

**CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES PARA LA
FINANCIACION DE PROYECTOS PARA LA PREVENCIÓN
DE SITUACIONES DE DEPENDENCIA Y PROMOCIÓN DE
LA AUTONOMÍA PERSONAL DE ENTIDADES SOCIALES
PARA LOS EJERCICIOS 2018 Y 2019**

SOLICITUD

I . Datos de identificación de la Entidad solicitante

| | | | | | |
|---|-----|--|-----------|-----------------------|--|
| Don / Doña | | En calidad de (Presidente, Secretario...) | | NIF / NIE | |
| Entidad | | | | CIF | |
| Domicilio /Sede Social (denominación de la vía pública, número, piso, letra, escalera...) | | | | Código Postal | |
| Localidad | | | Provincia | | |
| Teléfono | Fax | Correo Electrónico | | Nº Registro Entidades | |

II. Datos del representante legal

| | | | | | |
|--|--------------------|--------|-----------|---------------|--|
| Primer apellido | Segundo apellido | Nombre | NIF / NIE | | |
| Domicilio (denominación de la vía pública, número, piso, letra, escalera...) | | | | Código postal | |
| Localidad | | | Provincia | | |
| Teléfono 1 | Correo electrónico | | | | |

III. Domicilio a efecto de notificaciones

| | | | | | |
|--|--------------------|--|-----------|---------------|--|
| Nombre y Apellidos | | | | | |
| Domicilio (denominación de la vía pública, número, piso, letra, escalera...) | | | | Código postal | |
| Localidad | | | Provincia | | |
| Teléfono | Correo electrónico | | | | |

IV. Sectores específicos para los que se solicita subvención

- Personas Mayores
- Personas con discapacidad Física, Sensorial, Intelectual y Mental

V. Localización del Proyecto

Zaragoza

Huesca

Teruel

VI. Proyecto solicitado

| | | |
|----------------------|------------------------|--------------------|
| Denominación : | | |
| Solicitud económica: | IMPORTE TOTAL PROYECTO | CUANTIA SOLICITADA |
| AÑO 2018 | | |
| AÑO 2019 | | |

VII. Declaración

Declaro, respecto de la concurrencia de otras ayudas o subvenciones, que la Entidad:

- No es beneficiaria de otras ayudas, y se compromete, en caso de solicitar y obtener recursos a lo largo del 2018 y 2019 que financien la misma actuación subvencionada, a comunicarlo inmediatamente al Instituto Aragonés de Servicios Sociales.
- Ha solicitado/recibido otras ayudas que, conjuntamente con la subvención solicitada al Instituto Aragonés de Servicios Sociales, no superan el coste global del proyecto (identificarlas y adjuntar copia de la solicitud o concesión).

| Organismo | Concepto de la ayuda | Fecha solicitud | Importe subvención | Importe subvención |
|-----------|----------------------|-----------------|--------------------|--------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Declaro bajo mi responsabilidad que la Entidad a la que represento no se haya en ninguno de los supuestos recogidos en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y normativa autonómica de aplicación.

Declaro respecto al proyecto para el que se solicita la subvención que la entidad cuenta con los medios materiales y personales necesarios para el funcionamiento del mismo.

Declaro que son ciertos todos los datos y los documentos que acompañan a la solicitud, por lo que la ocultación o falsedad de datos puede ser motivo para anularla o dejar sin efecto la adjudicación de la ayuda.

VIII. Compromisos

Aportar, como mínimo, el 5 por ciento de la cuantía de la subvención concedida.

IX. Autorización

Autorizo al órgano gestor para recabar los certificados a emitir por la Agencia Estatal de Administración Tributaria, por la Tesorería General de la Seguridad Social y por la Dirección General de Tributos de la Diputación General de Aragón, a efectos de acreditar el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, siendo responsabilidad de la Entidad beneficiaria estar al corriente de estos requisitos en el momento de la solicitud.

En _____ a _____ de _____ de _____

(Sello de la Entidad y firma de su responsable legal)

SR./SRA. DIRECTOR/A GERENTE DEL INSTITUTO ARAGONÉS DE SERVICIOS SOCIALES

DOCUMENTOS PRECEPTIVOS QUE DEBEN ACOMPAÑAR A LA SOLICITUD

(Señale con un X los documentos que se aporten)

- Fotocopia del CIF de la Entidad solicitante.
- Documento que acredite la representación que ostenta quien suscribe la solicitud.
- Resolución de la Inscripción en el Registro de Servicios, de Entidades y Establecimientos de Acceso Social del Gobierno de Aragón.
- Ficha de Terceros debidamente cumplimentada, en el caso de Entidades que soliciten este tipo de subvención por primera vez, o bien hayan modificado sus datos bancarios.
- Acreditación documental de tener inscrito Fichero de Datos de carácter personal en la Agencia Española de Protección de Datos o, en su caso, de haber iniciado los trámites para su inscripción, con anterioridad a la fecha límite de presentación de la solicitud.
- Certificado según Anexo I para los que tengan la documentación en la D.G.A.
- Certificado acreditativo que cuentan con los medios materiales y personales para realizar el proyecto

DOCUMENTACIÓN COMÚN PARA TODOS SOLICITANTES DE SUBVENCIÓN

- Certificado acreditativo que cuentan con los medios materiales y personales para realizar el proyecto para el que se solicita la subvención.
- Compromiso de aportar al Proyecto una cantidad de, al menos, un 5% del importe de la subvención concedida.
- Comunicación de la solicitud u obtención de otras subvenciones o ayudas para financiar las actuaciones solicitadas.
- Certificación de la Dirección del centro donde se va a realizar el proyecto, cuando el centro participa en acción concertada de reserva y ocupación de plazas con el IASS, tal y como se establece en el punto 2 de la base séptima de la convocatoria.
- Declaración responsable de que todo el personal (incluido el voluntario) al que corresponde la realización de estas actividades cumple el requisito previsto en el artículo 13.5 de la Ley Orgánica 1/1996 y del artículo 8.4 de la Ley 45/2015
- Memoria justificativa de cada proyecto a realizar, que deberá contener:
 - a. Análisis de situación con delimitación y características de la zona en que se va a llevar a cabo, población a la que se dirige, identificación de necesidades y priorización de las mismas.
 - b. Periodo de ejecución de la actividad
 - c. Objetivos del mismo,
 - d. Metodología de trabajo,
 - e. Contenido de las actividades y su distribución temporal.
 - f. Número y perfil de personas beneficiarias.
 - g. Organización y funcionamiento del equipo de trabajo, experiencia previa, lugar, horario y calendario de reuniones
 - h. Criterios y procedimientos de evaluación.
 - i. Recursos necesarios y presupuesto detallado de gastos a efectuar, explicitando fuentes de financiación: la solicitada en la convocatoria, propia de la entidad y la procedente de otras administraciones o Entidades, si fuera el caso.
 - j. Presupuesto detallado de gastos a efectuar, según Anexo III. Explicitar fuentes de financiación: solicitada en la convocatoria, propia de la entidad y procedente de otras administraciones y entidades