

PROGRAMA DE APOYO A LAS INICIATIVAS DE MEJORA DE LA CALIDAD EN SALUD

Memorias de Proyectos seleccionados del ACUERDO DE GESTIÓN-2019

Número de memorias: 2 (Actualizado el miércoles 4 de marzo de 2020 a las 13:12:32 horas)

Sector 061 ARAGON

Sector	Ámbito	Centro	Apellidos/Nombre	NReg	Tm	Fecha	Título
AR	061	GERENCIA 061 ARAGON	ALVAREZ NONAY ADRIANA	2019_1497	S1	30/01/2020	DESARROLLO DE UNA APLICACION WEB PARA LA CONSULTA DE LA COMPATIBILIDAD/INCOMPATIBILIDAD DE LA ADMINISTRACION EN "Y" DE LOS MEDICAMENTOS INCLUIDOS EN LA GUIA FARMACOTERAPEUTICA DE LA GERENCIA DEL 061
AR	061	GERENCIA 061 ARAGON	BAUTISTA CANO PEDRO	2019_0973	S1	27/01/2020	ADECUACION E IMPLANTACION DE UNA HERRAMIENTA INFORMATICA DE GESTION DE INCIDENCIAS EN EL AREA DE RECURSOS HUMANOS DEL 061 ARAGON

MEMORIA de PROYECTO DE MEJORA DE LA CALIDAD - 2019/1497

1. TÍTULO

DESARROLLO DE UNA APLICACION WEB PARA LA CONSULTA DE LA COMPATIBILIDAD/INCOMPATIBILIDAD DE LA ADMINISTRACION EN "Y" DE LOS MEDICAMENTOS INCLUIDOS EN LA GUIA FARMACOTERAPEUTICA DE LA GERENCIA DEL 061

Fecha de entrada: 30/01/2020

2. RESPONSABLE ADRIANA ALVAREZ NONAY
· Profesión FARMACEUTICO/A
· Centro GERENCIA 061 ARAGON
· Localidad ZARAGOZA
· Servicio/Unidad .. FARMACIA HOSPITALARIA
· Sector 061 ARAGON

3. OTROS COMPONENTES DEL EQUIPO DE MEJORA.
SANCLEMENTE SAEZ JORGE
PALLAS PONS BEGOÑA
TRIGO VICENTE CRISTINA
LOPEZ BELLIDO ASUNCION MARIA
GIMENEZ BLASCO NATALIA
FUERTES BLASCO MARIA PAZ

4. ACTIVIDADES REALIZADAS.

La compatibilidad y estabilidad de los fármacos usados por vía endovenosa puede afectar a la eficacia terapéutica de los mismos, así como suponer un riesgo para la seguridad de los pacientes.

- Informe de análisis de la compatibilidad de los fármacos intravenosos incluidos en la guía Farmacoterapéutica (GFT) de una gerencia autonómica de urgencias y emergencias de Atención Primaria administrados por vía intravenosa en "Y" para elaborar una tabla de consulta de compatibilidades que sea aplicable a la práctica clínica asistencial.

- Se realizó una revisión de las Fichas Técnicas a través del Centro de Información de Medicamentos de la Agencia Española de Medicamentos y Productos Sanitarios y paralelamente en la base de datos Trissel's IV-Chek® de todas las especialidades farmacéuticas intravenosas incluidas en la GFT. Se elaboró una tabla en Excel®, donde el encabezado de filas y columnas eran la lista de fármacos intravenosos incluidos en la guía farmacoterapéutica. Se incluyeron 77 fármacos y se realizó una búsqueda sistemática de compatibilidad de cada fármaco con los 76 restantes. La codificación de la tabla se realizó con un código en letra y color, acompañada de una leyenda para facilitar su interpretación.

· CY: Fármacos compatibles. Compatibilidad química entre ambos fármacos cuando se administra en "Y". Color verde.

· NCY: Fármacos incompatibles. Incompatibilidad física y/o química entre ambos fármacos. No se pueden mezclar ni administrar en "Y". Se recomienda hacer un lavado con 10 ml de suero fisiológico entre la administración de uno y otro. Color rojo.

· ND: No existen datos disponibles de compatibilidad y estabilidad para estas combinaciones que garanticen establecer un criterio seguro de compatibilidad, por lo que no se deben administrar de forma conjunta en "Y". Color blanco.

· PC: Datos de compatibilidad entre fármacos inciertos. Color amarillo.

5. RESULTADOS ALCANZADOS.

Se revisaron 70 especialidades farmacéuticas intravenosas.

De un total de 5.256 posibilidades se obtuvieron los siguientes resultados:

- CY: Existen 956 opciones posibles de administrar fármacos en "Y" y que sean compatibles y estables físico-químicamente.

- NCY: Resultaron 187 opciones posibles de combinar determinados fármacos y que esas combinaciones sean incompatibles. Por tanto, no se pueden mezclar con ningún otro fármaco, ni administrar en "Y".

- PC: Existen 183 posibilidades de combinar fármacos por vía intravenosa en "Y" con datos inciertos de compatibilidad.

- ND: En 3.970 opciones de combinación entre fármacos, no existen datos respecto a su compatibilidad y estabilidad físico-química, por lo que no se deben administrar dichas combinaciones en "Y".

6. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.

- Desarrollo de la aplicación informática junto con el Departamento de Informática a partir de la base de datos de compatibilidad elaborada.

- Aprovechando el desarrollo de la aplicación web centralizada desde el Servicio de Farmacia, para que pueda ser consultada por todas las profesionales sanitarias de la Gerencia del 061 Aragón se pretende mejorar el grado de satisfacción de los mismo en cuanto a la información de medicamentos recibida.

- Aumentar la seguridad en el uso de medicamentos intravenosos utilizados en el 061.

7. OBSERVACIONES.

El proyecto requiere una segunda fase de desarrollo para asegurar la implantación, el manejo y el desarrollo

MEMORIA de PROYECTO DE MEJORA DE LA CALIDAD - 2019/1497

1. TÍTULO

DESARROLLO DE UNA APLICACION WEB PARA LA CONSULTA DE LA COMPATIBILIDAD/INCOMPATIBILIDAD DE LA ADMINISTRACION EN "Y" DE LOS MEDICAMENTOS INCLUIDOS EN LA GUIA FARMACOTERAPEUTICA DE LA GERENCIA DEL 061

informático de la base de datos de compatibilidad.

*** ===== Resumen del proyecto 2019/1497 ===== ***

Nº de registro: 1497

Título
DESARROLLO DE UNA APLICACION WEB PARA LA CONSULTA DE LA COMPATIBILIDAD/INCOMPATIBILIDAD DE LA ADMINISTRACION EN "Y" DE LOS MEDICAMENTOS INCLUIDOS EN LA GUIA FARMACOTERAPEUTICA DE LA GERENCIA DEL 061

Autores:
ALVAREZ NONAY ADRIANA, MATEO CLAVERIA JESUS, SANCLEMENTE SAEZ JORGE, PALLAS PONS BEGOÑA, TRIGO VICENTE CRISTINA, LOPEZ BELLIDO ASUNCION MARIA, GIMENEZ BLASCO NATALIA, FUERTES BLASCO MARIA PAZ

Centro de Trabajo del Coordinador: 061 ARAGON URGENCIAS Y EMERGENCIAS

TEMAS

Sexo: Ambos sexos
Edad: Todas las edades
Tipo Patología: Otro (especificar en el apartado siguiente)
Otro Tipo Patología: URGENCIAS Y EMERGENCIAS SANITARIAS
Línea Estratégica .: Uso Racional del Medicamento
Tipo de Objetivos .: Otros
Otro tipo Objetivos:

Enfoque:
Otro Enfoque.....:

PROBLEMA

La Gerencia de Urgencias y Emergencias Sanitarias 061 ARAGÓN; es una institución de ámbito autonómico dependiente del SALUD, cuya finalidad es dar respuesta, las 24 horas del día y los 365 días del año, a las demandas de atención sanitaria urgente que se produzcan por parte de la población.
En los servicios de Urgencias y Emergencias, la vía intravenosa es usada de manera frecuente, debido al inicio rápido del efecto farmacológico. Sin embargo, en los pacientes que requieren de la administración de más de un medicamento, puede ser necesario su administración simultánea mediante un sistema de "Y", lo que puede generar problemas de incompatibilidades. La estabilidad y compatibilidad físico-química de los fármacos usados por la misma vía puede afectar a la seguridad de los pacientes y a la eficacia terapéutica de los medicamentos, ya que, a causa de esta posible incompatibilidad e inestabilidad de las sustancias administradas, se puede dar lugar a errores de medicación. Sobre este tipo de error se puede establecer como medida de control; con el objetivo de prevenir o reducir su aparición, el establecimiento de herramientas de información rápida para los profesionales sanitarios.

RESULTADOS ESPERADOS

El objetivo principal del proyecto es el desarrollo de una aplicación web de consulta rápida destinada a los profesionales sanitarios de compatibilidad/incompatibilidad de los fármacos administrados por la misma vía incluidos en la guía farmacoterapéutica del 061.

Con la consecución del objetivo principal se pretende:

- o Facilitar la accesibilidad a la información relacionada con la administración de medicamentos a los profesionales sanitarios.
- o Contribuir a la administración segura de medicamentos en los pacientes atendidos por los Servicios de Urgencias y Emergencias.
- o Aumentar el grado de satisfacción de los profesionales sanitarios, respecto a la información disponible relacionada con los medicamentos.
- o Implantar de forma progresiva sistemas de información de consulta rápida de medicamentos, a lo largo de todas las Unidades Móviles de Emergencias de la Gerencia del 061.

MÉTODO

- o Recopilación de la información publicada sobre estabilidad de los fármacos incluidos en la GIFT, evaluar la calidad de los datos publicados y generar una base de datos de compatibilidad /incompatibilidad de los fármacos administrados en Y.
- o Generar una aplicación web de consulta rápida accesible a todos los profesionales sanitarios de la Gerencia, a través de la Intranet del 061.
- o Formación del personal sanitario en el manejo de la aplicación web.

MEMORIA de PROYECTO DE MEJORA DE LA CALIDAD - 2019/1497

1. TÍTULO

DESARROLLO DE UNA APLICACION WEB PARA LA CONSULTA DE LA COMPATIBILIDAD/INCOMPATIBILIDAD DE LA ADMINISTRACION EN "Y" DE LOS MEDICAMENTOS INCLUIDOS EN LA GUIA FARMACOTERAPEUTICA DE LA GERENCIA DEL 061

- o Realización y explotación de la encuesta de satisfacción.
- o Presentación de resultados de la encuesta de satisfacción

INDICADORES

Porcentaje de medicamentos compatibles/incompatibles en Y incluidos en la guía farmacoterapéutica.
- Porcentaje de implantación de la aplicación web en las diferentes unidades asistenciales.
- Grado de satisfacción de los profesionales sanitarios con la aplicación.

DURACIÓN

- Abril 2019 - Agosto de 2019: En la primera parte del proyecto se seleccionaron los fármacos objeto del estudio, y se realizará una búsqueda sistemática de la información recogida en las bases de datos.
- Agosto 2019- Abril 2019: Diseño e implantación de la aplicación web y formación del personal sanitario en el manejo de la misma.

OBSERVACIONES

Valoración de otros apartados

MEJORAR REESULTADOS DE LA ATENCIÓN :
DISMINUIR RIESGOS DERIVADOS DE LA ATENCIÓN :
MEJORAR LA UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS :
GARANTIZAR LOS DERECHOS DE LOS USUARIOS (y > LA SATISFACCIÓN) . :
ATENDER LAS EXPECTATIVAS DE LOS PROFESIONALES :

*** ===== **

MEMORIA de PROYECTO DE MEJORA DE LA CALIDAD - 2019/0973

1. TÍTULO

ADECUACION E IMPLANTACION DE UNA HERRAMIENTA INFORMATICA DE GESTION DE INCIDENCIAS EN EL AREA DE RECURSOS HUMANOS DEL 061 ARAGON

Fecha de entrada: 27/01/2020

2. RESPONSABLE PEDRO BAUTISTA CANO
· Profesión PERSONAL ADMINISTRATIVO
· Centro GERENCIA 061 ARAGON
· Localidad ZARAGOZA
· Servicio/Unidad .. RECURSOS HUMANOS
· Sector 061 ARAGON

3. OTROS COMPONENTES DEL EQUIPO DE MEJORA.
BETRIAN DOMINGUEZ JULIA
FERNANDEZ VERGUIZAS MARIA PILAR
FERNANDEZ EZCURRA ANA MARIA
HERNANDEZ GONZALEZ MARIA ISABEL
GARCIA BLASCO SACRAMENTO
AÑON GIMENO DAVID
SALDAÑA ROYO SERGIO

4. ACTIVIDADES REALIZADAS.

En abril se creo un grupo de trabajo interdepartamental que ha realizado

- El análisis situacional del procedimiento actual. (mayo 2019)
- La consulta de las herramientas informáticas existentes realizando un estudio comparativo de sus prestaciones. (junio 2019)
- Instalar y adaptar la aplicación informática elegida a las necesidades detectadas. (septiembre/octubre 2019)

Se han realizado reuniones periódicas con el Departamento de Informática y Calidad para llevar el seguimiento del proyecto.

5. RESULTADOS ALCANZADOS.

Se ha diseñado y realizado pruebas de funcionamiento de la aplicación informática, quedando pendiente la implantación definitiva en todo el servicio con la próxima incorporación de personal procedente del concurso de traslados que esta prevista que se realice en febrero de 2020.

Queda pendiente la elaboración del manual de usuario y la organización de una o varias sesiones de difusión dirigidas a los nuevos usuarios.

6. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.

Pruebas realizadas han cumplido con las necesidades surgidas del análisis de la situación en relación a la gestión de incidencias en el área gestión de personal. La aplicación implementada para la gestión de incidencias permite realizar el seguimiento del estado de las incidencias de manera automatizada mejorando los tiempos de respuesta.

7. OBSERVACIONES.

*** ===== Resumen del proyecto 2019/973 ===== ***

Nº de registro: 0973

Título
ADECUACION E IMPLANTACION DE UNA HERRAMIENTA INFORMATICA DE GESTION DE INCIDENCIAS EN EL AREA DE RECURSOS HUMANOS DEL 061 ARAGON

Autores:
BAUTISTA CANO PEDRO, BETRIAN DOMINGUEZ JULIA, FERNANDEZ VERGUIZAS MARIA PILAR, FERNANDEZ EZCURRA ANA MARIA, HERNANDEZ GONZALEZ MARIA ISABEL, GARCIA BLASCO SACRAMENTO, AÑON GIMENO DAVID, SALDAÑA ROYO SERGIO

Centro de Trabajo del Coordinador: 061 ARAGON URGENCIAS Y EMERGENCIAS

TEMAS

Sexo: Ambos sexos
Edad: Todas las edades
Tipo Patología: Otro (especificar en el apartado siguiente)
Otro Tipo Patología:
Línea Estratégica .: Otras
Tipo de Objetivos .: Estratégicos

MEMORIA de PROYECTO DE MEJORA DE LA CALIDAD - 2019/0973

1. TÍTULO

ADECUACION E IMPLANTACION DE UNA HERRAMIENTA INFORMÁTICA DE GESTION DE INCIDENCIAS EN EL AREA DE RECURSOS HUMANOS DEL 061 ARAGON

Otro tipo Objetivos:

Enfoque:
Otro Enfoque.....:

PROBLEMA

En el 061 el Área de RRHH es la encargada de la contratación del personal necesario para garantizar la continuidad del servicio, y de la gestión de las retribuciones del personal del 061.

La dispersión geográfica de las unidades asistenciales del 061 y de sus profesionales dificulta la comunicación y seguimiento de las incidencias generadas relativas a los procesos implícitos del Área de Gestión de Personal. Actualmente, se registran las incidencias generadas a través de correo electrónico, telefónicamente o personalmente. Esta situación no garantiza una correcta trazabilidad en la gestión de las incidencias.

Los puntos débiles detectados en el análisis realizado, condicionan la necesidad de la adecuación e implantación de una herramienta de gestión de incidencias en Area RRHH.

RESULTADOS ESPERADOS

Analizar la situación actual de gestión de incidencias y un estudio de las necesidades demandadas por todos los grupos de interés, y adaptar una herramienta informática que cubra las necesidades.

Elaborar un manual de usuario de la herramienta y llevar a cabo la formación a los usuarios de la herramienta informática.

Adaptar los procedimientos e instrucciones técnicas de trabajo al uso de la herramienta informática de gestión de incidencias e implantarla a través de intranet 061 y correo de los usuarios.

Evaluar la adaptación e implantación de la herramienta de gestión de incidencias.

MÉTODO

Crear un grupo de trabajo para realizar: • El análisis de la situación del procedimiento actual. • Instalar y adaptar la aplicación informática elegida a las necesidades detectadas y elaborar el manual de usuario de la aplicación adaptando los procedimientos e instrucciones técnicas de trabajo. • Planificar y realizar la formación a usuarios. • Realizar el informe de evaluación de la adaptación e implantación de la herramienta. Reparto de tareas entre los distintos miembros del grupo de trabajo, estableciendo reuniones periódicas de seguimiento del proyecto.

INDICADORES

• Se ha realizado el análisis de la situación actual de gestión de incidencias. • Se ha elaborado el manual de usuario y revisión de procedimientos e instrucciones técnicas de trabajo. • % de usuarios del Área de RRHH formados en la herramienta informática. • N° de unidades informadas de la puesta en marcha de la nueva herramienta. • Existe un informe de evaluación que refleja la adecuación de la herramienta a las necesidades detectadas.

DURACIÓN

• Análisis situación actual: abril. (Dpto. de Informática, Dpto. de Calidad y Jefe de Área de RRHH) • Adaptación de la herramienta informática: mayo-junio. (Dpto. de Informática). • Elaboración del manual de usuario : julio. (Dpto. de Informática y Dpto. de Calidad). • Planificación y realización de la formación a los usuarios : septiembre. (Dpto. de Informática, Dpto. de Formación y Jefe del Área de RRHH). • Adaptación de los procedimientos e instrucciones técnicas de trabajo al uso de la herramienta informática de gestión de incidencias: octubre-diciembre. (Jefe del Área de RRHH y Dpto. de Calidad). • Implantación de la herramienta a través de la Intranet 061 y del correo electrónico de los distintos usuarios: octubre. (Dpto. de Informática y Jefe de Área de RRHH). • Evaluación de la adaptación e implantación : enero 2020. (Dpto. de Informática, Dpto. de Calidad y Jefe de Área de RRHH)

OBSERVACIONES

Valoración de otros apartados

MEJORAR REESULTADOS DE LA ATENCIÓN :
DISMINUIR RIESGOS DERIVADOS DE LA ATENCIÓN :
MEJORAR LA UTILIZACIÓN DE LOS RESURSOS :
GARANTIZAR LOS DERECHOS DE LOS USUARIOS (y > LA SATISFACCIÓN) . :
ATENDER LAS EXPECTATIVAS DE LOS PROFESIONALES :

*** ===== **