

ANEXO I
SOLICITUD DE AYUDA PARA LA REHABILITACIÓN EDIFICATORIA
LÍNEA 1. VIVIENDAS UNIFAMILIARES

PLAN ESTATAL DE VIVIENDA 2018-2021

Real Decreto 106/2018, de 9 de marzo, por el que se regula el Plan Estatal de Vivienda 2018-2021
 Convenio de 30 de julio de 2018, entre el Ministerio de Fomento y la Comunidad Autónoma de Aragón para la ejecución del Plan Estatal de Vivienda 2018-2021
 Orden de 26 de julio de 2018 del Consejero de Vertebración del Territorio, Movilidad y Vivienda por la que se convocan subvenciones en materia de rehabilitación de edificios y viviendas correspondientes al plan 2018-2021, para el año 2018
 Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas
 Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones
 Reglamento 887/2006, Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones
 Ley 5/2015, de 25 de marzo, de Subvenciones de Aragón

IMPORTANTE

ESTE ES UN MODELO CON LA RELACION DE DATOS Y DOCUMENTACION NECESARIOS. NO ES VALIDO PARA PRESENTAR.

LA SOLICITUD SE DEBE RELLENAR EN LA SIGUIENTE DIRECCION ELECTRONICA:

<https://aplicaciones.aragon.es/tramitar/rehabilitacion-edificatoria-viviendas-unifamiliares>

EXPEDIENTE:

DATOS DEL BENEFICIARIO SOLICITANTE

TIPO DE BENEFICIARIO SOLICITANTE		
NOMBRE		CIF/NIF/DNI/NIE
CON DOMICILIO EN (dirección donde desea recibir la correspondencia)	TELÉFONO 1	TELÉFONO 2
C.P.	LOCALIDAD	PROVINCIA
CORREO ELECTRÓNICO		

DATOS DEL REPRESENTANTE

ACTUANDO, EN SU CASO, REPRESENTADO POR		CIF/NIF/DNI/NIE/OTROS
CON DOMICILIO EN (dirección donde desea recibir la correspondencia)	TELÉFONO 1	TELÉFONO 2
C.P.	LOCALIDAD	PROVINCIA
CORREO ELECTRÓNICO		

DATOS DEL EMPLAZAMIENTO PARA EL QUE SOLICITA LA SUBVENCIÓN

DIRECCIÓN		Nº	PUERTA
C.P.		LOCALIDAD	PROVINCIA
REFERENCIA CATASTRAL		ANTIGÜEDAD	
Nº DE PLANTAS SOBRE RASANTE (Incluyendo planta baja)		SUPERFICIE CONSTRUIDA SOBRE RASANTE	

Indicar si cumple los siguientes requisitos:

- Que la vivienda unifamiliar constituye el domicilio habitual y permanente de sus propietarios o arrendatarios
- En su caso, edificio declarado como bien de interés cultural, catalogado o que cuenta con protección integral de en el instrumento de ordenación urbanística correspondiente

TIPOLOGÍA DE LAS OBRAS A REALIZAR

Marcar las casillas correspondientes a la tipología de obras para las que solicita la ayuda y describir las actuaciones subvencionables a ejecutar en cada una de ellas conforme al Anejo XI.

PROGRAMA DE FOMENTO DE LA MEJORA DE LA EFICIENCIA ENERGÉTICA Y SOSTENIBILIDAD

EFICIENCIA ENERGÉTICA Coste subvencionable IVA excluido

PROGRAMA DE FOMENTO DE LA CONSERVACIÓN, DE LA MEJORA DE LA SEGURIDAD DE UTILIZACIÓN Y DE LA ACCESIBILIDAD EN VIVIENDAS

CONSERVACIÓN Coste subvencionable IVA excluido

ACCESIBILIDAD Coste subvencionable IVA excluido

OBRAS INICIADAS (Antes de la tramitación de esta solicitud)

NO SI Fecha de inicio

DATOS DE LA EMPRESA QUE REHABILITA

NOMBRE		CIF/NIF/DNI/NIE	
CON DOMICILIO EN (dirección donde desea recibir la correspondencia)		TELÉFONO 1	TELÉFONO 2
C.P.	LOCALIDAD	PROVINCIA	
CORREO ELECTRÓNICO			

DECLARACIÓN DE OTROS DATOS

El solicitante declara que este inmueble tiene solicitadas o concedidas otras subvenciones por el mismo concepto

NO SI

IMPORTE DE LA
SUBVENCION

_____ €

ENTIDAD CONCEDENTE

IMPORTE DE LA
SUBVENCION

_____ €

ENTIDAD CONCEDENTE

IMPORTE DE LA
SUBVENCION

_____ €

ENTIDAD CONCEDENTE

NO RELLENAR

DATOS PERSONALES DE OCUPACIÓN (Personas que residen en la vivienda)

DATOS DE LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD DE CONVIVENCIA RESIDENTE (Todas las personas empadronadas en la vivienda)

NOMBRE: APELLIDO 1: APELLIDO 2: DNI / NIE:

PROPIETARIO ARRENDATARIO OTROS % DE COPROPIEDAD:
% PARTICIPACIÓN GASTOS DE OBRA
CORRESPONDIENTES A LA VIVIENDA:

DISCAPACIDAD \geq 33% \geq 65 AÑOS VULNERABILIDAD Según Ley 10/2016 MENOR DE 35 AÑOS
Señalar la casilla que proceda. En caso de discapacidad o sector vulnerable, se adjuntará documento acreditativo

En caso de formar parte de la unidad de convivencia beneficiaria de la subvención:

HIZO DECLARACIÓN DE LA RENTA EN 2017: SI NO En caso negativo, rellenar declaración responsable de ingresos

DATOS PERSONALES DE PROPIEDAD (Sólo en caso de vivienda arrendada y no coincidir el propietario con la unidad de convivencia residente)

NOMBRE: APELLIDO 1: APELLIDO 2: DNI / NIE:

% DE COPROPIEDAD: % PARTICIPACIÓN GASTOS DE OBRA
CORRESPONDIENTES A LA VIVIENDA:

DISCAPACIDAD \geq 33% \geq 65 AÑOS VULNERABILIDAD Según Ley 10/2016 MENOR DE 35 AÑOS
Señalar la casilla que proceda. En caso de discapacidad o sector vulnerable, se adjuntará documento acreditativo

En caso de ser beneficiario de la subvención

HIZO DECLARACIÓN DE LA RENTA EN 2017: SI NO En caso negativo, rellenar declaración responsable de ingresos

PROCEDIMIENTO DE COMUNICACIÓN

CORREO ELECTRÓNICO TELÉFONO (SMS)

Considerando que se cumplen todos los requisitos exigidos por el Real Decreto 106/2018 de 9 de marzo del Ministerio de Fomento y con los de esta Orden.

AUTORIZA: A que el Gobierno de Aragón obtenga certificaciones de la Agencia Tributaria Estatal, Hacienda de la Comunidad Autónoma y Tesorería de la Seguridad Social sobre ingresos de la unidad de convivencia y si el beneficiario está al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social. Así como, a consultar datos sobre identificación de los beneficiarios relativos a la tramitación del expediente con otros organismos públicos.

SOLICITA: Que sea admitida la presente solicitud y concedida la ayuda de Rehabilitación Edificatoria a efectos de los beneficios previstos, comprometiéndose a la ejecución de las obras de acuerdo con el contenido de la documentación presentada y en el plazo que se le conceda, así como a facilitar visitas para su inspección por técnicos competentes.

En _____, a _____ de _____ de 2018

Firma del solicitante:

DECLARACIÓN RESPONSABLE DE INGRESOS

Rellenar únicamente por los miembros de la unidad de convivencia que NO han presentado Declaración de la Renta en 2017 (por no tener obligación). Se cumplimentará una declaración por cada uno de los miembros en esta situación.

NOMBRE:	APELLIDO 1:	APELLIDO 2:	DNI / NIE:
DECLARA RESPONSABLEMENTE:			
<input type="checkbox"/> Que los Ingresos Totales obtenidos por todos los conceptos durante el año 2017 has ascendido a la cantidad de:			
<input type="text"/>			
<input type="checkbox"/> Que NO ha percibido ningún ingreso por cualquier concepto durante el año 2017			

En a de de 2018

Esta declaración responsable de ingresos debe acompañarse de la siguiente documentación relativa al ejercicio fiscal 2017, según corresponda en cada caso personal:

- En todos los casos, certificado de altas y bajas de Seguridad Social (vida laboral).
- Personas trabajadoras asalariadas por cuenta ajena, certificaciones de todos los centros de trabajo para los que se haya trabajado o se esté trabajando en el ejercicio, en donde se indique los ingresos percibidos o pendientes de recibir para todo el ejercicio fiscal.
- Personas trabajadoras autónomas por cuenta propia, justificantes de ingresos trimestrales a cuenta del IRPF del ejercicio 2017.
- Rendimientos del personal en formación.
- Subsidios o prestaciones contributivas por desempleo.
- Prestaciones sociales de carácter periódico contributivas o asistenciales.

En ningún caso serán acreditables los ingresos provenientes de donaciones entre particulares.

DOCUMENTACIÓN A ADJUNTAR CON LA SOLICITUD

1. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

- Fotocopia del DNI/CIF/NIF del solicitante.**
- Fotocopia del DNI/CIF/NIF del representante** y documentación que acredite la representación, en su caso.
- En caso de que el arrendatario costee a su cargo las actuaciones, justificación del acuerdo adoptado con el propietario.
- Acreditación de la antigüedad del edificio** mediante certificado final de obras o nota simple registral. En su defecto se comprobará mediante ficha catastral.
- Documentación técnica necesaria, visada por el colegio oficial correspondiente, en su caso, que comprenderá el **proyecto técnico o memoria** suscrita por un técnico competente. Contendrá un **presupuesto desglosado en las tipologías** de obras que se vayan a ejecutar según el Anexo XI de esta Orden, detallado por capítulos y desglosado por partidas.
- Licencia municipal y/o autorizaciones** necesarias para la ejecución de las obras. Se admitirá la copia de la **solicitud** de licencia o autorización. En este último caso la licencia o autorización se aportará tras la resolución de concesión de la subvención y antes de proceder al pago.
- Presupuesto del contratista adjudicatario**, desglosado en las tipologías de obras que se vayan a ejecutar (conservación, sostenibilidad y accesibilidad), preferiblemente según el Anexo XI de esta Orden, detallado por capítulos y desglosado por partidas. Se incluirán los datos identificativos de la empresa que va a ejecutar las obras.
- Presupuestos de honorarios** de los profesionales intervinientes, del coste de redacción de los proyectos, informes técnicos y certificados necesarios, **los gastos** derivados de la tramitación administrativa, y otros gastos generales similares, incluidos los gastos financieros relacionados con la solicitud de crédito o la constitución de avales para los casos de solicitud de anticipo de la subvención. El presupuesto de estos gastos financieros se acreditará mediante un informe firmado por la entidad financiera concedente.
- Si el coste de la obra es mayor de 40.000 € se presentarán **3 ofertas de contrata** de la obra completa diferentes.
- Documentación fotográfica** que refleje el estado inicial del edificio y la zona de actuación.
- Certificado de empadronamiento colectivo**, para justificación del domicilio habitual.
- En el caso de que la vivienda esté alquilada, **copia del contrato de alquiler**.
- Ficha de terceros** disponible en el Anexo VII y en la siguiente dirección web http://www.aragon.es/ContratacionPublica/cp_fichas_terceros, rellenando sin tachaduras ni enmiendas, sellado por la entidad financiera, en la que figurará como interesada la comunidad de propietarios o propietario único solicitante de la subvención, su **DNI/CIF/NIF, y el nº de cuenta corriente** destinada específicamente a la gestión económica de la subvención.
- Declaración responsable** de hallarse al **corriente de pago** de obligaciones por reintegro de subvenciones, según modelo que figura como Anexo VIII de esta Orden.
- Declaración de IRPF** del ejercicio 2017, o **declaración responsable de ingresos**, en su caso, de la unidad de convivencia beneficiaria.

2. IMPRESOS Y DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR SEGÚN EL CASO

Además de la documentación indicada en el punto 1, el solicitante deberá entregar la documentación que se indica a continuación dependiendo del caso en el que se encuentre.

CONDICIONES PARTICULARES DE LOS SOLICITANTES

- Documentación **acreditativa de la discapacidad**.
- Documentación **acreditativa de vulnerabilidad**.
- Fotocopia del DNI de las personas de 65 años o más que residan en la vivienda.

EDIFICIO DECLARADO COMO BIEN DE INTERÉS CULTURAL, CATALOGADO O PROTEGIDO O SITUADO DENTRO DE CONJUNTOS HISTÓRICO-ARTÍSTICOS.

- En el caso de que el edificio objeto de subvención esté declarado como **Bien de Interés Cultural**, que esté **catalogado** o que cuente con **protección integral** en el instrumento de ordenación urbanística correspondiente deberá ser **acreditado** convenientemente.

COMPATIBILIDAD CON OTRAS SUBVENCIONES

- En el caso de que se tengan concedidas o solicitadas otras subvenciones por el mismo concepto aportar **Resolución de concesión o Solicitud** de la misma si todavía no estuviera concedida.

CUANDO SE TRATE DE ACTUACIONES EN MATERIA DE EFICIENCIA ENERGÉTICA Y SOSTENIBILIDAD

- Certificado de eficiencia energética** del edificio existente en su **estado actual** (CEE actual) incluyendo la cumplimentación del informe de **recomendaciones para la mejora de la eficiencia energética**. Estas mejoras deberán ser coherentes con la propuesta de proyecto presentada.
- Certificado de eficiencia energética** del edificio alcanzado **tras la reforma propuesta** (CEE futuro).

CUANDO SE TRATE DE ACTUACIONES EN MATERIA DE CONSERVACIÓN

- Informe técnico** firmado por técnico competente relativo a las patologías que presentan los elementos a rehabilitar y la necesidad de intervención.

CUANDO SE TRATE DE ACTUACIONES EN MATERIA DE ACCESIBILIDAD

- Informe técnico** firmado por técnico competente relativo a las condiciones de accesibilidad de la vivienda, en el que se valore y justifique el cumplimiento de la normativa de aplicación o a los ajustes razonables.

CUANDO SE TRATE DE OBRAS INICIADAS

- Certificado de inicio de obras**.
- Documentación fotográfica** que refleje el estado de las obras ejecutadas y de la zona de actuación prevista.
- Indicación de las **partidas de obra ejecutadas** y **pendientes** de ejecutar en el documento de **mediciones y presupuesto** del proyecto por parte del técnico director de la obra.

NO RELEVANTE