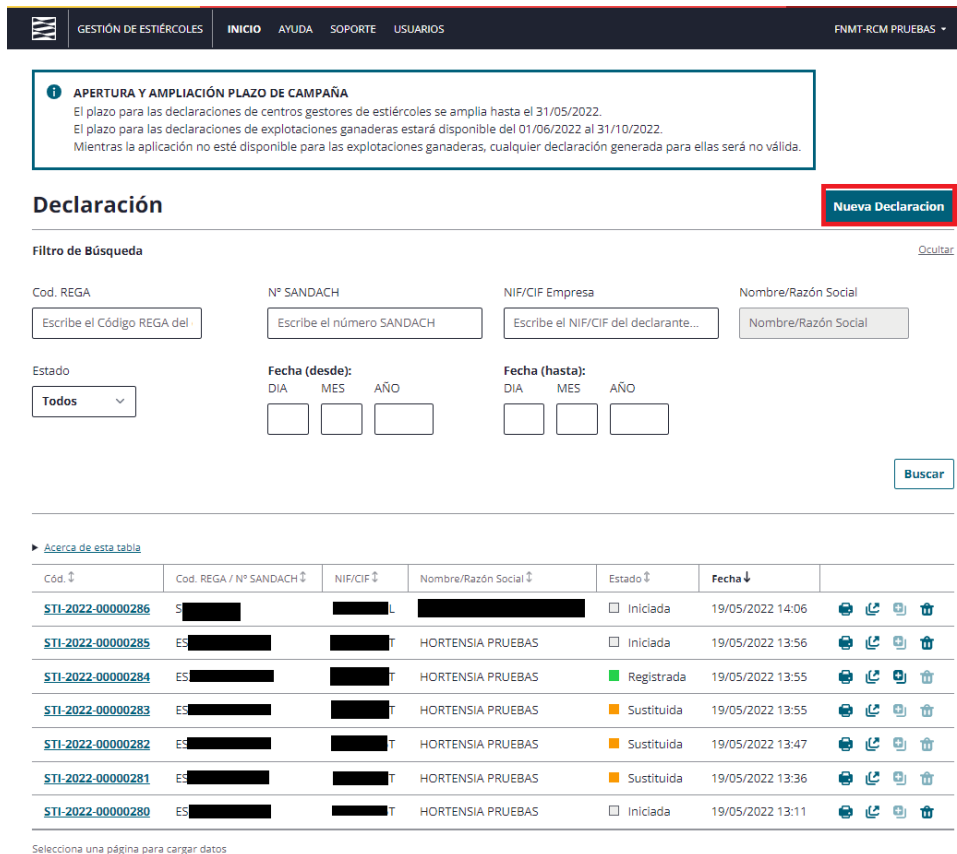
5.1. Nueva declaración de una explotación ganadera

Video explicativo:



2. Busqueda y nueva declaración.flv

Para dar de alta una nueva declaración pulsaremos sobre el botón **NUEVA DECLARACIÓN** de la pantalla inicial.



GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES INICIO AYUDA SOPORTE USUARIOS FNMT-RCM PRUEBAS ▾

APERTURA Y AMPLIACIÓN PLAZO DE CAMPAÑA
 El plazo para las declaraciones de centros gestores de estiércoles se amplía hasta el 31/05/2022.
 El plazo para las declaraciones de explotaciones ganaderas estará disponible del 01/06/2022 al 31/10/2022.
 Mientras la aplicación no esté disponible para las explotaciones ganaderas, cualquier declaración generada para ellas será no válida.

Nueva Declaración

Declaración

Filtro de Búsqueda [Ocultar](#)

Cod. REGA

Nº SANDACH

NIF/CIF Empresa

Nombre/Razón Social

Estado

Fecha (desde):

Fecha (hasta):

► [Acerca de esta tabla](#)

Cód. ↓	Cod. REGA / Nº SANDACH ↓	NIF/CIF ↓	Nombre/Razón Social ↓	Estado ↓	Fecha ↓	
STI-2022-00000286	ES-██████████	██████████	██████████	<input type="checkbox"/> Iniciada	19/05/2022 14:06	
STI-2022-00000285	ES-██████████	██████████	HORTENSIA PRUEBAS	<input type="checkbox"/> Iniciada	19/05/2022 13:56	
STI-2022-00000284	ES-██████████	██████████	HORTENSIA PRUEBAS	<input checked="" type="checkbox"/> Registrada	19/05/2022 13:55	
STI-2022-00000283	ES-██████████	██████████	HORTENSIA PRUEBAS	<input checked="" type="checkbox"/> Sustituida	19/05/2022 13:55	
STI-2022-00000282	ES-██████████	██████████	HORTENSIA PRUEBAS	<input checked="" type="checkbox"/> Sustituida	19/05/2022 13:47	
STI-2022-00000281	ES-██████████	██████████	HORTENSIA PRUEBAS	<input checked="" type="checkbox"/> Sustituida	19/05/2022 13:36	
STI-2022-00000280	ES-██████████	██████████	HORTENSIA PRUEBAS	<input type="checkbox"/> Iniciada	19/05/2022 13:11	

Selecciona una página para cargar datos

Una vez pulsada la acción, nos aparecerá una pantalla para seleccionar las diferentes explotaciones asociadas que se pueden declarar.

Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) - "Construyendo Europa desde Aragón"

Versión 1.1 02/10/2023	Manual de Usuario de la aplicación "GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES" para explotaciones ganaderas Uso público	Pág. 12 de 49
---------------------------	---	---------------

5.1.1. Selección de explotación ganadera

5.1.1.1. Usuario entidad colaboradora

Seleccionamos “Declaración de una explotación”, ingresamos el NIF/CIF de la explotación y pulsamos **BUSCAR**. En ese momento nos aparecerán las explotaciones del ganadero.


Si las explotaciones no están representadas por la entidad colaboradora nos aparecerá un mensaje informativo que tendremos que aceptar y nos dejará continuar con la declaración.

Puede continuar confeccionando la declaración, pero RECUERDE

Tener firmado el correspondiente documento de Representación sobre este Declarante, en virtud del Convenio de Habilitación que su Entidad tiene firmado con el Gobierno de Aragón, y que puede ser requerido en cualquier momento por esta Administración.

[Aceptar](#)

Seleccionamos la explotación ganadera (solamente podremos seleccionar una explotación por declaración) y pulsamos sobre el botón **DECLARAR**. En este momento se crea la declaración en **estado iniciada** y nos lleva a la pantalla principal de esta nueva declaración.

 NUEVA DECLARACIÓN

[Cancelar](#)
[Declarar](#)

Selección de centro / explotación

Tipo de declaración:

Declaración de un centro gestor de estiércoles

Declaración de una explotación

NIF/CIF Empresa

Nombre/Razón social

[Buscar](#)

Centros de la empresa

Cód. REGA / N° SANDACH	Denominación	Localidad	Declara
ES [REDACTED]	HORTENSIA PRUEBAS	ANGÜES	<input checked="" type="radio"/>
ES [REDACTED]	NUEVO FUNC	FRAGA	<input type="radio"/>
ES [REDACTED]	NUEVO FUNC	FRAGA	<input type="radio"/>

Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) - "Construyendo Europa desde Aragón"

Versión 1.1 02/10/2023	Manual de Usuario de la aplicación "GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES" para explotaciones ganaderas Uso público	Pág. 13 de 49
---------------------------	---	---------------

← Volver a Declaraciones Guardar Validar Declaración Registrar

Declaración STI-2022-0000235

NIF/CIF: 99999975T Nombre: HORTENSIA PRUEBAS Estado: Iniciada OCA de Tramitación: 10 - HUESCA

Datos Empresa/Declarante

Datos básicos

NIF/CIF: 99999975T Nombre/Razón social: HORTENSIA PRUEBAS

Teléfono: 66666666 E-mail: prueba@gmail.com

Dirección

Calle, número, piso/local: POL 2 PAR 3493

Provincia: HUESCA Municipio: ALBERO BAJO Código Postal: 22133 Localidad: ANGÜES

Explotacion

Cód. REGA: ES- Provincia: HUESCA Localidad: ANGÜES [Ver Geolocalización](#)

5.1.1.2. Propietario de la explotación ganadera

Tras pulsar **NUEVA DECLARACIÓN** nos aparecerá una pantalla con las explotaciones que podemos declarar:

NUEVA DECLARACIÓN Cancelar Declarar

Selección de explotación

NIF/CIF Empresa: 99999999R Nombre/Razón social: PRUEBAS EIDAS CERTIFICADO

Explotaciones de la empresa

Cód. REGA	Denominación	Localidad	Declarar
ES22-		JS	<input type="radio"/>

Seleccionamos la explotación que queremos declarar (solamente podremos seleccionar una explotación por declaración) y pulsamos sobre el botón **DECLARAR**. En este momento se crea la declaración en estado iniciada y nos lleva a la pantalla principal de esta nueva declaración.

Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) - "Construyendo Europa desde Aragón"

Versión 1.1 02/10/2023	Manual de Usuario de la aplicación "GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES" para explotaciones ganaderas Uso público	Pág. 14 de 49
---------------------------	---	---------------

 NUEVA DECLARACIÓN


[Cancelar](#) [Declarar](#)

Selección de explotación

NIF/CIF Empresa: Nombre/Razón social:

Explotaciones de la empresa

Cód. REGA	Denominación	Localidad	Declara
ES22117000172	WOLFGANG WILLI	GRAUS	


PRUEBAS EIDAS CERTIFICADO ▾

[← Volver a Declaraciones](#) [Guardar](#) [Validar Declaración](#) [Registrar](#)

Declaración STI-2022-00000289

NIF/CIF: 99999999R Nombre: Estado: Iniciada OCA de Tramitación: 05 - GRAUS

Datos Empresa/Declarante

Datos básicos

NIF/CIF: Nombre/Razón social:

Teléfono: E-mail:

Dirección

Calle, número, piso/local:

Provincia: Municipio: Código Postal: Localidad:

Explotacion

Cód REGA: Provincia: HUESCA Localidad: GRAUS [Ver Geolocalización](#)

[Ayuda](#) [Aviso legal](#) [Política de privacidad](#)

Versión FRONT 1.11.0 - Versión BACK 1.11.0

Todo el contenido bajo [licencia CC BY 4.0](#)

Gobierno de Aragón. Edificio Pignatelli. Pº María Agustín, 36. 50004 - Zaragoza - Tel: 976 714 000

Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) - "Construyendo Europa desde Aragón"

Versión 1.1 02/10/2023	Manual de Usuario de la aplicación "GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES" para explotaciones ganaderas Uso público	Pág. 15 de 49
---------------------------	---	---------------

Tanto para usuarios que sean entidades colaboras o explotaciones ganaderas en caso de haber más de una campaña abierta al mismo tiempo, aparecerá un seleccionable de la campaña a la que se le desea generar una declaración con las diferentes opciones:

Selección de centro / explotación

Tipo de declaración:

Declaración de un centro gestor de estiércoles

Declaración de una explotación

Campañas activas

NIF/CIF Empresa Nombre/Razón social

Escribe el NIF/CIF

5.1.2. Datos generales de la declaración

Video explicativo (primera mitad):



3. Anexos
capacidades.flv

En la pantalla de los datos generales de la declaración se nos mostrará la siguiente información:

← Volver a Declaraciones

Declaración STI-2022-0000235

NIF/CIF: 99999975T Nombre: HORTENSIA PRUEBAS Estado: Iniciada OCA de Tramitación: 10 - HUESCA

Datos Empresa/Declarante

Datos básicos

NIF/CIF: Nombre/Razón social:

Teléfono: E-mail:

Dirección

Calle, número, piso/local:

Provincia: Municipio: Código Postal: Localidad:

Explotacion

Cód REGA: Provincia: HUESCA Localidad: ANGÜES

Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) - "Construyendo Europa desde Aragón"

Versión 1.1 02/10/2023	Manual de Usuario de la aplicación "GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES" para explotaciones ganaderas Uso público	Pág. 16 de 49
---------------------------	---	---------------

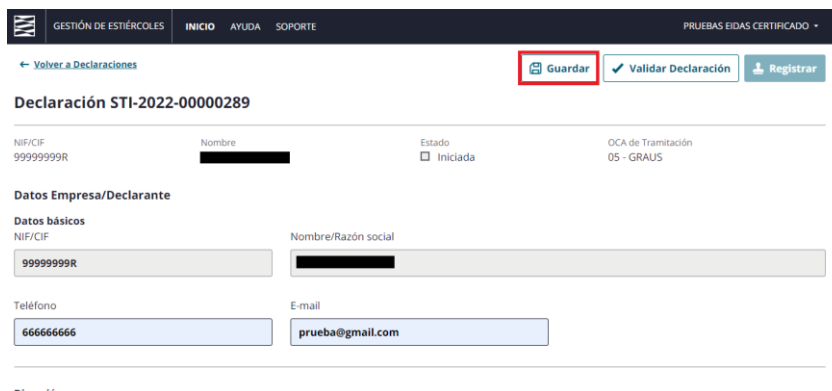
- **Datos de la empresa declarante:** esta información vendrá ya rellena según los datos de identificación para explotaciones ganaderas o según la explotación seleccionada en caso de realizar la declaración una entidad colaboradora. El usuario solamente podrá modificar los datos de teléfono o email.
- **Dirección del declarante:** esta información vendrá ya rellena según los datos que la herramienta tiene almacenados, pero podrá ser cambiada por el usuario.
- **Datos del representante:** en el caso de que la explotación ganadera esté realizando su propia declaración y acceda con un certificado de representante de persona jurídica, aparecerán sus datos en este apartado.

NOTA: En el caso de que la declaración esté siendo realizada por una entidad colaboradora, la herramienta almacena internamente la entidad y el empleado que está creando la declaración.

- **Explotación:** datos de la explotación a declarar.

5.1.2.1. Guardar cambios de datos generales

Si el usuario desea modificar algún dato general, deberá pulsar el botón **GUARDAR** para que los nuevos datos queden almacenados.



← Volver a Declaraciones **Guardar** Validar Declaración Registrar

Declaración STI-2022-0000289

NIF/CIF: 99999999R Nombre: [REDACTED] Estado: Iniciada OCA de Tramitación: 05 - GRAUS

Datos Empresa/Declarante

Datos básicos

NIF/CIF: 99999999R Nombre/Razón social: [REDACTED]

Teléfono: 666666666 E-mail: prueba@gmail.com

5.1.2.2. Ver geolocalización

Si se desea revisar la localización de la explotación ganadera deberemos de ir al detalle de la declaración y clicar sobre el botón con el texto “Ver Geolocalización”:



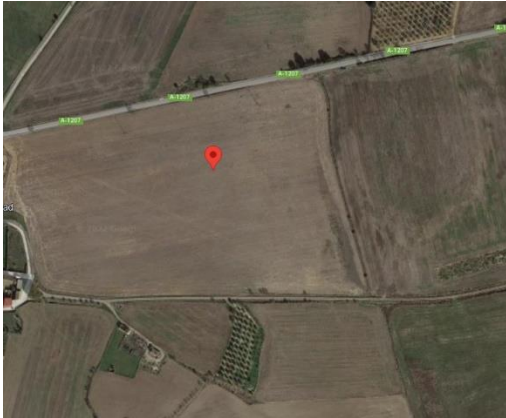
Explotacion

Cód REGA: ES [REDACTED] Provincia: HUESCA Localidad: GRAUS **Ver Geolocalización**

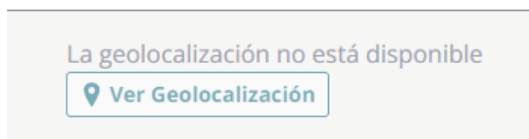
Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) - "Construyendo Europa desde Aragón"

Versión 1.1 02/10/2023	Manual de Usuario de la aplicación "GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES" para explotaciones ganaderas Uso público	Pág. 17 de 49
---------------------------	---	---------------

Esto abrirá en otra pestaña la geolocalización de la explotación con google maps con un puntero en las coordenadas registradas:



En caso de que la geolocalización no se encuentre disponible aparecerá un mensaje informativo y el botón bloqueado:



5.1.2.3. Ver datos de la declaración de la explotación

Para poder ver y rellenar los datos de la declaración de la explotación, deberá pulsar el link del Cod. Rega de la explotación

Dirección			
Calle, número, piso/local			
CASA PELEGRI			
Provincia	Municipio	Código Postal	Localidad
HUESCA	GRAUS	22481	GRAUS
Explotacion			
Cód. REGA ES	Provincia HUESCA	Localidad GRAUS	Ver Geolocalización

Se nos abrirá una nueva pantalla con los datos de la declaración tal y como se describe en los siguientes puntos.

Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) - "Construyendo Europa desde Aragón"

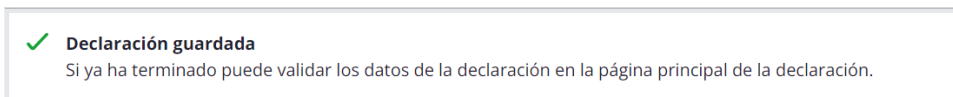
Versión 1.1 02/10/2023	Manual de Usuario de la aplicación "GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES" para explotaciones ganaderas Uso público	Pág. 18 de 49
---------------------------	---	---------------

5.1.3. Datos de la declaración de la explotación

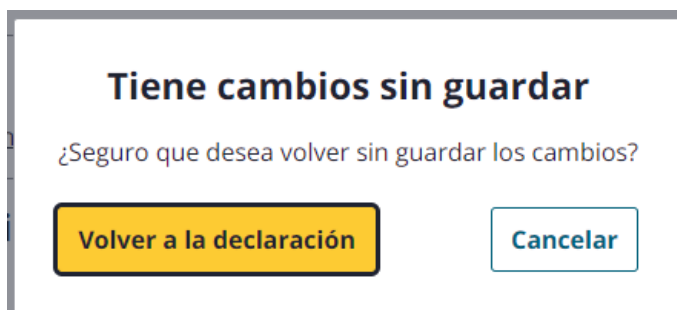
Nos aparecerá la siguiente vista con la pestaña de Anexos marcada y su contenido visible. Si clicamos en las pestañas indicadas en el recuadro rojo podremos ir navegando entre los diferentes apartados para visualizar la información de cada uno.



- En la parte superior de la pantalla tenemos en la esquina superior izquierda el REGA de la explotación a la que estamos realizando la declaración.
- En la parte superior derecha tenemos dos botones:
 - o El botón **GUARDAR** el cual guardará la información de todas las pestañas. Se recomienda guardar cada vez que complete la información de una pestaña para evitar pérdida de la información indicada. Si se ha guardado correctamente aparecerá el siguiente mensaje:



- o El link de **VOLVER A DECLARACIÓN** nos llevará a la vista anterior siempre que no haya cambios en la declaración sin guardar. Si se realizó un cambio aparecerá el siguiente mensaje:



Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) - "Construyendo Europa desde Aragón"

Versión 1.1 02/10/2023	Manual de Usuario de la aplicación "GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES" para explotaciones ganaderas Uso público	Pág. 19 de 49
---------------------------	---	---------------

5.1.3.1. Selección del anexo a la declaración

Video explicativo (segunda mitad):



3. Anexos
capacidades_2.flv

Una vez en la pestaña de anexos tendremos los dos tipos de anexos para explotaciones:



DETALLE EXPLOTACION
ES [REDACTED]

← Volver a Declaración Guardar

Anexos Capacidades Composición Plazas y Vol. Entregas Terrenos Fertilizantes Variaciones

Observaciones

Tipo de anexo que acompaña a la declaración

Anexo VI.A
Se trata de la declaración de una explotación sujeta a AAI o de una explotación sujeta a la LAAC con titularidad de tierras

Anexo VII
Se trata de la declaración de una explotación sujeta a AAI o de una explotación sujeta a la LACC y no es titular de tierras

En función del tipo de anexo que se seleccione se bloquearán algunas pestañas o permanecerán desbloqueadas:

- **Anexo VI.A:** Si aún no se ha clicado en ningún anexo y se clico en el VI.A permanecerán todas las pestañas desbloqueadas. En caso de haber clicado en el anexo VII y luego en el Anexo VI.A se desbloquearán todas las pestañas.
- **Anexo VII:** Si se clico en el Anexo VII se bloquearán las pestañas que no correspondan rellenar:



DETALLE EXPLOTACION
ES [REDACTED]

← Volver a Declaración Guardar

Anexos **Capacidades** Composición **Plazas y Vol.** **Entregas** **Terrenos** Fertilizantes Variaciones

Observaciones

Tipo de anexo que acompaña a la declaración

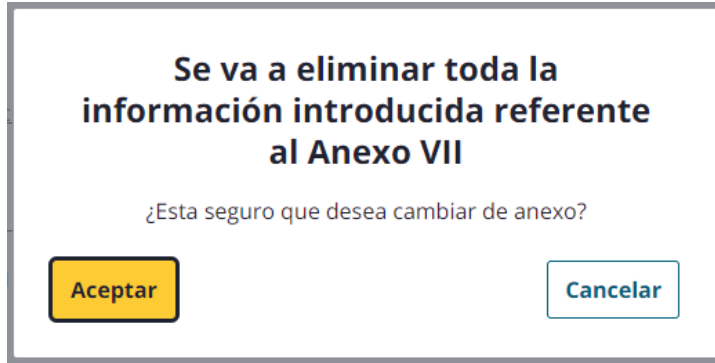
Anexo VI.A
Se trata de la declaración de una explotación sujeta a AAI o de una explotación sujeta a la LAAC con titularidad de tierras

Anexo VII
Se trata de la declaración de una explotación sujeta a AAI o de una explotación sujeta a la LACC y no es titular de tierras

Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) - "Construyendo Europa desde Aragón"

<p>Versión 1.1 02/10/2023</p>	<p>Manual de Usuario de la aplicación "GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES" para explotaciones ganaderas Uso público</p>	<p>Pág. 20 de 49</p>
-----------------------------------	---	----------------------

Si se cambia de un tipo de anexo a otro aparecerá el siguiente popup:



- Si se clic en **Aceptar** se procederá al cambio de anexo y a eliminar la información adicional añadida.
- Si se clic en **Cancelar** se procederá a cerrar el popup y no se realizarán cambios de anexo ni eliminado de la información.

5.1.3.2. Capacidades de una explotación

En esta pestaña podemos ver la capacidad y las diferentes categorías de los animales que tiene la explotación a declarar:

[Anexos](#) | **Capacidades** | [Composición](#) | [Plazas y Vol.](#) | [Entregas](#) | [Terrenos](#) | [Fertilizantes](#) | [Variaciones](#)

[Observaciones](#)

Capacidades de la explotación				
Orientación	Familia	Especie	Categoría REGA	Capacidad
Cebo o Cebadero	Bóvidos	Bóvidos	Total de animales	3000
Reproducción para producción mixta	Bóvidos	Bóvidos	Reproductoras Hembra	3000
Granjas escuela	Bóvidos	Bóvidos	Reproductores Macho	1
Granjas escuela	Bóvidos	Bóvidos	Reproductoras Hembra	3
Cebo o Cebadero	Porcino	Cerdos	Cebo	3000
Cebo o Cebadero	Porcino	Cerdos	Reposición	3000

Esta pestaña es informativa y aparecerán tantas categorías como tenga registradas. Se recogerá la media anual de animales de esa categoría REGA.

Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) - "Construyendo Europa desde Aragón"

Versión 1.1 02/10/2023	Manual de Usuario de la aplicación "GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES" para explotaciones ganaderas Uso público	Pág. 21 de 49
---------------------------	---	---------------

5.1.3.3. Declaración de análisis de la composición química de los estiércoles

Video explicativo:



4. Composición
declaración en blanco

a) Anexo VI. A

Una vez en composición tendremos las siguientes opciones:



Si queremos realizar una declaración, pero durante el año de campaña no se ha tenido actividad se podrá pulsar el radio button donde indica “Emitir una declaración en blanco...” el cual nos permite declarar en blanco sin tener que rellenar más información que las observaciones, las cuales serán obligatorias al momento de validar la declaración.

Por otro lado, si queremos declarar la composición química de los estiércoles, en función del radio button indicado se desplegarán más opciones y se cerrarán las otras opciones marcadas. Dependiendo de la opción elegida se realizará el cálculo de N/plaza de diferente manera, indicaremos la diferencia en el siguiente apartado.

Si indicamos la opción “Resulta de la estimación realizada aplicando las equivalencias de animales por tipo y categoría / Kg de Nitrógeno producido”, los valores en la pestaña siguiente plazas y volúmenes se tomarán de las estimaciones en KG/PLAZA/AÑO que recoge el anexo del Decreto.

Si indicamos la segunda opción se desplegarán dos nuevas opciones donde se deberá de indicar la metodología utilizada por la propia explotación, o en cambio, si se ha realizado en un laboratorio externo, se han de indicar los datos del mismo:

Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) - *“Construyendo Europa desde Aragón”*

<p>Versión 1.1 02/10/2023</p>	<p>Manual de Usuario de la aplicación “GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES” para explotaciones ganaderas Uso público</p>	<p>Pág. 22 de 49</p>
-----------------------------------	---	----------------------

Anexos Capacidades Composición **Plazas y Vol.** Entregas Terrenos Fertilizantes Variaciones

Observaciones

Análisis de la composición química de los estiércoles

Declara

Que la composición química de los estiércoles que se declara en este documento

Resulta de la estimación realizada aplicando las equivalencias de animales por tipo y categoría/Kg de Nitrógeno producido

Se acredita mediante análisis

Realizados en la propia explotación (indicar metodología si se conoce)

Metodología...

Realizados por un laboratorio externo al centro, denominado:

con CIF:

Ha sido reconocida oficialmente por la Administración con el siguiente contenido de Kg Nitrógeno/plaza y año:

b) Anexo VII

Aparecerá bloqueada la pestaña y no será necesaria indicarla.

5.1.3.4. Declaración de plazas y volúmenes

Video explicativo:



5. Plazas y volúmenes
.flv

a) Anexo VI. A

Esta pestaña se compone de dos partes, la primera se debe de rellenar las plazas de las categorías animales y el estiércol generado, y la segunda parte con información sobre los volúmenes almacenados en la explotación.

Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) - "Construyendo Europa desde Aragón"

<p>Versión 1.1 02/10/2023</p>	<p>Manual de Usuario de la aplicación "GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES" para explotaciones ganaderas Uso público</p>	<p>Pág. 23 de 49</p>
-----------------------------------	---	----------------------

Plazas por categoría de animal de la explotación

Total de volúmenes estimados según las plazas indicadas:

m3 Año	Kg N
<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>

Plazas por categoría animal:

[Pasarse a volúmenes](#) [Añadir](#)

Categoría AAI	Censo	m3 Año	Kg N

Volúmenes anuales de estiércoles

Volúmenes de estiércoles almacenados y producidos en el año de referencia:

	Volumen (m3)	Contenido en N (Kg)
a) Almacenado a 1 de enero	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>
b) Almacenado a 31 de diciembre	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>
c) Producido en el año*	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>

*Datos calculados por la aplicación a partir de lo indicado en el resto de apartados de la declaración del centro

- **Sección para plazas**

Plazas por categoría de animal de la explotación

Total de volúmenes estimados según las plazas indicadas:

m3 Año	Kg N
<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>

Plazas por categoría animal:

[Pasarse a volúmenes](#) [Añadir](#)

Categoría AAI	Censo	m3 Año	Kg N

- **Añadir:** con esta opción podremos añadir la información de cada categoría, se abrirá el siguiente popup:

Detalle de plazas por categoría ✕

Explotación	Orientación	Especies	Categoría
<input type="text" value="ES-XXXXXX"/>	<input type="text" value="v"/>	<input type="text" value="v"/>	<input type="text" value="v"/>
Plazas	m3:	Kg/plaza/año	
<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	
<input type="button" value="Cancelar"/> <input type="button" value="Aceptar"/>			

***m3:** son los m3 de estiércol.

***Kg/plaza/año:** son los kg de N/plaza/año.


Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) - "Construyendo Europa desde Aragón"

Versión 1.1 02/10/2023	Manual de Usuario de la aplicación "GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES" para explotaciones ganaderas Uso público	Pág. 24 de 49
---------------------------	---	---------------

- **Aceptar:** Se desbloqueará una vez se indiquen todos los datos correctamente y añadirá la plaza al listado. Se debe cerrar el popup.
- **Cancelar:** Se cerrará el popup.

Una vez añadida una plaza se podrán realizar las siguientes opciones:

- **Editar:** se podrán editar las plazas indicadas en el botón del lápiz en cada una de las filas
- **Eliminar:** se podrán eliminar las plazas indicadas en el botón de la papelera en cada una de las filas

Plazas por categoría animal:				Pasar a volúmenes	Añadir
Categoría AAI	Censo	m3 Año	Kg N		
Reproductoras Hembra	1,00	2,00	3,00		

Primera opción de pestaña composición (Anexo VI.A)

Si clicamos en la primera opción se desbloquearán todas las opciones conforme se rellenan los datos excepto el Kg N/plaza/año que se auto-calculará una vez se clique en Aceptar. Los m3 de estiércol generado por la explotación se podrán adecuar más a la realidad.

Segunda opción de pestaña composición (Anexo VI.A)

Si clicamos en la segunda opción (independientemente de la sub-opción elegida en dicho apartado, se desbloquearán todas las opciones conforme se rellenan los datos). Los m3 de estiércol y los KG de N/plaza/año generado por la explotación se podrán adecuar a la realidad.

Tercera opción de pestaña composición (Anexo VI.A)

Si clicamos en la tercera opción se desbloquearán todas las opciones conforme se rellenan los datos excel el Kg N/plaza/año que se auto-calculará con el valor introducido en el campo de la tercera opción de la pestaña composición una vez se clique en Aceptar. Los m3 de estiércol generado por la explotación se podrán adecuar más a la realidad.

Anexo VII

Esta parte no será visible para los usuarios que declaren este anexo.

Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) - "Construyendo Europa desde Aragón"

Versión 1.1 02/10/2023	Manual de Usuario de la aplicación "GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES" para explotaciones ganaderas Uso público	Pág. 25 de 49
---------------------------	---	---------------

- Pasar a Volúmenes: una vez indicada las plazas y volúmenes generados por las diferentes categorías se tendrá que clicar en dicho botón para indicar en el apartado de volúmenes y en el resumen de volumen y nitrógeno.

- Sección para Volúmenes

Aquí se deberán de informar los volúmenes de la explotación. Los apartados A) y B) se rellenarán de forma manual por el usuario, mientras que el apartado C) es la sumatoria de las plazas indicadas, además, para indicarlo en dicho apartado se deberá clicar en el botón anteriormente mencionado “Pasar a volúmenes”.

Los campos a rellenar por el usuario deberán de indicarse al menos con valores a 0, no podrán quedar vacíos.

Volúmenes anuales de estiércoles		
Volumen de estiércoles almacenado y producido en el año de referencia:		
	Volumen (m3)	Contenido en N (Kg)
a) Almacenado a 1 de enero	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>
b) Almacenado a 31 de diciembre	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>
c) Producido en el año*	<input type="text" value="2,00"/>	<input type="text" value="3,00"/>

*Datos calculados por la aplicación a partir de lo indicado en el resto de apartados de la declaración del centro

b) Anexo VII

Para las declaraciones con el anexo VII solo será necesario rellenar el volumen producido en el año y el contenido de N/Kg de estiércol:

[Anexos](#) | [Capacidades](#) | [Composición](#) | **[Plazas y Vol.](#)** | [Entregas](#) | [Terrenos](#) | [Fertilizantes](#) | [Variaciones](#)

[Observaciones](#)

Volúmenes anuales de estiércoles		
Volumen de estiércol producido en el año:		
	Volumen (m3)	Contenido en N (Kg)
	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>

Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) - "Construyendo Europa desde Aragón"

Versión 1.1 02/10/2023	Manual de Usuario de la aplicación "GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES" para explotaciones ganaderas Uso público	Pág. 26 de 49
---------------------------	---	---------------

5.1.3.5. Declaración de entregas a otras personas físicas o jurídicas autorizadas

Video explicativo:



6. Entregas a centros
gestores.flv

Si entramos en la pestaña Entregas saldrá el siguiente contenido:

Anexos Capacidades Composición Plazas_y_Vol. **Entregas** Terrenos Fertilizantes Variaciones

[Observaciones](#)

Entregas a otras personas físicas o jurídicas autorizadas

Permitir declaración sin entregas

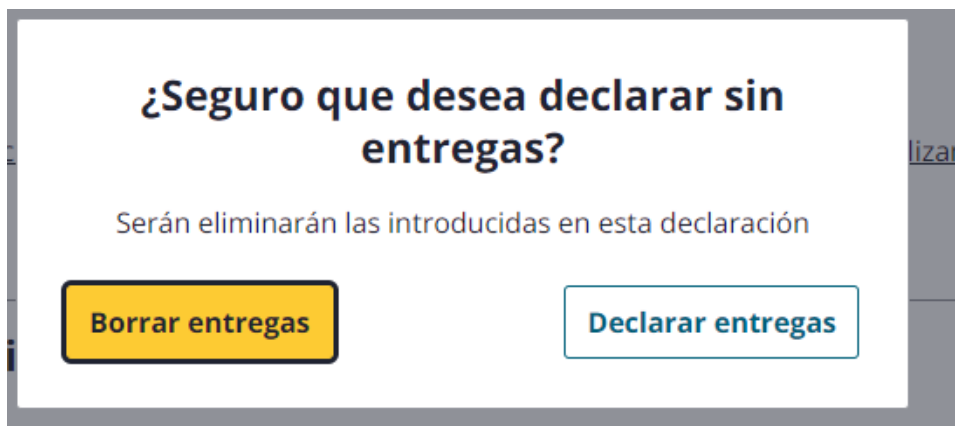
► [Acerca de esta tabla](#)

Se han entregado las cantidades siguientes de estiércoles a gestores autorizados (si es el caso):

Añadir

Nº Orden	Fecha	NIMA/SANDACH	Razón social/Denominación	Volumen(m3)	N(Kg)

- **Permitir declaración sin entregas.** Al pulsar esta opción, si se han indicado entregas previamente, nos saltará un popup informativo indicando que se eliminarán las entregas existentes si así se desea o cancelar la acción:



- En cambio, si deseamos insertar Entregas pulsaremos en AÑADIR:

Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) - "Construyendo Europa desde Aragón"

Versión 1.1 02/10/2023	Manual de Usuario de la aplicación "GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES" para explotaciones ganaderas Uso público	Pág. 27 de 49
---------------------------	---	---------------

Aparecerá un listado de campos en blanco que se deberán de ir rellenando a mano Una vez rellenos todos los campos de forma correcta se desbloqueará el botón de AÑADIR AL LISTADO para añadir la aceptación a la lista. En función del anexo seleccionado habrá unos campos u otros a rellenar:

a) Anexo VI.A:

Añadir Entrega

Día Mes Año NIMA/SANDACH Razón social/Denominación Volumen (m3)

11 11 2021 S22000002 FNMT-RCM PRUEBAS 2 213

Contenido en N (Kg)

231

Cancelar Añadir al listado

b) Anexo VII:

Añadir Entrega

NIMA/SANDACH Razón social/Denominación Volumen (m3) Contenido en N (Kg)

S22000002 FNMT-RCM PRUEBAS 2 123 123

Cancelar Añadir al listado

*En caso de que se encuentre el centro gestor autorizado y este no esté registrado entre los del gobierno de Aragón aparecerá un mensaje informativo:

Añadir Entrega

Día Mes Año NIMA/SANDACH Razón social/Denominación Volumen (m3)

11 11 2022 S31 ██████████ ██████████ SL 234


Contenido en N (Kg)

123

Cancelar Añadir al listado

La empresa SANDACH con nº S31 ██████████ a quien ha entregado el estiércol no pertenece a los centros gestores del Gobierno de Aragón

Una vez añadida al listado aparecerá en la tabla de la siguiente manera:

Nº Orden	Fecha	NIMA/SANDACH	Razón social/Denominación	Volumen(m3)	N(Kg)	
1	11/11/2021	S22000002	FNMT-RCM PRUEBAS 2	213,00	231,00	

*En función del anexo indicado, se mostrarán los datos que se hayan introducido, mencionados anteriormente.

Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) - "Construyendo Europa desde Aragón"

Versión 1.1 02/10/2023	Manual de Usuario de la aplicación "GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES" para explotaciones ganaderas Uso público	Pág. 28 de 49
---------------------------	---	---------------

Si se quiere editar la entrega se ha de pinchar el número de orden y se desplegarán los mismos campos que al añadir nueva con la información rellena. Una vez modificada la información pulsamos en añadir al listado y tendremos los datos actualizados en la tabla.

5.1.3.6. Declaración de estiércoles destinados a terrenos agrícolas

Video explicativo:



7. Terrenos.flv

Si pinchamos en la pestaña de Terrenos saldrá el siguiente contenido en función del anexo indicado:

a) Anexo VI. A

Estiércoles destinados a terreno agrícolas

Se han utilizado los siguientes estiércoles como fertilizantes o enmiendas orgánicas:

Resumen de uso de estiércol como fertilizante o enmienda orgánica

Volumen (m3)	Contenido en N (Kg)
0.0	0.0

[Acerca de esta tabla](#)

Los estiércoles utilizados como fertilizantes o enmienda orgánica se han destinado a los siguientes terrenos agrícolas:

Nº Operación	Fecha	Volumen (m3)	N (Kg/m3)

Selección una página para cargar datos

[< Anterior](#)
[Página](#)
[Siguiente >](#)

1 - 0 de 0

En la parte superior se ve el resumen del estiércol destinado a terrenos agrícolas. Conforme insertemos datos se irán reflejando en este resumen.

En la sección inferior tenemos la tabla con la información una vez añadida a la lista de los envíos a terrenos y las diferentes opciones para añadir entregas a terrenos.

Para insertar envíos a terrenos agrícolas tenemos dos opciones:

- **Importar de Excel:**

Nos saltará un popup donde debemos de seleccionar el fichero que deseamos subir:

Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) - "Construyendo Europa desde Aragón"

Versión 1.1 02/10/2023	Manual de Usuario de la aplicación "GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES" para explotaciones ganaderas Uso público	Pág. 29 de 49
---------------------------	---	---------------

Importar terrenos de EXCEL ✕

Importe a la declaración desde excel

Seleccionar archivo Ninguno archivo selec.

Importar de Excel

Una vez seleccionado el fichero deseado se ha de clicar en IMPORTAR EXCEL para comenzar el proceso. Los formatos admitidos por la aplicación son .xlsx y .xls.



ejTerrenoGanFinal.xls
x

Para aquellas explotaciones ganaderas que tengan que declarar en Zonas Vulnerables está esta otra excel pero el proceso es el mismo, lo único que se modifica es el formato de la excel:



LIBRO ESTIÉRCOLES
ZZVVejemplo.xlsx

- Añadir:

Aparecerá la siguiente sección en la cual debemos de rellenar la información pertinente sobre la entrega.

Añadir Terreno

Dia	Mes	Año	Volumen (m3)	Contenido en N (Kg/m3)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text" value="0,00"/>	<input style="width: 100%;" type="text" value="0,00"/>

▶ [Acerca de esta tabla](#)

Insertar Parcela

Listado de parcelas										
Nº Operación	Provincia	Municipio	Agregado	Zona	Poligono	Parcela	Recinto	Superficie (Ha)	Volumen (m3)	N (Kg/Ha)

Cancelar
Añadir al listado

Una vez rellena se desbloqueará el botón INSERTAR PARCELA, debemos de pulsar sobre él para añadir la información referente a la parcela destinataria. Al pulsar se mostrará un popup con los campos a rellenar:

Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) - "Construyendo Europa desde Aragón"

Versión 1.1 02/10/2023	Manual de Usuario de la aplicación "GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES" para explotaciones ganaderas Uso público	Pág. 30 de 49
---------------------------	---	---------------

Alta Parcela / Recintos ×

Provincia	Municipio	Agregado	Zona
<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Poligono	Parcela	Recinto	Volumen (m3)
<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>

Cuando toda la información esté correctamente se desbloqueará el botón ACEPTAR para asociar la parcela al envío del terreno. Una vez añadido nos aparecerá en el listado de parcelas y se desbloqueará el botón AÑADIR AL LISTADO para completar el envío a terrenos agrícolas.

Añadir Terreno

Dia	Mes	Año	Volumen (m3)	Contenido en N (Kg/m3)
<input type="text" value="11"/>	<input type="text" value="11"/>	<input type="text" value="2021"/>	<input type="text" value="546"/>	<input type="text" value="213"/>

[▶ Acerca de esta tabla](#)

Listado de parcelas											
Nº Operación	Provincia	Municipio	Agregado	Zona	Poligono	Parcela	Recinto	Superficie (Ha)	Volumen (m3)	N (Kg/Ha)	
1	ZARAGOZA	ANENTO	0	0	1	10	1	0,06	546,00	1.938.300,00	

Una vez añadido nos aparecerá la información del terreno y el cálculo del resumen con los datos introducidos de la siguiente manera:

Estiércoles destinados a terreno agrícolas

Se han utilizado los siguientes estiércoles como fertilizantes o enmiendas orgánicas:

Resumen de uso de estiércol como fertilizante o enmienda orgánica

Volumen (m3)	Contenido en N (Kg)
<input type="text" value="546,00"/>	<input type="text" value="116298,00"/>

[▶ Acerca de esta tabla](#)

Los estiércoles utilizados como fertilizantes o enmienda orgánica se han destinado a los siguientes terrenos agrícolas:

Nº Operación	Fecha	Volumen (m3)	N (Kg/m3)	
1	11/11/2021	546,00	213,00	

Selecciona una página para cargar datos

< Anterior 1 - Siguiente >
1 - 1 de 1

Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) - "Construyendo Europa desde Aragón"

Versión 1.1 02/10/2023	Manual de Usuario de la aplicación "GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES" para explotaciones ganaderas Uso público	Pág. 31 de 49
---------------------------	---	---------------

Si se quiere editar el envío a terrenos se ha de pinchar el número de operación y se desplegarán los mismos campos que al añadir un nuevo envío con la información rellena y en el número de operación en el listado de parcelas para abrir la información de la parcela. Una vez modificada la información pulsamos en añadir al listado y tendremos los datos actualizados en la tabla.

b) Anexo VII

Los usuarios que elijan dicho anexo no deberán de indicar fecha y volumen del terreno.

Únicamente indicaran los datos de la parcela a la que destinan el estiércol:

Estiércoles destinados a terreno agrícolas

Se han utilizado los siguientes estiércoles como fertilizantes o enmiendas orgánicas:

▶ [Acerca de esta tabla](#)

Importar de Excel Insertar Parcela

Listado de parcelas

Provincia	Municipio	Agregado	Zona	Poligono	Parcela	Recinto	Superficie (Ha)

En la vista podremos observar las diferentes opciones para añadir las parcelas destinatarias del estiércol y el listado con las diferentes parcelas que se añadan.

Para insertar envíos tenemos dos opciones:

- **Importar de Excel:**

Nos saltará un popup donde debemos de seleccionar el fichero que deseamos subir:

Importar terrenos de EXCEL ✕

Importe a la declaración desde excel

Seleccionar archivo Ninguno archivo selec.

 Importar de Excel

Una vez seleccionado el fichero deseado se ha de clicar en IMPORTAR EXCEL para comenzar el proceso. Los formatos admitidos por la aplicación son .xlsx y .xls.

El siguiente fichero es una plantilla con datos de prueba y con los formatos necesario en las diferentes celdas:



ejTerrenosGanaderos
VII.xlsx

- Insertar parcela:

Debemos de pulsar sobre él para añadir la información referente a la parcela destinataria. Al pulsar se mostrará un popup con los campos a rellenar:

Alta Parcela / Recintos ✕

Provincia	Municipio	Agregado	Zona
<input style="width: 90%;" type="text" value="0"/>	<input style="width: 90%;" type="text" value="0"/>	<input style="width: 90%;" type="text" value="0"/>	<input style="width: 90%;" type="text" value="0"/>
Poligono	Parcela	Recinto	
<input style="width: 90%;" type="text" value="0"/>	<input style="width: 90%;" type="text" value="0"/>	<input style="width: 90%;" type="text" value="0"/>	

Cancelar
Aceptar

Cuando toda la información este correctamente se desbloqueará el botón ACEPTAR para indicar la parcela. Una vez añadido nos aparecerá en el listado de parcelas:

Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) - "Construyendo Europa desde Aragón"

Versión 1.1 02/10/2023	Manual de Usuario de la aplicación "GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES" para explotaciones ganaderas Uso público	Pág. 33 de 49
---------------------------	---	---------------

► [Acerca de esta tabla](#)

Listado de parcelas

Provincia	Municipio	Agregado	Zona	Poligono	Parcela	Recinto	Superficie (Ha)	
ZARAGOZA	ANENTO	0	0	1	10	1	0,06	

Si se quiere editar la parcela se ha de pinchar en la provincia y se desplegarán los mismos campos que al añadir un nuevo envío, con la información rellena. Una vez modificada la información pulsamos en añadir y tendremos los datos actualizados en la tabla.

5.1.3.7. Declaración de fertilizantes producidos

Video explicativo



8. Fertilizantes.flv

a) Anexo VI. A

Si pinchamos en la ventana de fertilizantes se mostrará una vista como la siguiente:

Fertilizantes producidos

Permitir Declaración sin fertilizantes

Cantidad de productos fertilizantes y compost producidos en régimen de autogestión durante el año de referencia, comercializados o destinados a su comercialización, autorizados y registrados de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 21 y siguientes del Real Decreto 506/2013, del 28 de junio, sobre productos fertilizantes, o bajo el ámbito de aplicación del Real Decreto 865/2010 sobre sustratos de cultivo es:

Volumen (m3)	Contenido en N (kg)
0,00	0,00

Indicamos la información referente a los fertilizantes producidos en cada campo. En caso de no requerir de indicar valores, se deberá de clicar en el check “Permitir declaración sin fertilizantes”.

b) Anexo VII

Aparecerá bloqueada la pestaña y no será necesaria indicarla.

Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) - *“Construyendo Europa desde Aragón”*

Versión 1.1 02/10/2023	Manual de Usuario de la aplicación “GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES” para explotaciones ganaderas Uso público	Pág. 34 de 49
---------------------------	---	---------------

5.1.3.8. Declaración de variaciones anuales de estiércoles

Video explicativo:



9. Variaciones.flv

Esta pestaña estará bloqueada para el Anexo VII y no se podrá clicar en ella.

Si pinchamos en la pestaña Variaciones nos aparecerá la siguiente vista:

Composición Volúmenes Aceptaciones Entregas Terrenos Fertilizantes **Variaciones** Observaciones

Variaciones anuales de estiércoles

Declara que:
[Se le requerirá una opción al validar](#)

La variación anual de cantidades almacenadas, (en volumen y en nitrógeno) es igual al balance de masas anual, en función de los tratamientos realizados

Las posibles diferencias entre la variación anual de cantidades almacenadas y el balance de masas anual, en función de los tratamientos realizados está justificada

En función de cuál sea nuestro caso debemos de indicar una opción u otra. En caso de indicar la segunda opción nos aparecerá un campo de texto donde tengamos que justificar porque existe variación:

Las posibles diferencias entre la variación anual de cantidades almacenadas y el balance de masas anual, en función de los tratamientos realizados está justificada

Escriba aquí su justificación...

En caso de que se hayan aplicado estiércoles a terrenos no agrícolas se incluirá en este apartado la cantidad de nutrientes (NPK) y la referencia catastral de los inmuebles de destino.

5.1.3.9. Observaciones de la declaración

Video explicativo:



10. Observaciones.flv

Si pinchamos en la pestaña Observaciones nos aparecerá la siguiente vista con un campo de texto:

Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) - "Construyendo Europa desde Aragón"

Versión 1.1 02/10/2023	Manual de Usuario de la aplicación "GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES" para explotaciones ganaderas Uso público	Pág. 35 de 49
---------------------------	---	---------------

Composición Volúmenes Aceptaciones Entregas Terrenos Fertilizantes Variaciones Observaciones

Observaciones de la declaración

Se requerirá el campo al validar

Escribe aquí sus observaciones...

Aquí indicaremos cualquier información relevante que se requiera dejar contemplada respecto a la declaración.

5.1.3.10. Relación con la administración

Esta opción solo estará disponible cuando el titular de la declaración sea una persona física (NIF), en caso contrario no aparecerá el siguiente apartado en observaciones:

¿Cómo nos pondremos en contacto contigo una vez presentado tu trámite?

Nos comunicaremos contigo de forma electrónica.

Podrás consultar las notificaciones electrónicas en la [carpeta ciudadana del Gobierno de España](#) o en el [servicio de notificaciones electrónicas del Gobierno de Aragón](#)

No estoy obligado a relacionarme electrónicamente con la Administración y deseo recibir mis comunicaciones o notificaciones en papel además de en soporte electrónico

En caso de que requiera relacionarse con la administración en papel, deben se clicar en el check, teniendo que rellenar la siguiente información:

No estoy obligado a relacionarme electrónicamente con la Administración y deseo recibir mis comunicaciones o notificaciones en papel además de en soporte electrónico

Dirección
Escribe el tipo de vía, el número, el piso,... p.ej. Plaza de Antonio Beltrán, 10, entresuelo 3º

Escribe aquí la dirección...

Código Postal
Escribe aquí el código postal...

Localidad
Escribe aquí la localidad...

Provincia
Escribe aquí la provincia...

Pais
Escribe aquí el país...

Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) - "Construyendo Europa desde Aragón"

<p>Versión 1.1 02/10/2023</p>	<p>Manual de Usuario de la aplicación "GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES" para explotaciones ganaderas Uso público</p>	<p>Pág. 36 de 49</p>
-----------------------------------	---	----------------------

Una vez rellenados todos los datos, en caso de estar con un formato correcto les permitirá guardar la información. Para aquellos declarantes que sean personas jurídicas (NIF) no tendrán otra opción que relacionarse de forma electrónica.

5.1.4. Validación de la declaración

Video explicativo (primera parte del video):



11. Validación firma y registro.flv

Para validar nuestra declaración debemos de ir al detalle de la declaración.

A esta vista podemos acceder desde el listado de las declaraciones pulsando sobre el código de declaración que deseemos validar:

Declaración						Nueva Declaración	
Filtro de Búsqueda							Mostrar
Acerca de esta tabla							
Cód. ↓	Cod. REGA / N° SANDACH ↓	NIF/CIF ↓	Nombre/Razón Social ↓	Estado ↓	Fecha ↓		
STI-2022-00000239	ES [REDACTED]	99999975T	HORTENSIA PRUEBAS	<input type="checkbox"/> Iniciada	03/05/2022 16:54	   	

O si estamos dentro del detalle del centro, desde el botón **VOLVER A DECLARACION**:

GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES		INICIO	AYUDA	SOPORTE	FNMT-RCM PRUEBAS	
DETALLE EXPLOTACION				← Volver a Declaración		
ES [REDACTED]				Guardar		

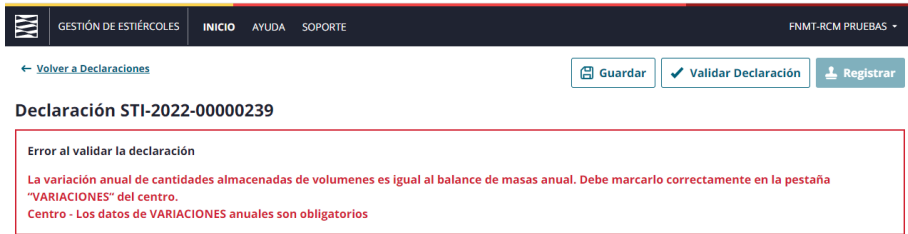
Una vez en la vista correcta debemos de pulsar sobre el botón **VALIDAR DECLARACION**:

GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES		INICIO	AYUDA	SOPORTE	FNMT-RCM PRUEBAS	
← Volver a Declaraciones				Guardar		
Validar Declaración				Registrar		
Declaración STI-2022-00000239						
NIF/CIF 99999975T	Nombre HORTENSIA PRUEBAS	Estado <input type="checkbox"/> Iniciada	OCA de Tramitación 10 - HUESCA			
Datos Empresa/Declarante						
Datos básicos						
NIF/CIF		Nombre/Razón social				
99999975T		HORTENSIA PRUEBAS				

Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) - "Construyendo Europa desde Aragón"

Versión 1.1 02/10/2023	Manual de Usuario de la aplicación "GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES" para explotaciones ganaderas Uso público	Pág. 37 de 49
---------------------------	---	---------------

Si existen errores en la declaración aparecerá un mensaje similar al siguiente, dependiendo del apartado el cual contenga errores:



← Volver a Declaraciones

Guardar Validar Declaración Registrar

Declaración STI-2022-00000239

Error al validar la declaración

La variación anual de cantidades almacenadas de volúmenes es igual al balance de masas anual. Debe marcarlo correctamente en la pestaña "VARIACIONES" del centro.
Centro - Los datos de VARIACIONES anuales son obligatorios

Si todo está correcto, la declaración cambiará su estado a Completa y aparecerá el siguiente mensaje:



← Volver a Declaraciones

Guardar Validar Declaración Registrar

Declaración STI-2022-00000239

Declaración validada
Su declaración está en estado completa, deberá registrarla para su finalización.

NIF/CIF 99999975T	Nombre HORTENSIA PRUEBAS	Estado Completa	OCA de Tramitación 10 - HUESCA
----------------------	-----------------------------	--------------------	-----------------------------------

Datos Empresa/Declarante

Datos básicos

NIF/CIF 99999975T	Nombre/Razón social HORTENSIA PRUEBAS
----------------------	--

Una vez en este estado se desbloqueará el botón registrar. Si así lo desea puede realizar un cambio y guardar, lo que supone pasar la declaración nuevamente a estado borrador y tener que validar la nuevamente.

5.1.5. Registro de la declaración

Video explicativo (Segunda parte del video):



11. Validación firma y registro_2.flv

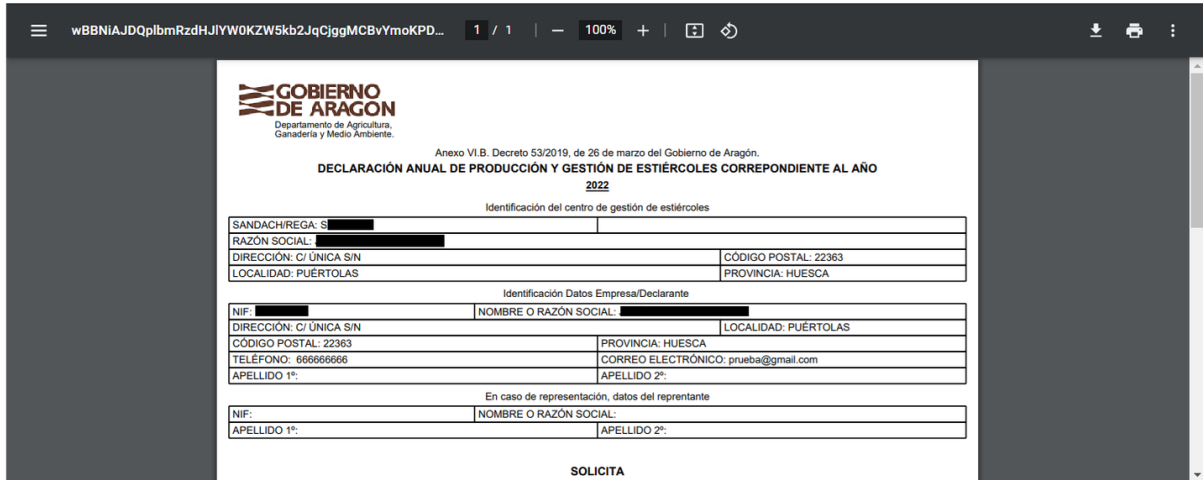
En la vista de detalle declaración tenemos el botón REGISTRAR que nos llevará a una nueva vista que se compone de dos partes:

Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) - "Construyendo Europa desde Aragón"

Versión 1.1 02/10/2023	Manual de Usuario de la aplicación "GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES" para explotaciones ganaderas Uso público	Pág. 38 de 49
---------------------------	---	---------------

Firma de la declaración

Para poder registrar la declaración, primero debe firmar el documento de la declaración:



GOBIERNO DE ARAGON
Departamento de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente.

Anexo VI.B. Decreto 53/2019, de 26 de marzo del Gobierno de Aragón.

DECLARACIÓN ANUAL DE PRODUCCIÓN Y GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES CORRESPONDIENTE AL AÑO 2022

Identificación del centro de gestión de estiércoles

SANDACH/REGA: S	
RAZÓN SOCIAL:	
DIRECCIÓN: C/ ÚNICA SIN	CÓDIGO POSTAL: 22363
LOCALIDAD: PUÉRTOLAS	PROVINCIA: HUESCA

Identificación Datos Empresa/Declarante

NIF:	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:	LOCALIDAD: PUÉRTOLAS
DIRECCIÓN: C/ ÚNICA SIN		
CÓDIGO POSTAL: 22363	PROVINCIA: HUESCA	
TÉLEFONO: 666666666	CORREO ELECTRÓNICO: prueba@gmail.com	
APELLIDO 1°:	APELLIDO 2°:	

En caso de representación, datos del representante

NIF:	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:
APELLIDO 1°:	APELLIDO 2°:

SOLICITA

La primera aparecerá un visor del pdf generado para nuestra declaración que podrá comprobar cada uno de los datos que ha introducido.

¿Cómo quieres firmar?

Para firmar necesitarás estar [registrado con nivel avanzado en CI@ve](#), o bien, deberás tener instalada la aplicación de escritorio [AutoFirma](#) para firmar con tu certificado electrónico.

Con CI@veFirma
Esta es la opción recomendada si no tienes certificado electrónico y/o estás registrado con nivel avanzado en CI@ve.

Con certificado electrónico
Para firmar usando tu certificado electrónico o DNle con la aplicación [AutoFirma](#).

[Firmar](#)

[Consultar Manual de ayuda](#)

Bajando en la misma ventana encontraremos esta segunda parte, en la cual tenemos que indicar el proceso con el cual queremos firmar. La firma la podremos realizar mediante:

- **CI@veFirma:** si previamente está registrado en CI@ve y tiene su clave permanente, podrá firmar los documentos mediante su clave-contraseña.
- **Certificado electrónico:** podrá firmar con el certificado electrónico almacenado en su navegador o tarjeta criptográfica (DNle)

Una vez completado el proceso de firma aparecerá el siguiente mensaje:

Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) - "Construyendo Europa desde Aragón"

Versión 1.1 02/10/2023	Manual de Usuario de la aplicación "GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES" para explotaciones ganaderas Uso público	Pág. 39 de 49
---------------------------	---	---------------

✓ El documento se ha firmado correctamente

🔄 La declaración está siendo registrada...
El registro y almacenamiento del documento puede llevar un tiempo.
No cierre la ventana hasta que no termine el proceso por favor.

En este punto se está realizando el registro de la declaración, debemos de esperar y nos llevara de nuevo a la vista de Detalle declaración. Nos aparecerá el siguiente mensaje y el estado habrá cambiado a Registrada:

← [Volver a Declaraciones](#) Guardar Validar Declaración Registrar

Declaración STI-2022-0000009

✓ Declaración Registrada con éxito



NIF/CIF 99999975T	Nombre HORTENSIA PRUEBAS	Estado ■ Registrada	OCA de Tramitación 18 - FRAGA
----------------------	-----------------------------	------------------------	----------------------------------

Datos Empresa/Declarante

Si se está realizando la declaración en una campaña extraordinaria el estado pasará a Registrada extraordinariamente.

Si bajamos al final de esta misma vista nos encontraremos la documentación asociada a la declaración:

Documentación

 Declaración firmada (CSV2C1CIUY3BV1K005T1)	Descargar documento Descargar firma
 Justificante de registro (CSVY08UFPM8BZ14005RT)	Descargar documento Descargar firma

Pulsando en cada uno de los botones podremos descargarnos los documentos en formato PDF o la firma en formato CSIG.

Mas abajo de esta sección tendremos la documentación del expediente, donde podremos ver las notificaciones que se envíen por parte de la administración una vez las aceptemos abrir y leer, también nos aparecerán los documentos de otras declaraciones que hayan registrado y sustituido:

Documentación del expediente

Nombre del documento	CSV	Fecha emisión	Fecha acuse recibo	Firmante
❗ No se encontró documentación para esta declaración				

Selecciona una página para cargar datos
< Anterior **Página** Siguiente > 1 - 0 de 0

Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) - "Construyendo Europa desde Aragón"

Versión 1.1 02/10/2023	Manual de Usuario de la aplicación "GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES" para explotaciones ganaderas Uso público	Pág. 40 de 49
---------------------------	---	---------------

5.2. Búsqueda de declaraciones

Esta es la pantalla principal que nos encontramos al acceder a la herramienta. En ella podremos buscar nuestras declaraciones aplicando uno o varios filtros de búsqueda a la vez:

Declaraciones
Nueva Declaración

Filtro de Búsqueda Ocultar

Cod. REGA

Nº SANDACH

NIF/CIF Empresa

Nombre/Razón Social

Estado

Todos ▾

Fecha (desde):

<small>DÍA</small>	<small>MESES</small>	<small>AÑO</small>
<input style="width: 30px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 30px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 30px; height: 20px;" type="text"/>

Fecha (hasta):

<small>DÍA</small>	<small>MESES</small>	<small>AÑO</small>
<input style="width: 30px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 30px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 30px; height: 20px;" type="text"/>

Buscar

► Acerca de esta tabla

<small>Cod. ↓</small>	<small>Cod. REGA / Nº SANDACH ↓</small>	<small>NIF/CIF ↓</small>	<small>Nombre/Razón Social ↓</small>	<small>Estado ↓</small>	<small>Fecha ↓</small>	
STI-2022-00000288	ES [REDACTED]	99999975T	HORTENSIA PRUEBAS	<input type="checkbox"/> Iniciada	20/05/2022 11:51	
STI-2022-00000287	S [REDACTED]	[REDACTED] V	[REDACTED]	<input type="checkbox"/> Iniciada	20/05/2022 10:29	
STI-2022-00000286	S [REDACTED]	[REDACTED] L	[REDACTED]	<input type="checkbox"/> Iniciada	19/05/2022 14:06	
STI-2022-00000285	ES [REDACTED]	99999975T	HORTENSIA PRUEBAS	<input type="checkbox"/> Iniciada	19/05/2022 13:56	
STI-2022-00000284	ES [REDACTED]	99999975T	HORTENSIA PRUEBAS	<input checked="" type="checkbox"/> Registrada	19/05/2022 13:55	
STI-2022-00000283	ES [REDACTED]	99999975T	HORTENSIA PRUEBAS	<input checked="" type="checkbox"/> Sustituída	19/05/2022 13:55	
STI-2022-00000282	ES [REDACTED]	99999975T	HORTENSIA PRUEBAS	<input checked="" type="checkbox"/> Sustituída	19/05/2022 13:47	
STI-2022-00000281	ES [REDACTED]	99999975T	HORTENSIA PRUEBAS	<input checked="" type="checkbox"/> Sustituída	19/05/2022 13:36	
STI-2022-00000280	ES [REDACTED]	99999975T	HORTENSIA PRUEBAS	<input type="checkbox"/> Iniciada	19/05/2022 13:11	

Selecciona una opción para cargar datos

- **Código REGA:** filtra por el código REGA de la explotación en caso de querer buscar declaraciones de explotaciones ganaderas.
- **Nº SANDACH:** filtra por código SANDACH del centro en caso de querer buscar explotaciones de centros gestores de estiércoles.
 - o **NIF/CIF Empresa:** filtra por el identificador del titular de la declaración.

NOTA: en caso de acceder a la aplicación como un propietario de explotación ganadera, este filtro estará limitado a su identificador.

- **Estado:** filtra por los diversos estados de la declaración.
 - o **Iniciada:** la declaración se ha comenzado, pero no tiene todos los campos rellenos.
 - o **Completa:** la declaración se ha comenzado y tiene todos los campos rellenos y validados por la herramienta.
 - o **Registrada:** la declaración se ha terminado, firmado y registrado. Ya está finalizada.
 - o **Sustituída:** declaración que ha sido registrada previamente, pero se registro posteriormente otra declaración
 - o **Registrada extraordinariamente:** la declaración se ha terminado, firmado y registrado en una campaña extraordinaria. Ya está finalizada.

Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) - "Construyendo Europa desde Aragón"

Versión 1.1 02/10/2023	Manual de Usuario de la aplicación "GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES" para explotaciones ganaderas Uso público	Pág. 41 de 49
---------------------------	---	---------------

- **Sustituida extraordinariamente:** declaración que ha sido registrada previamente en campaña extraordinariamente, pero se registro posteriormente otra declaración.
- **Fechas:** filtra por las declaraciones sobre las que se han trabajado (han tenido un cambio de estado) en el tiempo indicado **desde** y/o **hasta**.

5.2.1. Ver detalle de la declaración

Para poder ver los datos de la declaración deberá pulsar sobre el link del código de la declaración que desee dentro del listado.

Filtro de Búsqueda Ocultar

Cod. REGA N° SANDACH NIF/CIF Empresa Nombre/Razón Social

Estado

Fecha (desde):

Fecha (hasta):

[▶ Acerca de esta tabla](#)

Cód. ↓	Cod. REGA / N° SANDACH ↓	NIF/CIF ↓	Nombre/Razón Social ↓	Estado ↓	Fecha ↓	
STI-2022-00000287	██████████	██████████	██████████	<input type="checkbox"/> Iniciada	20/05/2022 10:29	
STI-2022-00000286	S ██████████	██████████	██████████ MANUEL	<input type="checkbox"/> Iniciada	19/05/2022 14:06	
STI-2022-00000285	██████████	99999975T	HORTENSIA PRUEBAS	<input type="checkbox"/> Iniciada	19/05/2022 13:56	
STI-2022-00000284	██████████	99999975T	HORTENSIA PRUEBAS	<input checked="" type="checkbox"/> Registrada	19/05/2022 13:55	
STI-2022-00000283	██████████	99999975T	HORTENSIA PRUEBAS	<input checked="" type="checkbox"/> Sustituida	19/05/2022 13:55	
STI-2022-00000282	██████████	99999975T	HORTENSIA PRUEBAS	<input checked="" type="checkbox"/> Sustituida	19/05/2022 13:47	
STI-2022-00000281	██████████	99999975T	HORTENSIA PRUEBAS	<input checked="" type="checkbox"/> Sustituida	19/05/2022 13:36	
STI-2022-00000280	██████████	99999975T	HORTENSIA PRUEBAS	<input type="checkbox"/> Iniciada	19/05/2022 13:11	

Este link nos lleva a la página principal de la declaración para poder seguir trabajando sobre ella en caso de que esté iniciada / completa o podremos ver sus datos en caso de declaraciones registradas.

5.2.2. Imprimir declaración

Con esta opción el usuario podrá generar un PDF de la declaración para imprimir en el momento que considere necesario. Para realizar la descarga el usuario deberá de clicar en el icono de la impresora que se encuentra en el listado de declaraciones:

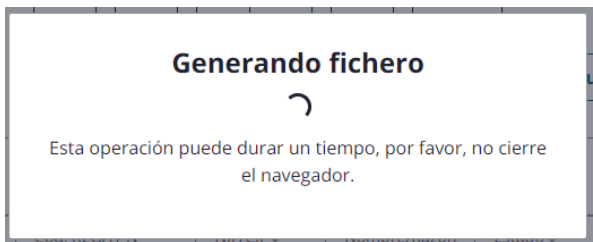
[▶ Acerca de esta tabla](#)

Cód. ↓	Cod. REGA / N° SANDACH ↓	NIF/CIF ↓	Nombre/Razón Social ↓	Estado ↓	Fecha ↓	
STI-2022-00000229	522000001	00000000T	FNMT-RCM PRUEBAS 2	<input type="checkbox"/> Iniciada	28/04/2022 14:20	

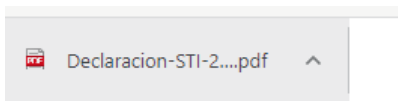
Una vez pinchado en el icono se abrirá el siguiente popup:

Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) - "Construyendo Europa desde Aragón"

Versión 1.1 02/10/2023	Manual de Usuario de la aplicación "GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES" para explotaciones ganaderas Uso público	Pág. 42 de 49
---------------------------	---	---------------



Una vez terminado el proceso de generar el fichero, dicho popup se cerrará comenzando el proceso de descarga que se visualizará (en este caso en chrome) de la siguiente manera:



*Esto puede cambiar en futuras versiones de Chrome y también en otros navegadores.





































5.2.3. Exportar declaración a Excel

Con esta opción se podrá generar un fichero excel con la información indicada hasta el momento de la declaración. Esta exportación se puede realizar en cualquier punto de la declaración y se realiza desde el listado de declaraciones mediante el siguiente símbolo:

Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) - "Construyendo Europa desde Aragón"

Versión 1.1 02/10/2023	Manual de Usuario de la aplicación "GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES" para explotaciones ganaderas Uso público	Pág. 43 de 49
---------------------------	---	---------------

► [Acerca de esta tabla](#)

Cód. ↓	Cod. REGA / N° SANDACH ↓	NIF/CIF ↓	Nombre/Razón Social ↓	Estado ↓	Fecha ↓	
STI-2022-00000288	ES [REDACTED]	99999975T	HORTENSIA PRUEBAS	<input type="checkbox"/> Iniciada	20/05/2022 11:51	   
STI-2022-00000287	S [REDACTED]	[REDACTED] V	[REDACTED]	<input type="checkbox"/> Iniciada	20/05/2022 10:29	   
STI-2022-00000286	S [REDACTED]	[REDACTED] L	[REDACTED]	<input type="checkbox"/> Iniciada	19/05/2022 14:06	   
STI-2022-00000285	ES [REDACTED]	99999975T	HORTENSIA PRUEBAS	<input type="checkbox"/> Iniciada	19/05/2022 13:56	   
STI-2022-00000284	ES [REDACTED]	99999975T	HORTENSIA PRUEBAS	<input checked="" type="checkbox"/> Registrada	19/05/2022 13:55	   
STI-2022-00000283	ES [REDACTED]	99999975T	HORTENSIA PRUEBAS	<input checked="" type="checkbox"/> Sustituída	19/05/2022 13:55	   
STI-2022-00000282	ES [REDACTED]	99999975T	HORTENSIA PRUEBAS	<input checked="" type="checkbox"/> Sustituída	19/05/2022 13:47	   
STI-2022-00000281	ES [REDACTED]	99999975T	HORTENSIA PRUEBAS	<input checked="" type="checkbox"/> Sustituída	19/05/2022 13:36	   
STI-2022-00000280	ES [REDACTED]	99999975T	HORTENSIA PRUEBAS	<input type="checkbox"/> Iniciada	19/05/2022 13:11	   

Selecciona una página para cargar datos


< Anterior 1 > Siguiente >

1 - 9 de 9

Aparecerá el siguiente popup de carga:

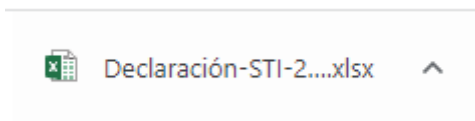
Una vez pulsado en dicho botón comenzará el proceso de exportación, además, del siguiente popup informándolo:

Exportando declaración



Esta operación puede durar un tiempo, por favor, no cierre el navegador.

Una vez finalizada la exportación, se cerrará el popup y comenzará el proceso de descarga (en el navegador chrome se encuentra abajo a la izquierda):



5.2.4. Reutilizar declaración

Con esta opción se podrá generar una nueva declaración a partir de otra que se haya registrado en el mismo año de campaña para modificar cualquier dato que considere necesario. La nueva declaración que se genera estará en estado "Iniciada" con la misma información que tenía la declaración registrada.

Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) - "Construyendo Europa desde Aragón"

Versión 1.1 02/10/2023	Manual de Usuario de la aplicación "GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES" para explotaciones ganaderas Uso público	Pág. 44 de 49
---------------------------	---	---------------

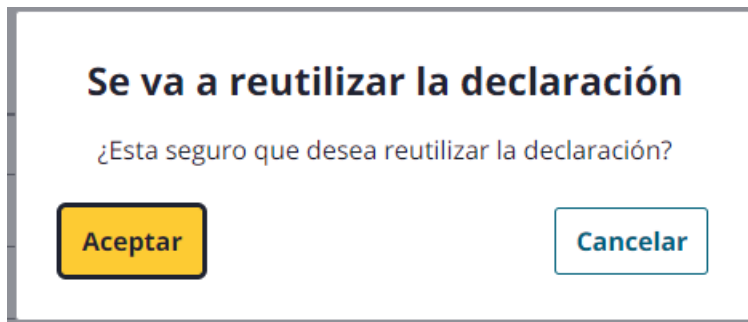
Esta opción de reutilizar declaración se encuentra en el listado de declaraciones, se corresponde con el siguiente símbolo:

► [Acercar de esta tabla](#)

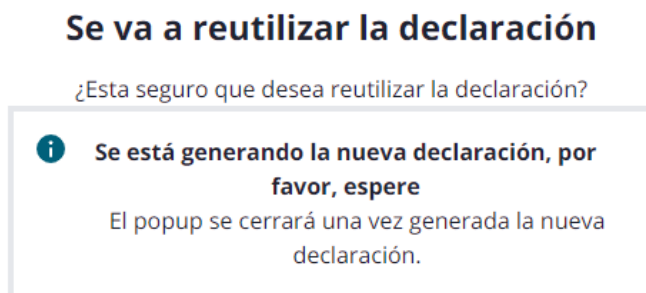
Cód. ↓	Cod. REGA / N° SANDACH ↓	NIF/CIF ↓	Nombre/Razón Social ↓	Estado ↓	Fecha ↓	
STI-2022-00000229	S22000001	00000000T	FNMT-RCM PRUEBAS 2	<input type="checkbox"/> Iniciada	28/04/2022 14:20	   
STI-2022-00000212	S22000001	00000000T	FNMT-RCM PRUEBAS 2	<input checked="" type="checkbox"/> Registrada	28/04/2022 14:19	   

Este icono aparecerá bloqueado para las declaraciones no registradas.

Una vez clicado nos aparecerá un popup de confirmación con dos opciones:



- **Aceptar.** Comenzará el proceso de generación de la nueva declaración, el popup cambiará ligeramente, para indicar el que el proceso ha comenzado:



Una vez finalizado se cerrará el popup.

- **Cancelar:** Si pulsamos este botón el popup se cerrará volviendo al listado de declaraciones.

Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) - "Construyendo Europa desde Aragón"

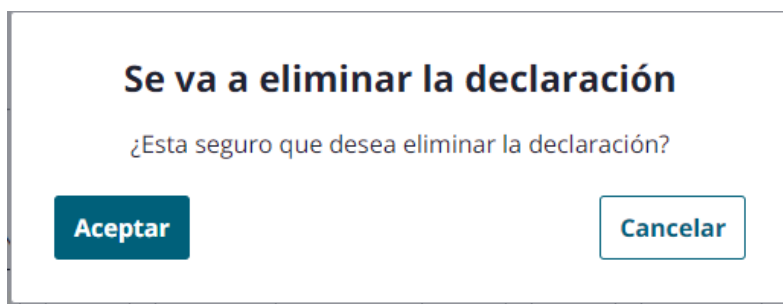
Versión 1.1 02/10/2023	Manual de Usuario de la aplicación "GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES" para explotaciones ganaderas Uso público	Pág. 45 de 49
---------------------------	---	---------------

5.2.5. Eliminar declaración

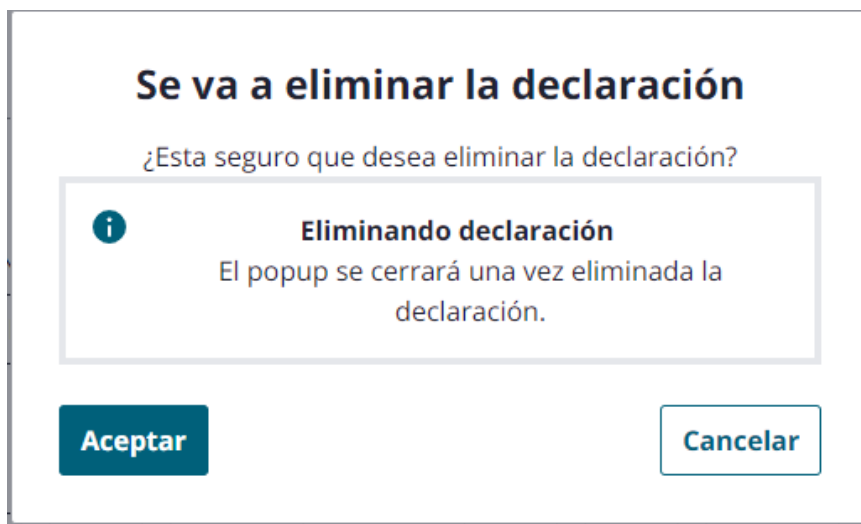
Si durante la campaña se han generados varios intentos de declaración, con esta opción podremos eliminar aquellas declaraciones en estado borrador (Iniciada, Completa), para usar esta opción debemos de clicar en la papelera que aparece en el listado de declaraciones:



Una vez clicado nos aparecerá un popup de confirmación con dos opciones:



- **Aceptar.** Comenzará el proceso de generación de la eliminación de la declaración, el popup cambiará ligeramente, para indicar el que el proceso ha comenzado:



Una vez finalizado se cerrará el popup.

- **Cancelar:** Si pulsamos este botón el popup se cerrará volviendo al listado de declaraciones.

Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) - "Construyendo Europa desde Aragón"

Versión 1.1 02/10/2023	Manual de Usuario de la aplicación "GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES" para explotaciones ganaderas Uso público	Pág. 46 de 49
---------------------------	---	---------------

6. Dudas más frecuentes (FAQ'S)

6.1. Identificación del tipo de usuario del portal

6.1.1. FAQ_001: soy un empleado de una entidad colaboradora y no me reconoce como tal ¿Qué puede suceder?

Consulta con tu entidad colaboradora si te ha reconocido como empleado y nos ha remitido tal información para reflejarla en nuestro sistema.

6.1.2. FAQ_002: he iniciado sesión en el portal, pero me sigue saliendo las opciones para elegir como iniciar sesión ¿Qué puedo hacer?

En ciertas ocasiones no se detecta el inicio de sesión, aunque se haya realizado, para solucionar dicho error se deberá de pulsar la tecla "Control" y la tecla "F5" la cual recargará la pagina. Se mostrará el usuario logado con su perfil correspondiente.

6.2. Registro y firma de la declaración

6.2.1. FAQ_003: ¿Por qué no tengo habilitado el botón de registrar en mi declaración?

Para poder registrar la declaración debe estar en estado completa. Para ello debe validar la declaración, si todos los campos son correctos, ésta pasará a estado completa y podrá registrarla.

6.2.2. FAQ_004: tengo Cl@ve pero no se firmar la declaración con Cl@ve Firma ¿Dónde puedo obtener ayuda?

Puede consultar el manual de ayuda:

https://preaplicaciones.aragon.es/mfe_core/rest/help/MFE_SIGNATURE_CLAVE_INICIO

En esta sección también podrá realizar una prueba de firma para comprobar si tiene las claves correctamente generadas:

https://preaplicaciones.aragon.es/mfe_core/rest/help/MFE_SIGNATURE_CLAVE_TEST

Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) - "Construyendo Europa desde Aragón"

Versión 1.1 02/10/2023	Manual de Usuario de la aplicación "GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES" para explotaciones ganaderas Uso público	Pág. 47 de 49
---------------------------	---	---------------

6.2.3. FAQ_005: tengo problemas al firmar con mi certificado ¿dónde puedo obtener ayuda?

Puede consultar el manual de ayuda para firma con certificado electrónico @firma: https://preaplicaciones.aragon.es/mfe_core/rest/help/MFE_SIGNATURE_AFIRMA_INICIO

Además, podrá realizar una prueba de de firma para comprobar que su equipo cumple con los requisitos requeridos: https://preaplicaciones.aragon.es/mfe_core/rest/help/MFE_SIGNATURE_AFIRMA_TEST

6.3. Importar de GEMA Aceptaciones y Envíos a terrenos

6.3.1. FAQ_006: ¿Qué formatos de ficheros permite importar la aplicación?

La aplicación permite ficheros Excel con las extensiones .xls y .xlsx con versiones de la aplicación superiores a 2003.

6.3.2. FAQ_007: Intento importar un fichero y me da error ¿Qué puedo hacer?

Hay diferentes cuestiones que pueden producir un error al importar un fichero. Son las siguientes:

- La extensión sea incorrecta. Revise que la extensión del fichero es .xls o .xlsx.
- Las celdas no tengan los formatos correctos. Revise el ejemplo del manual en el apartado correspondiente a las importaciones.
- El fichero generado sea con un excel con versión posterior a 2003.

6.3.3. FAQ_008: Al importar aceptaciones desde un fichero me aparecen datos incorrectos

Esto se debe a que la excel se indican los valores del nitrógeno, fósforo y potasio en Kg/m³ y no directamente en Kg como aparece en la web. Se deberá de adaptar las cantidades en función de los datos que tenga en su Centro Gestor.

6.3.4. FAQ_009: Al importar terrenos no encuentra la superficie de una parcela

Cuando la aplicación devuelva dicho error deberá de realizar los siguientes pasos:

- Revisar que el código en SIGPAC sea correcto.
- Si el código es correcto, solicitar el alta mediante ticket (Gestión de Tickets).
- Si el código es incorrecto, revise los datos de la parcela e indique los correctos.

Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) - "Construyendo Europa desde Aragón"

Versión 1.1 02/10/2023	Manual de Usuario de la aplicación "GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES" para explotaciones ganaderas Uso público	Pág. 48 de 49
---------------------------	---	---------------

7. Soporte

Cualquier consulta o error encontrado sobre la aplicación deben gestionarse a través del Soporte: Gestión de tickets del Gobierno de Aragón.

Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) - *"Construyendo Europa desde Aragón"*

Versión 1.1 02/10/2023	Manual de Usuario de la aplicación "GESTIÓN DE ESTIÉRCOLES" para explotaciones ganaderas Uso público	Pág. 49 de 49
---------------------------	---	---------------