



El Tribunal Calificador de las pruebas selectivas para ingreso por promoción interna, en el Cuerpo Ejecutivo de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón, Escala General Administrativa, Administrativos, convocadas por Resolución 14 de febrero de 2020, del Director General de la Función Pública y Calidad de los Servicios, acuerda hacer públicas las **RESPUESTAS CORRECTAS** a las preguntas correspondientes a los cuestionarios del **SEGUNDO EJERCICIO** de las pruebas selectivas celebrado el día 23 de enero de 2021.

### PLANTILLA DE RESPUESTAS CORRECTAS

#### SUPUESTO A

1	C
2	C
3	A
4	A
5	A
6	C

7	B
8	B
9	C
10	B
11	C
12	C

13	A
14	A
15	B
16	C
17	C
18	C

19	C
20	B
21	A
22	A
23	B
24	B

25	C
26	B
27	B
28	B
29	B
30	A

#### PREGUNTAS DE RESERVA

31	C
----	---

32	B
----	---

33	C
----	---

**SRA. DIRECTORA DEL INSTITUTO ARAGONÉS DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**



### **SUPUESTO B**

1	B
2	C
3	B
4	B
5	B
6	A

7	B
8	B
9	A
10	B
11	C
12	C

13	C
14	B
15	A
16	B
17	A
18	B

19	B
20	A
21	C
22	A
23	C
24	B

25	B
26	B
27	C
28	C
29	C
30	C

### **PREGUNTAS DE RESERVA**

31	B
----	---

32	B
----	---

33	A
----	---

Lo que se comunica para su conocimiento y efectos oportunos.

Zaragoza, a fecha de firma electrónica  
Ignacio Sanz Salanova  
Secretario del Órgano de Selección

**23 de enero de 2021**

**SEGUNDO EJERCICIO DE LAS  
PRUEBAS SELECTIVAS PARA EL INGRESO  
POR PROMOCIÓN INTERNA  
EN EL CUERPO EJECUTIVO DE LA ADMINISTRACIÓN  
DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ARAGÓN  
ESCALA GENERAL ADMINISTRATIVA, ADMINISTRATIVOS.  
(CONVOCATORIA 14/02/2020)**

**SUPUESTO PRÁCTICO A**



## **SUPUESTO PRÁCTICO A**

María M. M. está tramitando un procedimiento administrativo iniciado a solicitud de persona interesada cuya norma reguladora establece que se regirá conforme a lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y que se tramita íntegramente por medios electrónicos.

María M. M. tomó posesión como funcionaria de carrera el 27 de julio de 2009 en el Cuerpo General Auxiliar de la Administración Civil del Estado en una plaza de nivel 14, siendo transferida a la Comunidad Autónoma de Aragón con fecha 5 de septiembre de 2012.

Habiendo superado un proceso selectivo por turno libre correspondiente al Cuerpo Ejecutivo de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón, María M. M. es nombrada funcionaria en prácticas el 20 de noviembre de 2013, estando en esta situación tres meses, y obteniendo inmediatamente después un puesto con carácter definitivo de nivel 16, con complemento específico B, en la Secretaría General Técnica del Departamento de Presidencia y Relaciones Institucionales en Zaragoza. Aporta certificación expedida por la Administración del Estado en la que constan 4 meses y 20 días de servicios prestados como funcionaria interina en el subgrupo C2.

Actualmente y desde el día 15 de abril de 2016, desempeña mediante comisión de servicios una Jefatura de Negociado de nivel 20, abierta a los subgrupos C1 y A2, y con complemento específico B en el mismo Departamento, cuya unidad electoral cuenta con un censo de 50 funcionarios.

Mercedes M. M., hermana de María M. M., presta servicios en la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón como personal laboral en la categoría de "Personal de Servicios Auxiliares" del grupo E y con complemento específico A. En las últimas semanas realiza de forma habitual horas extraordinarias debido a la deficiente estructuración de su Departamento, no pudiendo dedicar todo el tiempo que le gustaría a su hijo de 8 años.

Ana A. A., funcionaria de carrera, ha aceptado una comisión de servicios en la Secretaría General Técnica del Departamento de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente en Zaragoza, cesando en el Departamento de Hacienda y Administración Pública el viernes 20 de noviembre de 2020.

El Departamento de Educación, Cultura y Deporte anuncia la licitación de un contrato de adquisición e instalación de monitores interactivos para aulas de centros educativos públicos con los siguientes datos:

- Fecha prevista de inicio de ejecución del contrato: 12 de agosto de 2020.
- Duración de la ejecución 60 días, prorrogables.
- Tramitación: urgente.
- Procedimiento: abierto.
- Forma de adjudicación: varios criterios de adjudicación.
- Precios unitarios: no.
- Presupuesto base de licitación (sin IVA): 261.300 €.
- Presupuesto base de licitación (con IVA): 316.173€.
- Valor estimado: 261.300 €.

El Consejero de Educación, Cultura y Deporte ha delegado en la Secretaria General Técnica la competencia para realizar contratos inferiores a 500.000€.

De las siete ofertas presentadas, se adjudicó el contrato a Soluciones Tecnológicas Integradas, S.L. por un importe de adjudicación 175.875,00 € (IVA excluido), 212.808,75 € (IVA incluido).

Por otra parte, se firma un convenio entre el Departamento de Educación, Cultura y Deporte y el Ministerio de Educación y Formación Profesional cuya finalidad es la concesión de ayudas para alimentos a niños en situación de vulnerabilidad provocada por la Covid-19 por importe de 400.000 €. Dicho ingreso no estaba previsto en el Presupuesto de la Comunidad Autónoma aprobado para el año 2020 y se contabiliza en la aplicación presupuestaria I/404006/91019 del Presupuesto de Ingresos.

Con carácter previo a la convocatoria de estas ayudas, el Departamento de Educación, Cultura y Deporte tramita un expediente de modificación presupuestaria, con cargo a la aplicación presupuestaria del Presupuesto de Gastos G/18030/4232/480397/91002.

**\*Para la resolución de este supuesto práctico se considerará el calendario de festivos de la ciudad de Zaragoza y las tablas salariales vigentes que se adjuntan.**

1.- María M. M. ha practicado un requerimiento de subsanación a la persona interesada en el procedimiento administrativo ya que su solicitud de inicio no reúne los requisitos exigidos en la legislación de aplicación. El plazo legal de subsanación previsto en el artículo 68 de la Ley 39/2015 ha sido ampliado prudencialmente a iniciativa del órgano hasta el máximo de días previstos ya que la aportación de los documentos requeridos presenta dificultades especiales. Teniendo en cuenta que el acceso a la notificación electrónica por el interesado se ha realizado con fecha 6 de febrero de 2020, jueves, ¿qué día termina el plazo para subsanar?:

- A) 20 de febrero de 2020, miércoles.
- B) 21 de febrero de 2020, jueves.
- C) 27 de febrero de 2020, jueves.

2.- Durante la instrucción del procedimiento administrativo, y al no tener por ciertos los hechos alegados por la persona interesada, el instructor ha acordado la apertura de un período de prueba por el plazo máximo previsto, así como otro período extraordinario de prueba posterior a petición de la persona interesada también por el plazo máximo previsto en la Ley. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 77 de la Ley 39/2015 ¿cuántos días en total habrá supuesto la práctica de ambas pruebas?:

- A) 25 días.
- B) 30 días.
- C) 40 días.

3.- El órgano competente para resolver, mediante acuerdo motivado, ha solicitado la realización de actuaciones complementarias de las previstas en el artículo 87 de la Ley 39/2015 y que considera indispensables para resolver el procedimiento administrativo. Señale cuál será la duración del plazo del que dispondrá la persona interesada para formular las alegaciones que tenga por pertinentes tras la finalización de dichas actuaciones complementarias:

- A) 7 días.
- B) 10 días.
- C) No superior a 15 días.

4.- Una vez dictada resolución en el procedimiento administrativo, y considerando que la puesta a disposición de la notificación de la misma en la sede electrónica de la Administración se ha realizado el 9 de octubre de 2020, viernes, indique desde qué fecha se entenderá rechazada dicha notificación de acuerdo con lo previsto en el artículo 43 de la Ley 39/2015:

- A) 20 de octubre de 2020.
- B) 26 de octubre de 2020.
- C) 27 de octubre de 2020.

5.- En el supuesto de que el procedimiento instruido se tratara de un procedimiento de responsabilidad patrimonial en el que se reclamara una indemnización de 52.350 euros, indique cuál es la respuesta correcta:

- A) Se debe solicitar informe al servicio cuyo funcionamiento hubiera ocasionado la presunta lesión indemnizable y dictamen al Consejo Consultivo de Aragón, ambos con carácter preceptivo.
- B) Se debe solicitar únicamente informe preceptivo al servicio cuyo funcionamiento hubiera ocasionado la presunta lesión indemnizable, pero no sería preceptivo solicitar dictamen al Consejo Consultivo de Aragón por ser la indemnización solicitada de importe inferior a 60.000 euros.
- C) Se puede solicitar informe al servicio cuyo funcionamiento hubiera ocasionado la presunta lesión indemnizable y dictamen al Consejo Consultivo de Aragón ambos con carácter facultativo, por ser la indemnización solicitada de importe inferior a 60.000 euros.

6.- Con fecha 30 de noviembre de 2020 se ha convocado concurso de méritos para la provisión de puestos de trabajo vacantes. Indique si un funcionario de nuevo ingreso y que hubiera tomado posesión de su destino definitivo seis meses antes de la publicación podría participar en dicho concurso:

- A) No, en ningún caso, porque no ha permanecido al menos dos años en un puesto de trabajo con destino definitivo.
- B) No, en ningún caso, porque no ha permanecido al menos un año en un puesto de trabajo con destino definitivo.
- C) Sí, en el caso de que el puesto al que opte se encuentre en el mismo Departamento en el que está destinado.



7.- En el caso de la comisión de servicios de Ana A. A., indique hasta qué día dispone el Departamento de Hacienda y Administración Pública para comunicar la diligencia de cese al Registro de Personal:

- A) Hasta el lunes 23 de noviembre de 2020.
- B) Hasta el miércoles 25 de noviembre de 2020.
- C) Hasta el viernes 4 de diciembre de 2020.

8.- Una compañera de Ana A. A., que tiene grado personal consolidado 24, tomó posesión con fecha 15 de septiembre de 2017 de un puesto en comisión de servicios de nivel 26. El 25 de junio de 2019 obtuvo mediante concurso dicho puesto con carácter definitivo. Indique en qué fecha habrá consolidado el grado personal 26:

- A) El 25 de junio de 2019.
- B) El 15 de septiembre de 2019.
- C) El 15 de septiembre de 2020.

9.- La nuera de Ana A. A. ha sido madre de gemelos que han nacido mediante cesárea en el Hospital Obispo Polanco de Teruel. ¿De cuántos días de permiso retribuido podrá disfrutar Ana A. A. como máximo por dicho motivo?:

- A) Ningún día laboral.
- B) Tres días laborales.
- C) Cinco días laborales.

10.- Ana A. A., está preparándose para un proceso selectivo convocado por la Unión Europea. En el caso de superarlo y adquirir la condición de funcionaria de la misma, en qué situación administrativa quedaría en la Comunidad Autónoma de Aragón:

- A) Servicio en otras administraciones públicas.
- B) Servicios especiales.
- C) Excedencia por interés particular.

11.- La Jefa de Sección de María M. M., tuvo su primer hijo con fecha 1 de julio de 2016 y le fue concedida una excedencia por cuidado de hijos con fecha 1 de junio de 2017 por el plazo máximo previsto. Posteriormente tuvo un segundo hijo que nació el 15 de febrero de 2019. Indique hasta qué fecha como máximo podría mantenerse en situación de excedencia por cuidado de hijos:

- A) Hasta el 30 de junio de 2019.
- B) Hasta el 31 de mayo de 2020.
- C) Hasta el 14 de febrero de 2022.

12.- Calcule el importe bruto de las retribuciones de María M. M. en el mes de noviembre de 2020, teniendo en cuenta que durante dicho mes se le concedió una reducción de jornada del 50% para atender el cuidado de su madre por razón de enfermedad muy grave:

- A) 1.124,19 €.
- B) 2.194,78 €.
- C) 2.248,38 €.

13.- ¿Cuál será la fecha de efectos administrativos y efectos económicos del próximo trienio que le correspondería devengar a María M. M.?:

- A) Efectos administrativos el 7 de marzo de 2021 y efectos económicos el 1 de abril de 2021.
- B) Efectos administrativos el 27 de julio de 2021 y efectos económicos el 1 de agosto de 2021.
- C) Efectos administrativos y efectos económicos el 7 de marzo de 2021.

14.- María M. M. decide solicitar el reconocimiento de grado personal que tiene consolidado a fecha 1 de febrero de 2021. Indique el nivel que le será reconocido:

- A) 16.
- B) 18.
- C) 20.

15.- Señale a quién corresponde la representación de los funcionarios en la unidad electoral donde trabaja actualmente María M. M.:

- A) A los Delegados de Personal, eligiéndose tres, quienes ejercerán su representación conjunta y mancomunadamente.
- B) A la Junta de Personal, compuesta por cinco representantes.
- C) Al Comité Intercentros, con un máximo de trece miembros.

16.- Indique cómo se clasifican las horas extraordinarias que está obligada a realizar Mercedes M. M. y cuál es su límite anual:

- A) Son estructurales, no teniéndose en cuenta a efectos de la duración máxima de la jornada ordinaria anual, sin perjuicio de su compensación como horas extraordinarias.
- B) Son estructurales, por acuerdo de la Administración y los representantes de los trabajadores, y no podrán superar el límite de 75 horas al año.
- C) Son no estructurales y no podrán superar el límite de 80 horas al año, salvo lo previsto en la legislación vigente.

17.- Mercedes M.M. se ha separado legalmente, indique cuántos días laborables de permiso le corresponderán por dicho motivo:

- A) Ningún día.
- B) 1 día.
- C) 2 días.

18.- Si Mercedes M. M. decide solicitar una reducción de una hora de su jornada para el cuidado directo de su hijo, calcule el descuento que se le aplicará a la nómina de octubre, teniendo en cuenta que sus retribuciones brutas de dicho mes si no hubiera solicitado dicha reducción serían de 1.398,26 €.

- A) 62,98 €.
- B) 176,99 €.
- C) 188,95 €.

19.- En relación con el contrato licitado por el Departamento de Educación, Cultura y Deporte, indique de qué tipo de contrato se trata:

- A) Contrato de servicios no sujeto a regulación armonizada.
- B) Contrato de servicios sujeto a regulación armonizada.
- C) Contrato de suministros sujeto a regulación armonizada.

20.- Señale qué órgano declarará la tramitación urgente del contrato citado:

- A) La Mesa de Contratación.
- B) La Secretaria General Técnica del Departamento de Educación, Cultura y Deporte.
- C) El Gobierno de Aragón.

21.- Señale qué órgano de asistencia intervendrá en el procedimiento de licitación:

- A) La Mesa de Contratación, obligatoriamente.
- B) La Mesa de Contratación, potestativamente.
- C) La Junta de Contratación.

22.- Indique a cuánto asciende el importe de la garantía definitiva:

- A) 8.793,75 €.
- B) 10.640,43 €.
- C) 13.065,00 €.

23.- ¿Qué recurso pueden interponer los licitadores excluidos contra la resolución por la que se adjudica el contrato?:

- A) Recurso de alzada ante el Consejero de Educación, Cultura y Deporte.
- B) Recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de Aragón.
- C) Reclamación económico-administrativa ante la Junta de Contratación.

24.- ¿Qué documento contable y por qué importe se aprueba en el momento de la aprobación del expediente de contratación?:

- A) Documento contable A por importe de 261.300 €.
- B) Documento contable A por importe de 316.713 €.
- C) Documento contable D por importe de 261.300 €.

25.- En relación con el convenio firmado entre el Departamento de Educación, Cultura y Deporte y el Ministerio de Educación y Formación Profesional indique qué modificación presupuestaria tendrá que tramitar el Departamento de Educación, Cultura y Deporte en su Presupuesto de Gastos:

- A) Transferencia de crédito.
- B) Reposición de crédito.
- C) Generación de crédito.

26.- Para proceder a la modificación presupuestaria anterior indique el requisito indispensable, según el Decreto Legislativo 1/2000, de 29 junio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Hacienda de la Comunidad Autónoma de Aragón:

- A) La recaudación del derecho.
- B) El reconocimiento del derecho en el presupuesto de ingresos.
- C) El certificado de existencia de crédito.

27.- Indique el órgano competente para la aprobación de la modificación presupuestaria mencionada:

- A) Consejero del Departamento de Educación, Cultura y Deporte.
- B) Consejero de Hacienda y Administración Pública.
- C) Gobierno de Aragón.

28.- Señale el nivel de vinculación del crédito de la aplicación presupuestaria G/18030/4232/480397/91002:

- A) Capítulo.
- B) Concepto.
- C) Subconcepto.

29.- Si las ayudas se tramitan en régimen de concurrencia competitiva, señale que documento contable se realiza junto a la convocatoria de las ayudas:

- A) R.
- B) A.
- C) AD.

30.- La convocatoria de las ayudas es por un importe total de 800.000 €. Señale el órgano competente para autorizar dicha convocatoria:

- A) Consejero del Departamento de Educación, Cultura y Deporte.
- B) Consejero de Hacienda y Administración Pública.
- C) Gobierno de Aragón.

#### **PREGUNTAS DE RESERVA**

31.- Si debido a razones de interés público se hubiera acordado por el órgano competente la tramitación simplificada del procedimiento administrativo que gestiona María M. M. de acuerdo con lo previsto en el artículo 96 de la Ley 39/2015, y suponiendo que dicho acuerdo de tramitación simplificada se hubiera notificado a la persona interesada con fecha 6 de octubre de 2020, indique la fecha límite en que deberá ser resuelto el procedimiento administrativo:

- A) 5 de noviembre de 2020.
- B) 6 de noviembre de 2020.
- C) 19 de noviembre de 2020.

32.- El contrato licitado por el Departamento de Educación, Cultura y Deporte está cofinanciado con fondos FEDER. Señale la aplicación presupuestaria a la que se imputará la parte del gasto financiado mediante dichos fondos:

- A) 18010 G/4211/606000/91001.
- B) 18010 G/4211/606000/14201.
- C) 18010 G/4211/606000/4023S.

33.- De acuerdo con lo previsto en la Disposición Adicional Cuarta del Texto Refundido de la Ley de Ordenación de la Función Pública de la Comunidad Autónoma de Aragón aprobada por Decreto Legislativo 1/1991, de 19 de febrero, indique el Régimen de Seguridad Social en que quedó encuadrada María M. M. en el momento en el que fue transferida del Estado a la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón:

- A) Pasó del Régimen Especial de los Funcionarios Civiles del Estado al Régimen General de la Seguridad Social en el momento de la transferencia.
- B) Continuó con el sistema de Seguridad Social que tenía originariamente, es decir, el Régimen General de la Seguridad Social.
- C) Continuó con el sistema de Seguridad Social que tenía originariamente, es decir, el Régimen Especial de los Funcionarios Civiles del Estado.

**23 de enero de 2021**

**SEGUNDO EJERCICIO DE LAS  
PRUEBAS SELECTIVAS PARA EL INGRESO  
POR PROMOCIÓN INTERNA  
EN EL CUERPO EJECUTIVO DE LA ADMINISTRACIÓN  
DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ARAGÓN  
ESCALA GENERAL ADMINISTRATIVA, ADMINISTRATIVOS.  
(CONVOCATORIA 14/02/2020)**

**SUPUESTO PRÁCTICO B**





## **SUPUESTO PRÁCTICO B**

En el Departamento de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente se ha recibido un escrito de un interesado, en el que solicita la declaración de oficio de la nulidad de un acto administrativo dictado por una Directora General del Departamento y que no fue recurrido en plazo, basándose en uno de los supuestos previstos en el artículo 47.1 de Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Margarita M.M. de 30 años de edad, tomó posesión como funcionaria interina el 10 de marzo de 2014 en un puesto base como Técnico de Gestión General en el Servicio Provincial del Departamento de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente en Huesca.

Posteriormente, y sin solución de continuidad, Margarita M.M. superó el correspondiente proceso selectivo para acceder al Cuerpo de Funcionarios Técnicos, como Técnico de Gestión General, iniciando el periodo de prácticas el 22 de febrero de 2015 en el mismo puesto que desempeñaba como funcionaria interina. Tomó posesión como funcionaria de carrera el 8 de septiembre de 2015 en un puesto nivel 18 con complemento específico B en la misma provincia, solicitando ese mismo día el reconocimiento de servicios previos.

Tras haber superado la correspondiente promoción interna al Subgrupo A1, en enero del 2020, Margarita M.M. toma posesión de un puesto base con complemento específico B de la clase de especialidad Administradores Superiores en el Servicio Provincial del Departamento de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente en Teruel.

Posteriormente, a Margarita M.M., se le concedió un permiso sin sueldo que disfrutó desde el 11 de noviembre de 2020 hasta el 30 de noviembre de 2020.

Por otra parte, y debido a la crisis sanitaria del COVID-19, el Departamento de Presidencia y Relaciones Institucionales contrata la elaboración de una campaña en medios de comunicación aragoneses para transmitir la información relativa a cualquier medida adoptada por las autoridades, y difundir comunicados y anuncios en relación con el funcionamiento de servicios o guías para combatir la propagación del virus, con los siguientes datos:

- Tramitación de emergencia.
- Fecha de formalización del contrato: 1 de abril de 2020.
- Presupuesto base de licitación (IVA excluido): 132.231,41 €. Presupuesto base de licitación (IVA incluido): 160.000 €.

El Presupuesto de gastos para el ejercicio 2020 del Departamento de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente consta de los siguientes créditos distribuidos por capítulos:

Capítulo	Importe
I	7.500.000 €
II	2.700.000 €
III	15.000 €
IV	4.000.000 €
VI	2.600.000 €
VII	13.000.000 €

El 1 de noviembre de 2020 el crédito de obligaciones en el Capítulo II asciende a 450.000 €.

Durante el mes de noviembre se imputan las siguientes operaciones al presupuesto del Departamento:

- La Universidad de Zaragoza presenta justificación por importe de 50.000 €, correspondiente a una subvención nominativa a su favor, que figura en la Ley de Presupuestos para el ejercicio 2020 por un importe de 85.000 €. Se realiza el documento contable correspondiente.
- Se recibe factura de electricidad por importe de 2.500 €, correspondiente al consumo del mes de octubre del contrato de suministro eléctrico del local del Aula de Medio Ambiente Urbano. Se realiza el documento contable.
- Se recibe una factura por el alquiler de una sala de reuniones por un importe de 1.500 €. El gasto se imputa al crédito "reuniones y conferencias".

**\*Para la resolución de este supuesto práctico se considerará el calendario de festivos de la ciudad de Zaragoza y las tablas salariales vigentes que se adjuntan.**

**Para el cálculo de las dietas en territorio nacional se utilizará la siguiente tabla:**

### **Dietas en territorio nacional**

	Cuantías en euros		
	Por alojamiento	Por manutención	Dieta entera
Grupo 1	102,56	53,34	155,90
Grupo 2	65,97	37,40	103,37
Grupo 3	48,92	28,21	77,13

1.- En el caso de la revisión de oficio del enunciado, indique cuál es la respuesta correcta:

- A) El transcurso del plazo de seis meses desde su inicio sin dictarse resolución producirá la caducidad del procedimiento.
- B) El transcurso del plazo de seis meses desde su inicio sin dictarse resolución producirá desestimación del procedimiento.
- C) Deberá acordarse motivadamente la inadmisión a trámite de la solicitud formulada por no haberse recurrido en plazo el acto administrativo.

2.- En el caso de que se hubiera admitido a trámite la revisión de oficio señale cuál de las siguientes opciones es correcta:

- A) La declaración de nulidad del acto administrativo requerirá Dictamen previo y de carácter no vinculante del Consejo Consultivo de Aragón.
- B) La declaración de nulidad del acto administrativo podrá acompañarse de Dictamen previo potestativo y de carácter no vinculante del Consejo Consultivo de Aragón.
- C) La declaración de nulidad del acto administrativo únicamente podrá hacerse previo Dictamen preceptivo y favorable del Consejo Consultivo de Aragón.

3.- Indique cuál es el órgano competente para la revisión de oficio del enunciado:

- A) El Gobierno de Aragón.
- B) El Consejero del Departamento de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente.
- C) El Director General del que emanó el acto.

4.- Con fecha 30 de septiembre de 2020, miércoles, se ha dictado resolución en el procedimiento de revisión de oficio. Dicha notificación se ha practicado por medios electrónicos. Teniendo en cuenta que la puesta a disposición de la notificación se ha producido en el último día previsto para cursar las notificaciones previsto en el artículo 40.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, indique a partir de qué fecha podrá entenderse por rechazada por no acceder a su contenido por el interesado:

- A) Desde el 21 de octubre, miércoles, inclusive.
- B) Desde el 26 de octubre, lunes, inclusive.
- C) Desde el 30 de octubre, viernes, inclusive.

5.- Señale, de entre las siguientes causas, cuál no hubiera podido ser por sí sola una causa para dictar resolución estimatoria en el procedimiento de revisión de oficio:

- A) Que el acto administrativo se hubiera dictado prescindiendo total y absolutamente del procedimiento legalmente establecido.
- B) Que el acto administrativo se hubiera dictado incurriendo en desviación de poder.
- C) Que el acto administrativo se hubiera dictado por un órgano administrativo manifiestamente incompetente por razón de la materia.

6.- Si finalmente en el procedimiento de revisión de oficio se hubiera declarado mediante resolución dictada por el órgano competente la nulidad del acto administrativo, indique cuál de las siguientes respuestas es correcta:

- A) La nulidad del acto no implicará la de los actos sucesivos dictados en el procedimiento administrativo que sean independientes del primero.
- B) Si la nulidad dictada afecta solo a parte del acto administrativo no podrá implicar en ningún caso a las partes independientes de aquella.
- C) La Administración podrá convalidar el acto administrativo subsanando los vicios de que adolezca.

7.- Rosa R.R., funcionaria de carrera y que desempeña sus funciones en la Secretaría General Técnica del Departamento de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente, tiene a su cargo a su abuela y a su tía materna, ambas con discapacidades reconocidas que les impiden valerse por sí mismas. ¿Podría Rosa disfrutar de una excedencia por cuidado de familiares por cualquiera de ellas, y en su caso, tendría derecho a la reserva del puesto de trabajo?:

- A) Sí, por cualquiera de ellas por un periodo no superior a tres años y con reserva del puesto durante dicho periodo.
- B) Únicamente podría disfrutarla por su abuela por un periodo no superior a tres años y con reserva del puesto durante al menos dos años.
- C) No, por no tratarse de familiares en primer grado de consanguinidad o afinidad, en cuyo caso podría disfrutarla por un periodo no superior a tres años y con reserva del puesto durante dicho periodo.

8.- A la Secretaria General Técnica del Departamento de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente, se va a incorporar un funcionario a un puesto para el que se le ha denegado la compatibilidad con otro que está desempeñando en el sector público. Señale la respuesta correcta:

- A) Ha de optar por uno de ellos dentro del plazo de un mes. Si no optara expresamente, se entiende que renuncia al puesto que estaba desempeñando.
- B) Ha de optar por uno de ellos dentro del plazo de toma de posesión del nuevo puesto. Si no optara expresamente, se entiende que elige el nuevo puesto.
- C) Podrá interponer recurso de alzada en el plazo de un mes desde la notificación de la resolución por la que se le deniega la compatibilidad solicitada ante el Consejero de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente.

9.- Durante el mes de abril de 2020 y debido a la crisis sanitaria derivada del Covid-19, a Rosa R.R., se le realizó una atribución temporal de funciones en la Dirección General de Desarrollo Rural para la tramitación de unas ayudas. Indique qué órgano es el competente para realizar dicha atribución temporal de funciones:

- A) El Consejero del Departamento de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente.
- B) El Secretario General Técnico del Departamento de Departamento de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente
- C) El Director General de la Función Pública y Calidad de los Servicios.

10.- Violeta V.V. ha sido nombrada funcionaria interina por causas expresamente justificadas de necesidad y urgencia originadas por exceso o acumulación de tareas. De acuerdo con lo previsto en el Texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público aprobado por el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre este nombramiento no podrá tener una duración superior a:

- A) Tres meses dentro de un periodo de doce meses.
- B) Seis meses dentro de un periodo de doce meses.
- C) Doce meses dentro de un periodo de dos años.

11.- A la Dirección General de Producción Agraria se va a incorporar un funcionario que ha sufrido daños físicos y psíquicos como consecuencia de la actividad terrorista y que se ve obligado a abandonar la localidad donde venía prestando servicios. Este traslado tendrá la consideración de:

- A) Comisión de Servicios.
- B) Adscripción Provisional.
- C) Traslado forzoso.

12.- A Rosa R.R. se le ha concedido un permiso por traslado de domicilio acreditado por el tiempo máximo permitido por la normativa y que va a disfrutar de modo ininterrumpido, siendo el primer día de disfrute de dicho permiso el 3 de diciembre de 2020, jueves. Indique qué día deberá incorporarse a su puesto de trabajo:

- A) 4 de diciembre de 2020, viernes.
- B) 9 de diciembre de 2020, miércoles.
- C) 10 de diciembre de 2020, jueves.

13.- Indique qué trienios habrá perfeccionado Margarita M.M. a fecha de 31 de marzo de 2020:

- A) Un trienio del subgrupo A2.
- B) Dos trienios del subgrupo A2.
- C) Un trienio del subgrupo A2 y un trienio del subgrupo A1.

14.- Calcule el importe bruto de las retribuciones que Margarita M.M. percibirá en el mes de noviembre de 2020:

- A) 959,87 €.
- B) 1.033,55 €.
- C) 1.136,91 €.

15.- Debido a la merma en las retribuciones sufrida en noviembre, Margarita M.M. decide solicitar por primera vez un anticipo ordinario de retribuciones. Indique cuál de las siguientes opciones relativas a su importe y abono es correcta:

- A) El anticipo que en su caso se le conceda no podrá exceder de 2.520 €.
- B) La cuantía del anticipo deberá ser múltiplo de 10.
- C) El anticipo concedido se abonará mediante transferencia bancaria. Excepcionalmente podrá efectuarse el pago mediante cheque nominativo.

16.- Margarita M.M. solicita el reconocimiento de grado personal con fecha 15 de marzo de 2020, ¿qué grado y con qué fecha de efectos le será reconocido?:

- A) Grado 18 con fecha de efectos de 10 de marzo de 2016.
- B) Grado 18 con fecha de efectos de 8 de septiembre de 2017.
- C) Grado 20 con fecha de efectos de 15 de marzo de 2020.

17.- A Margarita M.M. se le autoriza una comisión de servicios para ir a Zaragoza a una reunión con el Consejero de su Departamento, saliendo de Teruel a las 09:00 horas del 12 de enero de 2021, y regresando a las 16:30 del mismo día. Indique el importe de la dieta por manutención a la que tiene derecho:

- A) 18,70 €.
- B) 26,67 €.
- C) 37,40 €.



18.- Un compañero de Margarita M.M., trabaja como personal laboral con contrato de carácter indefinido en un puesto de nivel 16, con complemento de especial dedicación, de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón. Decide acogerse a la reducción de su jornada prevista en el artículo 10.5 del VII Convenio Colectivo para el Personal Laboral de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón durante todo el mes de septiembre de 2020 por el máximo de horas permitidas debido al nacimiento de su hijo prematuro. Calcule el descuento aplicable en la nómina de dicho mes, teniendo en cuenta que sus retribuciones brutas sin la reducción hubiesen sido de 1.620,10 €:

- A) 205,08 €.
- B) 410,15 €.
- C) 437,86 €.

19.- En relación con el contrato realizado por el Departamento de Presidencia y Relaciones Institucionales, señale de qué tipo de contrato se trata:

- A) Contrato de servicios de publicidad, sujeto a regulación armonizada.
- B) Contrato de servicios de publicidad, no sujeto a regulación armonizada.
- C) Contrato de suministro publicitario, no sujeto a regulación armonizada.

20.- Indique cuál es el valor estimado del contrato:

- A) 132.231,41 €.
- B) 145.454,55 €.
- C) 160.000,00 €.

21.- En relación con el expediente de contratación, señale la respuesta correcta:

- A) Al menos deberá contener el certificado de existencia de crédito.
- B) Deberá contener preceptivamente el informe de insuficiencia de medios propios.
- C) No hay obligación de tramitar expediente de contratación.

22.- ¿Cuándo debe iniciarse la elaboración de la campaña publicitaria objeto del contrato?:

- A) Antes del 1 de mayo de 2020.
- B) Antes del 1 de junio de 2020.
- C) Antes del 1 de julio de 2020.

23.- El 20 de septiembre de 2019, una ciudadana, Florita F. F., al acceder a un edificio público del Gobierno de Aragón para realizar unas gestiones se tropezó con una baldosa en mal estado, fracturándose la clavícula en la caída, a consecuencia de la cual tuvo que ser intervenida quirúrgicamente. Permaneció de baja por esa causa hasta el 13 de diciembre de 2019, fecha en la que se le declara curada. Señale hasta qué día puede presentar una solicitud de inicio de procedimiento de responsabilidad patrimonial ante el Gobierno de Aragón:

- A) Hasta el 20 de marzo de 2020.
- B) Hasta el 20 de septiembre de 2020.
- C) Hasta el 13 de diciembre de 2020.

24.- Como Florita F. F. no aporta el documento de alta médica, se realiza un requerimiento de subsanación, que es notificado el lunes 15 de junio de 2020, concediéndole el plazo mínimo previsto en el artículo 68 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Común de las Administraciones Públicas. ¿Qué debe hacer el órgano instructor si el día 26 de junio de 2020 la interesada no ha subsanado su solicitud?:

- A) Declarar el desistimiento.
- B) Esperar a que finalice el plazo de subsanación.
- C) Denegar la solicitud.

25.- Dentro del Presupuesto de gastos del Departamento de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente, indique el importe total de créditos para operaciones corrientes:

- A) 2.700.000 €.
- B) 14.215.000 €.
- C) 15.600.000 €.

26.- Indicar el crédito de obligaciones del capítulo II del presupuesto de gastos del Departamento de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente, resultante a finales de noviembre tras imputar las operaciones del enunciado:

- A) 396.000 €.
- B) 446.000 €.
- C) 447.500 €.

27.- Indicar el nivel de vinculación del crédito destinado a "reuniones y conferencias":

- A) Capítulo.
- B) Concepto.
- C) Subconcepto.

28.- En relación con los 35.000 € no justificados de la subvención a la Universidad de Zaragoza, indique si es posible realizar una transferencia de ese crédito:

- A) Sí, a otro crédito del mismo capítulo.
- B) Sí, salvo que este crédito se hubiera incrementado previamente.
- C) No, en ningún caso.

29.- Indique qué documento o documentos contables se deberán realizar para el pago de la factura del alquiler de la sala de reuniones:

- A) A, D, O.
- B) AD, O.
- C) ADO.

30.- Indique en qué grupo de cuentas del Plan General de Contabilidad Pública de Aragón se contabilizará el gasto de la factura de electricidad:

- A) Grupo 2.
- B) Grupo 4.
- C) Grupo 6.

## **PREGUNTAS DE RESERVA**

31.- Una compañera de Margarita M.M., sufre un accidente de camino al trabajo. Indique a partir de qué fecha tendrá derecho al subsidio por incapacidad temporal con causa en dicho accidente:

- A) Desde el día en que cause baja en el trabajo.
- B) Desde el día siguiente al de la baja en el trabajo, estando a cargo del empresario el salario íntegro correspondiente al día de la baja.
- C) A partir del cuarto día de baja en el trabajo, si bien desde el día cuarto al decimoquinto de baja, ambos inclusive, el subsidio estará a cargo del empresario.

32.- Rosa R.R. es Delegada de Personal. Si en la respectiva unidad electoral hay 49 funcionarios, indique, en su caso, a qué crédito de horas mensuales tendrá derecho:

- A) 5 horas mensuales.
- B) 15 horas mensuales.
- C) No tendrá derecho a un crédito de horas mensuales al no constar su unidad electoral con un censo mínimo de 50 funcionarios.

33.- Respecto a la concesión de la subvención nominativa a favor de la Universidad de Zaragoza indique cuál es el órgano competente para la autorización del gasto:

- A) Consejero del Departamento de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente.
- B) Consejero de Hacienda y Administración Pública.
- C) Gobierno de Aragón